

學校代碼：150405

編號：

# 107 學年度國立花蓮高商 高職優質化輔助方案 計畫書



申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 107 年 08 月 30 日

初審版 複審版 核定版

學校代碼：150405

編號：

# 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年
曾申請年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 107 年 08 月 30 日

初審版    複審版    核定版

## 目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表 -----	01
壹、學校基本資料 -----	02
一、學校評鑑概況-----	02
二、學制規模-----	03
三、學校群別、科別、班級數及學生數 -----	04
四、師資概況-----	05
(一)教師資格-----	05
(二)教師專業-----	06
(三)教師授課負擔-----	07
五、圖儀設備-----	08
(一)專業群科學習空間-----	08
(二)資訊及圖書資源-----	09
六、多元適性與學生畢業進路-----	10
(一)學生取得技能證照（不含進修學校） -----	10
(二)專題製作與創新研發 -----	12
(三)學生參加全國技藝（能）競賽表現 -----	12
(四)學生參加縣市級競賽表現 -----	13
(五)產學鏈結 -----	23
(六)社團與活動 -----	24
(七)國際教育 -----	25
(八)學習輔導 -----	26
(九)日間部學生畢業進路 -----	27
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比 -----	29
八、招生與就近入學 -----	30
貳、學校發展目標 -----	31

參、現況分析與診斷 -----	35
肆、規劃辦理子計畫 -----	37
伍、學校自主管理 -----	38
陸、子計畫內容與經費 -----	43
●子計畫編號：106-1 發展課程學用增能計畫 -----	43
●子計畫編號：106-2 教學創新點鐵成金計畫 -----	54
●子計畫編號：106-3 教師專業精進超越計畫 -----	62
●子計畫編號：106-4 就近入學璀璨星懸計畫 -----	71
●子計畫編號：106-5 多元學習希望雲集計畫 -----	80
●子計畫編號：106-6 藝風芳醇涵養人文計畫 -----	90
柒、經費概算表 -----	100
附錄、106 學年度期中檢核及成果 -----	108

## 高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立花蓮高級商業職業學校																			
學校地址	花蓮縣花蓮市中山路 418 號																			
學校資料	班級數	39	高中部	1. 含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。																
			高職部		39															
	學生數	1080	高中部	2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。																
			高職部		1080															
教師數		93	編制內之專任教師(包含教官及護理教師)																	
學校配合政策推動之計畫	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> ■ 推動技藝教育																			
	■ 國中技藝學程                    ■ 實用技能學程																			
	<input checked="" type="checkbox"/> ■ 辦理建教合作																			
	<input type="checkbox"/> □ 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> □ 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> □ 產學訓專班                      ■ 推動技專校院策略聯盟之高職																			
	<input checked="" type="checkbox"/> ■ 推動實務能力提升																			
	<input type="checkbox"/> □ 就業導向專班                    ■ 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> ■ 業師協同教學 <input type="checkbox"/> □ 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> □ 其他 _____																			
	<input checked="" type="checkbox"/> ■ 其他〈請學校自行填寫〉： 1. 辦理高中職均質化計畫 2. 辦理提升高職學生英語文教學成效計畫 3. 辦理教師專業發展實踐方案 4. 辦理發展及改進原住民技職教育計畫 5. 辦理原住民一般課業輔導計畫 6. 辦理原住民重點發展學校與大學院校攜手精進教學輔導計畫 7. 辦理學生學習扶助方案計畫 8. 辦理職業類科專任教師赴公營機構研習計畫 9. 辦理實習實作能力計畫 10. 辦理高中(職)青年職涯 Easy Go 計畫 11. 技職再造職場體驗計畫 12. 擔任 107 學年度花蓮區高級中等學校免試入學主委學校																			
	<table border="1"> <tr> <td>單 位</td> <td>教務處</td> <td>職 称</td> <td>教務主任</td> </tr> <tr> <td>姓 名</td> <td>呂善成</td> <td>電 話</td> <td>03-8312203</td> </tr> <tr> <td>行動電話</td> <td>0935-128319</td> <td>傳 真</td> <td>03-8322694</td> </tr> <tr> <td>E-mail</td> <td colspan="3">academy@hlbh.hlc.edu.tw</td> </tr> </table>				單 位	教務處	職 称	教務主任	姓 名	呂善成	電 話	03-8312203	行動電話	0935-128319	傳 真	03-8322694	E-mail	academy@hlbh.hlc.edu.tw		
	單 位	教務處	職 称	教務主任																
	姓 名	呂善成	電 話	03-8312203																
	行動電話	0935-128319	傳 真	03-8322694																
	E-mail	academy@hlbh.hlc.edu.tw																		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章																	
																				

## 壹、學校基本資料

## 一、學校評鑑概況

## 學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		103 年 102 學年度第 5 梯次							
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑							
		校長領導	行政管理	課程教學	師資質量	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導
	評鑑結果	一等	二等	一等	--	一等	一等	一等	一等
	評鑑項目	一等							
		專業群科評鑑							
	評鑑項目	商管群		外語群					
		商業經營科	會計事務科	資料處理科	應用外語科				
	評鑑結果	二等	二等	一等	二等				
	二等								
總評鑑結果		一等							
備註		1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下							

(各校評鑑結果請以等第填報)

## 二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	27 班	951 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	7 班	104 人	
6.實用技能學程	5 班	25 人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合計	39 班	1080 人	

## 三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
商業與管理群	商業經營科	日間部	2	69	2	73	2	64			6	206
商業與管理群	會計事務科	日間部	2	75	2	73	2	74			6	222
商業與管理群	資料處理科	日間部	3	111	3	103	3	100			9	314
外語群	應用外語科	日間部	2	70	2	66	2	73			6	209
商業與管理群	商業經營科	進修部	1	26	1	7	1	12			3	45
商業與管理群	資料處理科	進修部	1	21	1	8	2	30			4	59
商業與管理群	文書處理科	實用技能學程	1	0	1	10	1	9			3	19
商業與管理群	銷售事務科	實用技能學程	1	0	1	6	0	0			2	6
總計			14	372	13	346	13	362			39	1080

## 四、師資概況

## (一)教師資格

學歷 區分	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比	專任教師	技術教師	代理教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業	2	0	0	2	2.3%	0	0	0	0	0%	1	1.1%
研究所 (碩士)畢業	49	0	7	56	63.6%	0	0	0	0	0%	1	1.1%
研究所四十 學分班結業	3	0	0	3	3.4%	0	0	0	0	0%	0	0%
大學畢業	25	0	2	27	30.7%	0	0	0	0	0%	0	0%
專科學校 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
合計人數	79	0	9	88	100%	0	0	0	0	0%	2	2.3%

## (二)教師專業

概況 內涵 學年度	教師流動和專業成長									
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
105	1.1		10.0	0	0	95	6	65.52	52.6	7.1
106	3.3		12.0	0	0	96	7	73.4	68	6.5
未來三年預期教師流動和專業成長										
107	1.2		12	1	1	96	7	74	70	7
108	1.2		13	1	1	96	8	75	72	7.2
109	1.2		13	1	1	96	8	76	74	7.4
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)										
學校行政團隊永續成長										
推動概況 辦理項目	近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標						
	104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度					
學校行政團隊參與學習型組織比率	20	22	23	24	25					
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促進學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。										

## (三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
105	2.59	90.0	12.73	14.09
106	2.36	90.0	12.86	12.11
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
107	2.36	90.0	12.86	12.0
108	2.36	90.0	12.86	12.0
109	2.36	90.0	12.86	12.0

## 五、圖儀設備

## (一) 專業群科學習空間

學 年 度	近兩年專科（業）學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
105	商業與管理群	資料處理科	9	327	9	6
		商業經營科	6	209	6	3
		會計事務科	6	220	6	2
	外語群	應用外語科	6	228	6	3
	合計		27	984	27	14
106	商業與管理群	資料處理科	9	315	9	6
		商業經營科	6	212	6	3
		會計事務科	6	218	6	2
	外語群	應用外語科	27	226	6	3
	合計		27	971	27	14
學 年 度	未來三年專科（業）學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
107	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	205	6	3
		會計事務科	6	218	6	2
	外語群	應用外語科	6	217	6	3
	合計		27	929	27	14
108	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	211	6	3
		會計事務科	6	210	6	3
	外語群	應用外語科	6	219	6	3
	合計		27	929	27	15
109	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	208	6	3
		會計事務科	6	210	6	3
	外語群	應用外語科	6	228	6	3
	合計		27	935	27	15

## (二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)
105	3:38	1:38	36	上學期 2.4
				下學期 3.8
106	3:38	1:38	37	上學期 2.7
				下學期 2.9
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)
107	3:38	1:38	38	上學期 3.1
				下學期 3.2
108	3:38	1:38	39	上學期 3.3
				下學期 3.5
109	3:38	1:38	40	上學期 3.4
				下學期 3.6

註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」 = (每學期學生借閱圖書總冊數 ÷ 學生總人數)

## 六、多元適性與學生畢業進路

## (一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104 學年度畢業生獲得證照人次	105 學年度畢業生獲得證照人次	106 學年度畢業生獲得證照人次	107 學年度畢業生獲得證照人次	108 學年度畢業生獲得證照人次
乙級	電腦軟體應用	65	21	25	27	30
	會計事務—資訊	12	24	14	15	16
	合計	77	45	39	42	46
	畢業學生人數	336	300	316	324	315
	百分比	22.92%	15%	12.34%	12.96%	14.60%
丙級	會計人工丙檢	146	113	148	149	58
	會計資訊丙檢	143	107	145	146	206
	軟體應用丙級	274	159	276	277	278
	網頁設計丙級	71	18	73	74	78
	硬體裝修丙級	16	4	18	19	20
	軟體設計丙級	29	19	31	32	34
	門市服務丙級	88	61	90	91	116
	合計	767	481	781	788	790
	畢業學生人數	336	300	316	324	315
	百分比	228.27%	160.33%	247.15%	243.21%	250.79%
其他	TQC 會計資訊	44	36	46	47	48
	中打專業	7	11	9	10	11
	中打進階	154	155	156	157	158
	中打實用	110	64	112	113	114
	英打專業	0	3	3	4	5
	英打進階	16	8	18	19	20
	英打實用	140	146	142	143	144
	商教英檢 1 級	0	1	2	2	3
	商教英檢 2 級	12	7	14	15	16
	商教英檢 3 級	119	128	121	122	123
	商教英檢 4 級	211	214	213	214	215
	商教會計 1 級	58	0	60	61	62
	商教會計 2 級	16	35	18	19	20
	商教會計 3 級	115	125	117	118	119
	商教商管 2 級	0	13	26	26	27

