

學校代碼：150405

編號：○○(請勿填寫)

110 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度(含高中優質化和精進優質)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年
曾申請年段		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

聯絡人	單位	校長室	職稱	秘書
	姓名	邱亦縈	電話	03-8312202
	行動電話	0910625660	傳真	03-8322694
	E-mail	secretary@hlbh.hlc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
專任教師 廖懿琳		秘書 邱亦縈	校長 王世如	

申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 110 年 06 月 30 日

☐初審版 ☐複審版 ☒核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費	1
●110-A1 落實學校課程發展	1
●110-A2 推動創新多元教學	5
●110-A3 深化教師教學專業	14
●110-B1 導引適性就近入學	23
●110-B3 加強學生多元展能	27
●110-B4 形塑人文藝術素養	33
貳、學校申請經費概算	40
一、110 學年度概算表	40
二、經常門概算編列項目總表	41

壹、各子計畫內容與經費

●110-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長
二、計畫目標	1. 落實學校課程發展，符應新課綱之理念。 2. 建立課程自我評鑑，確保課程實施成效。 3. 發展跨域特色課程，落實多元文化教育。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A1-1 落實學校課程發展	1. 召開核心小組會議與課程諮詢會議，以滾動修正課程發展，落實多元選修課程、適性分組教學，完備彈性學習時間實施與學生自主學習實施，及學生選課措施與輔導。		
	2. 每學期由教務處召開核心小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請核心、議題小組成員、教師及產業界代表，進行討論、分享與專家諮詢輔導，滾動修正課程發展，落實學校課程發展機制、符應業界及學生進路需求。		
	3. 為協助教師因應新課綱的實施，並使學生及家長瞭解十二年國教新課綱一貫之理念與精神，每學年規劃辦理本校新生導師、學生、家長三場次之宣導活動，協助親、師、生瞭解新課綱之課程教學、學習評量、選課、建置學習歷程檔案、大學暨技專校院相關之入學測驗及入學方案規劃等等，以利協助及支持學生、子女多元適性，建立導師與家長之溝通橋樑。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	對象
	核心小組會議	110 年 9、11 月 111 年 3、5 月	各小組成員
	課程諮詢輔導會議	110 年 11 月、110 年 5 月	
課程發展委員會	110 年 11 月、111 年 5 月		
課綱宣導	110 年 8、9、10 月		
110-A1-2 建立課程自我評鑑	1. 邀請專家學者針對課程自我評鑑規劃方向進行諮詢，結合相關專業人員及學校課程自我評鑑，藉以落實新課綱的課程轉化。		
	2. 每學期由教務處召開課程評鑑小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請專家學者依據課程評鑑辦理參考原則及評鑑實施要點，規劃課程自我評鑑。		
	3. 每學年針對各科課程進行學生問卷，進行內容分析，以此作為次年規劃課綱的依據。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	對象
	課程評鑑小組會議	110 年 10、12 月 111 年 4、6 月	評鑑小組成員
	課程自我評鑑	111 年 5 月	
課程諮詢輔導會議	110 年 11 月、111 年 5 月		

110-A1-3 發展跨域特色課程	1. 紮根花蓮在地原住民族文化，結合創意行銷及智慧商業，發展跨域特色課程。融合原民文化，外聘在地原民文化工作者，強化對原民飲食文化、工藝文化……等認知，籍以培養教師知能，並提升教師教學深度及廣度。							
	2. 結合 A3 深化教師教學專業計畫(110-A3-4 辦理教師多元研習)，辦理專業群科、跨域特色課程及實務講座。							
	3. 結合 A3 深化教師教學專業計畫(110-A3-1 發展教師跨域社群)，推動「影像美學與文學」及「商業智慧」等教師社群共備。							
	實施內容：							
	時間	地點	主題	課程領域	參與人員			
110 年 9 月至 11 月	多功能教室	原民文化	阿美族飲食文化及工藝文化	社群教師				
110 年 9 月至 11 月	301 電腦教室	創意行銷	影像美學與文學及行銷企劃	社群教師				
110 年 9 月至 11 月	301 電腦教室	商業智慧	商品上架及系統設計開發	社群教師				
四、預期效益	1. 統籌學校課程發展，促進學生多元學習。							
	2. 落實課程自我評鑑，評估課程實施成效。							
	3. 發展跨域特色課程，結合原民飲食及工藝文化。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	A1-1 適性分組教學辦理班級數	0		0		0	
		A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數	11/22		5/10		6/12	
		A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數	9		10		11	
		A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數	3		4		5	
		A1-5 實施課程諮詢教師人數	28		36		44	
A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數		2		2		2		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	110-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢
		諮詢費	人次	4	2.5	10	110-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會會議出席費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.317	0.317	110-A 諮詢費及講座鐘點費健保補充(5+10)*2.11%
		國內旅費	人次	2	0.88	1.76	110-A1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 2 人
		膳宿費	人次	80	0.08	6.4	110-A1-2 課發會會議膳費 80 人次
		印刷費	本	100	0.08	8	110-A1-1 新課綱說明會資料 110-A1-2 課發會會議資料 (A1-1 50 本，A1-2 50 本)
		雜支	式	1	2.523	2.523	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀等
		小計				34	
	獎補助費						
		小計					
	經常門小計					34	
	(二)資本門						
	設備費						
資本門小計					0		
110 會計年度合計 (110 年 8 月至 12 月)					34		

111會計年度概	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	2	2.5	5	110-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢
		諮詢費	人次	4	2.5	10	110-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會會議出席費

算 表	全民健康保險 補充保費	式	1	0.317	0.317	110-A 諮詢費及講座鐘點費 健保補充(5+10)*2.11%
	國內旅費	人次	2	0.88	1.76	110-A1-1 課綱諮詢委員蒞校 輔導及產業代表、課程專家 參加課程發展委員會交通費 2 人
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4	110-A1-2 課發會會議膳費 80 人次
	印刷費	本	100	0.08	8	110-A1-1 新課綱說明會資料 110-A1-2 課發會會議資料 (A1-1 50 本，A1-2 50 本)
	印刷費	張	40	0.2	8	110-A1-2 課程發表海報印刷費 (4 科,每科 10 張,每張 200 元)
	雜支	式	1	3.023	3.023	辦理活動用文具、紙張、碳 粉、資訊耗材、資料夾、感 謝狀等
	小計				42.5	
	獎 補 助 費					
		小計				0
	經常門小計				42.5	
	(二)資本門					
設 備 費						
				0		
資本門小計						
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				42.5		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

設備組長 吳振銘

教務主任 賴士鈞

主計室主任 童妃梅

校長 王世如

●110-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	教學組長
二、計畫目標	1. 推動核心素養導向的教學及評量 2. 發展資訊科技融入教學 3. 規劃及輔導學生學習歷程檔案製作 4. 推動學校本位國際教育交流		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A2-1 發展核心素養導向的教學及評量	實施方式： 1. 辦理核心素養導向的教學及評量之研習，預計協助教師對於素養導向教學與評量之認識，並將素養能力教學概念融於試題設計。 2. 由各科教學研究會討論各課程單元的學習內容與學習表現，設計出相對應的素養評量試題、建置素養導向評量題庫，作為教學及評量參考。 實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	辦理場次
	辦理核心素養導向教學及評量研習	110 年 9 月 111 年 3 月	2
	落實審題機制，於每一次期中考試由審題教師檢視試題是否有符合素養導向之試題、建置評量題庫	110 學年度	6
	撰寫素養教案及試題相關之研習	110 學年度	2
	參加對象 全體教師 (每場次 30 人) 全體教師 英語科教師 (每場次 20 人)		
110-A2-2 資訊科技融入教學	辦理素養導向教學專業社群運作：比照本校教師社群運作模式，主題著重於素養導向課程及評量之設計，並進行專業對話、專家輔導諮詢等。110 學年度預計辦理 8 場次內容如下：		
	時間	地點	主題
	110 年 8 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	校史室	素養導向課程及評量設計、成果分享
	專家諮詢		備註
	視需求邀請素養導向領域之專家學者或教師擔任諮詢委員		每月辦理一次
	實施方式： 1. 發展數位化之有效教學，充實教室資訊設備，打造行動式資媒教室，讓學生以平板電腦輔助學習，以培養學生關鍵 5C 能力，促使學生能運用數位科技輔助完成自主學習，最終能進行典範學習與交流。 2. 推廣師生行動學習模式，搭配互動式智慧平台，可呈現數位教材、影片，書寫於螢幕上可直接輸出畫面檔案並產生 QR Code，手機或平板掃描內容輕鬆帶走知識，放上雲端課程平台(ex:Google Classroom、播客系統)等，供學生課後複習。		
	實施內容： 1. 充實教室資訊設備，打造行動式資媒教學，發展數位化之有效教學。		

