

玖~凡走過必留下痕跡

因應 108 新課綱上路，愈來愈強調核心素養，學習不宜以學科知識及技能為限，而應關注學習與生活的結合，即「帶著走的能力」。因此，教育不再是教導學生要一致性，而是重視個人的個性與特質，所以，更顯示出學生的學習歷程檔案之重要性。

學習歷程檔案具有下列四個功能：

- (一)回應新課綱課程特色，學生修習各類課程的成果與多元表現，也是學校課程實施成果。
- (二)呈現考試難以評量的學習成果，重視考試成績以外的學習過程與記錄。
- (三)展現個人特色和適性學習軌跡，鼓勵學生定期紀錄並整理自己的學習表現。
- (四)協助學生生涯探索及定向參考，以及早思索自我興趣取向，逐步釐清生涯定向。

大學要怎麼考試，不是我們可以掌握的，但高中生涯如何累積就取決自己，每學期都要上傳，而且上傳之後不可以再更改，所以高一就要好好瞭解學習歷程資料的詳細內容。

※學習歷程檔案蒐集項目詳細內容

學習歷程 學校平臺		學習歷程 中央資料庫	
項目	內容	項目	內容
基本資料	學生學籍資料 (含校級、班級及社團幹部紀錄)	基本資料	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學校每學期提交
修課紀錄	學校報經各該主管機關備查之課程計畫所開設、有採計學分之科目 / 課程學業成績及課程諮詢紀錄	修課紀錄	同學習歷程學校平臺之資料； 不包括課程諮詢紀錄 ● 學校每學期提交
課程學習成果	(需任課教師認證) 前款科目 / 課程產出之作業、作品及其他學習成果 ● 每學期學生上傳時間及件數由學校自訂	課程學習成果	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學生自一學年上傳至學校平臺之課程學習成果，勾選至多 6 件，由學校每學年提交
多元表現	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現 ● 學生上傳時間及件數由學校自訂	多元表現	同學習歷程學校平臺之資料 ● 學生自一學年上傳至學校平臺之多元表現，勾選至多 10 件，由學校每學年提交

※校內學習歷程檔案作業項目

(一)基本資料、修課紀錄：由學校登錄。

(二)課程學習成果：有修課記錄且具教學節數課程實作作品或書面報告(需任課教師認證)。

1.上傳到學校平台：學生每學期上傳，上傳時間及件數，由學校自訂。

2.上傳到中央資料庫：學生擇優勾選成果表現資料，每學年至多上傳 6 件。完成提交之資料不得抽換。

(三)多元表現：校內外競賽、自主學習成果、語文檢定、證照、服務證書、營隊證明...等，不包含幹部與社團證明。上傳到學校平台的時間及件數，由學校自訂。

1.上傳到學校平台：上傳到學校平台的時間及件數，由學校自訂。

2.上傳到中央資料庫：學生勾選多元表現資料，每學年至多上傳 10 件。

(四)學習歷程自述及其他：學生於高三升學(甄選入學)時，依各校系要求自行上傳升學時，依各校所需資料，完成之學習歷程反思、就學動機、未來學習計畫等，及各校系需求之補充資料。學生自行上傳。

詳細資料，可至學校首頁【學生學習歷程平台查詢】查閱。

※學習歷程檔案與升學進路之關係

學習歷程檔案的建置是協助學生有系統地分時間累積自己於高中階段的學習成果，最終可製作自己的生涯檔案，更用於大學申請、甄選入學時資料之提供。學生於第六學期期末考後，在大學甄選會規定時間內，依各大專校院之要求，上傳相關資料至甄選會。

技專校院參採學習歷程資料之項目對照				
	項 目	內 容	必 / 選採 件數上限	占甄選 總成績比率
學習 歷程 檔案 資料	修課記錄	• 每學期修課記錄：包括修習部定 / 校訂必修 / 選修等科目之學分數、成績等	必採	≥40%
	課程學習成果	• 有修課記錄且具有學分數之課程實作、作品或書面報告 • 檔案格式：影音、PDF、圖片等	專題實作及實習科目 學習成果(含技能領域) 必採 至多6件	
		其他課程學習(作品)成果	選採 至多3件	
	多元表現	• 多元表現綜整心得、社團活動經驗、自主學習計畫與執行成果、擔任幹部經驗、社會服務經驗、競賽表現、成果作品、檢定證照、特殊優良表現、其他項目等 • 檔案格式：影音、PDF、圖片等	選採 至多10件	
其他	學習歷程自述 自傳 讀書計畫	• 依升學之志願科系，撰寫自傳 / 學習歷程自述 / 讀書計畫及各校系需求之補充資料 • 其他有利審查之資料	依升學志願 校系規定或 要求	

※學習歷程檔案的資料及流向

