

國立花蓮高商 104 學年度教師專業發展評鑑校本規準



104 年 10 月 2 日教專推動小組訂定

層面	評鑑指標	參考檢核重點	資料來源			
			教師自評	教學觀察	教學檔案	其他
A 課程設計與教學	A-1 展現課程設計能力	A-1-1 選編適合任教班級學生的教材。	●		●	●
		A-1-2 研擬並檢視任教科目教學進度。	●		●	●
	A-2 研擬適切的教學計畫。	A-2-1 依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。	●		●	●
		A-2-2 考量學生個別差異，擬定教學計畫。	●		●	●
		A-2-3 針對教學計畫作省思與改進。	●		●	●
	A-3 精熟任教學科領域知識。	A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。	●	●		●
		A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。	●	●		●
		A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。	●	●		●
	A-4 清楚呈現教材內容。	A-4-1 說明學習目標及學習重點。	●	●		●
		A-4-2 有組織條理呈現教材內容。	●	●		●
		A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。	●	●		●
		A-4-4 提供學生適當的實作或練習。	●	●		●
		A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。	●	●		●
		A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。	●	●		●
		A-4-7 適時歸納學習重點。	●	●		●
	A-5 運用有效教學技巧。	A-5-1 引發並維持學生學習動機。	●	●		●
		A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。	●	●		●
		A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。	●	●		●
		A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。	●	●		●
		A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。	●	●		●
		A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。	●	●		●
		A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。	●	●		●
		A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。	●	●		●
	A-6 應用良好溝通技巧。	A-6-1 板書正確、工整有條理。	●	●		●
		A-6-2 口語清晰、音量適中。	●	●		●
		A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。	●	●		●
		A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。	●	●		●
	A-7 運用學習評量評估學習成效。	A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。	●	●		●
		A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式，檢視學生學習成效。	●		●	●
		A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。	●	●	●	●
		A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。	●	●	●	●

B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。	●		●	●
		B-1-2 善於運用班級學生自治組織。	●		●	●
		B-1-3 維持良好的班級秩序。	●	●		●
		B-1-4 適時增強學生的良好表現。	●	●		●
		B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。	●	●		●
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。	B-2-1 引導學生專注於學習。	●	●		●
		B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。	●	●	●	●
		B-2-3 展現熱忱的教學態度。	●	●		●
		B-2-4 教師公平對待學生。	●	●		●
	B-3 促進親師溝通與合作。	B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。	●		●	●
		B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。	●		●	●
		B-3-3 主動尋求家長合作，共同促進學生學習。	●		●	●
	B-4 落實學生輔導工作。	B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。	●		●	●
		B-4-2 輔導學生並建立資料。	●		●	●
		B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。	●	●	●	●



教師自評表

(一) 基本資料

教師姓名：_____ 任教年級：_____ 任教科目：_____ 日期：_____

(二) 填寫說明

本自評表的目的是為了協助您自我覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
A 課程 設計 與 教學	A-3 精熟任教學科領域知識。			
	A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。			
	A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。			
	A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。			
	A-4 清楚呈現教材內容。			
	A-4-1 說明學習目標及學習重點。			
	A-4-2 有組織條理呈現教材內容。			
	A-4-3 請楚講解重要概念、原則或技能。			
	A-4-4 提供學生適當的實作或練習。			
	A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。			
	A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。			
	A-4-7 適時歸納學習重點。			
	A-5 運用有效教學技巧。			
	A-5-1 引發並維持學生學習動機。			
	A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。			
	A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。			
	A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。			
	A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。			
	A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。			
	A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。			
A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量		
		值得推薦	通過	待改進
A 課程設計與教學	A-6 應用良好溝通技巧。			
	A-6-1 板書正確、工整有條理。			
	A-6-2 口語清晰、音量適中。			
	A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。			
	A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。			
	A-7 運用學習評量評估學習成效。			
	A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。			
	A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。			
B 班級經營與輔導	A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。			
	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。			
	B-1-3 維持良好的班級秩序。			
	B-1-4 適時增強學生的良好表現。			
	B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。			
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。			
	B-2-1 引導學生專注於學習。			
	B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。			
	B-2-3 展現熱忱的教學態度。			
	B-2-4 教師公平對待學生。			
B-4 落實學生輔導工作。				
B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。				

意見陳述（請就上述勾選狀況提供文字上之說明，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

1. 我的優點或特色是：

2. 我遇到的困難或挑戰是：

3. 我預定的成長計畫：



觀察前會談記錄表

教學時間：_____ 教學地點：_____ 教學班級：_____

教學單元：_____ 教材來源：_____

教學者：_____ 觀察者：_____ 觀察前會談時間：_____

一、教材內容：

二、教學目標：

三、學生經驗：

四、教學活動：

五、教學評量方式：

六、觀察時所使用的發展規準：

七、觀察的工具和焦點：

八、回饋會談時間和地點：



教學觀察表

教學者：_____ 任教年級：_____ 任教科目：_____

單元名稱：_____ 教學內容：_____

教學節次：共_____節，本次教學為第_____節

觀察者：_____ 觀察日期：_____ 觀察時間：_____至_____

層面	評鑑指標與 參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得推薦	通過	待改進	不適用
A 課程 設計 與 教學	A-3 精熟任教學科領域知識。					
	A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。					
	A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。					
	A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。					
	A-4 清楚呈現教材內容。					
	A-4-1 說明學習目標及學習重點。					
	A-4-2 有組織條理呈現教材內容。					
	A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。					
	A-4-4 提供學生適當的實作或練習。					
	A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。					
	A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。					
	A-4-7 適時歸納學習重點。					
	A-5 運用有效教學技巧。					
	A-5-1 引發並維持學生學習動機。					
	A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。					
	A-5-3 教學活動中融入學習策略的指導。					
	A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。					
	A-5-5 掌握時間分配和教學節奏。					
	A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。					
	A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。					
A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。						