110-A2-3 學生學習歷程檔案製作 規劃	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益	完善教師數位教學檔案平台	110 年 9-10 月	教師預計 35 人	建構教學 平台模組	辦理各科教師數位 教學檔案建置工作 坊	110 年 9-12 月	教師預計 35 人	參與教師 完成教學 檔案建置	辦理數位行動教學 工作坊	110 年 8-12 月	社群教師 (預計15 人)	參與教師 完成行動 教學模組	2. 推動學生以平板電腦輔助學習，以培養學生關鍵 5C 能力
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益													
	完善教師數位教學檔案平台	110 年 9-10 月	教師預計 35 人	建構教學 平台模組													
	辦理各科教師數位 教學檔案建置工作 坊	110 年 9-12 月	教師預計 35 人	參與教師 完成教學 檔案建置													
	辦理數位行動教學 工作坊	110 年 8-12 月	社群教師 (預計15 人)	參與教師 完成行動 教學模組													
	<table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>預期效益</th></tr><tr><td>辦理科技化學生 自主學習工作坊</td><td>110 年 8-12 月</td><td>高一、二學生 150 人</td><td>學生能運用 數位科技輔 助完成自主 學習</td></tr></table>	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益	辦理科技化學生 自主學習工作坊	110 年 8-12 月	高一、二學生 150 人	學生能運用 數位科技輔 助完成自主 學習	3. 發展師生行動學習模式，搭配互動式智慧平台，呈現數位教材							
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益													
	辦理科技化學生 自主學習工作坊	110 年 8-12 月	高一、二學生 150 人	學生能運用 數位科技輔 助完成自主 學習													
	<table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th><th>預期效益</th></tr><tr><td>辦理數位行動學習 發表會</td><td>110 年 11-12 月</td><td>全校教師</td><td>推展數位行 動學習模式</td></tr></table>	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益	辦理數位行動學習 發表會	110 年 11-12 月	全校教師	推展數位行 動學習模式								
	辦理項目	預定辦理時間	參加對象	預期效益													
辦理數位行動學習 發表會	110 年 11-12 月	全校教師	推展數位行 動學習模式														
實施方式：																	
1. 協助教師發展有利於學生學習歷程檔案的課程與教學設計、強化學習歷程檔案專業輔導能力。																	
2. 分科辦理上下學期各四場次學習歷程檔案製作技巧工作坊，依照各科課程地圖，引導學生實作演練，留下具特色的學習歷程，突顯學習成果的亮點。																	
實施內容：																	
1. 增進教師學生學習歷程檔案知能																	
<table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>辦理學習歷程檔案建置、 認證相關之教師專業研習</td><td>110 年 10 月</td><td>全體教師 (每場次 30 人)</td></tr><tr><td>辦理學習歷程檔案暨教學 設計分享教師研習</td><td>111 年 4 月</td><td>全體教師 (每場次 30 人)</td></tr></table>				辦理項目	預定辦理時間	參加對象	辦理學習歷程檔案建置、 認證相關之教師專業研習	110 年 10 月	全體教師 (每場次 30 人)	辦理學習歷程檔案暨教學 設計分享教師研習	111 年 4 月	全體教師 (每場次 30 人)					
辦理項目	預定辦理時間	參加對象															
辦理學習歷程檔案建置、 認證相關之教師專業研習	110 年 10 月	全體教師 (每場次 30 人)															
辦理學習歷程檔案暨教學 設計分享教師研習	111 年 4 月	全體教師 (每場次 30 人)															
2. 強化學生學習歷程檔案製作能力																	
<table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>辦理學習歷程優化工作坊</td><td>110 年 10-12 月</td><td>高二學生</td></tr><tr><td>辦理學習歷程優化工作坊</td><td>111 年 3-5 月</td><td>高一學生</td></tr></table>				辦理項目	預定辦理時間	參加對象	辦理學習歷程優化工作坊	110 年 10-12 月	高二學生	辦理學習歷程優化工作坊	111 年 3-5 月	高一學生					
辦理項目	預定辦理時間	參加對象															
辦理學習歷程優化工作坊	110 年 10-12 月	高二學生															
辦理學習歷程優化工作坊	111 年 3-5 月	高一學生															

110-A2-4 推動學校本位國際教育交流	1. 推動學校本位國際教育交流活動，藉由每週日文或韓文的課程，增加學生對於外國語言及文化的認識及體驗，培養國際觀。									
	2. 結合學生學習經驗推動跨國文化交流活動，從飲食及生活帶入教學活動中。									
	3. 成立英語說故事志工團隊，訓練學生導讀英文繪本，增進外國語言應用及推廣能力。									
	4. 設立校園國際角落，配合語言教室的設備更新，每週播放各國電影或影集，帶領學生討論相關議題。									
	辦理項目		預定辦理時間		參加對象		預期效益			
	辦理與韓國或日本線上交流		110 年 10 月至 12 月		高一及高二學生		能了解外國文化及語言			
邀請外籍旅人到校分享生活經驗		110 年 9 月至 111 年 5 月		全校學生						
至兒童圖書館唸英文繪本		110 年 9 月至 111 年 5 月		參加繪本培訓之學生		增加口語表達經驗				
英語角系列活動		110 年 9 月至 111 年 5 月		應英科高一至高三		提升英語聽力藉口說能力				
1. 增加實施核心素養導向教學及評量的教師人數。										
2. 鼓勵教師使用數位教學，提升教師數位教學、製作數位教材能力。										
3. 強化教師學習歷程檔案的教學設計										
4. 推動學校本位國際教育活動，邀請國外學校進行視訊交流活動，一方面激發學生之國際文化觀，另一方面於校內舉辦英語角系列活動，包含英語歌唱、演講及朗讀活動，促進校內國際教育之推廣。										
四、預期效益	指標項目			110 學年度		111 學年度		112 學年度		
				目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案量化指標	A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數			50		70		80	
		A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數			5		10		15	
		A2-4 學生自主學習指導教師人數			2		4		5	
		A2-5 跨科目/領域/專業群科(協同)教學教師人數			11		12		13	
		A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數			15		20		30	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。										

110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

110 會計 年度 概算 表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					
	講座鐘點費	人節	33	2	66	110-A2-1 核心素養導向教學及評量研習講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-2 完善教師數位教學檔案平台講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-2 各科教師數位教學檔案建置工作坊講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-2 數位行動教學工作坊講師鐘點費 1 場次 5 小時 110-A2-2 科技化學生自主學習工作坊講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-3 學習歷程檔案建置、認證相關之專業研習講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊外聘講師 2 人，鐘點費 4 場次各 2 小時 110-A2-4 應英科邀請外籍旅人或旅外人士蒞校進行講座 1 場次 2 小時
	授課鐘點費	人節	32	0.4	12.8	110-A2-4 學校本位國際教育課程講師鐘點費，每週 2 節，共 16 週，每節 400 元（外聘-平日 32 節）
	諮詢費	人次	8	2.5	20	110-A2-1 辦理素養導向教學專業社群運作，邀請專家諮詢委員諮詢費 8 人次（社群 5 次、諮詢輔導會議 3 次）
	全民健康保險補充保費	式	1	2.085	2.085	110-A2-1 核心素養導向教學及評量研習，外聘講師健保補充保費（4*2.11%） 110-A2-1 素養導向教學專業社群之諮詢委員健保補充保費（20*2.11%）

						110-A2-2 完善教師數位教學檔案平台外聘講師健保補充保費 (4*2.11%) 110-A2-2 各科教師數位教學檔案建置工作坊外聘講師健保補充保費 (4*2.11%) 110-A2-2 數位行動教學工作坊外聘講師健保補充保費 (10*2.11%) 110-A2-2 科技化學生自主學習工作坊外聘講師健保補充保費 (4*2.11%) 110-A2-3 學習歷程檔案建置、認證相關，外聘講師健保補充保費(4*2.11%) 110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊 (32*2.11%) 110-A2-4 應英科講座講師全民健康保險補充保費 (4*2.11%) 110-A2-4 國際交流課程講師全民健康保險補充保費 (12.8*2.11%)
	國內旅費	人次	7	1	7	110-A2-1「核心素養導向教學及評量研習」外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-2 完善教師數位教學檔案平台外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-2 各科教師數位教學檔案建置工作坊外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-2 數位行動教學工作坊外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-2 科技化學生自主學習工作坊外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-3「學習歷程檔案建置、認證相關之教師專業研習」外聘講師往返交通費 1 人次 110-A2-4(邀請外籍旅人到校經驗分享)應英科外聘講師往返交通費 1 人次

	膳宿費	人天	7	2	14	110-A2-1「核心素養導向教學及評量研習」外聘研習講師住宿費共1日 110-A2-2「完善教師數位教學檔案平台」外聘講師住宿費共1日 110-A2-2「各科教師數位教學檔案建置工作坊」外聘研習講師住宿費共1日 110-A2-2「數位行動教學工作坊」外聘講師住宿費共1日 110-A2-2「科技化學生自主學習工作坊」外聘講師住宿費共1日 110-A2-3「學習歷程檔案建置、認證相關之教師專業研習」外聘講師住宿費共1日 110-A2-4 應英科推展國際交流，邀請外籍旅人住宿費共1日
	膳宿費	人次	190	0.08	15.2	110-A2-1「核心素養導向教學及評量研習活動」膳費共30人次 110-A2-2「完善教師數位教學檔案平台」膳費共35人次 110-A2-2「各科教師數位教學檔案建置工作坊」膳費共35人次 110-A2-2「數位行動教學工作坊」膳費共15人次 110-A2-2「科技化學生自主學習工作坊」膳費共5人次 110-A2-3「學習歷程檔案建置、認證相關之教師專業研習活動」膳費共30人次 110-A2-1 英語素養導向議題研習膳費20人次。 110-A2-1 英語素養導向議題研習開會膳費20人次
	材料費	人次	80	0.16	12.8	110-A2-4 學生製作跨國飲食介紹所需之材料及食材，合計80人次
	物品費	台	7	9.9	69.3	110-A2-2 科技化學生自主學習工作坊學生用平板電腦

