

試卷編號：R03-0951

95 年度資訊月數位內容軟體應用大賽

數位資訊處理第二階段試題

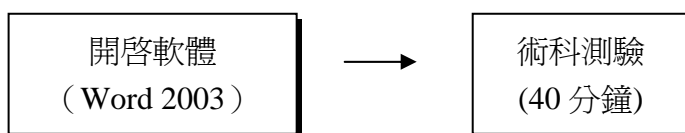
【注意事項】

一、本項競賽應考術科乙大類：

術科：實作題，共四大題，第一題至第四題每題 25 分，總分為 100 分；提供書面試題。

二、本項競賽所需時間為 40 分鐘。

三、競賽流程：



1.請依題目指示於根目錄 (如 C:\) 讀取舊檔 (如 WPD01.DOC)，並另存新檔 (如 WPA01.DOC) 於 A 磁碟機根目錄，若發生檔案無法儲存，請舉手監場人員反應。

2.檔名儲存錯誤，一律以零分計算。

3.時間結束前，必須完全跳離 Word，否則不予計分。（因使用中的檔案無法被複製搬移）。

4.術科試題內未要求修改之設定值，以原始設定為準，不需另設。

四、本題庫內 0 為阿拉伯數字，O 為英文字母，作答時請先確認。

五、所有滑鼠左右鍵位之訂定，以右手操作方式為準，操作者請自行對應鍵位。

六、本項競賽完整作答完畢，應產生下列檔案：

STU.ID、SELECT.ANS、WPA01*.* ~ WPA04*.*

七、有問題請舉手發問，切勿私下交談。

術科 100% (第一題至第四題每題 25 分)

請依照試卷指示作答並存檔，時間結束前必須完全跳離 Word。

一、資料檔案 **WPD01.DOC** 是「訓練登記表」的內容。

本題各評分點彼此均有相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。

1. 開啓該資料檔案，將內容依下列題意作答：

- (1) 設定第一頁表格寬度 8.5cm，高度 5cm，置中對齊。
- (2) 分割爲 10×5，列高 0.5cm，欄寬依序爲：1 欄 1.6cm、2 欄 2cm、3 欄 1.6cm、4 欄 1cm、5 欄 2.3cm。
- (3) 參照下圖，合併及分割儲存格，並將文字移到各儲存格中。

中 華 民 國					貼一時半身 照片				
電腦技能基金會訓練登記									
姓 名		性 別							
出生日期		單 位							
聯絡電話		統 編							
地 址									
類 別		期 別							
類 別		期 別							
類 別		期 別							

- (4) 表格背景填滿白色，將表格複製到第二頁淺藍色表格的各儲存格內，置中對齊，並刪除第一頁之表格。
 - (5) 將結果儲存於磁碟機根目錄之 **WPA01.DOC**
2. 其參考結果如下頁所示：(設定橫向列印的結果)

中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					

中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					

中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					

中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					

中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					


中華民國 電腦技能基金會訓練登記證				貼一寸半身 照片			
姓 名	性 別	單 位	航 運				
出生日期							
聯絡電話							
住 址							
類 別		期 別					
類 別		期 別					
類 別		期 別					

二、資料檔案 **WPD02.DOC** 是「預售屋」的內容。

注意：1.作答前，請檢查（工具/選項/編輯/『插入/貼上圖片為』是否設定為『與文字排列』）

2.本題之圖片替代文字若未設定或錯字，該小題不予計分（請留意不要多輸入空白字元或段落）。

1. 開啓該資料檔案，將內容依下列題意作答：

- (1) 剪下 ，以 Windows 中繼檔圖片形式貼上，移至距左頁面右方 1.5cm，上頁面下方 3.5cm，旋轉-30°，設定此圖的替代文字為「左上角圖」。
- (2) 將四張小圖片的紅色外框改為金色。
- (3) 在右側淺綠色的矩形內輸入紅色、標楷體的「總價 1 0 2 0 萬~1 5 9 0 萬」直向藝術字（數字為全型，~為半形），大小與矩形相同，位置為距頁面水平 14.55cm、垂直 15.2cm，加上黑色樣式 18 之陰影。
- (4) 改變下方圖片之高度為 11cm，寬度為 19cm，對齊於下邊界置中位置。
- (5) 將結果儲存於磁碟機根目錄之 **WPA02.DOC**。

2. 其參考結果如下頁所示：

享受成就，沉思未來
Enjoy the achievement & ponder the future



回家，是一段讓心靈平靜的過程，當所有表象的繁華，都隨著落日西下，心開始平靜下來，回家，就是回歸寧靜，沉澱自我的最佳處所。在這裡您可以聽見春天的聲音。沒有車馬繁喧，蟲鳴鳥聲喚醒每一個清晨，28 分貝寧靜氛圍裏，呼吸高鮮氧、吐納天然芬多精，與數十種樹木花草、蜂、鳥、蝴蝶、昆蟲，以及自然風、光進行光合作用。



