

# 110學年度花蓮區 免試入學報名及志願分發系統

## 第一次國中說明會

報告人： 蔡舒婷 專員  
日期： 109年12月18日

# 報告大綱

1

Part one

國中學校  
承辦人員

2

Part two

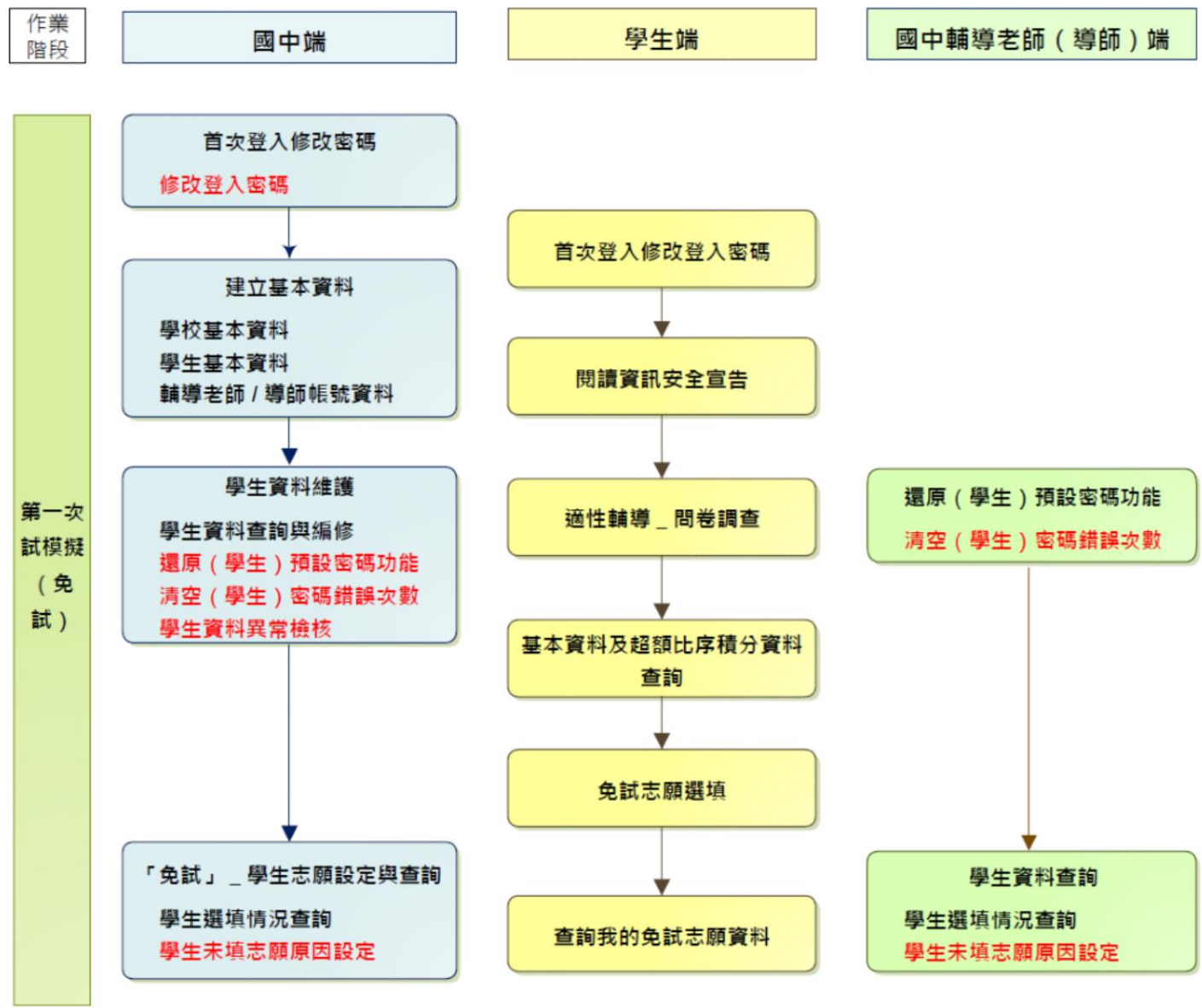
集體報名  
學生

3

Part three

國中輔導  
老師

# 免試系統操作流程

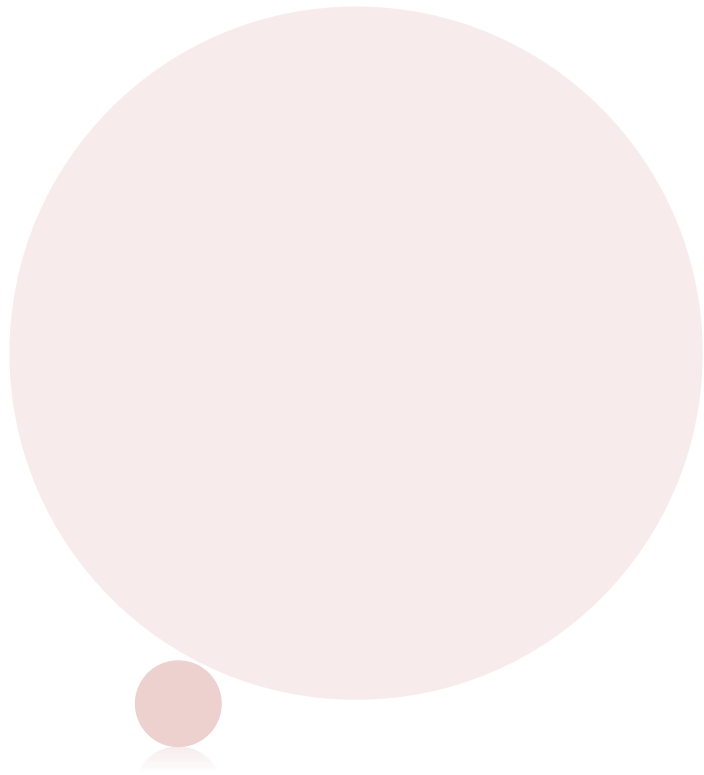


# 貼 心 提 醒

remind

- 請使用Chrome操作本系統
- 彈跳視窗是否開啟
- 依花蓮區高級中等學校免試入學委員會公告網址連結本系統
- 首次登入系統，務必修改登入密碼，才可使用其它功能
- 密碼修改成功，系統會自動登出，請以新密碼登入

※務必熟記密碼※



# 國中端

操作說明

# 選擇花蓮區免試入學系統



變更就學區



花蓮區免試入學系統

集體報名、個別報名學生選填志願、多元學習表現項目積分查詢、國中端作業處理...等



花蓮區免試學生查榜

## 選擇工具列的「登入」

首頁 瀏覽資料 相關下載 **登入**

•國民教育十二年，適性學習展笑顏 •國教十二學習樂，未來看我展特色 •優質國教十二年，適性揚才路多元 •優質

首頁 最新公告資料

### 最新公告資料



### 查詢區

標題  

<< < 1 > >> Go To 1 ▼ Total 1 Page

標題 (Title)	日期 (Date)	瀏覽次數 (Count)
 測試公告3		687
 測試公告2		318
 測試公告1		466

請隨時注意公告資訊哦！

## — 選擇國中學校承辦人員

❗ 請選擇您要登入的身分。



國中學校  
承辦人員

1. 國中端作業處理...等



國中  
輔導老師

1. 國中輔導老師作業處理...等



高級中等學校  
承辦人員

1. 高中端作業處理...等



集體  
報名學生

1. 模擬志願選填  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表



個別  
報名學生

1. 多元學習表現積分查詢  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表



— 依系統畫面指示，輸入登入資訊

login 國中端

帳號：

000000a

貴校校代碼+a(ex : 000000a)