	物品費	組	1	12	12	110-A2-4 推動學校本位國際教育交流 作為介紹各國料理烹煮之電磁爐 5000 元*1、烤盤 2000 元*1、課程成品展示之 24 吋電腦顯示器 5000 元*1
	物品費	組	4	6.8	27.2	110-A2-2Apple TV 4 代供共同科、藝能科及專科技術教室、多功能教室發展資訊科技融入教學使用
	物品費	組	1	4	4	110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊成果輸出展示之 24 吋電腦顯示器
	物品費	組	1	4	4	110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊錄製成果內容之網路攝影機
	物品費	組	1	3	3	110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊成果展示用之教學實物攝影機
	物品費	組	1	3	3	110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊活動用之簡報筆
	印刷費	張	300	0.02	6	110-A2-4 國際交流所需教材編排及印製
	雜支	式	1	6.615	6.615	110-A2 碳粉、紙張、文具、資訊耗材等
	小計				285	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				285		
(二)資本門						
設備費	互動智慧平台	台	1	154	154	110-A2-2 提供教師建置數位化教學平台
	充電車	台	1	70	70	110-A2-2 供平板電腦充電用
	iPad 平板電腦	台	2	15	30	110-A2-3 提供教師帶領學生建置學習歷程檔案使用
	筆記型電腦	台	1	30	30	110-A2-3 提供教師帶領學生建置學習歷程檔案使用 (Microsoft 觸控式筆記型電腦)
資本門小計				284		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				569		

111 會計 年度 概算 表	名稱						單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門										
業務費	講座鐘點費	人節	20	2	40	110-A2-3 學習歷程檔案暨教學設計分享研習講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊外聘講師 2 人，鐘點費 4 場次各 2 小時 110-A2-4 應英科邀請外籍旅人或旅外人士蒞校進行講座 1 場次 2 小時					
	授課鐘點費	人節	40	0.4	16	110-A2-4 國際交流課程講師鐘點費，每週 2 節，共 20 週，每節 400 元（外聘-平日 40 節）					
	諮詢費	人次	6	2.5	15	110-A2-1 辦理素養導向教學專業社群運作，邀請專家諮詢委員諮詢費 6 人次(社群 3 次、諮詢輔導會議 3 次)					
	全民健康保險補充保費	式	1	1.499	1.499	110-A2-1 素養導向教學專業社群之諮詢委員健保補充保費(15*2.11%) 110-A2-3 學習歷程檔案暨教學設計分享外聘講師健保補充保費 (4*2.11%) 110-A2-3 學習歷程檔案優化工作坊外聘講師健保補充保費 (32*2.11%) 110-A2-4 應英科外籍旅人或旅外人士蒞校進行講座之健保補充保費 (4*2.11%) 110-A2-4 國際交流課程外聘講師健保補充保費 (16*2.11%)					
	國內旅費	人次	3	4	12	110-A2-1 參加跨縣市英語素養議題研習或發表會之交通費。 (3 人*4000，花蓮嘉義往返)					
	國內旅費	人次	1	1	1	110-A2-3「學習歷程檔案暨教學設計分享研習」外聘講師往返交通費 1 人次					
	膳宿費	人天	6	2	12	110-A2-1 參加跨縣市英語素養議題研習或發表會之住宿費。 (共 3 人*兩晚*2000)					

	膳宿費	人天	2	2	4	110-A2-3 外聘講師住宿費共 1 日 110-A2-4 應英科外聘講師住宿費共 1 日
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2	110-A2-3 學習歷程檔案暨教學設計分享研習活動膳費共 40 人次
	材料費	人次	160	0.2	32	110-A2-4 學生製作跨國飲食介紹所需之材料及食材，每月兩次，每次約 20 位學生，合計 160 人次。
	物品費	式	1	28	28	110-A2-4 國際教育課程紀錄所需投影筆 1400*1、SD 記憶卡 (256G)2500*2、收音棒(高品質) 9600*1、電腦顯示器 6000*2。
	印刷費	張	200	0.02	4	110-A2-4 國際交流所需教材編排及印製
	雜支	式	1	9.301	9.301	110-A2 含碳粉、紙張、文具、資訊耗材等
	小計				178	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					178	
(二)資本門						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					178	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 吳麗虹

教務主任 賴士鈞

主計室主任 童妃梅

校長 王世如

●110-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	實研組長
二、計畫目標	1.發展教師跨域社群，深化教學卓越精進。 2.落實公開備觀議課，提升學生學習成效。 3.提升教師專業知能，強化產學接軌應用。 4.辦理教師多元研習，增強創新跨域能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-A3-1 發展教師 跨域社群	實施方式： 1.鼓勵教師成立專業學習與跨域實作社群，發展教師教學研究團隊，精進教師專業能力。 2.透過團隊合作提升教師課程發展和教學能力，進行教師個人創作及教學內外省的反思。 3.發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，推動產學研創與進行素養導向命題。 4.落實課綱精神，進行課程診斷及課程評鑑，並落實滾動修正。 實施內容：		
	社群名稱	工作內容	參與人員
	課綱工作小組	針對校內各科課程綱要，定期進行討論及修正，符合課綱精神及未來發展。	各科教師代表，計 8 人。
	影像美學與文學社群	以共備彈性課程（「各類戲劇的文學教室」）為核心，辦理影像美學與文學社群，結合本校教師專業知能，提升教師影像欣賞素養與跨領域教學能力。	以本校國文教師為優先（預計 8 人，共 24 人次）
	辦理項目：影像美學欣賞與創作相關講座(外聘) 研習時數 6 小時(上學期 4 小時下學期 2 小時) 參與人員：社群教師(預計 30 人次) 預定辦理日期： 1.110 年 10 月辦理「影像美學」研習 2.110 年 11 月辦理「影像詩」研習 3.111 年 1 月辦理「影像創作」研習 備註：外聘講師-東華大學藝術與設計系教授		
	辦理項目：影像處理相關講座(內聘) 研習時數 3 小時(下學期 3 小時) 參與人員：社群教師(預計 30 人次) 4.111 年 3 月辦理「影像編輯軟體(1)」研習(1 小時) 5.111 年 4 月辦理「影像編輯軟體(2)」研習(1 小時) 6.111 年 4 月辦理「影像編輯軟體(3)」研習(1 小時) 備註：內聘講師-本校資處科教師		

	辦理項目：影像美學欣賞與創作—創作指導(外聘) 指導次數 3 次(於社群活動時，邀請專家指導社群教師創作與課程設計等實作) 參與人員：社群教師(預計 30 人次) 預定辦理日期：110 年 4、5、6 月各 1 次 備註：外聘講師-東華大學藝術與設計系教授									
	商業智慧社群	辦理專業群科、跨域特色課程及實務講座，共備設計「商業智慧」課程模組 開設跨領域課程教師為主，資料處理科教師為輔。(預計 60 人次)	每個月第四週週四下午							
	辦理項目：商業智慧特色課程研習講座 研習時數 12 小時 參與人員：資處科教師(預計 30 人次) 預定辦理日期：分別於 110 年 10 月、111 年 5 月辦理各 6 小時研習									
	提升英語素養能力社群	辦理跨科素養導向教案撰寫及試題社群 以英文科教師為主，並邀請對於素養議題有興趣之教師加入 (預計 6~8 人)。	110 年 9 月至 111 年 5 月，每月月初週二下午為社群共備時間間(每月聚會 2 次，預計 48~64 人次)							
	資訊科技融入教學社群	辦理資訊科技融入教學研習，提升教師應用資訊科技之教學能力。 國文、數學、商業經營科、資料處理科、生涯科領域教師。 (預計 6-8 人)	110 年 9 月至 111 年 6 月 (每月聚會一次，預計 60-80 人次)							
110-A3-2 落實公開備觀議課	實施方式： 1. 共同備課：教授同科目之教師利用科會時間或另覓合適時間進行課程共備，需注意專業教室應事先借用登記，因應學生程度差異透過共備調整授課難度或內容，建議宜留下軌跡紀錄甚至整合課程內容至雲端教室。 2. 公開觀課：各科於學期初排定教師公開授課日期與班級，欲參與該次公開觀課之教師，宜於課前參與共同備課，公開授課當日入班進行教學觀察，授課後針對該次公開觀課給予教師專業回饋，授課教師於對話後撰寫個人專業成長計畫，藉由專業交流對話，提升教學內涵。									
	實施內容： <table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th><th>工作內容</th><th>參與人員</th><th>預定辦理日期</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>辦理 110 學年度校內公開授課。</td><td>將共同備課、觀課及議課成果建置於本校網站，建立學習典範。</td><td>本校教師 (預計 80 人次)。</td><td>110 年 9 月至 111 年 6 月。</td></tr> </tbody> </table>			辦理項目	工作內容	參與人員	預定辦理日期	辦理 110 學年度校內公開授課。	將共同備課、觀課及議課成果建置於本校網站，建立學習典範。	本校教師 (預計 80 人次)。
辦理項目	工作內容	參與人員	預定辦理日期							
辦理 110 學年度校內公開授課。	將共同備課、觀課及議課成果建置於本校網站，建立學習典範。	本校教師 (預計 80 人次)。	110 年 9 月至 111 年 6 月。							
110-A3-3 提升教師專業知能	實施方式： 1. 落實新課綱精神，辦理研習協助教師提升課程實務性質，融入多元議題。 2. 推廣素養導向課程，鼓勵教師設計素養導向教材。 3. 提升務實致用能力，與在地企業或團體合作，達成產學接軌。									