證照種類	技能檢定 職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104 學年度 畢業生獲得 證照人次	105 學年度 畢業生獲得 證照人次	106 學年度 畢業生獲得 證照人次	107 學年度 畢業生獲得 證照人次	108 學年度 畢業生獲得 證照人次
商教商管 3 級	0	117	120	120	121	
全民英檢初	30	30	32	33	34	
全民英檢中	3	5	5	6	7	
全民英檢中高	2	1	4	5	6	
多益 350 分以上	0	67	67	70	71	
多益 550 分以上		26	30	30	31	
TQC 文書	90	25	92	93	93	
TQC 試算	0	1	17	18	19	
TQC PPT	64	8	66	67	68	
合計	1192	1226	1245	1264	1535	
畢業學生人數	336	300	300	324	315	
百分比	353.71%	400.09%	400.15%	383.03%	487.30%	

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

## (二)專題製作與創新研發

辦理項目	推動概況		近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標		
	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度			
學生專題製作獲獎件數	45	53	54	55	56			
學生創新研發科展件數	0	0	0	0	0			

## (三)日間部學生參加全國技藝(能)競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝(能)競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
105	程式設計	高雄高商	105/12/6-8	第 12 名	陳弘修	吳振銘	
	網頁設計	高雄高商	105/12/6-8	第 22 名	簡羽宣	黃蘭芝	
	文書處理	高雄高商	105/12/6-8	第 23 名	黃郁靜	張正芳	
106	程式設計	台南高商	106/11/21-23	第 16 名	黃勇叡	官孟璋 吳振銘	

## 未來三年日間部學生參加全國技藝(能)競賽預期目標

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
107	程式設計	鳳山商工	入圍優勝，獲得金手獎	
	網頁設計	鳳山商工	入圍優勝，獲得金手獎	
	文書處理	鳳山商工	入圍優勝，獲得金手獎	
	職場英文	鳳山商工	入圍優勝，獲得金手獎	
	商業簡報	鳳山商工	入圍優勝，獲得金手獎	
108	程式設計		入圍優勝，獲得金手獎	
	網頁設計		入圍優勝，獲得金手獎	
	文書處理		入圍優勝，獲得金手獎	
	職場英文		入圍優勝，獲得金手獎	
	商業簡報		入圍優勝，獲得金手獎	
109	程式設計		入圍優勝，獲得金手獎	
	網頁設計		入圍優勝，獲得金手獎	

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

	文書處理		入圍優勝，獲得金手獎	
	職場英文		入圍優勝，獲得金手獎	
	商業簡報		入圍優勝，獲得金手獎	

## (四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
105	105 年度全 國語文競 賽	教育部	105.11	太魯閣語 朗讀 第 1 名	會二乙 賴玄曦	楊文正 (外聘)	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	撒奇萊雅 語朗讀 第 1 名	英三乙 何雅筠	胡美芳 (外聘)	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	太魯閣語 朗讀 第 1 名	會二乙 賴玄曦	楊文正 (外聘)	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	閩南語字 音字形 第 2 名	英一甲 蕭秉昇	賴珮瑄 (外聘)	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	國語演說 第 3 名	會三乙 李柏川	呂善成	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	客家語演 說 第 6 名	資三甲 林鴻文	林怡菁	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	客家語朗 讀 第 6 名	商三乙 林彥池	鄭純惠	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	閩南語演 說 第 6 名	商二乙 潘姝妤	徐堃明 (外聘)	
	105 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政 府	105.10	寫字 第 6 名	商二乙 林雨潔	林明華	
	花蓮縣學 生音樂比 賽國樂合 奏	花蓮縣政 府	105.12	優等	國樂社 學生	何楓杰	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

花蓮縣學生音樂比賽噴吶獨奏	花蓮縣政府	105.12	第一名	國樂社學生	何楓杰	
花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	105.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
花蓮縣學生音樂比賽打擊樂奏	花蓮縣政府	105.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	105.12	特優	管樂社學生	郭本琪	
花蓮縣全國學生舞蹈比賽民俗舞	花蓮縣政府	105.12	優等	原舞社學生	吳德煥	
全國學生舞蹈比賽民俗舞	教育部	106.3	優等	原舞社學生	吳德煥	
全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	106.3	甲等	國樂社學生	何楓杰	
105年第37屆全國中正盃滑輪溜冰錦標賽	中華民國滑輪溜冰協會	105.9	高中男子組前溜單足S型PK賽冠軍、前溜瑪莉型亞軍及前溜雙足S型殿軍	英一甲 蕭秉昇	蕭勝元	
105 年度花蓮縣幸福城市盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	105.9	社會女子甲B組指定演武第二名	會一甲 吳寧娟	周銘恆	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

	104 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	105.11	17 歲以下個人對打第二名及個人型第三名	會一甲 吳寧娟	周銘恆	
	104 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	105.11	花蓮縣運動會軟式網球團體賽第一名	資一乙 吳奕嫻		
	105 年第 13 屆總統盃全國滑輪溜冰錦標賽	中華民國滑輪溜冰協會	105.3	高中男子組前溜交叉形冠軍、前溜瑪莉型亞軍、前溜單足及雙足 S 型雙料亞軍	英一甲 蕭秉昇	蕭勝元	
	105 年花蓮縣長盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	105.3	高中女子組個人型冠軍	會一甲 吳寧娟	周銘恆	
	105 年度台北市青年盃卡巴迪運動錦標賽	中華民國卡巴迪運動協會	105.3	社會女子組亞軍	本校女生卡巴迪代表隊	田德洋	
	105 年度會長盃全國卡巴迪運動錦標賽	中華民國卡巴迪運動協會	105.3	社會女子組殿軍	本校女生卡巴迪代表隊	田德洋	
	105 年花蓮縣第 34 屆蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	105.6	社會高中女子組甲組指定演武冠軍	會一甲 吳寧娟	周銘恆	
106	106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	噶瑪蘭語朗讀第 2 名	英三甲 吳尚璉	朱明蘭	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	太魯閣語朗讀第 2 名	英二甲 李潔恩	達邦・基路	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	閩南語演說第 3 名	英二甲 蕭秉昇	賴珮瑄 (外聘)	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	布農語朗讀第 3 名	英三甲 胡聖恬	馬國雄	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	撒奇萊雅語朗讀第 3 名	英三甲 何雅雯	胡美芳 (外聘)	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	阿美語朗讀第 4 名	英三乙 黃佳柔	黃月春	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	客家語演說第 4 名	商二甲 林庭薇	林怡菁	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	寫字第 5 名	英二乙 黃楷軒	林明華	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	噶瑪蘭語朗讀第 2 名	英三甲 吳尚璉	朱明蘭	
花蓮縣全國學生舞蹈比賽民俗舞	花蓮縣政府	106.12	優等	原舞社學生	吳德煥	
花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	106.12	優等	國樂社學生	何楓杰	
花蓮縣學生音樂管樂合奏	花蓮縣政府	106.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
花蓮縣學生音樂銅管五重奏	花蓮縣政府	106.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
全國學生舞蹈比賽民俗舞	教育部	106.3	優等全國第二名	原舞社學生	吳德煥	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

全國學生 音樂比賽 國樂合奏	教育部	106.3	優等	國樂社 學生	何楓杰	
106年第38屆全國中正盃滑輪溜冰錦標賽	中華民國滑輪溜冰協會	105.9	高中男子組前溜單、雙足S型雙料冠軍及前溜交叉型殿軍	英二甲 蕭秉昇	蕭勝元	
2017上海國際自由式輪滑公開賽	中國滑輪溜冰協會	105.9	青年男子組速度過樁冠軍	英二甲 蕭秉昇	蕭勝元	
2017年第十七屆亞洲輪滑錦標	亞洲滑輪溜冰協會	105.10	第十七屆亞洲輪滑錦標賽青年男子組速度過樁冠軍	英二甲 蕭秉昇	蕭勝元	
2017年世界滑輪錦標賽	世界滑輪溜冰協會	105.10	青年男子組速度過樁亞軍	英二甲 蕭秉昇	蕭勝元	
106年度全國總統盃卡巴迪錦標賽	中華民國卡巴迪運動協會	105.11	高中女子組亞軍	本校女生卡巴迪代表隊	田德洋	
106年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子羽球雙打亞軍	資三甲 連婷雨 商三甲 黃書雅	田德洋	
106年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子軟式網球雙打亞軍	會二乙 劉雅惠 會一甲 黃彩蓮	田德洋	
全國連鎖加盟創新創業競賽	德明財經科技大學	106.12	佳作	林明昌、吳心綾、吳冠麗、吳鷹翔、郭子寧	魏彙菁	

## 未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標

學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
107	語文競賽	花蓮縣政府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	
	族語朗讀	花蓮縣政府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	優等	
	107 年度花蓮縣幸福城市盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	

	107 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	參賽項目前三名	
	107 年花蓮縣縣長盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	107 年花蓮縣第 38 屆蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	資訊月資訊應用技能競賽	TQC	入圍得獎	
108	語文競賽	花蓮縣政府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	
	族語朗讀	花蓮縣政府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	

	全國學生 音樂比賽 國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生 音樂比賽 銅管五重 奏	教育部	優等	
	全國學生 舞蹈比賽 民俗舞丙 組	教育部	優等	
	108 年度花 蓮縣幸福 城市盃空 手道錦標 賽	花蓮縣空 手道委員 會	參賽項目前三名	
	108 年度花 蓮縣運動 會	花蓮縣政 府	參賽項目前三名	
	108 年花蓮 縣縣長盃 空手道錦 標賽	花蓮縣空 手道委員 會	參賽項目前三名	
	108 年花蓮 縣第 39 屆 蓮花盃空 手道錦標 賽	花蓮縣空 手道委員 會	參賽項目前三名	
	資訊月 資 訊應用技 能競賽	TQC	入圍得獎	
109	語文競賽	花蓮縣政 府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	
	族語朗讀	花蓮縣政 府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學 生音樂比 賽管樂合 奏	花蓮縣政 府	優等	
	花蓮縣學 生音樂比 賽國樂合 奏	花蓮縣政 府	優等	

	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	優等	
	全國學生舞蹈比賽民俗舞丙組	教育部	優等	
	109 年度花蓮縣幸福城市盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	109 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	參賽項目前三名	
	109 年花蓮縣長盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	109 年花蓮縣第 40 屆蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	

	資訊月 資 訊 應用 技 能競賽	TQC	入圍得獎	
--	------------------------	-----	------	--

## (五)產學鏈結

學 年 度	群別	科別	近兩年學校辦理產學鏈結情形								
			與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學專科教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
105	商管	商業經營	1	16	14	15	4	11	1	1	1
		應用外語	1	16	3	15	3				
		會計事務	1	16	12	15	4	11	1	1	1
		資訊處理	1	16	23	22	5	13	1	1	1
	合計		4	64	52	67	16	35	3	3	3
106	商管	商業經營	1	15	8	22		11	1	1	1
		應用外語	1	15	3	15					
		會計事務	1	15	8	15		11	1	1	1
		資訊處理	1	15	17	19		13	1	1	1
	合計		4	60	36	71		35	3	3	3