帳號：校代碼6碼加上小寫英文a

密碼：

000000a

預設密碼為貴校校代碼+a(ex : 000000a)

密碼：校代碼6碼加上小寫英文a

驗證碼：

GXCC



重新整理

(不分大小寫)

驗證碼：依圖示輸入

帳號、密碼有大小寫之分！

登入

## — 修改登入密碼

首次登入，務必完成修改密碼，才可以執行其它功能哦！

[瀏覽資料](#) [相關作業](#) [分發結果](#) [其他作業](#) [系統管理](#) [相關下載](#) [常見問題](#) [登出](#)

修改密碼

[首頁](#) > [修改密碼](#)

修改密碼



儲存

*原密碼：	<input type="password"/>	
*新密碼：	<input type="password"/>	
*確認密碼：	<input type="password"/>	

※密碼長度不得小於 碼。

※密碼需包含：



# 帳號錯誤次數查詢

## 密碼相關規定-長度、規則、錯誤次數限制

密碼最小長度：8

密碼規則：至少有一個小寫英文字母

最大允許密碼錯誤次數：3

國中端【相關作業】【帳號錯誤次數查詢】

可解除 學生端、國中輔導老師

輸入錯誤次數達上限 3 次鎖住登入。

國中老師端【相關作業】【帳號錯誤次數查詢】

可解除 學生端

輸入錯誤次數達上限 3 次鎖住登入。

國中端輸入錯誤次數達上限 3 次、忘記密碼，

請洽主委學校。

人員 權限	主委學校	國中端 承辦人員	國中端 老師
國中端 承辦人員	●		
國中端老師	●	●	
學生	●	●	●

# 建立基本資料-學校. 學生. 輔導老師

1. 學校  
基本資料

2. 學生  
基本資料

3. 國中輔  
導老師帳  
號資料

# 建立基本資料-學校基本資料

首頁 / 國中基本資料查詢

國中基本資料查詢

儲存

說明

◎第一次登入系統必須維護學校基本資料(聯絡人資訊)

◎帳號：帳號必須為校代碼六碼+小寫a  
◎密碼：密碼預設1234

【基本資料】

*免試就學區：	花蓮區 (欲修正請洽主辦單位)
*學校所在地：	花蓮地區 (欲修正請洽主辦單位)
*所屬縣市：	花蓮縣 (欲修正請洽主辦單位)
*學校代碼：	000000
*帳號：	000000a
*學校全銜：	測試國民中學
*學校簡稱：	測試國中
*學校聯絡人：	測試國中
電話：	0222227146
地址：	123534
E-MAIL：	123@gmail.com
學校網址：	test.edu.tw

校長資料：

*校長姓名：	測試校長
*校長電話：	0222227146
*校長Mail：	test@gmail.com
*校長傳真：	0222227146
*校長手機：	0912000000

教務處資料：

*教務主任姓名：	測試主任
*教務主任電話：	0222227146
*教務主任Mail：	test@gmail.com
*教務主任傳真：	0222227146
*教務主任手機：	0912000000

承辦組長資料：

*承辦組長姓名：	測試組長
*承辦組長電話：	0222227146
*承辦組長Mail：	test@gmail.com
*承辦組長傳真：	0222227146

【相關作業】 /

【學校基本資料維護】

電話裡面要輸入分機號碼，請用  
『-』隔開即可，切勿使用#  
範例：031234567-123。

# 建立基本資料-學生資料-整批新增

## 【相關作業】 / 【學生資料匯入】

- ① **下載範本檔**，依範本檔建置學生資料。
- ② 選擇檔案
- ③ 匯入



# 範本說明



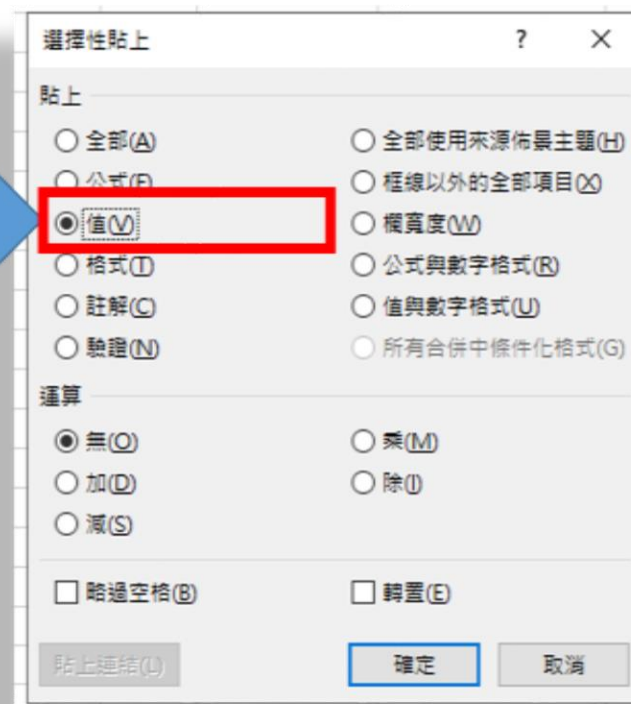
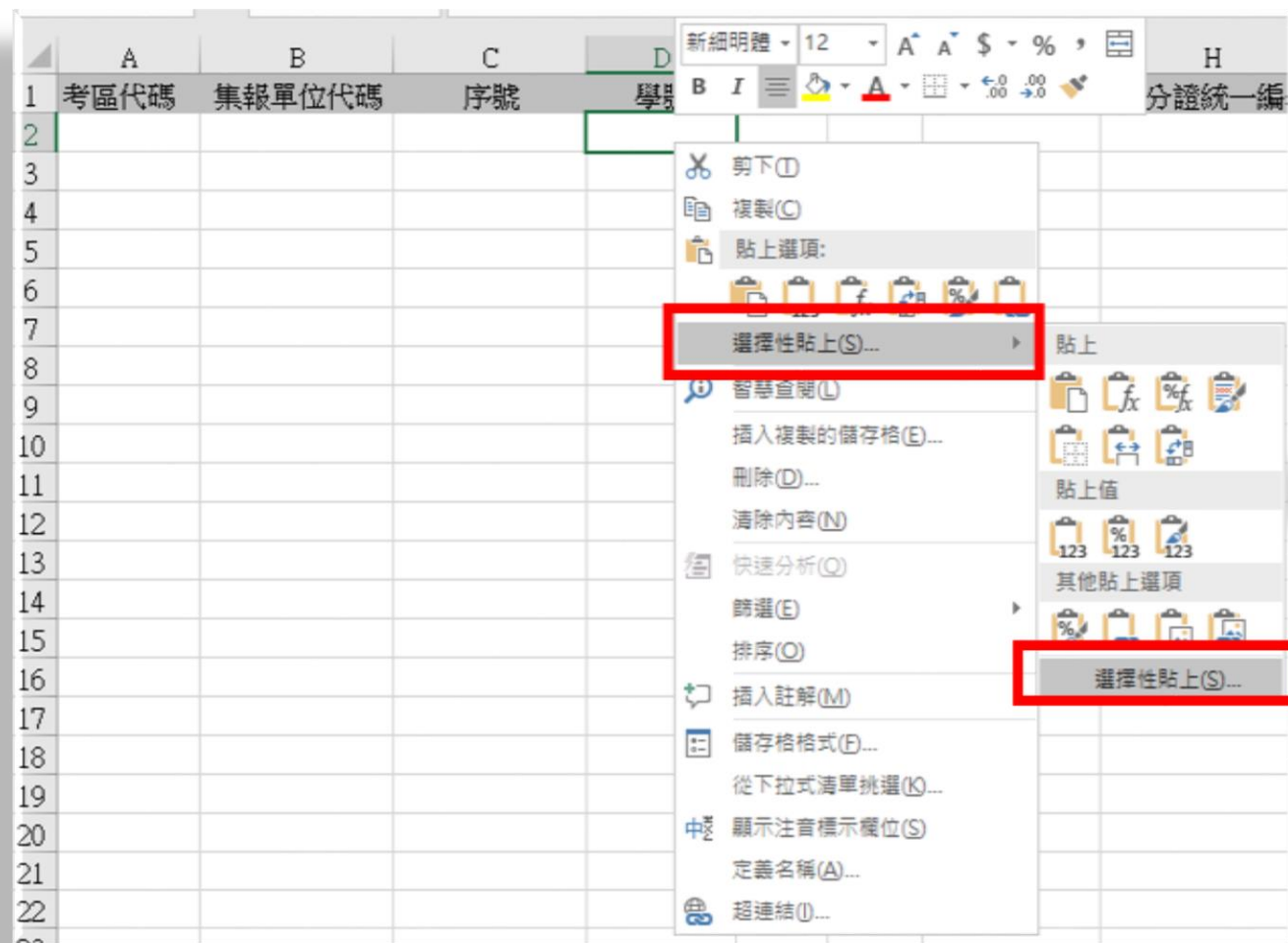
# 複製婁