	實施內容：				
	辦理項目	研習時數	參與人員	預定辦理日期	
	新課綱及特色課程相關之研習	8 小時	會計事務科 (預計 40 人次)	上學期 1 場、 下學期 2 場	
110-A3-4 辦理教師 多元研習	實施方式				
	1.鼓勵不同領域教師進行跨域探索、對話，促進教師跨領域知能交流。				
	2.結合本校新課綱特色課程，精進課程設計及內容規劃。				
	3.辦理原民文化研習，強化對原民飲食文化、工藝文化……等認知，藉以培養教師知能，並提升教師教學深度及廣度。實施內容				
	辦理項目	研習時數	參與人員	預定辦理日期	備註
初階皮雕手作研習	6 小時	商經科教師 (預計 50 人次)	上學期 3 小時		
			下學期 3 小時		
原民文化研習	4 小時	社群教師為主及有 興趣之教師 (預計 30 人次)	分別於 110 年 9 月、111 年 5 月辦 理各 2 小時研習	在地原民文化 工作者	
110-A3-5 課程深化 及教學轉 化	實施方式				
	辦理課程深化及教學轉化推動計畫，包括校長、教務主任及教學專業社群教師參與新課綱共作坊，並協助推動計畫歷程經驗與實施成果，深化課程設計，落實新課綱之推動。				
	實施內容				
	1. 校長、教務主任及教學專業社群教師參與高職優質化工作小組辦理之新課綱課程深化及教學轉化推動相關共作坊如下：				
	共作坊名稱		參與人員	備註	
	校長共作坊		校長	4 次線上、3 次實體	
	教務主任共作坊		教務主任	4 次線上、3 次實體	
	教學專業社群教師共作坊		校長、教務主任、社群教師團隊(預計 30 人次)	2 次線上、6 次實體	
	2. 辦理課程深化及教學轉化推動專家諮詢輔導會議：邀請優質化工作小組核心委員、教育部新課綱推動中心委員或新課綱推動成效良好之教師擔任諮詢輔導委員，針對本校推動新課綱之情形給予建議及指導，預計辦理內容如下：				
	時間	地點	主題	備註	
	110 年 8 月 1 日至 110 年 6 月 30 日	行政大樓會議室	課程深化及教學轉化專家諮詢輔導(預計 20 人次)	每學期辦理三次	
3. 建置教學平台模組：以本校教師數位教學檔案平台為基礎，逐步擴充教學功能模組，擴展為支援教師社群、教師教學及學生學習的互動式教學平台，本計畫預計建置兩個模組：					
(1) 社群支援模組：提供教材、講義等電子文件共備協作機制，彙整教學專業社群教師共備相關紀錄、課程及評量設計成果、專家諮詢輔導紀錄，分享推動計畫歷程經驗。					
(2) 學生作業模組：提供線上發布、管理、收集、批閱學生專題報告形式作業，藉由檔案觀察，建立形成多元評量機制，以支援教學之創新。					

四、預期效益	1.鼓勵教師發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，社群的運作，在質與量方面都有所提升。							
	2.持續推動教師公開授課，實施系統化之公開授課觀摩機制與教學觀察，即時檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課之能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程、多元選修課程的實施。							
	3.辦理技藝增能研習，強化教師專業學科深度，增進教學內容品質。							
	4.透過跨領域研習講座，結合跨領域教學(資訊與商業、藝術與人文)，以原民文化、影像美學為主軸開發教材教案，課程內容貼近土地充滿人文，因應新課綱素養導向的精神。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數	3		4		5		
	A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率	20		22		24		
	A3-3 教師參加研習平均時數	64		66		68		
	A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次	84		84		84		

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門							
110會計年度概算表	業務費	講座鐘點費	人節	18	2	36	110-A3-1 影像美學欣賞與創作講座(外聘4節) 110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習 講師鐘點費1場次6小時 110-A3-3 【會計科】特色課程外聘研習 講師鐘點費1場次3小時 110-A3-4 原民文化研習講師鐘點費1場次2小時 110-A3-4 【商經科】特色課程外聘研習 講師鐘點費1場次3小時
		全民健康保險補充保費	式	1	0.76	0.76	110-A3-1 二代健保補充保費 (4+6)*2*2.11%=0.422 110-A3-3 二代健保補充保費 3*2*2.11%=0.127 110-A3-4 二代健保補充保費 (3+2)*2*2.11%=0.211
		膳宿費	人次	214	0.08	17.12	110-A3-1 影像美學與文學社群活動膳費 共24人次 110-A3-1 影像美學欣賞與創作研習膳費 共30人次 110-A3-1 商業智慧社群活動膳費共30人次 110-A3-1 【資處科】特色課程膳費20人 110-A3-1 英語素養導向議題研習社群開 會膳費20人次 110-A3-3 【會計科】特色課程膳費20人 110-A3-4 原民文化研習膳費共20人次 110-A3-4 【商經科】特色課研習膳費20人 110-A3-5 課程深化及教學轉化社群膳費30人

	膳宿費	人天	11	2	22	110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習 講師宿費 1 日 110-A3-3 【會計科】特色課程外聘研習 講師住宿費 1 日 110-A3-4 【商經科】特色課程外聘研習 講師宿費 1 日 110-A3-5 課程深化及教學轉化專家及諮詢 委員宿費 8 日(社群 5 次、諮詢 輔導 3 次)
	印刷費	本	75	0.05	3.75	110-A3-1 各社群活動講義或資料 60 本 109-A3-1 【資處科】特色課程講 座講義印刷共 15 本
	資料蒐集費	式	1	18.89	18.89	110-A3-1 影像美學與文學社群：認識電 影(550*3)、大師運鏡 3(460*3)、電影美學(330*3)、電 影藝術(700*3) 110-A3-1 Misafalo.播種萌芽(阿美族文化 的傳與承)360*8 110-A3-1 PowerBI 商業智慧分析 (基峰 580*8) 110-A3-1 英語素養導向議題研習社群用 書(核心素養導向課程設計、閱 讀素養)。400*7+350*7
	國內旅費	人次	35	1	35	110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習 講師往返車資 1 人(1*1000) 110-A3-3 【會計科】特色課程外聘研習講師往 返車資 1 人(1*1000) 110-A3-4 【商經科】特色課程外聘研習講師往 返車資 1 人(1*1000) 110-A3-5 校長、教務主任及教師團隊參 加共作坊交通往返 24 人次 (24*1000) 110-A3-5 專家諮詢委員參加社群及諮詢 輔導會議交通往返 8 人次 (8*1000)
	材料費	人次	15	0.2	3	110-A3-4 原民文化研習材料費 共 15 人次
	材料費	人次	25	0.2	5	110-A3-4 【商經科】特色課程講 座材料費共 25 人次

		雜支	式	1	4.48	4.48	110-A3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等 110-A3-4 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等 110-A3-5 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
		小計				146	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計				146		
	(二)資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	2	30	60	110-A3-1 英語素養導向議題社群用筆記型電腦
		DVD	套	6	0.5	3	110-A3-1 影像美學與文學社群用 DVD: 羅密歐與茱麗葉、亂、蜘蛛巢城、夢、大國民、大鏢客等
資本門小計				63			
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				209			

111 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	人節	18	2	36	110-A3-1 影像美學與文學社群研習 1 場次 2 小時 110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習講師 鐘點費 1 場次 6 小時 110-A3-3 【會計科】特色課程講座 1 場次 3 小時 110-A3-3 會計科-教師技藝增能研習 2 節 110-A3-4 原民文化研習講師鐘點費 1 場次 2 小時 110-A3-4 【商經科】特色課程研習 1 場次 3 小時
		講座鐘點費	人節	3	1	3	110-A3-1 影像處理相關講座 3 場次(內聘)
		指導費	人次	3	2.5	7.5	110-A3-1 影像美學與文學社群 外聘教授指導費, 共 3 次

