

國立花蓮高商 110 學年度第 1 學期實習處行事曆

110.09.10 修訂

月	週	一	二	三	四	五	六	日	主任 實習組 就業組 商經科 會計科 資處科 應英科
8	預備週	23	24	25	26	27	28	29	8/2-20 日高三暑期課業輔導，20 日上午技藝競賽選手 TQC 檢定 (office 及會計)
	一	30	31	1	2	3	4	5	8/30 日辦理教師研習：31 日 10:00 召開教務會議、 11:00 召開教學研究會議；9/1 日開學、正式上課；第 4 節幹部訓練、午休召開商會二甲員生社實習會議；5-6 節 全校師生環境教育研習、5-6 節高二三班級活動(1)。 9/1-9/9 日商經科招募義工、9/1-9/9 日會計科招募義 工、9/1-7 日資處科招募義工、9/8-9 日資處科義工訓 練（電算中心）、3 日暑假功課考試。4 日高一新生訓 練、4 日第 1 次初級客語認證。青儲方案媒合結果統計 與編寫成果報告。全國第 3 梯次檢定團體報檢調查。
	二	6	7	8	9	10	11	12	6 日學生課業輔導開始上課。6 日商三乙補員生社實習 開始。8 日 5-6 節社團博覽會；10 日國中技藝班 (1)、 10 日國中職業試探 (1)。11 日商經科公布義工名單、 11 日會計科公布義工名單。11 日調整上班上課-補 9/20。12 日第 2 次初級客語認證。全國第 3 梯次檢定團 體報檢作業 15 止（會計乙級）。
9	三	13	14	15	16	17	18	19	(9/18-21 日中秋連假) 13 日會計科人午義工訓練（實習處 1 樓會議室） 14 日會二甲員生社實習開始。15 日商經科中午義工訓 練（實習處 1 樓會議室）15 日 5-6 節辦理災教育宣導、 16 日 3-4 節資處科業師協同教學 1、17 日國中技藝班 (2)、17 日國中職業試探 (2)。校友會理監事會議。 18 日全民英檢班課程 1、電腦乙級檢定班 1（電腦教室 401）13 日~16 日資商會科外師課程；17 日應英科外師課 程（第一次）
	四	20	21	22	23	24	25	26	22 日 5-7 節敬師迎新活動、22 日 5-6 節高二三班級活 動(2)、22 日 5~6 節舉辦應英科學生外語簡報實務研 習；23 日中午召開期初實習輔導委員會；24 日國中技藝 班 (3)、24 日在校生門市服務術科丙檢；25-26 日全國 第一梯次門市服務術科丙檢。25 日電腦乙級檢定班 2 (電腦教室 401)、26 日均質師生研習(1)一樓(401)
	五	27	28	29	30	1	2	3	29 日社團活動(一)、29 日會計科全民財經新知月刊第 一期出刊。1 日國中技藝班 (4)。1 日國中職業試探 (3)。2 日中高級客語認證。3 日電腦乙級檢定班 3 (電腦教室 401)
10	六	4	5	6	7	8	9	10	7~8 日第一次期中考。（9~11 日國慶連假）；6 日 5-6