校務系統產出的  
學生資料檔案

# 系統範本檔



複製數值資料再貼至範本檔（滑鼠右鍵/選擇性貼上『值』）



- 

[illegible]

**即分發身分！**

項次	欄位名稱	長度	欄位	資料符號/定義	備註	合理數值
1	考區代碼	2	A	01/臺北考區，02/新北考區 03/宜蘭考區，04/基隆考區 05/桃園考區，06/竹苗考區	18 學生報名身分	1 R 0/一般生，1/身障生 2/原住民(有認證)，3/原住民(無認證) 4/華僑生，5/外派子女 25% 6, 7/外派子女 10% 6, 9/退伍軍人 20% 6, B/退伍軍人 10% D/退伍軍人 3% 6, F/優秀子女 15% 6, H/僑生 礙 聽覺障礙 肢體障礙 身體病弱 9/學習障礙 自閉症 其他障礙
8	身分證統一編號	10	H	請輸入中華民國身分證統一編號或具有身分認定之非中華民國身分證統一編號其他證號	ex: 護照號碼	
9	非中華民國身分證號	1	I	使用「非」中華民國身分證號的學生請輸入：V	使用中華民國身分證號的學生請留「空白」即可	空白，V
2	集報單位					
3	序號					
4	學號					
5	班級					
6	座號					
7	學生姓名					
10	性別	1	J	1/男，2/女		1, 2
11	出生年(民國年)	3	K			1-999
12	出生月	2	L			1-12
13	出生日	2	M			1-31
14	畢業學校代碼	6	N	部定校代碼		
15	畢業年(民國年)	3	O			1-999
16	畢業業	1	P	0/肄業，1/畢業，2/修業		0, 1, 2

## 舉例說明：

(A)原住民  
(無認證)

(B)身障生

(C)擇其優勢報名身分



小華具有原住民身分同時又有語言障礙，  
請問其學生報名身分要填什麼？

依學生及其家長意願

同時具有2種以上報名身分者，  
依規定只能擇一報名身分哦！

# 建立基本資料-學生資料-單筆新增

【相關作業】 / 【學生資料查詢與編修】

①點選「**新增**」按鈕。

②新增完成，點選「**儲存**」按鈕，

確認儲存成功。

③點選「**匯出**」按鈕，

功能可做為學生資料**備份**

首頁 學生資料查詢與編修

學生資料查詢與編修

匯出說明

注意！若您的電腦Office版本低於2007的話，請先安裝下方提供的套件才可支援Excel資料匯出  
Office 套件：點此下載

查詢區

學校 000000 測試國中

學號(姓名) 班級 全部 ~ 全部

志願 全部 已選 未選 志願 全部 已印 未印 報名 全部 已報 未報

查詢

修改密碼

操作方式：勾選忘記密碼的學生，按下『還原預設密碼』按鈕，供學生登入學生用此預設密碼登入後，必須修正密碼！  
預設密碼：身分證後四碼 + 出生月日四碼

還原預設密碼

1 2 3

Go To 1 Total 1 Page

刪除	序號	編輯	學號	學生姓名	班級	座號	報到與放棄	志願	報名	填志願權限
----	----	----	----	------	----	----	-------	----	----	-------

## 【相關作業】 / 【學生資料查詢與編修】

①點選「**新增**」按鈕。

②新增完成，點選「**儲存**」按鈕，

確認儲存成功。

③點選「**匯出**」按鈕，

功能可做為學生資料**備份**



學生資料查詢與編修

說明

計分方式可以參閱問號圖式的提示說明

【學生基本資料】

*會考准考證號：			
*考區代碼：	花蓮考區		
*學校：	000000		
*學生姓名：	林	*學號：	105001
*班級座號：	01	- 座號	01
*性別：	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女		
*登入密碼：	已加密無法顯示！		
*資料授權：	<input type="radio"/> 不同意 <input checked="" type="radio"/> 同意		
*免試報名身份別：	1 身障生 (無法確定報名身分請先填入一般生)		
*免試身心障礙別：	9 學習障礙		