	全民健康保險補充保費	式	1	0.918	0.918	110-A3-1 二代健保補充保費 (4+12+7.5)*2.11%=0.496 110-A3-3 二代健保補充保費 (6+4)*2.11%=0.211 110-A3-4 二代健保補充保費 (4+6)*2.11%=0.211
	膳宿費	人次	200	0.08	16	110-A3-1 影像美學與文學社群活動膳費 共 60 人次 110-A3-1 商業智慧社群活動膳費共 30 人次 110-A3-1 【資處科】特色課程膳費 15 人 110-A3-3 會計科研習餐費 20 人次 110-A3-3 【會計科】特色課程研習膳費共 20 人 110-A3-4 原住民文化研習膳費 15 人 110-A3-4 【商經科】特色課程研習膳費共 20 人 110-A3-5 課程深化及教學轉化社群膳費 20 人
	膳宿費	人天	9	2	18	110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習 講師宿費 1 日(1*2000) 110-A3-3 【會計科】特色課程研習講師 住宿費 1 日(1*1000) 110-A3-4 【商經科】特色課程外聘研習 講師宿費 1 日(1*2000) 110-A3-5 課程深化及教學轉化專家及諮 詢委員宿費 6 日(社群 3 次、諮 詢輔導 3 次)
	印刷費	本	40	0.05	2	110-A3-4 【資處科】特色課程講座講義 印刷共 15 本 110-A5-5 課程深化及教學轉化成果資料 列印 25 本
	國內旅費	人次	2	4	8	110-A3-1 參加跨縣市英語素養 議題研習或發表會交通費。 (2 人次*4000)

	國內旅費	人次	9	1	9	110-A3-1 【資處科】特色課程外聘研習 講師往返車資 1 人(1*1000) 110-A3-3 【會計科】特色課程外聘研習 講師往返車資 1 人(1*1000) 110-A3-4 【商經科】特色課程外聘研習 講師往返車資 1 人(1*1000) 110-A3-5 專家諮詢委員參加社群及諮詢 輔導會議交通往返 6 人次 (6*1000)
	材料費	人次	25	0.2	5	110-A3-4 【商經科】特色課程講座材料費
	材料費	人次	15	0.2	3	110-A3-4 原民文化研習材料費 15 人次
	雜支	式	1	8.582	8.582	110-A3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗 材、資料夾、感謝狀...等 110-A3-3 會計科研習含碳粉、文具、紙 張、資訊耗材等
	小計				117	
	獎 補 助 費					
小計				0		
經常門小計					117	
(二)資本門						
設 備 費	教學平台模組	式	1	98	98	110-A3-5 平台模組提供教師課 程深化成果上傳及交流推廣
資本門小計					98	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					215	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實驗研究
組長 林怡菁

教務
主任 賴士鈞

主計室
主任 童妃梅

校長 王世如

●110-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	實習處	承辦人	就業組長																				
二、計畫目標	1.設立就近入學獎學金 2.辦理技職教育招生宣導 3.適性多元課程探索																						
三、工作內涵	實施方式和實施內容																						
110-B1-1 設立就近入學獎學金	實施方式：鼓勵學生適性入學，社區各國中優質學生依花蓮區免試入學以第一志願錄取，或經由花蓮區國民中學技藝技能優良學生甄審入學管道錄取本校者，給予獎勵。 實施內容：依高一第一學期第一次期中考評量成績，擇優發給獎學金，一年級新生 8 人；二、三年級符合計畫條件續領，含缺額遞補共 24 人。																						
110-B1-2 辦理技職教育宣導	實施方式： 1.宣講教師採推薦及輪替制並行，宣導本校辦學績效及各科特色，結合升學及就業資訊，以期達到適性入學之宗旨。 2.每年集中於 5 月國中會考結束後，結合國中端輔導室，辦理入校技職教育宣導，向學生說明技職教育特色、適性發展及多元入學之教育理念，俾使國中師生與家長能理解十二年國教之精神。 3.製作本校新課綱特色課程說明資料，提供升學管道、就業進路相關資訊，使師生及家長能深入了解技職教育。 實施內容： <table><tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>對象</th></tr><tr><td>技職教育宣導</td><td>111 年 5 月共 10 場次</td><td>國中應屆畢業生</td></tr></table>			辦理項目	預定辦理時間	對象	技職教育宣導	111 年 5 月共 10 場次	國中應屆畢業生														
辦理項目	預定辦理時間	對象																					
技職教育宣導	111 年 5 月共 10 場次	國中應屆畢業生																					
110-B1-3 適性多元課程探索	實施方式 1.於上下學期預計辦理近 20 場次國中生適性多元各科特色課程探索(平日場)。 2.每場次國中生參與人數平均約 35 人、國中教師 2 人，總計參與人數學生 700 人次、國中教師約 40 人次，探索課程每場次 2 節。 3.預計於上下學期之假日各辦理 1 場次家長體驗營，每場次 20 人次，邀請國中生家長來校進行課程體驗，每場次為 1 天 8 節之課程。 實施內容 <table><tr><th>科別</th><th>特色課程</th><th>專業教室</th><th>探索體驗</th><th>未來展望</th></tr><tr><td>資料處理科</td><td>影像處理</td><td>電腦教室、創客教室、VR 實驗室、雷雕光雕、3D 列印等</td><td>胸章、馬克杯、海報等多媒體設計與製作</td><td>融入新科技與設備，發展程式設計、多媒體設計。</td></tr><tr><td>商業經營科</td><td>模擬電子商城</td><td>門市服務教室</td><td>收銀機實機操作、體驗門市場地</td><td>掌握最新產業環境，導入新興經營型態與創新商品。</td></tr><tr><td>會計事務科</td><td>聰明會計軟體</td><td>專業電腦教室、記帳教室</td><td>理財桌遊</td><td>分析各項金融商品與大環境時勢脈動。</td></tr></table>			科別	特色課程	專業教室	探索體驗	未來展望	資料處理科	影像處理	電腦教室、創客教室、VR 實驗室、雷雕光雕、3D 列印等	胸章、馬克杯、海報等多媒體設計與製作	融入新科技與設備，發展程式設計、多媒體設計。	商業經營科	模擬電子商城	門市服務教室	收銀機實機操作、體驗門市場地	掌握最新產業環境，導入新興經營型態與創新商品。	會計事務科	聰明會計軟體	專業電腦教室、記帳教室	理財桌遊	分析各項金融商品與大環境時勢脈動。
科別	特色課程	專業教室	探索體驗	未來展望																			
資料處理科	影像處理	電腦教室、創客教室、VR 實驗室、雷雕光雕、3D 列印等	胸章、馬克杯、海報等多媒體設計與製作	融入新科技與設備，發展程式設計、多媒體設計。																			
商業經營科	模擬電子商城	門市服務教室	收銀機實機操作、體驗門市場地	掌握最新產業環境，導入新興經營型態與創新商品。																			
會計事務科	聰明會計軟體	專業電腦教室、記帳教室	理財桌遊	分析各項金融商品與大環境時勢脈動。																			

	應用英語科	英聽教學、英語口說互動	專業語言教室、攝影棚教室	英語桌遊、情境機艙	結合職場外語應用實務，導入各類觀光、商務、接待情境。				
	家長體驗營活動	多媒體作品製作體驗	創客教室	多媒體影像處理、海報設計輸出、雷雕木雕製作	讓協助國中生家長從體驗課程中了解技術高中並於親子關係中引導學生適性發展。				
四、預期效益	1.設立就近入學獎學金，宣導十二年國教之多元入學管道，以期逐年提升學生就近入學比例。								
	2.辦理技職教育招生宣導，讓縣內社區國中生都能適性入學。								
	3.群科特色課程體驗，以期增加學生的廣度，從體驗中了解自己的性向，有助於國中生的適性探討。								
	4.讓國中生家長從體驗課程中了解技術高中課程，期使將來引導學生適性發展。								
	指標項目				110 學年度		111 學年度		112 學年度
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	B1-1 高一新生適性就近入學率			100		100		100	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次			700		700		700	
	B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率			72		73		74	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

110-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

110 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	印刷費	張	4	2.5	10	110-B1-2 新課綱課程宣導
		授課鐘點費	節	8	1	8	110-B1-3 家長假日體驗課程外聘講師鐘點費
		膳宿費	人次	30	0.08	2.4	110-B1-3 家長假日體驗課程餐費
		材料費	人次	200	0.2	40	10-B1-3 辦理國中生平日與家長假日體驗課程用材料費
		雜支	式	1	4.6	4.6	碳粉、文具、紙張、資訊耗材，印製資料等
		小計				65	
	獎補助費	學生入學獎學金	人	24	5	120	110-B1-1 一年級新生 8 人；二、三年級符合計畫條件續領，含缺額遞補共 24 人(以現金發放)
		小計				120	
	經常門小計					185	
	(二)資本門						
設備費							
資本門小計					0		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					185		
111 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	8	1	8	110-B1-3 家長假日體驗課程講師鐘點費
		短程車資	人次	40	0.05	2	110-B1-2 參加縣內 10 所國中入班宣導交通費 (10 場次，每次 4 人前往)
		膳宿費	人次	30	0.08	2.4	110-B1-3 家長體驗課程膳費
		物品費	臺	21	4.5	94.5	110-B1-3 國中生平日與家長假日體驗課程海報設計用印表機
		物品費	組	21	3	63	110-B1-3 國中生與家長假日體驗課程海報設計用數位觸控筆
		材料費	人次	300	0.2	60	110-B1-3 國中生平日與家