層面	評鑑指標與 參考檢核重點	文字敘述	評量			
			值得推薦	通過	待改進	不適用
A 課程 設計 與 教學	A-6 應用良好溝通技巧。					
	A-6-1 板書正確、工整有條理。					
	A-6-2 口語清晰、音量適中。					
	A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。					
	A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。					
	A-7 運用學習評量評估學習成效。					
	A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。					
	A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。					
A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。						
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。					
	B-1-3 維持良好的班級秩序。					
	B-1-4 適時增強學生的良好表現。					
	B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。					
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。					
	B-2-1 引導學生專注於學習。					
	B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。					
	B-2-3 展現熱忱的教學態度。					
	B-2-4 教師公平對待學生。					
	B-4 落實學生輔導工作。					
B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。						

受評教師(教學者)簽名：

評鑑人員(觀察者)簽名：



觀察後會談記錄表

教學時間：_____ 教學地點：_____ 教學班級：_____

教學單元：_____ 教材來源：_____

教學者：_____ 觀察者：_____ 觀察後會談時間：_____

一、教學者教學優點與特色：

二、教學者教學待調整或改變之處：

三、對教學者之具體成長建議：



教學檔案評量表

教師姓名：

任教年級：

任教科目：

個人基本資料(可含學經歷、授課專長、專長著作、所獲獎勵等，以 A4 紙張分項條例說明)

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進
A 課程 設計 與 教學	A-1 展現課程設計能力。				
	A-1-1 選編適合任教班級學生的教材。				
	A-1-2 研擬並檢視任教科目教學進度。				
	A-1-3 其他。				
	A-2 研擬適切的教學計畫(教案)。				
	A-2-1 依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。				
	A-2-2 考量學生個別差異，擬定教學計畫。				
	A-2-3 針對教學計畫作省思與改進。				
	A-2-4 其他。				
	A-7 運用學習評量評估學習成效。				
	A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。				
	A-7-3 根據學生評量結果，適時進行補救教學。				
	A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。				
	A-7-5 其他。				

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	說明	值得推薦	通過	待改進
B 班級經營與輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。				
	B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。				
	B-1-2 善於運用班級學生自治組織。				
	B-1-6 其他。				
	B-2 營造積極的班級學習氣氛。				
	B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。				
	B-2-5 其他。				
	B-3. 促進親師溝通與合作。				
	B-3-1 向家長說明教學、評量和班級經營的理念和作法。				
	B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。				
	B-3-3 主動尋求家長合作，共同促進學生學習。				
	B-3-4 其他。				
	B-4 落實學生輔導工作。				
	B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。				
	B-4-2 輔導學生並建立資料。				
	B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。				
	B-4-4 其他。				

評鑑日期： 年 月 日

評鑑人員(觀察者)簽名：



綜合報告表

(一) 基本資料

教師姓名：_____ (請用代號，以符合保密原則)

任教年級：_____ 任教科目：_____ 日期：_____

(二) 填寫說明

請評鑑者將「教師自評表」、「教室觀察表」、「教學檔案評量表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑項目上，逐一判斷受評鑑教師是否需要改善。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。

層 面	指 標	教師自評			教學觀察			教學檔案			需改善請打 ✓
		值 得 推 薦	通 過	待 改 進	值 得 推 薦	通 過	待 改 進	值 得 推 薦	通 過	待 改 進	
A 課程 設計與 教學	A-1 展現課程設計能力。										
	A-2 研擬適切的教學計畫。										
	A-3 精熟任教學科領域知識。										
	A-4 清楚呈現教材內容。										
	A-5 運用有效教學技巧。										
	A-6 應用良好溝通技巧。										
	A-7 運用學習評量評估學習成效。										
B 班級 經營與 輔導	B-1 建立有助於學生學習的班級常規。										
	B-2 營造積極的班級學習氣。										
	B-3 促進親師溝通與合作。										
	B-4 落實學生輔導工作。										

總評意見（請說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

1. 受評鑑教師優點是：

2. 受評鑑教師待改善的地方是：

3. 具體的改進建議是：

評鑑人員(觀察者)簽名：

日期：



專業成長計畫表

受評教師：_____ 評鑑人員：_____

任教年級：_____ 任教科目：_____

一、指出受評教師已有的教學成就

(參考「綜合報告表」(表 D) 之後，註明受評教師已具備能力的評鑑指標代號)

已具備能力的評鑑指標

二、指出受評教師需要成長的評鑑指標 (一個評鑑指標請用一張表格)

需要成長的評鑑指標		
特定的成長活動 (列舉可以採行的活動)	合作人員	完成日期

受評教師確認後簽名(可用代號)：_____ 評鑑人員簽名：_____

日期：_____年_____月_____日

註：可參考「知道、探究、試驗、建立、決定」的發展歷程來設計成長計畫。