- TOTO NEOREST 系列單體電腦奈米馬桶
- 下沉嵌入式雙人按摩浴缸
- 全室天然大理石
- KOHLER • JACOB 大型檯面式面盆
- 獨立淋浴室
- 整體人造石抗菌檯面

- 鐵刀木紋面板水平把手
- 抽屜特選德國 BLUM 鎂鋅抽回歸
- 設計附緩衝器
- 門板採緩衝(SOFT-STOP)設計
- 進口 EVERPURE 生飲水淨水器
- 檯面式三用(冷、熱水及生飲水)龍頭

總價1020萬~1590萬



地面1~4層為公設，4樓有透明游泳池，並設有創意博物館。單層3戶，101~116坪，合併最大325坪。全棟規劃環保、節能、科技多項現代住宅特色，每戶情境音樂、燈光、保全自動控制，也可無線遙控；全自動錯層式、包廂式陽台，盡收窗外綠意。



三、資料檔案**WPD03.DOC**是「學生安全應變須知」的試卷製作內容。

1. 開啓該資料檔案，將內容依下列題意作答（未指定的設定值皆以預設值為主）：

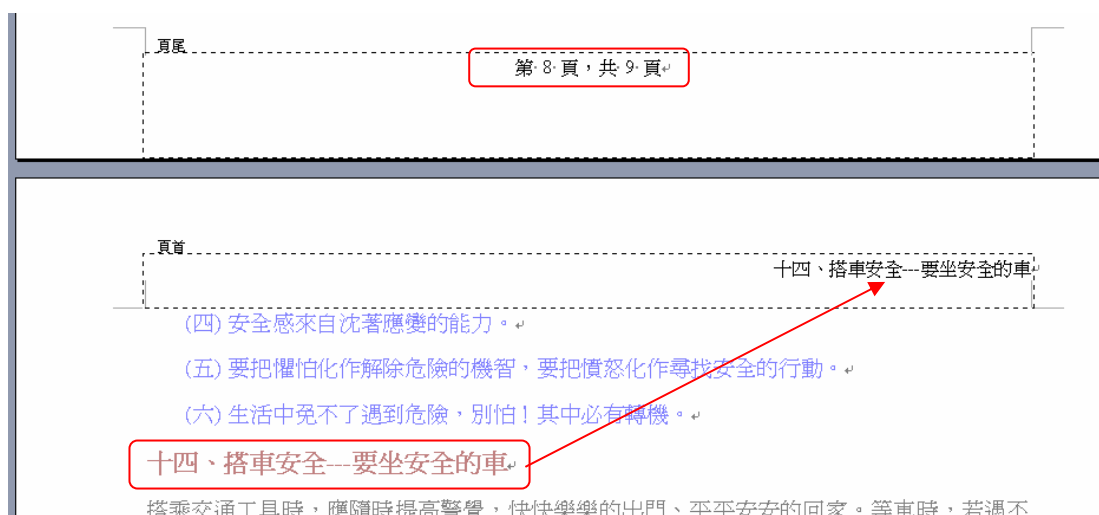
- (1) 將第一頁的深紅色文字段落設為：階層 1、新增為「須知-1」樣式。
將該段與所有深紅色文字段落皆套用「須知-1」樣式。
- (2) 以階層 1 的首字筆劃，作為遞增排序的依據，重排全文的順序。
- (3) 設定大綱編號：
「階層 1」的數字格式為「一、」：編號方式為「一,二,三(繁)」格式，數字位置靠左縮排 0cm，文字位置縮排 0.75cm；
「階層 2」的數字格式為「(一)」：編號方式為「一,二,三(繁)」格式，數字位置靠左縮排 0.75cm，文字位置縮排 1.75cm；
「階層 3」的數字格式為 Wingdings 的「❖」：大小為 14pt，數字位置靠左縮排 1.5cm，文字位置之定位點距離 2.5cm、縮排 2.5cm。
- (4) 將「階層 1」連結至「須知-1」樣式，編號後無後置字元。
將「階層 2」連結至「須知-2」樣式，編號後以間距為後置字元。
將「階層 3」連結至「須知-3」樣式，編號後以定位點為後置字元。

二、外出危機預防—注意旅途平安

(一) 外出安全

❖→ 告訴家人外出的目的地和返家時間，並保持聯絡，儘量避免深夜在外。

- (5) 在頁首靠右處出現的文字：該頁所出現的第一個套用「須知-1」樣式的內容。
在頁尾置中處插入自動圖文集的「第 X 頁，共 Y 頁」，如下圖所示。



2. 將結果儲存於磁碟機根目錄之 **WPA03.DOC**。

其參考部分結果如下頁所示：

【學生安全應變須知】

親愛的青少年朋友：

世界上大部分的人都是好人，我們要學習互愛，彼此合作提攜。這本冊子所談的安全應變，是爲了幫助你防範極少數的壞人。讓我們大家一起來，防範侵害，保護自己，也保護每一個善良的人。