如果學生要以身心障身分報名時，請務必免試報名身份別選擇「身障生」，並且選填其免試身心障礙別。

# 輔導老師資料設定-整批新增

## 【相關作業】 / 【輔導老師資料設定】

- ① 下載範本檔，依範本檔建置輔導老師(班導師)帳號資料
- ② 選擇檔案
- ③ 匯入

輔導老師(班導師)帳號匯入格式\_v1.0.xlsx

	A	B	C	D
1	帳號	帳號名稱	密碼	輔導班級代碼
2	th01	李大人	th01	01, 02
3	th02	橙柚青	th02	03
4				
5				

多班設定時，班級代碼以逗號分隔  
Ex:01,02,03

### 輔導老師(班導師)帳號匯入

上傳檔案：

選擇檔案

未選擇任何檔案

匯入

下載範本檔

2

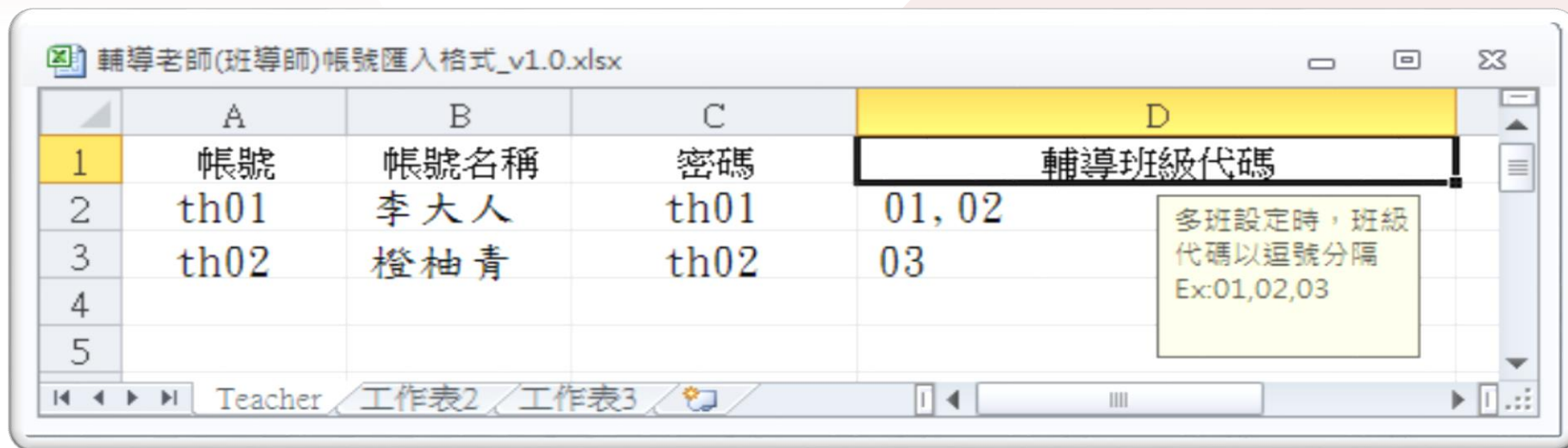
3

1



# 注意事項

- ◎帳號：1人1組”不可重覆”。
- ◎帳號名稱：可輸入「教師姓名」。
- ◎密碼：由國中承辦人員自行設定。
- ◎輔導班級代碼：多班級設定，請以「英文半形逗號」隔開。  
範例：01,02,03
- ◎輔導老師忘記密碼：請國中端承辦人員協助查詢。



	A	B	C	D
1	帳號	帳號名稱	密碼	輔導班級代碼
2	th01	李大人	th01	01, 02
3	th02	橙柚青	th02	03
4				
5				

多班設定時，班級代碼以逗號分隔  
Ex:01,02,03



# 輔導老師資料設定-單筆新增

## 【相關作業】 / 【輔導老師資料設定】

①點選「新增」按鈕

②輸入帳號、密碼、教師姓名、勾選該名

教師可瀏覽班級。

③點選【**儲存**】按鈕，確認儲存成功。



輔導老師資料設定

輔導老師(班導師)帳號匯入

上傳檔案: [選擇檔案](#) [未選擇任何檔案](#) [匯入](#) [下載範本檔](#)

查詢區

學校: 000000 測試國中

帳號:

姓名:

班級: 全部

新增



設定

帳號: T001

密碼: t001

教師姓名: 橙柚青

☐ 全選

☒ 01

☐ 11

班級

儲存 取消

# 還原學生預設密碼

## 【相關作業】 / 【學生資料查詢與編修】

- ① 查詢忘記密碼學生：於查詢區輸入學生之學號或姓名，點選【查詢】按鈕。
- ② 勾選忘記密碼學生。
- ③ 按下【還原預設密碼】按鈕。
- ④ 確認學生密碼還原成功。

還原成功後，  
請學生使用預設密碼登入並  
完成修改密碼，  
才能執行其它  
功能！

學生資料查詢與編修

匯出說明

注意！若您的電腦Office版本低於2007的話，需先安裝下方提供的套件才可支援Excel資料匯出  
Office 套件：點此下載

查詢區

學校：000000 測試國中

學號(姓名)：徐太字

班級：全部 ~ 全部

志願：全部 已選 未選

志願：全部 已印 未印

報名：全部 已報 未報

查詢

修改密碼

操作方式：勾選忘記密碼的學生，按下『還原預設密碼』按鈕，供學生登入學生用此預設密碼登入後，必須修正密碼！  
預設密碼：身分證後四碼 + 出生月日四碼

還原預設密碼

新增 刪除 匯出

Go To 1 Total 1 Page

刪除	序號	編輯	學號	學生姓名	班級	座號	報到與放棄	志願	報名	填志願權限
<input checked="" type="checkbox"/>	1	明細	105001	徐太字	01	01		未選 未印	未報	關閉

確定還原預設密碼？

☐ 防止此網頁產生其他對話方塊。

確定 取消

還原學生密碼成功！

☐ 防止此網頁產生其他對話方塊。

確定

# 帳號錯誤次數查詢

## 【相關作業】 / 【帳號錯誤次數查詢】

- 1、選擇身份，按下【查詢】按鈕
- 2、勾選要清空錯誤次數的人員
- 3、按下【**清空錯誤次數**】按鈕
- 4、確認錯誤次數歸零

首頁 > 帳號錯誤次數查詢

【查詢區】

權限	W2學生端 (必選)
學校	請選擇
班級	W2學生端
帳號、學號或名稱	W9國中輔導老師

1. 選擇身分

查詢 2. 查詢

※ 註解：有最後錯誤時間才可清空。

3. 勾選人員，點選清空錯誤次數

Go To 1 Total 1 Page 可排序瀏覽錯誤次數

<input type="checkbox"/>	序號	權限代號	學校代碼	學校名稱	帳號	學號	名稱	班級	座號	錯誤次數	最後錯誤時間
<input checked="" type="checkbox"/>	1	W2	000000	測試國中	10900000	10900000	測試學生男生	00	00	8	2020-03-18 08:31:07
<input type="checkbox"/>	2	W2	000000	測試國中	000001	000001	測試學生男生_身障生	00	00	0	

4. 學生即可再次登入，若忘記密碼，  
請至：相關作業 > 學生資料查詢與編修  
勾選忘記密碼的學生，按下『還原預設密碼』按鈕

# 注意事項

- ※使用【清空錯誤次數】功能，**不會**還原密碼。
- ※使用【還原預設密碼】功能，**會**一併清空錯誤次數。

# 學生資料異常檢核

## ※常見異常原因說明※

- 身分證重複：該名學生可能為轉學生，  
但原國中尚未把轉出的學生資料刪除，故造成重複。
- 名字顯示問號：該名學生名字為難字，請下載心測中心造字系統

## ※常見異常可接受原因說明※

- 名字字數：該名學生名字為2字  
系統會判定2字為異常，若實際上為2字，是可忽略不處理。

※此檢核為提醒，未必為每項都需更正※

務必於資料  
編修開放時  
程內完成異  
常修正哦！

首頁 學生資料異常檢核

學生資料異常檢核

學生相關資料「異常檢核」

您好！為了確保學生之積分、志願、身分證字號等資料之正確性，請每天執行視學生是否有異常資料，如有異常資料請「務必」修正。

1.一般生不應該選身障別 異常 - 如出現此訊息請確認該生是否要用身心障礙生報名分別改成"身障生"，如否則請忽略此錯誤！

2.出生民國年大於91- 如出現此訊息請確認該生出生民國年是否正確，如正確請忽略此錯誤！

3.學生姓名有特殊文字 - 如出現此訊息請確認?號，如問號為難字記得心測中心難字查詢來後回來修正！

4.學生姓名不是三個字 - 如出現此訊息請確認該生姓名是否正確，如正確請忽略此訊息！

學校 000000 測試國中

資料異常檢核

學生資料檢核有 2 筆異常

<<< 1 >>> Go To 1 Total 1 Page

學校代碼	學校名稱	學號	姓名	異常原因	編輯
000000	測試國中	10600000	測試學生-男生	報名但未填志願	編輯
000000	測試國中	10600005	測試學生-女生	學生姓名不是三個字 (測試學生-女生)，如果姓名正確請忽略此訊息！	編輯