						長假日體驗課程材料費
	雜支	式	1	10.6	10.6	碳粉、文具、紙張、資訊 耗材等
	小計				240.5	
獎 補 助 費						
	小計				0	
經常門小計					240.5	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					240.5	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

就業輔導
組長 許志恒

實習處
主任 官孟璋

主計室
主任 童妃梅

校長 王世如

●110-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長
二、計畫目標	1. 透過技專教師及產業專家，強化學生專題及實務能力，並鼓勵參加校內外專題或創意競賽。 2. 技藝專精培育，選拔校內技藝優異學生。 3. 透過合作社校內實習及前往業界校外實習，將理論與實務結合。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-B3-1 提升專題實作能力	1. 技專教師入班協同指導專題製作，拓展課程廣度與深度		
	辦理科別	辦理年段	時數
	資處科	二年級下學期及三年級上學期	6 節
	會計科	二年級下學期及三年級上學期	20 節
	商經科	二年級下學期及三年級上學期	20 節
	2. 辦理專題及創意競賽，外聘 3 位技專校院教師指導，培養學生問題解決及團隊合作能力。		
	辦理科別	辦理競賽	場次
	應英科	專題製作簡報發表競賽及成果展	1
	資處科		1
	會計科		1
	商經科		1
	會計科	商管群專題製作書面競賽	1
	商經科		
	3. 辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。		
	辦理科別	研習對象	學期
	會計科	二年級	下
		二年級	下
	商經科	二年級	上
		三年級	上
110-B3-2 培育專業技藝計畫	實施方式：		
	舉辦校內技藝競賽，挑選具潛力的學生進行培訓。學期中由校內專業教師密集訓練，另外聘教師指導技藝選手，並鼓勵學生考取各類證照，提升技藝能力，以證照類別及數量計算積分，高積分同學將於三年級畢業時頒發證照達人獎獎勵。		

	實施內容：								
	辦理項目		預定辦理時間		備註				
	技藝選手培訓內聘指導教師		110 年 8-11 月 111 年 3-7 月		5 職種*37 節=185 節、 5 職種*40 節=200 節				
	校內技藝競賽前訓練課程		111 年 1-3 月		5 職種*4 節=20 節				
	外聘教師指導技藝選手鐘點費		110 年 8-11 月		5 職種*16 節=80 節				
110-B3-3 落實實習課程 計畫	實施方式： 安排商經科及會計科二年級學生至員生合作社實習，並提供寒暑假校外實習機會。								
	實施內容：								
	辦理項目		預定辦理時間		對象				
	校內員生合作社實習		上學期、下學期		商經科及會計科二年級學生				
	暑假校外實習		110 年暑假		高一、二有意願並經錄取之學生				
四、預期效益	1. 提升專題實作能力： (1)提高專題作品之質量，積極參加相關專題製作競賽，增加全國專題競賽得獎機會。 (2)配合新課綱務實致用之課程精神，邀請產業界專家蒞校分享創業歷程，增加專題研究之實務素材，提高作品的實用性。 (3)依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。 2. 培育專業技藝計畫：增強選手的專業技藝能力，提高全國技藝競賽的獲獎比率。 3. 落實實習課程計畫：透過校外實習讓學生能將理論及實務結合、融入社會								
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案 量 化 指 標	B3-1 畢業生通過英語檢定比率		10%		11%		12%	
		B3-2 技專院校合作校數		1		1		2	
		B3-3 學生至業界實務實習人數		60		65		70	
		B3-5 各項技藝競賽學生得獎人數比率		40%		50%		60%	
		B3-6 學生參加專題製作競賽人數		160		162		164	
		B3-7 專題實作競賽學生得獎人數		20		22		24	
	註： 1. B3-1 英語檢定為全民英檢初級及中級、商教會 1-4 級、多益及多益 Bridge 550 分等級。 2. B3-2 技專院校合作為教學及業務往來。								

110-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
講座鐘點費	人節	6	2	12	110-B3-1【商經科】外聘學生研習講師鐘點費(6 節)
授課鐘點費	人節	22	0.82	18.04	110-B3-1 外聘技專教師(副教授)協同教學教學鐘點費 【資處科】6 節 【會計科】8 節 【商經科】8 節
授課鐘點費	人節	80	0.4	32	110-B3-2 外聘教師指導技藝選手鐘點費(80 節)
授課鐘點費	人節	185	0.4	74	110-B3-2 技藝選手培訓內聘教師鐘點費(5 職種*37 節=185 節平日)
全民健康保險補充保費	式	1	1.309	1.309	110-B3-1 外聘技專講師補充保費 【資處科】 $4.92*2.11\%=0.1038$ 【會計科】 $6.56*2.11\%=0.1384$ 【商經科】 $6.56*2.11\%=0.1384$ 110-B3-1 外聘研習講師補充保費 【商經科】 $12*2.11\%=0.2532$ 110-B3-2 外聘教師補充保費 $32*2.11\%=0.6752$
國內旅費	人次	7	1	7	110-B3-1【商經科】學生研習講師來回旅費(2 人次) 110-B3-2 技藝選手培訓外聘指導教師來回旅費(5 人次)
膳宿費	人天	7	2	14	110-B3-1【商經科】學生研習講師住宿費共 2 日 110-B3-2 技藝選手培訓外聘指導教師 5 人住宿費
設備維護費	次	4	5	20	110-B3-1 多元學習相關電腦設備每學期檢修 4 次
物品費	個	5	3	15	110-B3-2 技藝競賽須用鍵盤
雜支	式	1	6.951	6.951	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼.....等
小計				200.3	

獎 補 助 費	學生獎學金	式	2	2.7	5.4	110-B3-1 獎勵前三名學生：第 1 名 1,200、第 2 名 900、第 3 名 600 元(以現金發放) 【商經科】學生行銷企劃競賽 【商經科】學生金融投資競賽
	學生獎學金	人	3	0.6	1.8	110-B3-1【會計科】商管群專題製作書面競賽前三名，每名各 600 元
	學生獎學金	人	5	1.5	7.5	110-B3-2 獎勵全國技藝競賽獲勝學生(以現金發放)
	小計				14.7	
經常門小計					215	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					215	
名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業 務 費	指導費	人	12	2	24	110-B3-1 專題指導費(外聘技專校院教師指導) 【資處科】3 人 【會計科】3 人 【商經科】3 人 【應英科】3 人
	授課鐘點費	人節	220	0.4	88	110-B3-2 技藝選手賽前訓練(內聘)， 5 職種*4 節=20 節(平日) 技藝選手內聘指導教師鐘點費， 5 職種*40 節=200 節(平日)
	授課鐘點費	人節	24	0.82	19.68	110-B3-1 外聘技專教師(副教授) 協同教學鐘點費 【會計科】12 節 【商經科】12 節
	講座鐘點費	人節	5	2	10	110-B3-1【會計科】 金融投資研習講師鐘點費(3 節) 會計帳務研習講師鐘點費(2 節)

	全民健康保險 補充費	式	1	1.133	1.133	110-B3-1 專題指導講師補充保費 【資處科】 $6 \times 2.11\% = 0.1266$ 【會計科】 $6 \times 2.11\% = 0.1266$ 【商經科】 $6 \times 2.11\% = 0.1266$ 【應英科】 $6 \times 2.11\% = 0.1266$ 110-B3-1 技專協同教學補充保費 【會計科】 $9.84 \times 2.11\% = 0.2076$ 【商經科】 $9.84 \times 2.11\% = 0.2076$ 110-B3-1 金融及會計研習補充保費 【會計科】 $10 \times 2.11\% = 0.211$
	國內旅費	人次	5	1	5	110-B3-1 外聘講師交通費 【會計科】學生金融投資及會計帳務研習 2 人 【應英科】專題指導 3 人
	膳宿費	人天	5	2	10	110-B3-1 外聘講師住宿費 【會計科】學生金融投資及會計帳務研習 2 人 【應英科】專題指導 3 人
	印刷費	張	1	0.8	0.8	110-B3-1 【會計科】專題製作成果展專題作品海報印製(紅布條)
	印刷費	本	4	0.5	2	110-B3-1 各科專題實作成果手冊 (4 科 $\times$ 500 元=2000 元)
	材料費	人次	65	0.2	13	110-B3-2 技藝競賽選手培訓教材 65 人次
	軟體授權費	組	30	0.3	9	110-B3-2【會計科】虛擬交易競賽 用(軟體名稱：台灣股市虛擬交易所模擬軟體)
	設備維護	次	4	5	20	110-B3-1 多元學習相關電腦設備 每學期檢修 4 次
	雜支	式	1	10.187	10.187	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼.....等
	小計				212.8	
獎補助費	學生獎學金	式	4	2.7	10.8	110-B3-1 獎勵前三名學生：第 1 名 1,200、第 2 名 900、第 3 名 600 元(以現金發放) 【資處科】學生專題發表競賽 【會計科】金融投資競賽 【會計科】會計實務競賽 【應英科】外語簡報專題製作競賽