一、不幸遇襲，怎麼辦？

- ❖ 趕快到最近的安全處所，尋求援助並連絡親友及報警。
- ❖ 牢記歹徒的身高、體形、口音、衣著及行爲習慣等特殊之處，以及歹徒犯案的交通工具車號、車型、顏色等標記。
- ❖ 保持現場；不移動也不觸摸現場任何器物，以利警方採證或蒐集線索。
- ❖ 遭遇性侵害後，避免沐浴沖洗及更換衣物，以大毛巾或外套裹身，以便搜集更多證物。
- ❖ 遭遇不幸後，如有需要，應儘快就醫，並向心理及諮商中心求援，被害人的家人也應一起進行心理復健。
- ❖ 受害後應儘快向案發地點或住宅之管區派出所報案，並攜帶相關證物或驗傷單，清楚說明案件發生之人、事、時、地、物等事項。

這本小冊子，是本部結合內政部警政署、刑事警察局、學者專家及學校教育人員共同編出來的，並由中央警察大學黃富源教授指導，希望對你有所幫助。

二、外出危機預防—注意旅途平安

(一) 外出安全

- ❖ 告訴家人外出的目的地和返家時間，並保持聯絡，儘量避免深夜在外。
- ❖ 隨身攜帶防身物品，如哨子、瓦斯噴霧氣、警報器、電擊棒、瓦斯槍等。
- ❖ 與陌生人談話或應陌生人求助時，應提高警覺，絕不單獨和陌生人一起搭車或同行。
- ❖ 出門在外，錢不露白。

(二) 旅館安全

- ❖ 謹慎選擇投宿旅館，絕對避免單獨投宿環境複雜的小旅社。
- ❖ 告知家人旅館名稱、電話、預定留宿時間。
- ❖ 進入旅館應先注意周遭的安全逃生設備及緊急電話聯絡系統。

四、資料檔案**WPD04-1.DOC**是『怡美樂美容科技會館』禮遇優惠券，**WPD04-2.DOC**是會員消費資料表。

注意：1.本題之圖片替代文字若未設定或錯字，該小題不予計分（請留意不要多輸入空白字元或段落）。

2.所有合併欄位限定使用合併列印工具列插入功能變數方式，不得自行輸入。

1. 開啓 **WPD04-1.DOC** 資料檔將內容依據下列題意作答：

(1) 插入一個寬 21cm、高 10.5cm 的信封格式，設定寄件者地址內容為：「407 台中市西屯區漢口路二段 251 號 04-23120800」。（注意：中文字與英數字間無空白）

(2) 修改信封格式：

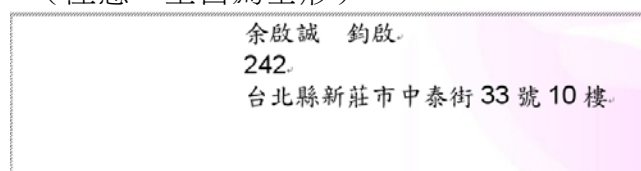
上、下邊界為：1.5cm，左、右邊界為：4cm。

插入 **WPD04.JPG** 圖片作為信封的底圖（文字在前），寬 21.09cm、高 10.61cm，對齊頁面的右下角位置，設定此圖的替代文字為「底圖」。

2. 以上述操作完成的檔案作為合併列印的主文件，**WPD04-2.DOC** 為資料來源，依據下列題意作答：

(1) 利用合併列印功能套印信封，只合併「累計點數」大於或等於 100 的客戶名單，合併列印以下的資料（限定使用 **Skip Record If** 之功能變數，其文字格式設定與「客戶」相同）：

在第一頁信封收件人處填入內容與位置如下所示，其字型格式：標楷體/Arial/16pt。（注意：空白為全形）



余啟誠 鈞啟。
242。
台北縣新莊市中泰街 33 號 10 樓。

(2) 在禮遇優惠券的 EML 之後輸入流水編號，格式如下所示。



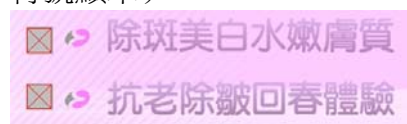
編號 EML0001
禮遇優惠 Courteou

(3) 在第二頁禮遇優惠券中，若該客戶的「累計點數」值：

大於 200 點者，在禮遇優惠券中有二項優惠，如左下圖示；

未達 200 點者，在禮遇優惠券中只有一項優惠，如右下圖示。

（請以累計點數大於等於 200 為比對值，並限使用文件中提供的☐☐符號顯示）。



☒ 除斑美白水嫩膚質
☒ 抗老除皺回春體驗



☐ 除斑美白水嫩膚質
☐ 抗老除皺回春體驗

3. 將合併前的主文件以 **WPA04-1.DOC** 檔名儲存，合併後的新文件以 **WPA04-2.DOC** 檔名儲存，儲存於磁碟機根目錄。

其參考結果如下所示：