# 選填志願設定與查詢

【相關作業】 / 【 「免試」\_選填志願設定與查詢】

## ● 學生選填情況查詢

查詢區

1

學校	000000 測試國中		
學號(姓名)		班級	全部 ~ 全部
志願	<input type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已選 <input checked="" type="radio"/> 未選	志願	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已印 <input type="radio"/> 未印
		報名	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已報 <input type="radio"/> 未報
志願修改時間		(查詢該時間之前所選填志願的學生，表示這些學生之後並未去填志願！)	

2

查詢

匯出

<< < 1 > >>

Go To 1

Total 1 Page

序號	學號	學生姓名	班級	座號	志願	填志願權限	查閱	最後修改志願時間	未填志願原因
1	1050001	徐太宇	01	01	未選 已印	未開放	志願明細		<div>請選擇送出</div>
2	1050002	林真心	01	02	未選 未印	未開放	志願明細		<div>請選擇送出</div>
3	1050002	歐陽非凡	02	01	未選 未印	未開放	志願明細		<div>請選擇送出</div>



# 選填志願設定與查詢

## 【相關作業】 / 【「免試」\_選填志願設定與查詢】

### ● 學生志願明細查詢

- ①於查詢區輸入要查詢學生之學號或姓名。
- ②點選【查詢】按鈕，則該名學生資料將會顯示於頁面下方。
- ③於查閱欄位點選【志願明細】，即可瀏覽該名學生之志願明細資料。

查詢區

學校	000000 測試國中		
學號(姓名)	<input type="text"/>	班級	全部 ~ 全部
志願	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已選 <input type="radio"/> 未選	志願	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已印 <input type="radio"/> 未印
志願修改時間	<input type="text"/>	報名	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已報 <input type="radio"/> 未報

(查詢該時間之前所選填志願的學生，表示這些學生之後並未去填志願！)

<< < 1 > >> Go To 1 Total 1 Page

序號	學號	學生姓名	班級	座號	志願	填志願權限	查閱	最後修改志願時間	未填志願原因
1	10700000	測試學生男生	00	00	未選 未印	開放	志願明細		請選擇 <input type="button" value="送出"/>

# 選填志願設定與查詢

【相關作業】 / 【「免試」\_選填志願設定與查詢】

## ● 學生未填志願原因設定

於未填志願原因欄位的下拉選單選擇未填志願原因，再點選

【送出】按鈕。

序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到 放棄	變更 就學區	志願	填志願權限 (國中)	查閱	最後修改 志願時間	未填志願原因
1	000001	測試學生男 生_身障生	00	00	報到		未選 未印	未開放	志願明細		<div>請選擇 請選擇 就業 中輟 身心障礙 寄籍學生 轉學 重大傷病 其他</div> <div>送出</div>
2	000002	測試學生女 生_身障生	00	00	報到		未選 未印	未開放	志願明細		<div>請選擇 請選擇 就業 中輟 身心障礙 寄籍學生 轉學 重大傷病 其他</div> <div>送出</div>

序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到 放棄	變更 就學區	志願	填志願權限 (國中)	查閱	最後修改 志願時間	未填志願原因
1	000001	測試學生男 生_身障生	00	00	報到		未選 未印	未開放	志願明細		<div>其他</div> <div>如選「其他」 請於下方輸入原因</div> <div></div> <div>送出</div>



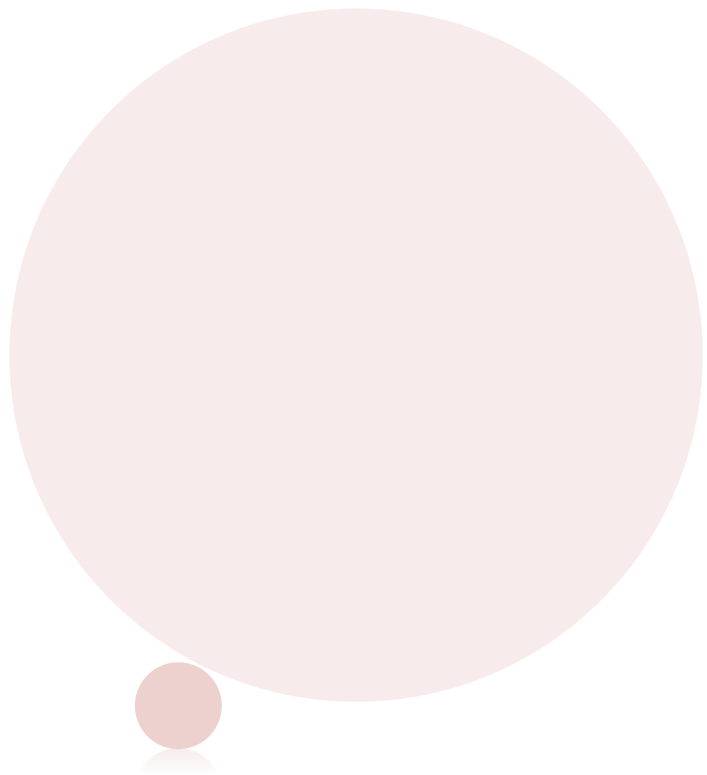
# 選填志願設定與查詢

【相關作業】 / 【 「免試」\_選填志願設定與查詢】

## ● 學生填志願權限開放設定

- 本功能限於主辦單位開放選填志願期間才能使用。
- 當學生於開放選填志願期間，在已列印報名志願表狀態下，須再次重新更改志願者，務必先回收舊的報名志願表，再開啟本功能。

序號	學號	學生姓名	班級	座號	志願	填志願權限	查閱	最後修改 志願時間	未填志願原因
1	1050001	徐太宇	01	01	已選(3) 已印	設定開放 關閉	志願明細		請選擇 ▼ 送出
2	1050002	林真心	01	02	已選(5) 已印	取消開放 開啟	志願明細		請選擇 ▼ 送出



# 學生端

操作說明

# 測試學生帳號

系統建置給國中端Demo使用之測試學生



帳號：A123456789  
密碼：1234

帳號：A223456780  
密碼：1234



國中請選擇自己學校，**勿登**測試國中

請不要修改它的資料及密碼，也請不要再另外建置其他測試帳號喔！

## 學生登入

依使用者不同，選擇您要執行的身分。

❶ 請選擇您要登入的身分。



國中學校  
承辦人員

1. 國中端作業處理...等



國中  
輔導老師

1. 國中輔導老師作業處理...等



高級中等學校  
承辦人員

1. 高中職端作業處理...等

3



集體  
報名學生

1. 模擬志願選填  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表



個別  
報名學生

1. 多元學習表現積分查詢  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表

## 學生登入

依系統畫面指示，輸入登入資訊。

login 集報學生端

學校：

請選擇學校▼

下拉選單選擇學校。

※可輸入【國中名稱】查詢

帳號：

帳號：身分證字號

身分證字號

密碼：

密碼：民國出生月日，共7碼

預設密碼為出生年月日7碼

驗證碼：

驗證碼：依圖示輸入



重新整理

(不分大小寫)

登入

帳號、密碼有大小寫之分！

# 修改登入密碼

修改登入密碼，**確定儲存後**，  
**系統會自動登出**，請以**新密碼**再次登入系統。



The screenshot shows a web application interface for modifying a login password. At the top, a green navigation bar contains links: 瀏覽資料, 志願選填相關作業, 系統管理, 相關下載, 常見問題, and 登出. Below this, a green button labeled 修改密碼 is highlighted with a red rectangle. The main content area has a breadcrumb trail: 首頁 > 修改密碼. A green button labeled 儲存 is also highlighted with a red rectangle. To the left of the form is an illustration of six children sitting at desks in a classroom. The form itself has three input fields: \*原密碼:, \*新密碼:, and \*確認密碼:. Below these fields, a blue dashed box contains two instructions: ※密碼長度不得小於 碼。 and ※密碼需包含:.