學 年 度	群別	科別	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標								
			與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學業師人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學專科教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
107	商管	商業經營	1	16	10	23	4	11	1	1	1
		應用外語	1	16	5	16	3				
		會計事務	1	16	10	16	4	11	1	1	1
		資訊處理	1	16	18	20	5	13	1	1	1
	合計		4	64	43	75	16	35	35	3	3
108	商管	商業經營	1	17	11	24	5	11	1	1	1
		應用外語	1	17	6	17	4				
		會計事務	1	17	11	17	5	11	1	1	1
		資訊處理	1	17	19	21	6	13	1	1	1
	合計		4	68	47	79	20	35	35	3	3
109	商管	商業經營	1	18	12	25	6	11	1	1	1
		應用外語	1	18	7	18	5				
		會計事務	1	18	12	18	6	11	1	1	1
		資訊處理	1	18	20	22	7	13	1	1	1
	合計		4	72	51	83	24	35	35	3	3

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

## (六)社團與活動

辦理項目	推動概況	近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生人數與社團數比		31:1	32:1	32:1	33:1	33:1
服務學習	學生參加服務學習平均次數	3.5	3.8	4.0	4.2	4.4
藝文活動	學生參加服務學習平均時數	4.8	4.9	5.0	5.2	5.4
社區傳承	學生平均參加文藝活動次數	6.7	6.8	7	7	7
	學校辦理藝文活動次數	7	8	8	8	8
註：	發揚社區在地文藝社團數比	7:31	7:30	7:30	7:30	7:30
	參與社區在地文藝活動次數	14	15	16	17	18
	參與社區在地文藝活動師生人數	750	780	800	820	830

1. 「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。

2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。

3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。

## (七) 國際教育

辦理項目	推動概況 近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形			
	104 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	105 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	106 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	1	0	1	2	2
	中級	3	5	9	10	10
	初級	30	43	75	75	75
合計		34	48	85	87	87
畢業學生人數		336	319	316	324	324
百分比		10.12	15.05	26.9	26.9	26.9

註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。

辦理項目	推動概況 近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
	105 學年度 國際交流人數 比率 (%)	106 學年度 國際交流人數 比率 (%)	107 學年度 國際交流人數 比率 (%)	108 學年度 國際交流人數 比率 (%)	109 學年度 國際交流人數 比率 (%)
學生參加國際 交流人數比率	7.25	7.3	7.4	7.5	7.6

## (八)學習輔導

學 年 度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
105	1298	14	0	1.7	25	514%	165%	1.6%	31.8%
106	971	14	0	1.3	37.25	521%	196%	1.6%	30.4%
學 年 度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
107	1300	10	0	1.2	38	540%	170%	1.5%	30%
108	1300	10	0	1.2	38	560%	150%	1.5%	29%
109	1300	10	0	1.1	38	585%	135%	1.5%	28%

註：「參與差異化教學／補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學（班群分組、課堂教學分組）、抽離式額外加強補救課程（課後輔導、課間輔導、個別指導）、線上教學系統（加深加廣、增加演練、加強概念）…等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。

## (九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路								
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路				
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數
105	商管群	商業經營科	70	64	91.4	3	4.29	3
		會計事務科	73	64	87.67	5	6.85	4
		資料處理科	115	106	92.17	4	3.48	5
	外語群	應用外語科	78	75	96.15	1	1.28	2
	合計		336	309	91.96	13	3.87	14
106	商管群	商業經營科	64	60	93.75	1	1.56	3
		會計事務科	67	59	88.06	5	7.46	3
		資料處理科	99	80	80.81	11	11.11	8
	外語群	應用外語科	70	66	94.29	3	4.29	1
	合計		300	265	88.33	20	6.67	15
未來三年日間部學生畢業進路預期目標								
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路				
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數
107	商管群	商業經營科	67	61	91.04	5	7.46	1
		會計事務科	74	67	90.54	6	8.11	1
		資料處理科	101	91	90.10	8	7.92	2
	外語群	應用外語科	74	71	95.95	3	4.05	0
	合計		316	290	91.77	22	6.96	4
108	商管群	商業經營科	74	67	90.54	6	8.11	1
		會計事務科	73	66	90.41	6	8.22	1
		資料處理科	110	99	90.00	9	8.18	2
	外語群	應用外語科	67	64	95.52	3	4.48	0
	合計		324	296	91.36	24	7.41	4
109	商管群	商業經營科	72	65	90.28	6	8.33	1
		會計事務科	72	65	90.28	6	8.33	1

	資料處理科	110	99	90.00	10	9.09	1	0.91
外語群	應用外語科	72	70	97.22	2	2.78	0	0.00
	合計	326	299	91.72	24	7.36	3	0.92

## 七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置		
學校所在地理位置		(本項免填)
低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶 比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶 比率	<b>2.86%</b>	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近 兩 年 教 育 投 資 比	105	
	106	
未來 三 年 預 期 教 育 投 資 比	107	
	108	
	109	
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

## 八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率						
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) $C = A \div B$	新生註冊人數增減率 = (本學年度註冊人數比率) - (前一學年度註冊人數比率)	
近兩年 招生狀況	105	330	342	96.5%		
	106	332	342	97.08%	0.58%	
未來三年 預期招生目標	107	326	342	95.32%	-1.76%	
	108	305	315	96.68%	1.36%	
	109	305	315	96.68%	0%	
就近入學率及其增減率						
學年度		高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) $F = D \div E$	十二年國民基本教育適性入學招生	
					免試入學      特色招生      其他	
就近 入學 狀況	105	331	331	100%	0%      97.9%      2.1%	
	106	332	332	100%	0%      99%      1%	
未來 三年 預期 目標	107	326	326	100%	0%      99%      1%	
	108	305	305	100%	0%      99%      1%	
	109	305	305	100%	0%      99%      1%	
註：1.高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數。 2.十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。						

## 貳、學校發展目標

本校為技術型高級中等學校，學校教育之宗旨，以充實職業知能、涵養職業道德、加強繼續進修能力、促進生涯發展、培育健全之基層技術人員為目的。為實現此一目的，須輔導學生達至下列目標：

- 一、充實職業知能，培育職業工作之基本能力。
- 二、陶冶職業道德，培養敬業樂群、負責進取及勤勞服務等工作態度。
- 三、提升人文及科技素養，豐富生活內涵，並增進創造思考及適應社會變遷之能力。
- 四、培養繼續進修之興趣與能力，以奠定終身學習及生涯發展之基礎。

基於此，建構出本校之發展願景與發展目標如下：

### 一、學校發展願景：

以本校創校校訓「敦品勵學、克難創造」為發想，結合技術型高中「務實致用」之核心價值，及學校發展目標「人文化、卓越化、國際化、全人化」，歸納而成本校全方位之發展願景：

**敦品人文・勵學技藝・克難挑戰・創新思考**



圖 1 學校發展之願景

從本校的發展願景，可以淬鍊出「敦品、勵學、克難、創新」四大核心理念，進而推衍出學生入學學習後，從中培養的四大關鍵能力——「學習力、就業力、適應力、創造力」，成為花蓮高商的學生圖像。

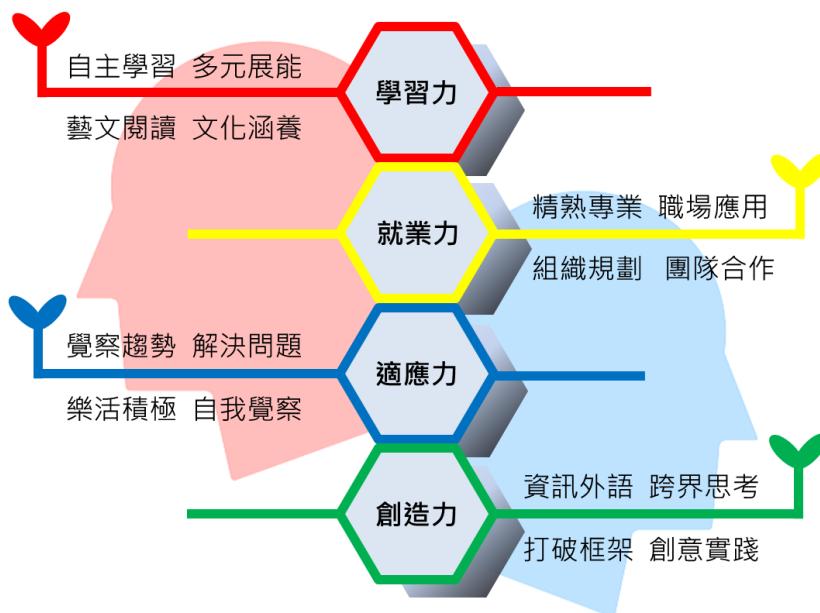


圖 2 學生圖像

## 二、學校發展目標：溫馨校園、快樂學習、活力多元、希望領航

- (一) 溫馨校園：建構溫馨校園環境
- (二) 快樂學習：強化教學專業品質
- (三) 活力多元：培育學生多元適性
- (四) 希望領航：促進學校特色發展

依據本校發展之願景與目標，擬定實施策略之架構，如圖 3 所示，並據以訂定本校中長期校務發展計畫，積極爭取相關計畫案經費，結合校友、產業、技專校院與社區等資源，建構優質多元之學習環境，形塑人文藝術之校園文化，提升校務行政效能，培育優良技術人才，以落實國家技職再造計畫之務實致用神，並促進學校特色發展之目標。