							節高二三班級活動(3)、5日第四節應英科教師增能研習、6日5-6節原民文化研習（商業智慧社群-行政大樓3樓會議室）、8日國中技藝班（5）。9日全民英檢班課程2、報送本年度畢業生升學與就業概況表。	
七	11	12	13	14	15	16	17	13日12-15時會計科教師增能研習（實習處1樓會議室）；13日商經科5-6節學生金融投資虛擬交易研習（商三）（電腦教室301,302）、13日5-6節高二三班級活動(4)、15日高一校外教學。15日國中技藝班（6）。15日國中職業試探（4）12日中午舉辦應英科二年級職涯參訪行前說明會（資訊館1樓階梯教室）；13日英二甲空英參訪（全天，不上輔導課）；16日全民英檢班課程3、17日均質師生研習(2)(401)
八	18	19	20	21	22	23	24	10/18-11/18日商經科學生金融投資虛擬交易競賽；19日資二職場體驗協調會（實習處1樓會議室）、20日資二職場體驗行前說明會（資訊館1樓階梯教室）、20-21日高三第1次學科測驗（20-21日下午課程對調）、21日5-6節租稅宣導教育講座（高一）（資訊館1樓階梯教室及2樓會議室）、21日3-4節資處科業師協同教學2、22日資二職場體驗（光復糖廠）、22日國中技藝班（7）。21士商押卷。23在校生商業類檢定。18日~21日資商會科外師課程；22日應英科外師課程（第二次）。20日英二乙空英參訪（全天，不上輔導課）；23日全民英檢班課程4、電腦乙級檢定班4（電腦教室401）；27日5-6節高二三班級活動(5)、28-29日高二校外教學（宿營）
九	25	26	27	28	29	30	31	27日13:10-15:00召開學生課業座談會。27日會計科全民財經新知月刊第二期出刊；29日國中技藝班（8）。26日會計閱卷會議。28日3-4節資處科業師協同教學3、29日國中職業試探（5）。30日視傳術科。原住民證照獎勵金送件縣政府。27日青儲方案高三導師宣導說明會。30日全民英檢班課程5。29日TQC開始報名、31日電腦乙級檢定班5（電腦教室401）
十	1	2	3	4	5	6	7	3-5日高三公民訓練、5日國中技藝班（9）、5日會二職場體驗。3日青儲方案高三宣導活動（活動中心）。5日國中職業試探（6）。花東在校生檢定檢討會；6日全民英檢班課程6；3日下午5~6節優質化國際教育研習（高一應英科學生於語B進行）、6日商業智慧特色課程研習講座（資處科特色課程研習）（電腦教室401）、7日電腦乙級檢定班6（電腦教室401）。
十一	8	9	10	11	12	13	14	運動會週全校課輔停止。10日社團活動（二）、10日7節運動會預演、11-12日運動會。12日國中技藝班（10）。調查高二非資工業類在校生報名、高一商業類

	十八	27	28	29	30	31	1	2	29 日第 5 節高二選修課說明會、5-6 節高二三班級活動 (8)；12/31-1-2 日新年假期。29 日 5-6 節資處科專題發表競賽（資二及資三參加）（資訊館 1 樓階梯教室）、商經科 5-6 節（商三及商二）期末專題製作簡報比賽暨成果發表（資訊館 2 樓會議室）
1	十九	3	4	5	6	7	8	9	3 日商經科全民財經新知月刊第 4 期出刊。5 日社團活動(七)、7 日 111 年度在校生專案檢定、全國檢定第 1 梯次報檢開始。5 日下午 1~3 點應英科專題製作及外語簡報實務成果發表（高一至高三應英科參加）（資訊館 2 樓會議室）、5 日 1~3 點會計科專題實作發表（會二及會三參加）（資訊館 1 樓階梯教室）；9 日（日）TQC 電腦會計檢定（商會高三）（電腦教室 302, 303）。8 日 TQC 檢定（中英打、office）（電腦教室 202, 203）
	二十	10	11	12	13	14	15	16	10-14 日 13:00 各領域召開教學研究會議，11 日轉科審查會議；12 日 5-6 節高二三班級活動(9)。14 日輔導課最終日。14 日商二甲員生社實習結束；
	廿一 寒假 1	17	18	19	20	21	22	23	17 日 13:30 教務會議，17 日本學期課程結束，18-20 日期末考；20 日休業式，20 日發放員生社實習證明及獎狀；1/21~2/10 日寒假、21-23 日大學學測考試。（17-19 日下午課程對調、22 日補 2/4 日大年初三上班）。校友會理監事會議（審核年度報表）。
	寒假 2	24	25	26	27	28	29	30	24-28 日寒假課業輔導；1/24-2/10 大學術科考試，商業類檢定資料建檔與核算特定對象資料。
2	寒假 3	31	1	2	3	4	5	6	1/29-2/6 日春節假期。
	寒假 4 一	7	8	9	10	11	12	13	7 日開學、正式上課。
	二	14	15	16	17	18	19	20	8 日第 8 節課業輔導開始，11 日寒假功課考試；12-13 日全國第三梯會計資訊乙丙級檢定 17-18 日高三第三次學科測驗。