*原密碼：	<input type="text"/>
*新密碼：	<input type="text"/>
*確認密碼：	<input type="text"/>

※密碼長度不得小於 碼。  
※密碼需包含：

首次登入，務必  
完成**修改密碼**，  
才可以執行其它  
功能哦！

# 資訊安全宣告

1. 請先瀏覽資訊安全宣告內容
2. 勾選 我已閱讀並接受上述內容。
3. 點選「**確認送出**」按鈕。

資訊安全宣告

**1**

非常歡迎您光臨「高級中等學校免試入學報名及志願分發系統平台」(以下簡稱本網站)，為了讓您能夠安心的使用本網站的各項服務與資訊，特此向您說明本網站的資訊安全政策如下：

**適用範圍**

- 以下的網站安全政策，適用於您在本網站瀏覽時，所涉及的個人資料蒐集、運用與保護，但不適用於本網站以外的相關連結網站，也不適用於非本網站所委託或參與管理的人員。
- 凡經由本網站連結之其它網站，均有其專屬之隱私權保護與資訊安全政策，概與本網站無關，本網站亦不負任何連帶責任。當您在這些網站時，關於個人資料的保護，適用各該網站的隱私權政策。

**個人資料的蒐集與使用方式**

- 本網站會記錄一般瀏覽時的相關行徑，包括使用者上站的IP位址、使用時間、使用的瀏覽器、瀏覽及點選資料記錄等，此記錄為內部應用，決不對外公布。
- 本網站所收集的個人資料，會對其個人或全體資料作分析，以利提昇本網站的服務品質與學術研究，。
- 本網站不主動寄送任何電子郵件。若您收到偽造本網站寄送的廣告或垃圾郵件，請諒解此部分並非本網站所能控制範圍，也無法負擔任何責任。

**網站安全保護與維護**

☒ 我已閱讀並接受上述內容

**2**

**3**

確認送出



# 適性輔導問卷調查(1-2次試模擬)

首頁 適性輔導問卷

## 適性輔導問卷

### 第一次志願選填問卷

同學好，日本作家村上龍所著《工作大未來》一書，認為十三歲這個年齡的孩子，正站在成人世界的入口，而十二年前齡的推動其價值就在於引導同學對於自己興趣、性向與能力的探索，以「選我所適，愛我所選」。本次志願選填的目的除了讓你(你)檢查選填比序權分的正確性、熟悉未來入學報名程序以外，請根據你(你)的生涯輔導紀錄手冊的內容，回答以下問題，以利進行第一次志願探索。

一、我生涯(選填志願)諮詢對象：(可複選)

☐ A導師 ☐ B輔導老師 ☐ C學科教師  科 (請輸入學科)

☐ D學校行政人員 ☐ E家長 ☐ F親戚或長輩 ☐ G同學(學長姐) ☐ H兄弟姊妹 ☐ 其他  (請輸入對象) ☐ J無

二、我生涯(選填志願)考量的因素：(請依優先順序複選至少3個以上因素)

所選順序： 尚未選擇

因素	選項
個人因素	<input type="checkbox"/> A學業表現 <input type="checkbox"/> B性向(專長能力) <input type="checkbox"/> C生涯興趣 <input type="checkbox"/> D工作價值觀 <input type="checkbox"/> E人格特質 <input type="checkbox"/> F健康狀況
環境因素	<input type="checkbox"/> G家庭經濟狀況 <input type="checkbox"/> H家人期望 <input type="checkbox"/> I社會潮流與評價 <input type="checkbox"/> J通勤距離及時間
資訊因素	<input type="checkbox"/> K生涯試探結果 <input type="checkbox"/> L學校入學管道與方式 <input type="checkbox"/> M學校多元社團及發展特色 <input type="checkbox"/> N未來升學就業管道
其他	<input type="checkbox"/> O (請自填) <input type="text"/> (請輸入考量因素)

三、我認為我生涯評估結果是：(單選)

☐ A學術傾向 ☐ B技能傾向(請複選第四題) ☐ C生涯未定向 ☐ D特殊專長傾向(單科型高中或特色班) ☐ E中正預校

四、我的評估結果為技能傾向，適合我的職群為：(請複選1-5個職群)

類別	群別選項
工業類	<input type="checkbox"/> A機械群 <input type="checkbox"/> B動力機械群 <input type="checkbox"/> C電機與電子群 <input type="checkbox"/> D化工群 <input type="checkbox"/> E土木與建築群
商業類	<input type="checkbox"/> F商業與管理群 <input type="checkbox"/> G外語群 <input type="checkbox"/> H設計群
農業類	<input type="checkbox"/> I農業群 <input type="checkbox"/> J食品群
家事類	<input type="checkbox"/> K家政群 <input type="checkbox"/> L製服群
海事水產類	<input type="checkbox"/> M海事群 <input type="checkbox"/> N水產群
藝術類	<input type="checkbox"/> O藝術群
其他類	<input type="checkbox"/> P護理類科

請填英文字母  
大寫代碼

務必完成適性輔導  
問卷調查的填報，  
才可以執行選填志  
願功能



## 個別序位區間查詢

正式選填時才會  
開放查詢唷！

點選【志願選填相關作業】裡的【**個別序位查詢服務**】即可。

### 提醒您！！

◆請先設定網頁**可顯示彈跳視窗功能**，  
才可使用「個別序位查詢服務」

個別序位查詢服務

學生第一次免試入學超額比序（未含志願序、生涯規劃建議）  
個別序位之比率及累積人數區間  
查詢服務

說明：以下服務資訊

1. 因為免試入學尚未報名，故以國中教育會考報名人數為計算基準。
2. 根據該區超額比序項目之分配及比序順次，計算該區學生之整體表現，由前至後排序，並以每一區間比率不低於百分之一且人數不少於一百人，計算其個別序位所屬區間，其比率均算至小數點第二位，第三位以下四捨五入，另就序位比率為後百分之二十以下者，得以同一比率區間呈現。
3. 僅供個人進行志願選填參考，任何個人、團體、學校或機關不得蒐集處理、公開呈現或做其他目的之使用。
4. 於選填志願時提供參考外，務必考量國中學生生涯輔導紀錄手冊及生涯發展規劃書，並參酌以往免試入學志願選填試探後，學校所給予之輔導建議，依照興趣、性向和能力，將志願序填滿，以選擇適宜的學校就近入學。