學生獎學金	式	4	0.6	2.4	110-B3-1 獎勵校內專題發表優秀學生 【商經科】校內專題發表(2 組 *600) 【會計科】校內專題發表(2 組 *600) (以現金發放)
學生獎學金	式	5	1	5	110-B3-2 獎勵校內技藝競賽前三 名學生，第一名 500 元、第二名 300 元、第三名 200 元，共 5 職種 (500*5+300*5+200*5=5000 元) (以現金發放)
學生獎學金	人	20	0.6	12	110-B3-2 獎勵三年級證照達人獎 項(以現金發放)
小計				30.2	
經常門小計				243	
(二)資本門					
筆記型電腦	台	4	30	120	110-B3-2 技藝選手培訓用設備
資本門小計				120	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				363	

承辦人：

實習組長蘇孟珠

承辦主任：

實習處主任官孟璋

主計主任：

主計室主任童妃梅

校長：

校長王世如

●110-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	學務處	承辦人	訓育組長
二、計畫目標	1. 提供學生實踐參與社會事務的機會，在活動中服務，服務中學習，進而關懷社會、探索自我。 2. 鼓勵學生積極培養多元能力，藉由縣內樂舞展演、義演活動及與他校交流互動，充實自己、豐富生命。 3. 建構數位閱讀平台，充實數位內容，推動智慧數位閱讀，提昇閱讀風氣，塑造藝文書香氛圍，提昇學子書寫創作與思辨能力。 4. 落實美感教育，形塑品格建造、溫馨友善、文化美感之校園環境。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-B4-1 關懷社會 探索自我	實施方式： 1. 推動服務學習，讓學生紮根於「經驗」中，藉由實際參與社會事務的機會，促進學生多方面的關懷、理解，培養服務人群、參與社區服務及關懷社會的生活態度，同時可探索自我能力，落實「做中學」的教育理念。 2. 提供環境教育下關懷土地、關懷環境的基本態度，帶領學生進行掃街、淨灘等活動，進而培養學生野外探索及生存能力的建立。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	預定辦理節數
	社區探索活動	上下學期各 3 次， 共 12 小時	志願服務社上學期 4 小時 童軍社上學期 2 小時
	社區服務活動：掃街、淨灘、機構關懷		志願服務社下學期 4 小時 童軍社下學期 2 小時
110-B4-2 樂舞悠揚 人文陶養	實施方式： 1. 透過學生課餘時間努力練習，建立個人自信心及延伸能力觸角；積極學習的態度，建立熱情活力的校園氛圍。於社區中辦理義演及快閃活動，並協助縣內活動進行，讓學生以最精采的表演，為花蓮縣民眾藝文生活添加色彩及活力。 2. 因本校活動中心舞臺空間及校園腹地有限，必須透過校外展演平臺讓學生練習，進而展現自己。鼓勵學生積極參與校外藝文活動，以提升個人自信；藉由與他校之交流活動，提供互相切磋，充實自我的機會，更希望能夠讓學生的展演空間延伸到社區，達成社區化高中的實質意義。		
	實施內容：		
	辦理項目	預定辦理時間	實施方式
	義演活動	上學期、下學期 各 1 場	藉由義演或表演活動來累積學生的舞台經驗，進而提升學生自信心。(校內熱音、熱舞、舞感、管樂、國樂、儀隊等社團)
	交流活動、 音樂會發表	下學期 2 場次	管樂、國樂、原舞、儀隊與宜蘭、台東等學校交流。

110-B4-3 校園多元 藝文深耕	實施方式：		
	1. 建構數位閱讀平台，推動智慧數位閱讀。 2. 辦理 1 場次閱讀與寫作技巧講座，計 2 小時，鼓勵對外投稿，加強質量；辦理校園書展及班級讀書會，推動師生共讀之書香氛圍。推廣閱讀活動及相關競賽，以提升圖書借閱率，培養閱讀融為生活之一體。 3. 辦理主題藝文、電影欣賞與討論等活動，充實教師多元輔導、議題教學的深度與廣度。 4. 辦理藝文講座活動，塑造人文藝術環境；於上、下學期各辦 2 場講座，每場次 2 小時。		
	辦理項目	預定辦理時間	預計參加人數
	充實數位閱讀內容	全學年	2500 人次借閱
	辦理校園書展	上學期	500 人次參觀、提升借閱率 5%
	推動班級師生共讀活動及辦理校內閱讀寫作技巧講座	全學年一場，計 2 小時	
	辦理教師藝文及電影欣賞討論會	上、下學期	120 人次參加
	邀請藝文領域學者專家至校演講	上、下學期各 2 場，每場次 2 小時	1000 人次參加

110-B4-4 溫馨校園 友善環境	實施方式：							
	1. 以品德教育為主軸，辦理教師研習工作坊，邀請講師分享愛與關懷、自我管理及成長等議題，協助學生建立對世界及人生的正確價值觀。							
	2. 結合圖書館「花商電影院」活動，於聯課活動播放青少年勵志電影，期許學生從觀影過程中汲取劇中人物的生命經驗，化為自身生命的養料。							
	3. 營造溫馨關懷的校園氛圍，透過歲末春聯創作、校園攝影展等相關活動或競賽，落實美感教育的實施。校園時節主題佈置，讓學生擁有佈置校園的機會，提升對學校的認同感，例如：歲末感恩季的川堂佈置，使校園如同回家的溫馨感。							
	4. 實施校園靜態美展，透過歲末春聯創作、校園攝影展等相關活動或競賽，落實美感教育的實施。於文藝課程及社團課程中加強「發現生活之美，由校園開始」的理念，從生活中常見的風景—校園開展，拓展至周圍社區景點、宮廟、公園……等，製作成海報、攝影作品，讓學生了解構圖及設計概念。							
	實施內容：							
	辦理項目		預定辦理時間		實施方式			
	品德教育議題及班級經營工作坊		上學期 4 小時		辦理教師研習工作坊			
	品德教育相關主題講座		下學期 2 小時		辦理學生主題講座			
	實施校園靜態美展		全學年		實施校園靜態美展，利用文藝課程，如美術、閱讀課程，及社團中書法社、攝影社聯合作品展。			
四、預期效益	1. 提供學生實踐參與社會事務的機會，在活動中服務，服務中學習，進而關懷社會、探索自我。							
	2. 鼓勵學生積極培養多元能力，藉由縣內樂舞展演、義演活動及與他校之交流互動，充實自己、豐富生命。							
	3. 建構數位閱讀平台，充實數位內容，推動智慧數位閱讀，提昇閱讀風氣，塑造藝文書香氛圍，提昇學子書寫創作思辨能力。							
	4. 本校為商業職業學校，於學習專業學科之外，需要文化創意之刺激，期望學生以「發現生活之美」為出發點，試著闡述生活環境中的美感經驗。讓學生以手機拍照、拼貼等媒材進行操作，以期學生感知美、分享美感經驗。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數		5		5		5
B4-2 學校辦理藝文活動次數		8		9		9		
B4-3 優化學習實施科目數		5		6		6		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110 會計 年度 概算 表	業務費	(一)經常門					
		講座鐘點費	節	8	2	16	110-B4-4 舉辦品德教育議題工作坊， 邀請外聘講師，與校內教師 進行正念教育引導及討論 1 場次 4 小時 110-B4-3 教師藝文研習(外聘)講座鐘點 2 場次共 4 小時
		授課鐘點費	人節	110	0.55	60.5	110-B4-2 管樂外聘講師鐘點費（六分 部每學期各 4 小時，合奏 26 小時，總計 50 小時） 110-B4-2 國樂外聘講師鐘點費（五分 部，各 3 小時，合奏 5 小 時，總計 20 小時） 110-B4-2 儀隊外聘講師鐘點費(總計20 小時) 110-B4-2 音樂性社團課程鐘點費(總計 20 小時)
		國內旅費	人次	2	0.44	0.88	110-B4-4 辦理教師研習工作 坊，外聘講師國內台鐵(台北 花蓮來回)
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.614	1.614	110-B4-4 舉辦品德教育議題 工作坊($8*2.11\%=0.1688$) 110-B4-3 教師藝文研習 ($8*2.11\%=0.1688$) 110-B4-2 外聘講師補充保費 ($60.5*2.11\%=1.2765$)
		物品費	式	1	35.6	35.6	110-B4-2 義演、展演使用 1.管樂社：木管樂器、銅管樂 器竹片、吹嘴更新 (500 元*10 個，計 5,000 元) 2.儀隊社：禮槍槍 (200 元*20 個，計4,000 元) 3.熱音社：琴弦、導線 (1000 元*2，計 2,000 元) 110-B4-2 交流活動 1.管樂社：高腳椅、譜架 (2,500 元*2，計 5,000 元) 2.國樂社：揚琴盒及弦樂器之 材料 (4,800 元*2，計 9,600 元) 3.儀隊社：禮槍 5 枝 (2,000*5，共 10,000 元)