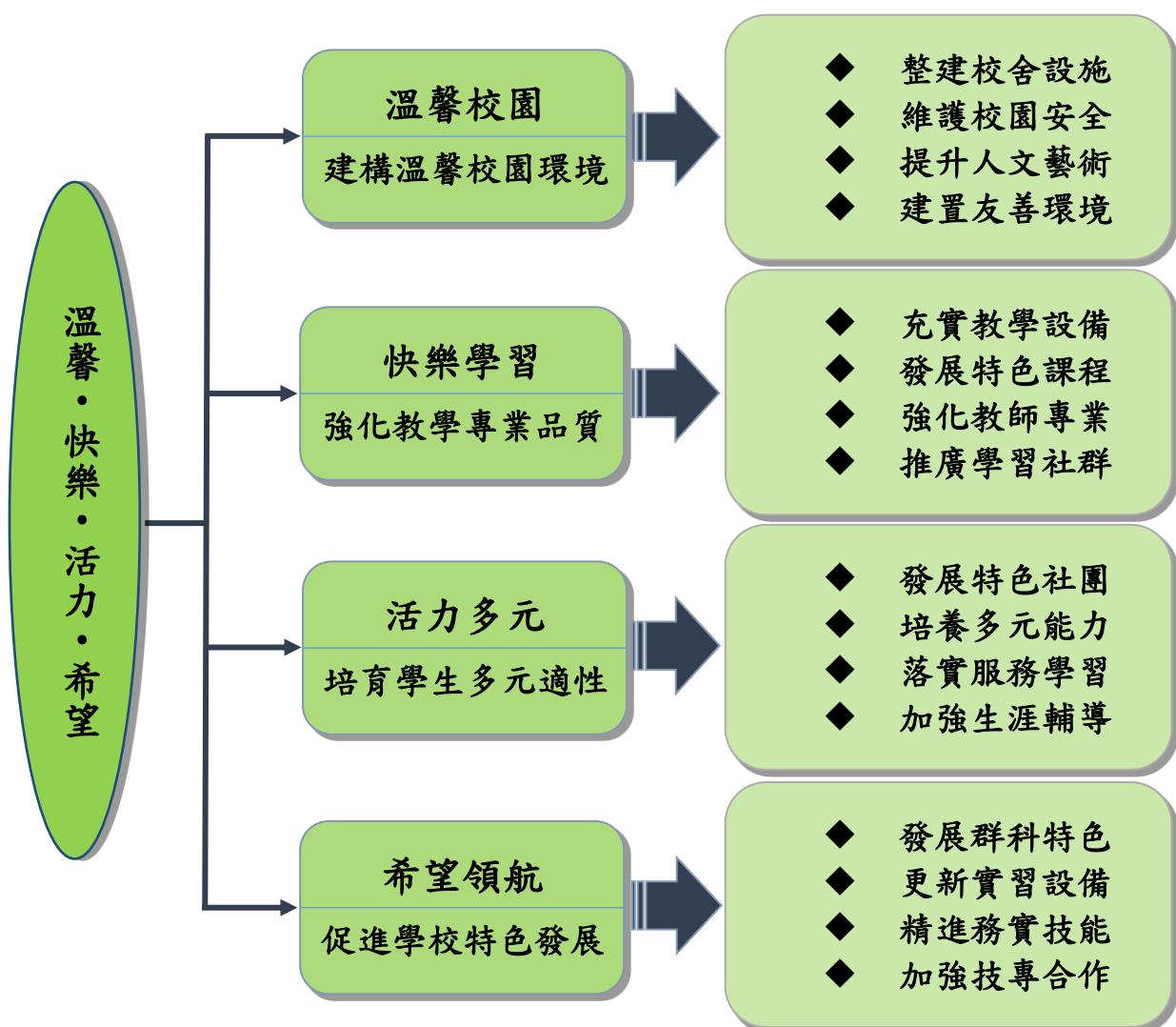


圖 3 學校發展之目標與實施策略

自 103 學年度實施十二年國民基本教育制度以來，整體教育環境變動，校務發展亦應與時俱進，方能永續經營，再創新猷。為能配合十二年國教之推動，以落實校務之發展，本校將積極爭取相關專案計畫補助經費，如：高職優質化、高中職均質化、原住民技職教育計畫、提升英語文教學成效計畫等等，整合校務發展計畫各項具體之策略，分析學校現況(SWOTS)，依照 106 學年度高職優質化之相關辦理項目與教育政策關鍵指標(KPI)，擬定具體之推動策略如下圖：

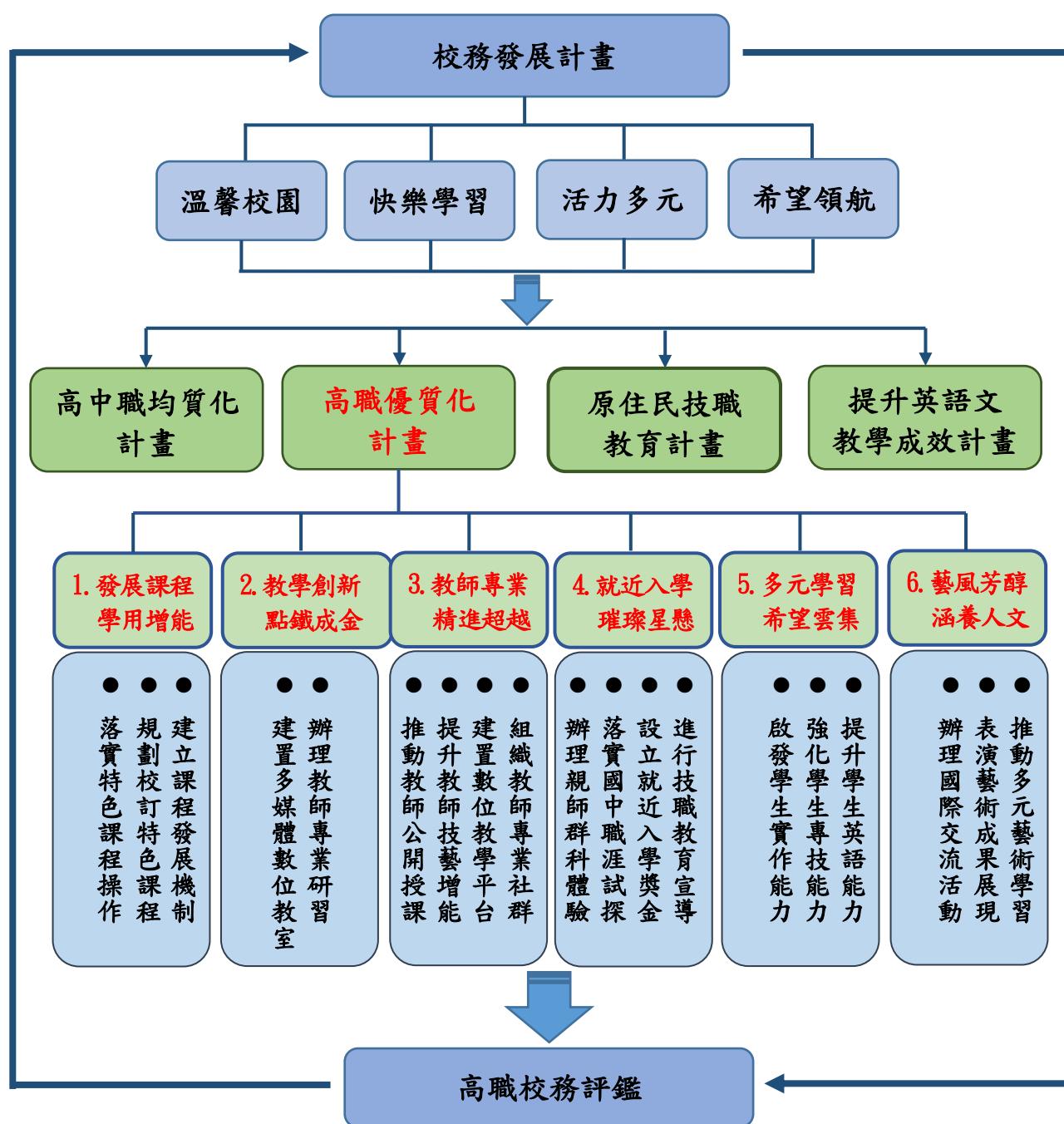


圖 4 學校校務發展與高職優質化輔助方案辦理構想圖

## 參、學校現況 SWOTS 分析

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
A1 落實學校 課程發展	1. 課程發展， 機制健全。 2. 科別特色， 逐步形塑。 3. 技專業界， 合作密切。 4. 爭取經費， 充實設備。	1. 特色課程， 發展不易。 2. 課程統整， 尚待加強。 3. 應外課程， 偏重商管。 4. 東部產學， 深耕受限。	1. 技職再造， 推動契機。 2. 專案計畫， 挹注經費。 3. 技專校院， 積極合作。 4. 業界實習， 務實致用。	1. 新頒課綱， 仍未定案。 2. 課程規畫， 配套不足。 3. 商管群科， 實習不易。 4. 東部資源， 相對較少。	106-1-1 建立 課程發展機制 106-1-2 規劃 校訂特色課程 106-1-3 落實 特色課程操作
A2 推動創新 多元教學	1. 技藝競賽， 屢獲佳績。 2. 升學檢定， 雙管並重。 3. 特色社團， 展現多元。 4. 服務學習， 感恩惜福。	1. 學生質樸， 目標模糊。 2. 外語氛圍， 不易速成。 3. 學習能力， 缺乏自主。 4. 課業活動， 難以兼顧。	1. 國教啟航， 適性揚才。 2. 技優甄審， 證照加分。 3. 技職再造， 職校抬頭。 4. 社區資源， 整合並進。	1. 家長觀念， 偏重升學。 2. 外籍師資， 不易聘任。 3. 社團老師， 變動率高。 4. 理論實務， 較難切合。	106-2-1 辦理 教師專業研習 106-2-2 建置 多媒體互動教室
A3 深化教師 專業發展	1. 師資優良， 陣容堅強。 2. 學有專精， 深具熱忱。 3. 群科相近， 互動融洽。 4. 參與教專， 已逾八成。	1. 專業實務， 略為不足。 2. 兼任行政， 影響教學。 3. 教師研究， 意願不高。 4. 教專進階， 缺乏動力。	1. 技職教育， 漸受重視。 2. 大專校院， 鼓勵進修。 3. 技職再造， 產學合作。 4. 創新教學， 蔚為風氣。	1. 地屬偏遠， 交流不易。 2. 缺大企業， 實務不足。 3. 校外觀課， 實有難度。 4. 研習師資， 頗難邀請。	106-3-1 組織 教師專業社群 106-3-2 建置 數位教學平台 106-3-3 提升 教師技藝增能 106-3-4 推動 教師公開授課
B1 導引適性 就近入學	1. 商管群科， 較受歡迎。 2. 辦學績效， 備受肯定。 3. 鄰近國中， 互動良好。 4. 學生素質， 均屬中等。	1. 城鄉差距， 刺激不足。 2. 職涯試探， 難呈特色。 3. 國中宣導， 應接不暇。 4. 務實致用， 宜再提升。	1. 國教推動， 重視技職。 2. 專案獎金， 吸引就讀。 3. 地處市區， 交通便利。 4. 學風良好， 素有口碑。	1. 花東偏鄉， 普高為重。 2. 技職體系， 瞭解不足。 3. 少子女化， 影響生源。 4. 私校搶生， 無所不用。	106-4-1 進行 技職招生宣講 106-4-2 設立 就近入學獎金 106-4-3 辦理 國中職涯試探 106-4-4 加強 群科課程宣導 106-4-5 辦理 親師群科體驗

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
B3 加強學生 多元展能	1. 技藝競賽， 屢獲佳績。 2. 升學檢定， 雙管並重。 3. 特色社團， 展現多元。 4. 服務學習， 感恩惜福。	1. 學生質樸， 目標模糊。 2. 外語氛圍， 不易速成。 3. 學習能力， 缺乏自主。 4. 課業活動， 難以兼顧。	1. 國教啟航， 適性揚才。 2. 技優甄審， 證照加分。 3. 技職再造， 職校抬頭。 4. 社區資源， 整合並進。	1. 家長觀念， 偏重升學。 2. 外籍師資， 不易聘任。 3. 社團老師， 變動率高。 4. 理論實務， 較難切合。	106-5-1 提升 學生英語能力 106-5-2 強化 學生專技能力 106-5-3 啟發 學生實作能力