學生： 國中 年 班 身分證字號：

個別序位之比率及累積人數區間：  
比率區間：00.00 % ~ 03.50 %  
累積人數區間：0人 ~ 500 人

## 基本資料及超額比序積分資料查詢

【志願選填相關作業】 / 【基本資料及超額比序積分資料查詢】

系統會直接下載「**學生基本資料及超額比序積分資料表**」。



## 免試志願選填功能

- 模擬選填志願期間，首次登入志願選填頁面，**務必先完成適性輔導問卷填報，才可選填志願。**
- 建議選填過程中，每隔一段時間**按下「儲存志願」按鈕**，以避免停電等情況導致所選志願遺失。
- 選填完畢，務必**按下「儲存志願」按鈕**，並至「**查詢我的志願資料**」頁面確認您選擇的志願及排序。
- 安全性考量，在選填志願期間若要離開位置，務必先**登出**。

# 免試志願選填功能

## 【志願選填相關作業】 / 【志願選填(免試)】

1. 首先閱讀注意事項。
2. 選擇免試欲加入科組：下拉選單選擇學校、科組、學校序。
3. 點選【加入】按鈕。
4. 調整排序。
5. 點選【儲存志願】按鈕。

【加入】：只是暫存志願，  
並不會儲存到系統哦！

很重要！

# 免試志願選填功能

## 點選【志願選填相關作業】裡之【志願選填】

1. 首先閱讀注意事項。
2. 選擇免試欲加入科組：下拉選單選擇學校、科組、學校序。
3. 點選【**加入**】按鈕。
4. 調整排序。
5. 點選【**儲存志願**】按鈕。

### 注意事項 ①

1. 本功能必須使用『IE 9』、『Chrome 5』版本以上。(點擊下載最新Chrome瀏覽器)
2. 可透過條件篩選出對應學校及科系。
3. 選擇學校及科系並按下『加入』按鈕，加入志願。
4. 經確認志願區裡『志願』及『排序』無誤後，請按下『儲存志願』按鈕儲存志願。
5. 點擊『學校科組名稱』可查閱科組資訊。
6. 請記得每隔一段時間按下『儲存志願』按鈕，以避免所選志願遺失。

### 志願選填 ②

條件： 請選擇地區▼ 請選擇公私立▼ 請選擇群組▼

免試欲加入科組： 請選擇學校▼ 請選擇科組▼ 插入到第3項學校序▼ **加入** ③

免試 **2個 / 30個**

**儲存志願** ⑤

點選「**垃圾桶**」  
按鈕，即可刪除志願。

分數計算說明

已選填志願數

志願序	學制	學群	學校科組	總積分	移動	快速移動志願序	資訊	刪除
1	高中高職	學術群(普通科)	000000 國立測試高中 101 普通科	54.19 ⓘ	④ ↑ ↓	GO	ⓘ	🗑️
2	高中高職	動力機械		52.19 ⓘ	↑ ↓	GO	ⓘ	🗑️

該項總積分的計算說明

該項科組資訊

# 免試志願選填功能

## ● 排序功能說明

### ➤ 上下移動

分發編號	高中高職				移動	快速移動志願序 (目標分發編號)	功能
	志願序 (積分)	學群	學校科組	總積分			
1	1 (15)	綜合高中	A 高中 109 綜合高中	68.69 	<div>▲ ▼</div>	<div><div></div>GO</div>	<div> </div>
2	2 (15)	學術群(普通科)	B 高中 101 普通科	68.69 	<div>▲ ▼</div>	<div><div></div>GO</div>	<div> </div>

### ➤ 快速移動志願序

輸入目標分發編號，再按下Go按鈕。

分發編號	高中高職				移動	快速移動志願序 (目標分發編號)	功能
	志願序 (積分)	學群	學校科組	總積分			
1	1 (15)	綜合高中	A 高中 109 綜合高中	68.69 	<div>▲ ▼</div>	<div><div></div>GO</div>	<div> </div>
2	2 (15)	學術群(普通科)	B 高中 101 普通科	68.69 	<div>▲ ▼</div>	<div><div></div>GO</div>	<div> </div>

# 查詢我的免試志願資料

【志願選填相關作業】 / 【查詢我的志願資料】

查詢我的志願資料



注意事項

同學您好！以下為您的志願選填結果。  
可至志願選填相關作業/列印報名表，列印「草稿報名表」；

志願選填結果

資料最後修改時間	YYY/12/21 下午 03:02:40
基本資料	
就讀學校	測試國中
班級	01
座號	02
學號	10500000
姓名	測試學生
性別	男
志願順序	
1. 國立〇〇高級中學 - 普通科	

儲存志願完成後，務必到【查詢我的志願資料】頁面，確認所選的志願及順序哦！

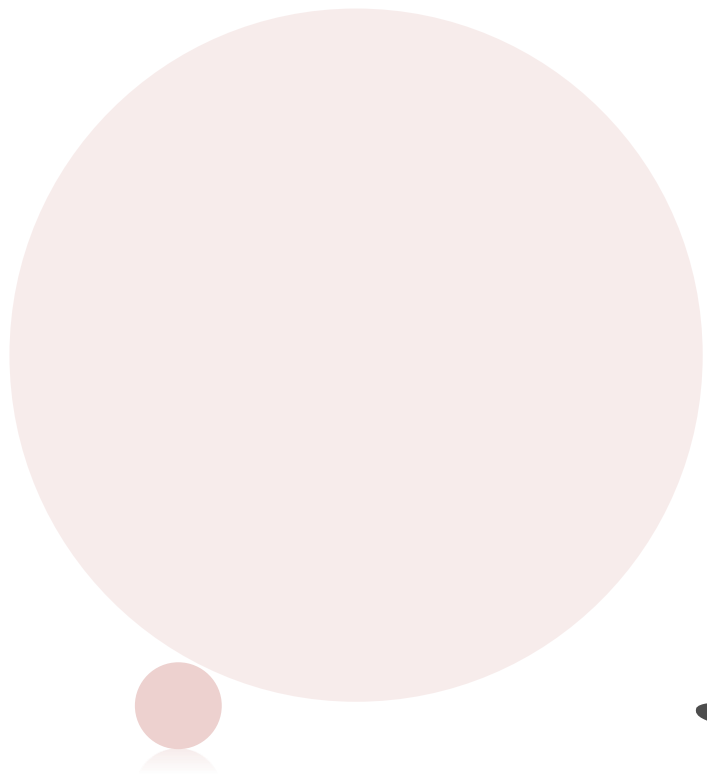


# 列印報名表（草稿）

【志願選填相關作業】 / 【列印報名表】



學生端可以列印學生  
報名表(草稿)與家長  
或老師做討論哦！



# 輔導老師端

操作說明

# 國中輔導老師及導師登入

依使用者不同，選擇您要執行的身分。

❗ 請選擇您要登入的身分。



國中學校  
承辦人員

1. 國中端作業處理...等

3



國中  
輔導老師

1. 國中輔導老師作業處理...等



高級中等學校  
承辦人員

1. 高中職端作業處理...等



集體  
報名學生

1. 模擬志願選填  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表



個別  
報名學生

1. 多元學習表現積分查詢  
2. 正式志願選填(免試)  
3. 個別序位區間查詢  
4. 列印報名表

# 國中輔導老師及導師登入

login 國中輔導老師端

學校：

請選擇學校▼

下拉選單選擇學校。

\*可輸入【國中名稱】查詢

帳號：

帳號請洽貴校承辦人員

密碼：

密碼請洽貴校承辦人員

驗證碼：



重新整理

(不分大小寫)