	設備維護費	式	1	18	18	110-B4-2 樂器與儀隊禮槍保養及維修： 1.管樂社：1 次，計 7,000 元 2.國樂社：1 次，5,000 元 3.儀隊社(儀隊禮槍保養及維修)：3,000 元 4.熱音社：1 次，3,000 元
	膳宿費	人次	180	0.08	14.4	110-B4-2 參加義演或舉辦活動所需膳費 (4 社團，各 25 人 1 場次計) 110-B4-3 講座所需膳費 (60 人次) 110-B4-4 工作坊所需膳費 (20 人次)
	材料費	人次	160	0.2	32	110-B4-4 校園靜態美展學生創作研習 材料 135 人次 110-B4-3 藝文研習 DIY 創材料 25 人次
	場地使用費	場	1	25	25	110-B4-2 練習活動或藝文活動場地租借費
	租車費	輛	5	4	20	110-B4-1 服務學習、志工體驗之租車費。 服務學習或志工體驗，辦理時間 上學期 3 次 (志願服務 2 次、童 軍 1 次)，共 3 輛。 110-B4-2 辦理表演或與其他學校進行交流 活動。辦理時間上學期 2 場，計 2 輛 (國樂、管樂)。
	雜支	式	1	7.006	7.006	含文具用品、紙張、資料夾、 郵資、感謝狀、碳粉等
	小計				231	
獎補助費	學生獎學金	人	10	0.3	3	110-B4-4 校園主題佈置競賽獎金
	學生獎學金	人	30	0.3	9	110-B4-3 校刊花商青年徵稿、書摘 (書 香社) 或班級讀書會獎金
	學生獎學金	人	25	0.3	7.5	110-B4-3 個人借閱競賽獎金 個人借閱 25 人*0.3=7.5
	學生獎學金	人	90	0.05	4.5	110-B4-3 團體借閱競賽獎金 團體(3 班*30 人*0.05=4.5)
	小計				24	
經常門小計					255	
(二)資本門						
設備費	公播版 VOD	套	1	35	35	110-B4-3 目宿文學電影他們 在島嶼寫作系列公播版 VOD，買斷，永久使用(永久 使用,為圖書館之館藏。)
	公播版 VOD	套	1	98	98	110-B4-3 想享學知識館 (一)公播版 VOD，買斷， 永久使用(永久使用,為圖書館 之館藏。)
資本門小計					133	

110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)		388			
名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
講座鐘點費	人節	6	2	12	110-B4-4 舉辦品德教育相關議題講座，邀請外聘講師 1 場次 2 小時 110-B4-3 教師藝文研習講座鐘點 2 場次共 4 小時
講座鐘點費	節	2	1	2	110-B4-3 辦理校內閱讀寫作技巧講座 1 場次 2 小時
授課鐘點費	人節	175	0.55	96.25	110-B4-2 管樂外聘講師鐘點費（六分部每學期各 10 小時，合奏 40 小時，總計 100 小時） 109-B4-2 國樂外聘講師鐘點費（五分部各 4 小時，合奏 10 小時，總計 30 小時） 109-B4-2 儀隊外聘講師鐘點費（25 小時） 109-B4-2 音樂性社團課程鐘點費（20 小時）
全民健康保險補充保費	式	1	2.284	2.284	110-B4-4 舉辦品德教育相關講座(4*2.11%=0.0844) 110-B4-3 教師藝文研習(8*2.11%=0.1688) 110-B4-2 外聘講師二代健保費(96.25*2.11%=2.0308)
國內旅費	人次	2	0.44	0.88	110-B4-4 辦理教師研習工作坊，外聘講師旅費國內台鐵(台北花蓮來回)
物品費	式	1	35	35	110-B4-2 義演、展演使用 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新(500 元*10，計 5,000 元) 2.儀隊社：禮槍槍套(200 元*20，計 4,000 元) 3.熱音社：琴弦、導線(1000 元*2，計 2,000 元) 110-B4-2 交流活動 1.管樂社：高腳椅、譜架(2,500 元*2，計 5,000 元) 2.國樂社：弦樂器之琴竹等(1,800 元*5，計 9,000 元) 3.儀隊社：禮槍 5 枝(2000 元*5，共 10,000 元)
膳宿費	人次	260	0.08	20.8	110-B4-1 服務學習、志工體驗所需膳費(100 人次) 110-B4-2 參加義演或交流活動所需膳費(100 人次) 110-B4-3 藝文、電影欣賞研習會、閱讀推廣活動等(60 人次)
印刷費	本	200	0.1	20	110-B4-2 音樂會交流活動節目單

111 會計年度概算表

業務費

		材料費	人次	125	0.2	25	110-B4-3 藝文研習 DIY 創作材料 25 人次 110-B4-4 校園靜態美展學生佈展研習材料 100 人次
		場地使用費	場	1	40	40	110-B4-2 活動或藝文活動場地租借費
		租車費	輛	5	4	20	110-B4-1 服務學習、志工體驗之租車費。服務學習或志工體驗，辦理時間上學期 3 次（志願服務 2 次、童軍 1 次），共 3 輛 110-B4-2 辦理表演或與其他學校進行交流活動。辦理時間上學期 2 場，計 2 輛（國樂、管樂）
		雜支	式	1	12.786	12.786	含碳粉、文具、紙張、資料夾、郵資、感謝狀等
		小計				287	
	獎補助費	學生獎學金	人	25	0.3	7.5	110-B4-3 個人借閱競賽獎金個人借閱(25 人*0.3=7.5)
		學生獎學金	人	90	0.05	4.5	110-B4-3 團體借閱競賽獎金團體(3 班*30 人*0.05=4.5)
		小計				12	
	經常門小計					299	
	(二)資本門						
設備費	有聲講堂	套	1	66	66	110-B4-3 竹科 IC 之音收錄商業、文學、科普、藝術、心靈等領域內容，公播版，買斷方式(永久使用,為圖書館之館藏)	
	公播版 VOD	套	1	98	98	110-B4-3 想享學知識館 (二) 公播版 VOD，買斷方式(永久使用,為圖書館之館藏)	
	電子書	批	1	98	98	110-B4-3 採聯盟方式購置，買斷方式(永久使用,為圖書館之館藏)	
	資本門小計				262		
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					561		

承辦人：訓育組長邱亦榮

承辦主任：

主計主任：

校長：

學生事務處主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長王世如

貳、學校申請經費概算

一、110 學年度概算表

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
110 會計年度	110-A1 落實學校課程發展	34	0									
	110-A2 推動創新多元教學	285	284									
	110-A3 深化教師教學專業	146	63									
	110-B1 導引適性就近入學	185	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	-	-									
	110-B3 加強學生多元展能	215	0									
	110-B4 形塑人文藝術素養	255	133									
110 會計年度合計		1120	480									
111 會計年度	110-A1 落實學校課程發展	42.5	0									
	110-A2 推動創新多元教學	178	0									
	110-A3 深化教師教學專業	117	98									
	110-B1 導引適性就近入學	240.5	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	-	-									
	110-B3 加強學生多元展能	243	120									
	110-B4 形塑人文藝術素養	299	262									
111 會計年度合計		1120	480									
110 學年度合計	全學年合計	2240	960									
	經費門比例	7	3									

承辦人：

廖懿琳
專任教師

主辦主任：

邱亦榮
秘書

主計主任：

童妃梅
主計室主任

校長：

王世如
校長

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	110 會計年度 （110 年 8 月至 12 月）		111 會計年度 （111 年 1 月至 7 月）		110 學年度 （110 年 8 月至 111 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	130	11.61%	103	9.20%	233	10.40%	
2	授課鐘點費	205.34	18.33%	227.93	20.35%	433.27	19.34%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	35	3.13%	61.5	5.49%	96.5	4.31%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	27.75	2.48%	44.8	4.00%	72.55	3.24%	
7	資料蒐集費	18.89	1.69%	0	0.00%	18.89	0.84%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	105.52	9.42%	92.8	8.29%	198.32	8.85%	
10	保險費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
11	全民健康保險補充保費	6.085	0.54%	6.151	0.55%	12.236	0.55%	
12	國內旅費、短程車資、運費	51.64	4.61%	39.64	3.54%	91.28	4.08%	
13	租車費	20	1.79%	20	1.79%	40	1.79%	
14	材料費	92.8	8.29%	138	12.32%	230.8	10.30%	
15	場地使用費	25	2.23%	40	3.57%	65	2.90%	
16	設備維護費	38	3.39%	20	1.79%	58	2.59%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0.00%	9	0.80%	9	0.40%	
18	學生獎學金	38.7	3.46%	42.2	3.77%	80.9	3.61%	
19	學生獎助金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
20	學生入學獎學金	120	10.71%	0	0.00%	120	5.36%	
21	物品費	173.1	15.46%	220.5	19.69%	393.6	17.57%	
22	雜支	32.175	2.87%	54.479	4.86%	86.654	3.87%	
總計		1120(B)	100%	1120(D)	100%	2240(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。