## 肆、規劃辦理子計畫

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序 填寫)	期程			辦理項目							
		106 學 年 度	107 學 年 度	108 學 年 度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	✓	✓	✓	✓							
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	✓	✓	✓		✓						
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	✓	✓	✓			✓					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	✓	✓	✓				✓				
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	✓	✓	✓						✓		
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	✓	✓	✓							✓	

## 伍、學校自主管理

### 國立花蓮高商『高職優質化輔助方案』自主管理實施計畫

一、依據：103 年 5 月 29 日臺教授國字第 1030046228 號函修訂之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的：校內各處室對所執行的子計畫，能夠按時程確實執行。

三、組織與工作流程：【附件一】【附件二】

(一) 高職優質化推動委員會：由校長、秘書、各處室主任及組長、各學程主任、家長會長等組成。

總召集：校長

總執行：教務主任，負責計畫擬定、修訂、聯繫與會議召開。

總管考：校長秘書，負責行政處室之協調與計畫考核，辦理本案相關行政事宜。

(二) 計畫執行

總督導	總執行	總管考	計畫管考	計畫項目
校長	教務主任	秘書	教務主任	發展課程學用增能計畫
			教學組長	教學創新點鐵成金計畫
			實研組長	教師專業精進超越計畫
			註冊組長	就近入學璀璨星懸計畫
			實習主任	多元學習希望雲集計畫
			學務主任	藝風芳醇涵養人文計畫

四、實施方式：

(一) 內部管考由學校以自主管理方式，每個月定期管考，填報計畫及經費執行進度報告與管制單。見【附件三】【附件四】

每個月第 3 週由負責處室(科)填寫「執行進度與績效報告表」。

每月第 4 週由管考處室針對「執行進度與績效報告表」進行管考，且提供回饋及建議給各計畫主要負責處室。

每月定期召開行政會報，所有行政人員參加，檢討與修正相關行政與教學事宜，並檢核計劃執行進度與績效。期中、期末各召開一次「優質化推動委員會」及「管考會議」，視執行進度與所遭遇難題，進行檢討及修正。

(二) 外部諮詢將不定期邀請專家與學者教授、駐區督學或教育部中部辦公室長官等進行外部諮詢，並持續追蹤建議改善之後續辦理情形。

(三) 每學期至少 1 次接受教育部專業輔導團提供輔導諮詢，如有必要得不定期邀該團到校進行實地諮詢與輔導。

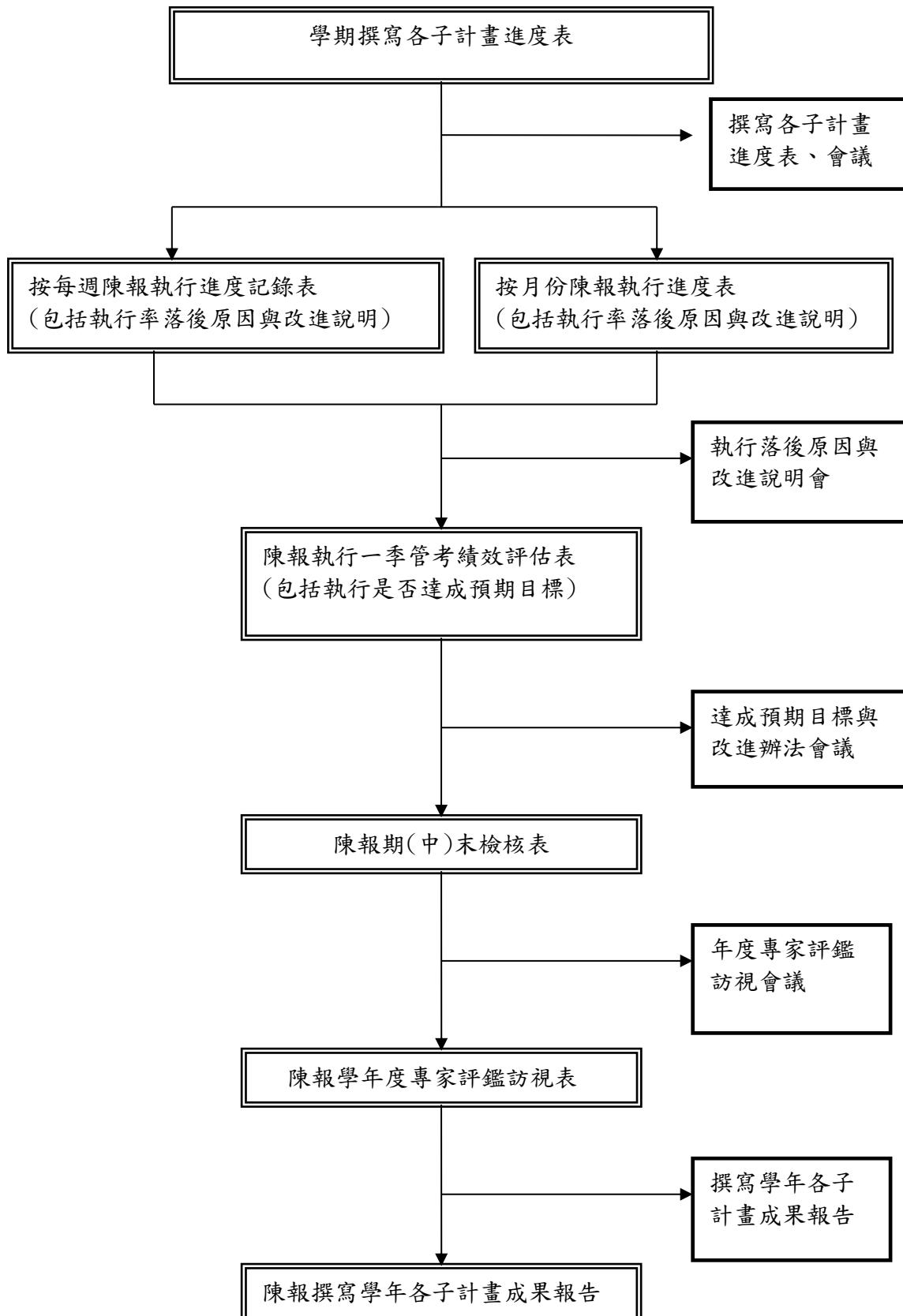
(四) 利用校務會議、行政會報、教務會議、各學程會議、導師會報加強計畫宣導。並視計畫執行所遭遇難題，提各法定委員會議討論議決。

五、經費需求：由本優質化所提列的經費支付。

六、本計畫經「優質化推動委員會」討論通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

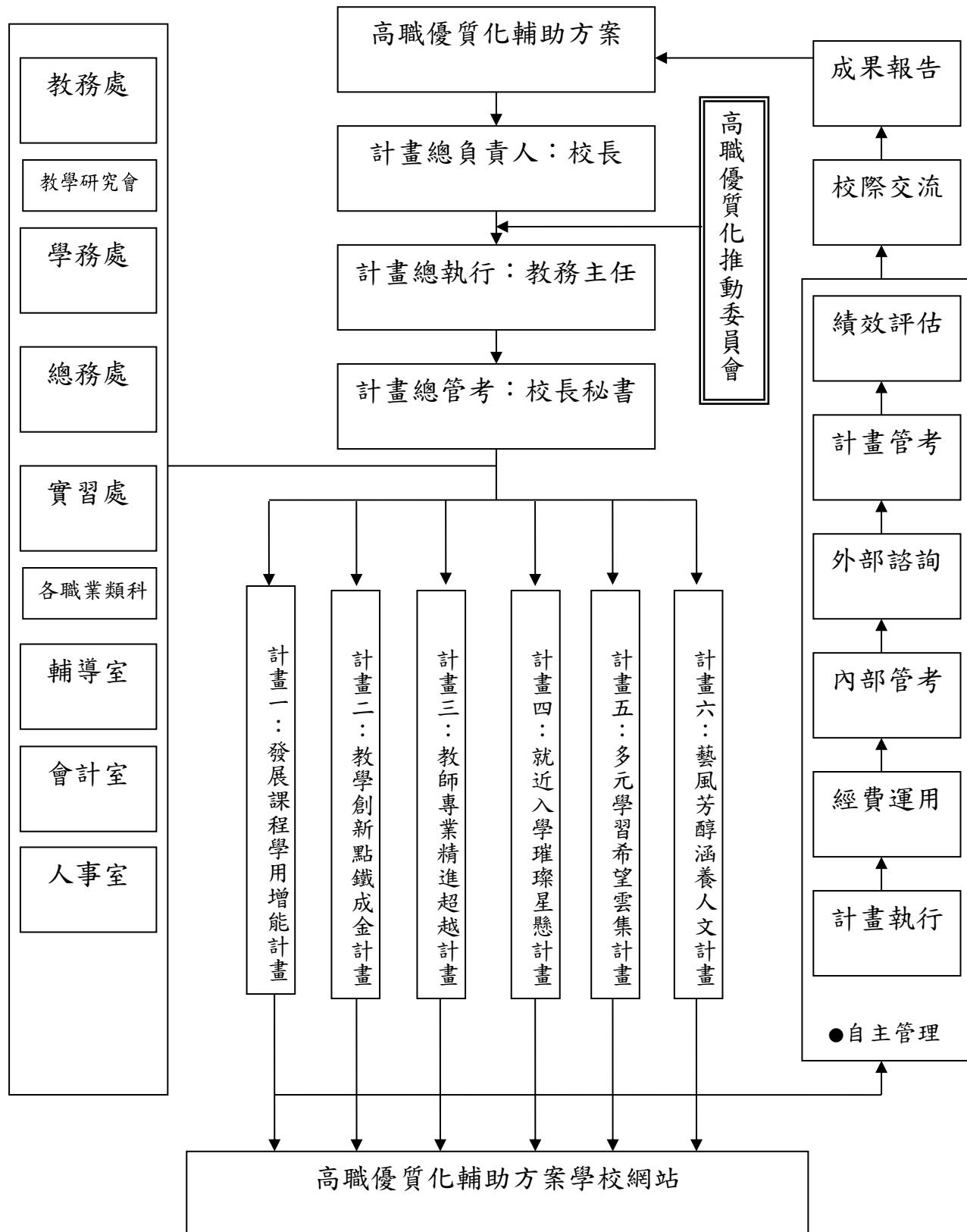
【附件一】

## 國立花蓮高商優質計畫自主管理策略表



## 【附件二】

## 學校推動優質化組織及自主管理策略圖



## 【附件三】

國立花蓮高商優質化計畫執行進度表（舉例）

計畫 名稱							
執行 名稱							
執行 時間	107 年 8 月～108 年 7 月						
編號	計畫內 容	進度	107 年 8 月	107 年 9 月	107 年 10 月	107 年 11 月	備 註
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					