帳號、密碼：

由國中承辦人員建置，  
並請提供之。

驗證碼：依圖示輸入

登入

帳號、密碼有  
大小寫之分！

# 國中輔導老師及導師權限

- 還原輔導班級的學生密碼
- 清空輔導班級的學生密碼錯誤次數
- 學生志願明細查詢
- 未填寫志願原因說明

# 還原學生預設密碼

點選【相關作業】裡的【學生資料查詢】。

① 查詢忘記密碼學生：於查詢區輸入學生之學號或姓名，點選【查詢】按鈕。

② 勾選忘記密碼學生。

③ 按下【還原預設密碼】按鈕。

④ 確認學生密碼還原成功。



The screenshot shows the '學生資料查詢與編修' (Student Information Query and Maintenance) system interface. The '查詢區' (Query Area) is highlighted with a yellow circle 1, containing search criteria for '學校' (School), '學號(姓名)' (Student ID/Name), '班級' (Class), and '志願' (Volunteer). The '匯出說明' (Export Instructions) section is at the top right. The '修改密碼' (Change Password) section is highlighted with a yellow circle 3, containing a '還原預設密碼' (Restore Default Password) button. The '操作方式' (Operation Method) section explains the process. The '新增' (Add), '刪除' (Delete), and '匯出' (Export) buttons are visible. The 'Go To' and 'Total 1 Page' indicators are shown. The table below the buttons lists student information, with the first row highlighted by a yellow circle 2.

刪除	序號	編輯	學號	學生姓名	班級	座號	報到與放棄	志願	報名	填志願權限
<input checked="" type="checkbox"/>	1	明細	105001	林真心	01	01		未選 未印	未報	關閉

# 清空輔導班級學生密碼錯誤次數

點選【相關作業】裡的【帳號錯誤次數查詢】。

①選擇身份，按下【查詢】按鈕

②勾選人員。

③按下【清空錯誤次數】按鈕。

④確認錯誤次數已清空。

1. 選擇身分

2. 查詢

3. 勾選人員，點選清空錯誤次數

序號	權限代號	學校代碼	學校名稱	帳號	學號	名稱	班級	座號	錯誤次數	最後錯誤時間
1	W2	000000	測試國中	A123456789	10900000	測試學生男生	00	00	8	2020-03-18 08:31:07
2	W2	000000	測試國中	B000000001	000001	測試學生男生_身障生	00	00	0	

※使用【清空錯誤次數】功能，**不會**還原密碼。

※使用【還原預設密碼】功能，**會**一併清空錯誤次數。

4. 學生即可再次登入，若忘記密碼，

請至：相關作業 > 學生資料查詢

勾選忘記密碼的學生，按下「還原預設密碼」按鈕



# 學生選填情況查詢

本功能提供輔導老師或導師端查詢學生選填情況。

點選【相關作業】裡的【「免試」\_選填志願設定與查詢】。

①查詢學生：於查詢區輸入要查詢的學生之學號或姓名，點選【查詢】按鈕。

②點選查閱欄位的【**志願明細**】按鈕。

**1** 查詢區

學校	000000 測試國中		
學號(姓名)	林真心	班級	全部 ~ 全部
志願	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已選 <input type="radio"/> 未選	志願	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已印 <input type="radio"/> 未印
志願修改時間		報名	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 已報 <input type="radio"/> 未報

(查詢該時間之前所選填志願的學生，表示這些學生之後並未去填志願！)

**查詢**

**匯出**

<< < **1** > >> Go To 1 Total 1 Page

序號	學號	學生姓名	班級	座號	志願	填志願權限	查閱	最後修改志願時間	未填志願原因
1	105001	林真心	01	01	已選(3) 未印	未開放	<b>志願明細</b>		<input type="button" value="請選擇"/> <input type="button" value="送出"/>

**2**

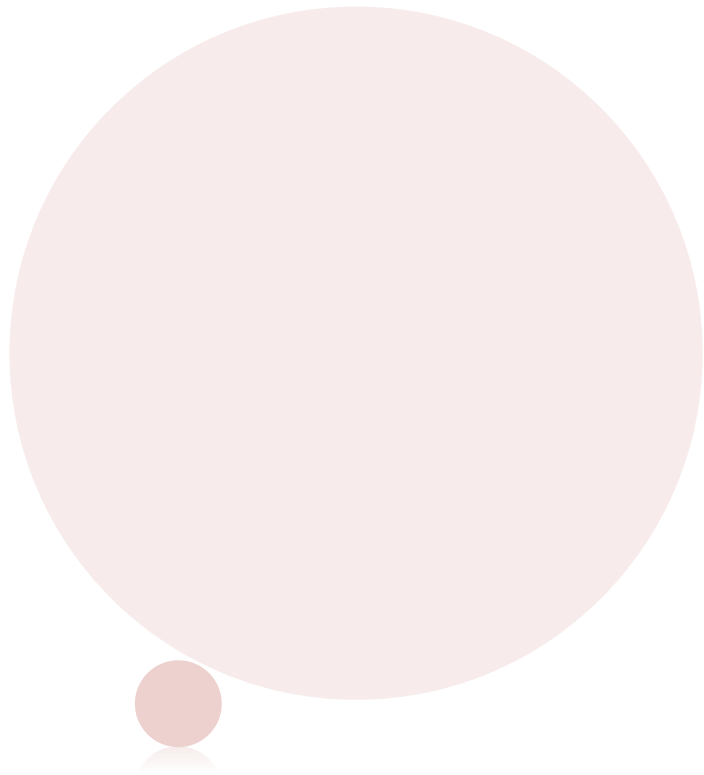
# 學生志願設定與查詢

【相關作業】 / 【「免試」\_選填志願設定與查詢】

## ● 學生未填志願原因設定

於未填志願原因欄位的下拉選單選擇未填志願原因，再點選【送出】按鈕。

序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到 放棄	變更 就學區	志願	填志願權限 (國中)	查閱	最後修改 志願時間	未填志願原因
1	000001	測試學生男 生_身障生	00	00	報到		未選 未印	未開放	志願明細		<div>請選擇  請選擇 就業 中輟 身心障礙 寄籍學生 轉學 重大傷病 其他</div> <div>送出</div>
2	000002	測試學生女 生_身障生	00	00	報到		未選 未印	未開放	志願明細		<div>他」 入原因</div> <div>送出</div> <div>他」 入原因</div>



# 補充說明

# 補充說明

- ◎ 免試學生身分：港澳生依規定”**不可選進修學校**”，因此如遇到港澳生，請至該生的學生明細資料將其學生身分修改為「港澳生」！



## 【學生基本資料】

\*會考准考證號：

\*考區代碼：

臺南考區 ▼

\*學校：

000000 測試國中 ▼

\*學生姓名：

測試學生

\*學號：

10500000

\*班級座號：

班級 00

-座號 00

\*性別：

☒男 ☐女

\*登入密碼：

已加密無法顯示！

\*資料授權：

☐不同意 ☒同意

\*免試學生身分：

5 港澳生 ▼

(有多重身分請擇一填入；如含有港澳生的學生只限選港澳生)

\*免試報名身分別：

2 原住民(有文化及語言能力認證) ▼

(無法確定報名身分請先填入一般生)

\*免試身心障礙別：

0 無 ▼

# 補充說明

- ◎ 第二次試模擬選填志願之前，輸入學生資料若遇到難字無法顯示，請一律使用『**半型?**』代替(空白、全型?、其他符號…皆無法匯入)
- ◎ 在主辦單位開放編輯基本資料期間內，建議可列印「**A02學生基本資料及超額比序積分資料表**」來與學生確認資料是否正確。



**THANKS !**