

壹、各子計畫內容與經費

●110-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長
二、計畫目標	1. 落實學校課程發展，符應新課綱之理念。 2. 建立課程自我評鑑，確保課程實施成效。 3. 發展跨域特色課程，落實多元文化教育。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A1-1 落實學校課程發展	1. 召開核心小組會議與課程諮詢會議，以滾動修正課程發展，落實多元選修課程、適性分組教學，完備彈性學習時間實施與學生自主學習實施，及學生選課措施與輔導。		
	2. 每學期由教務處召開核心小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請核心、議題小組成員、教師及產業界代表，進行討論、分享與專家諮詢輔導，滾動修正課程發展，落實學校課程發展機制、符應業界及學生進路需求。		
	3. 為協助教師因應新課綱的實施，並使學生及家長瞭解十二年國教新課綱一貫之理念與精神，每學年規劃辦理本校新生導師、學生、家長三場次之宣導活動，協助親、師、生瞭解新課綱之課程教學、學習評量、選課、建置學習歷程檔案、大學暨技專校院相關之入學測驗及入學方案規劃等等，以利協助及支持學生、子女多元適性，建立導師與家長之溝通橋樑。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	對象
	核心小組會議	110 年 9、11 月 111 年 3、5 月	各小組成員
	課程諮詢輔導會議	110 年 11 月、110 年 5 月	
課程發展委員會	110 年 11 月、111 年 5 月		
課綱宣導	110 年 8、9、10 月		
110-A1-2 建立課程自我評鑑	1. 邀請專家學者針對課程自我評鑑規劃方向進行諮詢，結合相關專業人員及學校課程自我評鑑，藉以落實新課綱的課程轉化。		
	2. 每學期由教務處召開課程評鑑小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請專家學者依據課程評鑑辦理參考原則及評鑑實施要點，規劃課程自我評鑑。		
	3. 每學年針對各科課程進行學生問卷，進行內容分析，以此作為次年規劃課綱的依據。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	對象
	課程評鑑小組會議	110 年 10、12 月 111 年 4、6 月	評鑑小組成員
	課程自我評鑑	111 年 5 月	
課程諮詢輔導會議	110 年 11 月、111 年 5 月		

110-A1-3 發展跨域特色課程	1. 紮根花蓮在地原住民族文化，結合創意行銷及智慧商業，發展跨域特色課程。融合原民文化，外聘在地原民文化工作者，強化對原民飲食文化、工藝文化……等認知，籍以培養教師知能，並提升教師教學深度及廣度。							
	2. 結合 A3 深化教師教學專業計畫(110-A3-4 辦理教師多元研習)，辦理專業群科、跨域特色課程及實務講座。							
	3. 結合 A3 深化教師教學專業計畫(110-A3-1 發展教師跨域社群)，推動「影像美學與文學」及「商業智慧」等教師社群共備。							
	實施內容：							
	時間	地點	主題	課程領域	參與人員			
110 年 9 月至 11 月	多功能教室	原民文化	阿美族飲食文化及工藝文化	社群教師				
110 年 9 月至 11 月	301 電腦教室	創意行銷	影像美學與文學及行銷企劃	社群教師				
110 年 9 月至 11 月	301 電腦教室	商業智慧	商品上架及系統設計開發	社群教師				
四、預期效益	1. 統籌學校課程發展，促進學生多元學習。							
	2. 落實課程自我評鑑，評估課程實施成效。							
	3. 發展跨域特色課程，結合原民飲食及工藝文化。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	A1-1 適性分組教學辦理班級數	0		0		0	
		A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數	11/22		5/10		6/12	
		A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數	9		10		11	
		A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數	3		4		5	
		A1-5 實施課程諮詢教師人數	28		36		44	
A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數		2		2		2		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	110-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢
		諮詢費	人次	4	2.5	10	110-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會會議出席費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.317	0.317	110-A 諮詢費及講座鐘點費健保補充(5+10)*2.11%
		國內旅費	人次	2	0.88	1.76	110-A1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 2 人
		膳宿費	人次	80	0.08	6.4	110-A1-2 課發會會議膳費 80 人次
		印刷費	本	100	0.08	8	110-A1-1 新課綱說明會資料 110-A1-2 課發會會議資料 (A1-1 50 本，A1-2 50 本)
		雜支	式	1	2.523	2.523	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀等
	小計				34		
	獎補助費						
		小計					
	經常門小計				34		
	(二)資本門						
	設備費						
資本門小計				0			
110 會計年度合計 (110 年 8 月至 12 月)				34			

111會計年度概	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	110-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢
		諮詢費	人次	4	2.5	10	110-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會會議出席費

算 表	全民健康保險 補充保費	式	1	0.317	0.317	110-A 諮詢費及講座鐘點費 健保補充(5+10)*2.11%
	國內旅費	人次	2	0.88	1.76	110-A1-1 課綱諮詢委員蒞校 輔導及產業代表、課程專家 參加課程發展委員會交通費 2 人
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4	110-A1-2 課發會會議膳費 80 人次
	印刷費	本	100	0.08	8	110-A1-1 新課綱說明會資料 110-A1-2 課發會會議資料 (A1-1 50 本，A1-2 50 本)
	印刷費	張	40	0.2	8	110-A1-2 課程發表海報印刷費 (4 科,每科 10 張,每張 200 元)
	雜支	式	1	3.023	3.023	辦理活動用文具、紙張、破 粉、資訊耗材、資料夾、感 謝狀等
	小計				42.5	
	獎 補 助 費					
		小計				0
	經常門小計				42.5	
	(二)資本門					
	設 備 費					
				0		
資本門小計						
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				42.5		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

設備組長 吳振銘

教務主任 賴士鈞

主計室主任 童妃梅

校長 王世如