## 【附件四】

## 國立花蓮高商優質化工作督導執行進度報告與管制單（舉例）

## ○年○月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表				
計畫名稱				
辦理事項	1			
	2			
	3			
	4			
執行期程	107 年 8 月   108 年 7 月	經費分配	經常門	
			資本門	
績效考核 部定指標		績效考核 校定指標		
填表人		管考人		
執行摘要		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評
1				
2				
3				

總執行

總管考

總監督

## 陸、子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

## •子計畫 1【編號：106-1(A1)】

一、計畫名稱	發展課程學用增能計畫				
二、計畫目標	1. 落實新課綱精神，配合校務發展計畫，健全課程發展機制。 2. 凝聚學校共識，發展學校願景，彙整學生圖像，規劃校定特色課程，構學生學習地圖。 3. 規劃同科跨班之多元選修運作模式。				
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程	
	106-1-1 建立課程發展機制	各處室	本校教師	106~108 學年度	
	106-1-2 規劃校定特色課程	教務處、課程發展小組、教學研究會	課程發展小組成員與全校教師	106~108 學年度	
四、經費需求	106-1-3 特色課程實務操作	教務處/實習處/教學研究會	本校師生	106~108 學年度	
	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)	
	106 學年度	0	173	173	
	107 學年度	436	104	540	
	108 學年度	200	120	320	
五、預期效益	總計	636	417	1033	
	1. 訂定新課綱會議時程，集產官學三方意見，訂定符合社區需求、產業概況、學生程度、師資人力、家長期待的選修課程，建立符應學生進路需求與務實致用之校定特色課程。 2. 建構完整的課程架構及選修課程、彈性學習運作機制，為落實新課綱實施做好準備。 3. 學校逐年發展同科跨班、同群跨科、同校跨群之特色選修課程，並加強專業群科與業界、大專之鏈結，拓展合作關係，共同發展特色課程模組。				
	指標項目		106 學年度	107 學年度	108 學年度
	目標	績效	目標	績效	
化方案指標量	A1.1 校訂跨域選修課程學分數	2	0	4	6
	A1.2 學校與產業合作家數	2	2	3	3
	化校指標量	SA1 校訂多元選修課程學分	7	4	11
					15
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。					

## 106-1 發展課程學用增能計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
<b>(一)經常門</b>								
業務費	出席費	人次	4	2	8 106-1-1、106-1-2 產業代表、課程專家參加課程發展委員會出席費			
	諮詢費	人次	2	2	4 106-1-1 邀請課綱諮詢委員蒞校輔導			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.229	0.229 二代健保補充健保 $(8+4)*1.91\% = 0.229$			
	國內旅費	人次	8	0.25	2 106-1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費、講座講師交通費 8 人			
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2 106-1-1 課發會會議膳費 40 人			
	雜支	式	1	2.102	2.102 辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀…等			
	鐘點費(講座)	人節	12	1.6	19.2 106-1-3 特色課程講座 12 節 (四科各三節，合計 12 節)			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.367	0.367 二代健保補充健保 $(19.2)*1.91\% = 0.367$			
	印刷費	本	40	0.05	2 106-1-3 特色課程講座講義印刷			
	國內旅費	人次	4	1	4 106-1-3 講師交通費 4 人			
獎補助費	膳宿費	人次	60	0.08	4.8 106-1-3 講座研習午餐 60 人			
	雜支	式	1	2.102	2.102 辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀…等			
	小計			52				
小計								
經常門小計				52				

## (二)資本門

設 備 費	空拍機	台	1	35	35	106-1-3 資處科特色課程使用
	攝影設備	台	2	13	26	106-1-3 資處科特色課程
	個人電腦(含螢幕)	台	15	25	375	106-1-3 應外科特色課程英聽設備
資本門小計				436		
107 會計年度合計				488		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

設備組長 施美言

數務主任 吕善成

主計主任 林吟蓮

校長 林明山

**106-1 發展課程學用增能計畫**  
**108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)**

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	出席費	人次	4	2	8 106-1-1、106-1-2 產業代表、課程專家參加課程發展委員會出席費
	諮詢費	人次	2	2	4 106-1-1 邀請課綱諮詢委員蒞校輔導
	全民健康保險補充保費	式	1	0.229	0.229 二代健保補充健保 $(8+4)*1.91\% = 0.229$
	國內旅費	人次	8	0.25	2 106-1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 8 人
	膳宿費	人次	30	0.08	2.4 106-1-1; 106-1-2 課發會會議膳費 30 人
	雜支	式	1	0.202	0.202 辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	鐘點費(講座)	人節	12	1.6	19.2 106-1-3 特色課程講座 12 節 (四科各三節，合計 12 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.367	0.367 二代健保補充健保 $(19.2)*1.91\% = 0.367$
	印刷費	本	100	0.05	5 106-1-3 特色課程講座講義印刷
	國內旅費	人次	4	1	4 106-1-3 講座講師交通費 4 人
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4 106-1-3 講座及研習午餐 80 人
	雜支	式	1	0.202	0.202 辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
小計				52	
獎補助費					
	小計				
經常門小計				52	
<b>(二) 資本門</b>					
資本門小計				0	
108 會計年度合計				52	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

設備組美言

數務呂善成

46 主計室林吟蓮

校長林明山

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

#### ● 子計畫名稱：發展課程學用增能計畫

一、依據：本校高職優質化輔助方案實施計畫。

#### 二、目的

(一)推動新課綱規劃與實施，健全課程發展機制，研擬學校課程架構及總體課程計畫。

(二)落實新課綱精神，形塑學校願景，擬定校務發展計畫，結合地方產業特性及社區資源，訂定符應學生進路需求與務實致用之校定特色課程。

(三)結合地方產業現況及資源，規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修特色課程。

#### 三、子計畫執行架構

計畫內容		主持人	辦理處室	協辦處室	實施對象	管考
106-1-1	新課綱規劃及實施	教務主任	教務處	實習處	全校教師	教務主任
106-1-2	校定特色課程推動	教務主任	教務處	實習處	全校教師	教務主任
106-1-3	特色課程實務操作	實習主任	教務處	教研會	本校學生	教務主任

四、辦理期程：106 學年度至 108 學年度。

#### 五、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	106-1-1 統籌規畫本計畫
2	成員	林怡菁	教學組長	106-1-2 辦理課程發展機制及相關課程會議、研習等；辦理選修課程事務及特色課程安排等業務
3	成員	官孟璋	實習主任	辦理106-1-3特色課程實務操作計畫
4	成員	林秀峯	商業經營科主任	辦理 106-1-3 特色課程實務操作計畫
5	成員	歐郁玟	會計事務科主任	辦理 106-1-3 特色課程實務操作計畫

6	成員	黃蘭芝	資料處理科主任	辦理 106-1-3 特色課程實務操作計畫
7	成員	陳美惠	應用外語科主任	辦理 106-1-3 特色課程實務操作計畫
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

## 六、計畫內涵與具體作法

### (一)背景說明：

1. 本校 107 年度將辦理 106 年優質化續辦，將延伸 106 年計畫，將其加深及加廣實施，各科除了可試辦科內選修課程之外，也可透過即將實施之彈性課程時間，規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之選修課程。
2. 106 學年應外科、資處科已實施半學期之選修課程，把軍訓課的一學分於 106 年下學期實施同科跨班實施，並於學期中之領域會議中討論、檢討課程可行性與實用性，逾八成之學生認為選修課程能為他們將來就業所需的能力做準備。

### (二)實施內容及具體作法：

項目	內容	具體作法														
106-1-1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">組成新課綱核心工作小組</td> <td>1-1 組成新課綱核心小組，每兩周召開會議討論規劃及實施情況，作為 108 年課綱實施之依據。</td> </tr> <tr> <td>各教學研究會</td> <td>1-2 定期召開工作小組會議，檢視優質化本校學校發展計畫之連結及修改；修改學校發展願景與學生圖像的建構。</td> </tr> <tr> <td>群科課程發展委員會</td> <td>1-3 召開教學研究會(各科每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。</td> </tr> <tr> <td>課程發展委員會</td> <td>1-4 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1-5 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、108 總體課程計畫書進行審議。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1-6 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>107 邀請課綱實施專家學者或新課綱前導學校之主任蒞校分享籌辦經驗。</td> </tr> </table>	組成新課綱核心工作小組	1-1 組成新課綱核心小組，每兩周召開會議討論規劃及實施情況，作為 108 年課綱實施之依據。	各教學研究會	1-2 定期召開工作小組會議，檢視優質化本校學校發展計畫之連結及修改；修改學校發展願景與學生圖像的建構。	群科課程發展委員會	1-3 召開教學研究會(各科每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。	課程發展委員會	1-4 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。		1-5 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、108 總體課程計畫書進行審議。		1-6 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。		107 邀請課綱實施專家學者或新課綱前導學校之主任蒞校分享籌辦經驗。	
組成新課綱核心工作小組	1-1 組成新課綱核心小組，每兩周召開會議討論規劃及實施情況，作為 108 年課綱實施之依據。															
各教學研究會	1-2 定期召開工作小組會議，檢視優質化本校學校發展計畫之連結及修改；修改學校發展願景與學生圖像的建構。															
群科課程發展委員會	1-3 召開教學研究會(各科每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。															
課程發展委員會	1-4 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。															
	1-5 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、108 總體課程計畫書進行審議。															
	1-6 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。															
	107 邀請課綱實施專家學者或新課綱前導學校之主任蒞校分享籌辦經驗。															

106-1-2	規劃校定特色課程	新課綱規劃研習	2-1 規劃辦理新課綱及特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同認知。預計上、下學期各辦理一場。												
		研議多元選修課程開設方式	2-2 課程發展委員會邀請產、官、學代表提供課程規劃建議，預定上下學期各辦理一次。												
		規劃試辦選修課程	2-3 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會，研議多元選修課程之開設方式。												
			2-4 就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。												
			2-5 已於 106 年度優質化計畫編列學生選課系統，協調開課時段及課程名稱與上課地點。												
106-1-3	特色課程實務操作	開辦跨群及跨班選修課程	2-1 各科規劃之課程如下：預計 11 學分												
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th><th>課程(學分)年級</th><th>形式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>應用外語科甲乙班</td><td>英文商業書信寫作(1) 高二 觀光英文(1)高二</td><td>同科跨班</td></tr> <tr> <td>應用外語科甲乙班</td><td>英文履歷寫作(1)高三 職場英語口語訓練(1) 高三 商用英語文章選讀(1) 高三</td><td>同科跨班</td></tr> <tr> <td>商業經營科甲乙班</td><td>金融證券與投資實務(2)高二 商業簡報實務(2)高二</td><td>同科跨班</td></tr> <tr> <td>商業經營科甲乙班</td><td>商業溝通(2)高三 電子商務實務(2)高三</td><td>同科跨班</td></tr> </tbody> </table>	科別	課程(學分)年級	形式	應用外語科甲乙班	英文商業書信寫作(1) 高二 觀光英文(1)高二	同科跨班	應用外語科甲乙班	英文履歷寫作(1)高三 職場英語口語訓練(1) 高三 商用英語文章選讀(1) 高三	同科跨班	商業經營科甲乙班	金融證券與投資實務(2)高二 商業簡報實務(2)高二	同科跨班
科別	課程(學分)年級	形式													
應用外語科甲乙班	英文商業書信寫作(1) 高二 觀光英文(1)高二	同科跨班													
應用外語科甲乙班	英文履歷寫作(1)高三 職場英語口語訓練(1) 高三 商用英語文章選讀(1) 高三	同科跨班													
商業經營科甲乙班	金融證券與投資實務(2)高二 商業簡報實務(2)高二	同科跨班													
商業經營科甲乙班	商業溝通(2)高三 電子商務實務(2)高三	同科跨班													
辦理特色課程講座		2-2 各科邀請專家學者，針對新課綱開設之課程進行主題													

		<p>式講座，以課程架構及實務操作研討，規劃每門課上下學期各 3 小時講座。各科主題式講座：</p> <p>(1)應用外語科：配合職場英文與觀光英語相關課程，辦理相關特色課程研習講座，以期增加應外科教師教授新課程之教學知能。</p> <p>(2)商業經營科：配合商業簡報實務相關課程。</p> <p>(3)會計事務科：上學期配合創意玩桌遊課程；下學期配合文創商品巧手做課程。</p> <p>(4)資料處理科：配合多媒體製作與應用課程，增購錄影設備及空拍機，配合課程實施，學習使用專業攝影設備製作微電影。</p>
--	--	---

附註：106-1-3 特色課程實務操作之研習與活動場次與時數

**主題式講座及特色課程研習(外聘)**

- (1) 配合職場英文與觀光英語相關課程：上下學期各 3 小時，合計 6 小時(應用外語科)。
- (2) 配合商業簡報實務相關課程：上下學期各 3 小時，合計 6 小時(商業經營科)。
- (3) 配合創意玩桌遊及文創商品巧手做相關課程：上下學期各 3 小時，合計 6 小時(會計事務科)。
- (4) 配合多媒體製作與應用相關課程：上下學期各 3 小時，合計 6 小時(資料處理科)。

## 七、工作進度

工作項目	執行月份	107 年					108 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
106-1-1	建立課程發展機制	組成新課綱核心工作小組	預定										
		召開教學研究會	實際										
		群科課程發展委員會	預定										
		群科課程發展委員會	實際										
		課程發展委員會	預定										
		課程發展委員會	實際										
106-1-2	規劃校定特色課程	新課綱規劃研習	預定										
		新課綱規劃研習	實際										
		研議多元選修課程開設方式	預定										
		研議多元選修課程開設方式	實際										
106-1-3	特色課程實務操作	規劃試辦選修課程	預定										
		規劃試辦選修課程	實際										
		開辦跨群及跨班選修課程	預定										
		開辦跨群及跨班選修課程	實際										
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。													

八、獎勵與考核：相關行政人員依實際績效另行簽獎。

九、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
107 年度(08 至 12 月)	52	436	488
108 年度(01 至 07 月)	52	0	52
總計	104	436	540

十、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

附件：

## 國立花蓮高級商業職學校多元選修辦法

107 年○月○日教務會議通過

### 一、辦理目的

因應新課綱開設跨領域多元選修及彈性學習選修課程，落實學生適性發展與彈性選課精神。

### 二、辦理單位

課程規劃：教務處、各科教學研究會。

選課作業：教學組、實驗研究組。

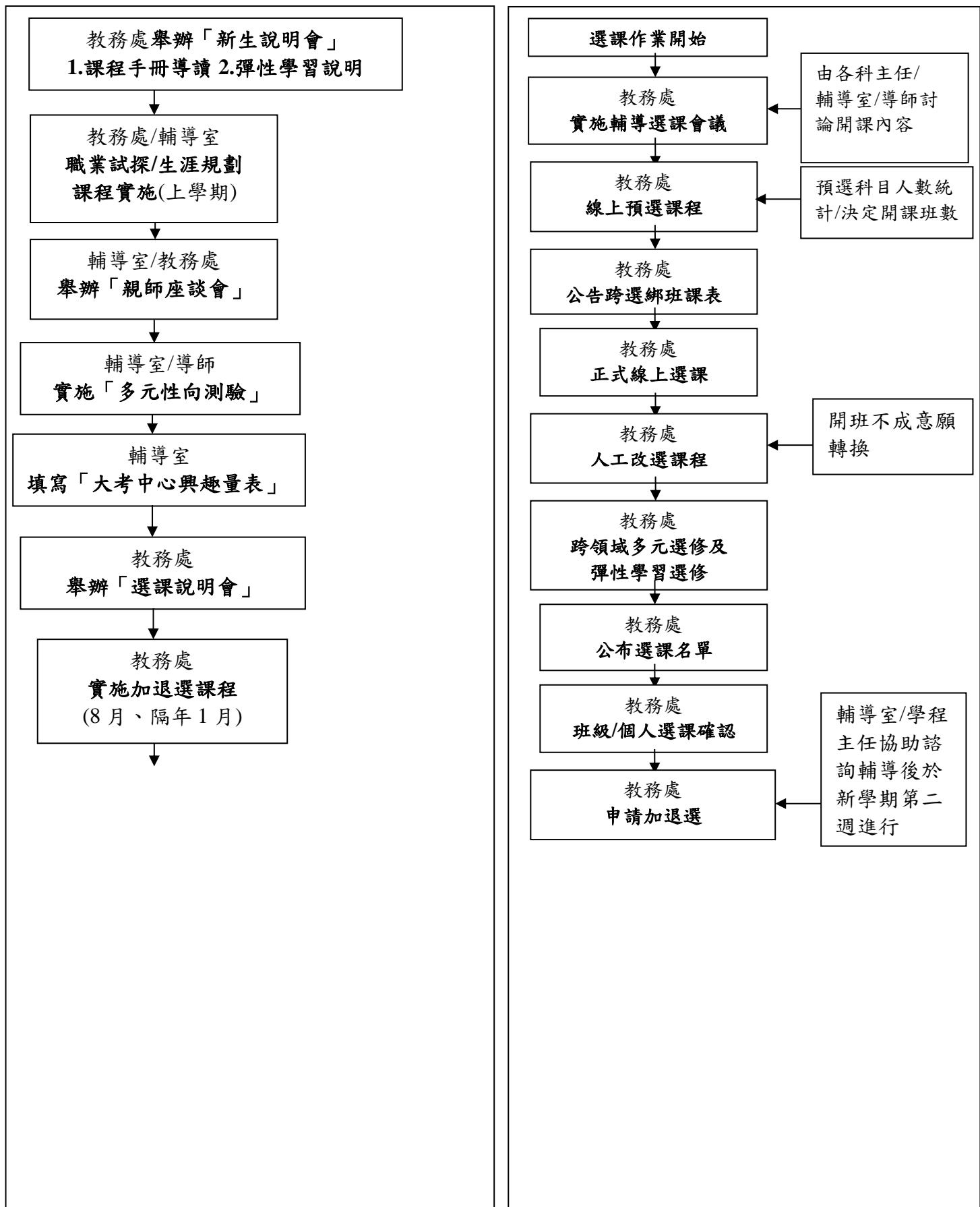
### 三、實施規定

1. 多元選修課程由各科教學研究會提出討論，經教務主任同意開課後，逕送實驗研究組辦理選課作業。
2. 選課採「預選制」，學生於每一學期結束前預選下學期課程，新生則於始業輔導時選課。
3. 「部定必修」及「校定必修」課程皆需納入選課計畫；選修課程則可依興趣、性向及能力選擇。
4. 學生選課結果係依照意願進行排序，若未在選課期間內進行選課，將由行政單位進行安排，不得異議。
5. 已修習及格之科目，不得重選。
6. 本班、科已有開設之選修課程，除特殊情形外，不得至其他班、科選課。
7. 選修科目之選修人數若未達 12 人，原則上該科目不予開班，由行政單位通知改選已開班之其他科目。

### 四、本辦法經校長核可後實施，修正時亦同。

## ◎選課輔導流程規劃：

流程圖(含選課輔導及流程)



## ●子計畫 2【編號：106-2(A2)】

一、計畫名稱	教學創新點鐵成金計畫							
二、計畫目標	1. 辦理教師專業研習：深化教師專業知能，增進教師專業素養與教學技巧，並能有與其他科目教師合作、進行跨領域教學的能力，尤著重「美感素養」、「合作學習」及「差異化教學」等教學策略之學習與應用。 2. 建置多功能數位互動教室：針對新課綱即將實施之課程，增設多功能數位互動教室，購買電子白板、教學互動系統及學生平板，教師可使用於分組討論、小組學習時能立即得到學生的回饋，以增加學習成效。 3. 組成跨領域教師專業學習社群，研發本校特色課程，推動學習體驗與協同教學策略，實踐本校新課綱所規劃之多元選修課程與彈性學習時間課程。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	辦理教師專業研習	教務處	全校教師	106-108 學年度				
	建置多媒體數位互動教室	實習處/教務處	全校學生	106 至 108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106 學年度	90	181	271				
	107 學年度	528	35	563				
	108 學年度	300	50	350				
	總 計	918	266	1184				
五、預期效益	1. 辦理教師專業研習，鼓勵教師使用、研發具創意的多元教學技巧，除增進教學品質外，更予學生多元角度參與課程並開發自我潛能，提升學習成效，促進學生自主學習能力。 2. 建置多功能數位互動教室，提供給全校學生使用，以提升學生學習興趣，透過分組討論與立即反饋系統，給予學生在課堂中立即的指導。全校教師也能對於新課綱即將實施，進行創新多元教學及主題式教學多方面的課程設計。 3. 開發本校特色課程：「文本中的人生風景」（文學情境的再現），透過數位資訊取得，讓學生能走入古人的情境中，瞭解其為人個性、處世哲學與生命情態；亦能開發多元跨領域教材，培養學生跨界的思考能力。（如附件一）							
	指標項目		106 學年度	107 學年度	108 學年度			
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方	A5 教師參加研習平均時數	66.0		68.0		70.0	

案 量 化 指 標							
	A6 能有計畫提升學生的有效學習及學習成效						
	A8 能有計畫提升教師的教學知能						

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

## 106-2 教學創新點鐵成金計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
<b>(一) 經常門</b>								
業務費	鐘點費	人節	2	1.6	3.2 辦理教師創意教學技能講座之教師授課鐘點費(1 場*2 節)			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.061	0.061 二代健保費(3.2*1.91%)			
	印刷費	本	50	0.1	5 教師專業研習講義或資料 50 本			
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2 教師專業研習誤餐費			
	雜支	式	1	2.539	2.539 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材			
	小計			14				
獎補助費								
	小計							
經常門小計				14				
<b>(二) 資本門</b>								
資本門小計				0				
107 會計年度合計				14				

承辦人：

教學組長陳鞠合

承辦主任：

教務主任呂善成

主計主任：

主計室林吟蓮

校長：

校長林明山

## 106-2 教學創新點鐵成金計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>						
業務費	鐘點費	人節	4	1.6	6.4	辦理教師創意教學技能講座之教師授課鐘點費(2 場*2 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.122	0.122	二代健保費(6.4*1.91%)
	印刷費	本	60	0.1	6	1. 教師專業研習講義或資料 30 本 2. 各科教學觀察講義或資料 30 本
	國內旅費	人次	2	1	2	講師來回交通費(台北至花蓮)
	膳宿費	人次	50	0.08	4	教師專業研習誤餐費
	膳宿費	人次	1	1.6	1.6	講師住宿費
	雜支	式	1	0.878	0.878	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材
小計					21	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					21	
<b>(二) 資本門</b>						
1	多媒體數位互動教室	套	1	528	528	包含 75 吋智慧教室觸控電子白板；教師、學生平板電腦共 15 台(含平板終端授權)；平板充電箱；無限投影器；課中智慧即時反饋教學系統；桌上型電腦等設備。
資本門小計					528	
108 會計年度合計					549	

承辦人：

教學陳夠合

承辦主任：

教務主任呂善成

主計主任：

主計室林吟蓮

校長：

校長林明山

## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

#### ● 子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標規畫辦理。

#### 二、目的：

(一) 充實教師專業知能，了解現今教育改革與創新，鼓勵教師與時俱進、進行跨領域教學與創意教學技能，提升教學效能與學生學習成效。

(二) 建置多功能數位互動教室：

針對新課綱即將實施之課程，擬增設「多功能數位互動教室」讓各科能自由使用；購置電子白板、教學互動系統及學生平板，教師可使用於分組討論、小組學習時能立即得到學生的回饋，以增加學習成效。

(三) 組成跨領域教師專業學習社群，研發本校特色課程，推動學習體驗與協同教學策略，實踐本校新課綱所規劃之多元選修課程與彈性學習時間課程。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處

五、辦理日期：107 年 8 月 1 日～108 年 7 月 31 日

六、組織分工與參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	指揮督導本子計畫各項計畫及活動
2	成員	林怡菁	教學組長	計畫執行人
3	成員	林淑萍	國文科召集人	執行與推動各項教師成長活動
4	成員	林俊儒	數理科召集人	執行與推動各項教師成長活動
5	成員	丁瑋君	藝能科召集人	執行與推動各項教師成長活動
6	成員	陳美惠	應外科主任	執行與推動各項教師成長活動
7	成員	黃蘭芝	資處科主任	執行與推動各項教師成長活動
8	成員	林秀峰	商經科主任	執行與推動各項教師成長活動
9	成員	歐郁玟	會計科主任	執行與推動各項教師成長活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可  
以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

## 八、實施方式

- (一) 辦理教師專業研習：針對全校教師辦理美感素養、合作學習及差異化教學等研習，上下學期計 4 小時。
- (二) 建置多功能數位互動教室：
1. 「孩子是學習的主體」，有著這樣的概念，擬購買新型電子白板、學生平板及互動影音系統，打造一間全校師生能使用的多功能數位互動教室，配合新課綱選修課程及彈性學習時間的實施，作為學生自主學習或分組討論空間。
  2. 與 106-3-1 中教師專業社群，組成跨領域、科小組，發展出同群跨科等課程，讓學生能選擇。
  3. 透過師生互動式影音教學軟體的實施，授課教師能隨時在課堂中引導討論主題，並透過小組上台分享呈現討論成果。
- (三) 透過「優質化計畫」、「學校優化計畫改善教學環境」及「原住民技職教育資本門計畫」，結合新課綱教室活化計畫三項計畫的申請與實施，建置各科專科教室，並排定課程進入教室授課。此外，鼓勵教師社群能充分利用此空間進行微課程使用。

## 九、實施內容

- (一) 辦理教師專業研習：
1. 「美感素養」--邀請東華大學李崗蒞校演講，藉由教育哲學與課程設計，逐步將「美感素養」融入教學活動。與國文科、藝能科合作，辦理校園美成果展活動，提升師生美感高度與鑑賞能力。
  2. 「合作學習」--邀請東華大學教授蒞校指導，以「案例教學」為例，提升教師教導學生將所學與生活連結之能力，訓練學生分析比較的思考，並參加由國立東華大學舉辦之「案例教學競賽」。另以「在地產學攜手」概念，與花蓮在地商店合作，進行花蓮產業的結構與分析進行研究與討論，落實學以致用的理念。
  3. 「差異化教學」--邀請大安高工林淑芬教師教授蒞校指導，以教學現場為實例，使教師了解差異化教學之內容，更幫助教師運用至教學中，達成有效教學的目標。
- (二) 建置多功能數位互動教室：
1. 配合優質化 106-3-1 發展專業教師社群計畫，組成跨科教師社群，開發屬於本校之特色課程，結合資處科、國文科及英文科教師對於課程的設計，由任課教師決定主題，學生可以用平板錄製影片或拍照並製作成投影片，運用其內建的軟體進行影片的拍攝與後製，在上課時呈現，配合任課教師的引導，增加課程的趣味性與實用性。表現優異的組別可以利用 106 年優質化購買的無聲廣播系統撥放給全校欣賞。
  2. 規劃一般科目使用此教室並辦理教師增能研習，邀請北一女中吳銘祥老師

蒞校分享「Onenote 在教學之應用」。

3. 多媒體互動教室的設立將著重於教師收到學生的即時反饋，教師派送題目至學生平板中進行分組討論解題，從學生回傳的結果得知學生的問題所在，針對學生常犯錯的題目進行更深的講解。
4. 校內推動案例分析課程，教師能夠使用多媒體互動教室進行課程，校內前三名代表學校參加東華大學舉辦之案例教學競賽。

(三) 開發本校特色課程：「文本中的人生風景」(文學情境的再現)，透過數位資訊取得，讓學生能走入古人的情境中，瞭解其為人個性、處世哲學與生命情態；亦能開發多元跨領域教材，培養學生跨界的思考能力。(如附件一)。

## 十、工作進度

工作項目	執行月份	107 年					108 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1 辦理教師專業研習	預定												
	實際												
2 建置多功能數位互動教室	預定												
	實際												
3 排定課程使用教室	預定												
	實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 十一、獎勵與考核

- (一) 依工作執行月份進行管考。
- (二) 獎勵：參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

## 十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	14	0	14
108 年度(1 至 07 月)	21	528	549
總 計	35	528	563

十三、本實施計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

## 附件一

### 特色課程研發

#### 文本中的人生風景（文學情境的再現）

##### 一、目的：

十二年國教課程總綱核心理念為「自發、互動、共好」，而 21 世紀公民的素養學習與創新的技能在於：創造力、創新性及批判性思考、問題解決與溝通合作。因此，學生需大量接受資訊、媒體，培養資訊科技能力，故需建置數位互動教室，以培養學生基本能力。

##### 二、創新教學計劃：

國文教學之困難，在於學生無法掌握國文與生活的相關，以至於認為所學無用，而對本科不感興趣，授課者在傳統授課場域營造的情境再現及分組合作學習過程中，或可提昇一些學習動機，然而耗費時間，必須要學生個人一一閱讀後，進行討論，並要各組上台寫下討論答案，空間不夠便須輪流上台，造成此種學習法往往跟不上考試進度，無法有效達成互動教學。數位互動教室改善教學環境中老師需一一行間巡視始能察覺學生的專心程度與學習效果，通過互動學習桌的即時反饋，將能達成有效確認。

##### (一) 師生互動，合作學習

高職國文選文中，〈水經〉、〈長干行〉為重要篇章，或講述愛情的流轉，或講述思婦的堅貞，人生中反覆出現的情境，在文字的堆疊或詞語解釋中很難感動學生，而需要學生即時的想像或轉化為個人生命經驗，因此情境的再現必須透過數位資訊取得，教師請學生分組，由線上找尋愛情的詩歌或流行歌曲之後，再對照連結課文中的情境，以理解作者情思，進而提煉出學生的個人情感。

〈孔乙己〉與〈范進中舉〉二課，人物形象鮮明，皆透過主角周邊人物的塑造來諷刺主角之迂腐，周邊人物的設計最終指向社會情境之涼薄，授課時要求學生分組認領文中人物，討論其個性與處世哲學、生命情態，數位互動教室能夠於互動學習桌上完成討論答案，不僅達成溝通合作，且能藉資訊圖表完成心智圖分析。

此外，白話文〈詠物篇〉，教師於課程中令學生於校園中拍攝景物或人物照片，事後分組運用雲端列印系統製作屬於自己獨一無二的明信片，題上一二文句，足以成為個人文創，亦能培養學生對自然景物之欣賞。

最後，即時反饋促成數位互動教室的有效學習，教師於傳統教學中，往往用抽籤方式發問，學生難免有投機心態，未點到自己便放鬆學習，若能設計題目即測即評，即能促使學生時時保持專心程度。

##### (二) 跨領域教師學習社群

組成跨領域教師學習社群，共同開發多元跨領域教材，以期培養學生跨界的思考能力，達成新課綱之協同教學的理想；或結合本校資處科教師教授多媒體應用的能力，使學生培養創作紙本之外的作品，如：微電影或熱轉印技術；結合本校商經科教師專題製作課程，教授質性及量化分析能力，以連結文本中的社會議題，如〈火車與稻田〉中的人口外流議題……等。

## ●子計畫 3【編號：106-3(A3)】

一、計畫名稱	教師專業精進超越計畫																											
二、計畫目標	1. 強化教師專業合作，共組社群深化教學。 2. 建置多元學習管道，豐富課程教學內涵。 3. 辦理校際交流參訪，分享經驗觀摩成果。 4. 辦理專業教師技藝增能研習，增進貼近產業之實務能力，增進教學內容豐富化，深耕產學合作，提升教學成效。 5. 推動教師公開授課：以提升學生學習成效為宗旨，結合教師專業成長資源，進行教師教學評鑑與回饋，促進經驗交流與省思。																											
三、工作內涵	<table border="1"> <thead> <tr> <th>工作項目</th><th>辦理處室</th><th>實施對象</th><th>辦理時程</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>組織教師專業社群</td><td>教務處</td><td>全校教師</td><td>106-108 學年度</td></tr> <tr> <td>建置數位教學平台</td><td>教務處</td><td>全校教師</td><td>106-108 學年度</td></tr> <tr> <td>跨校交流參訪</td><td>教務處</td><td>各處室主任、組長</td><td>106-108 學年度</td></tr> <tr> <td>教師技藝增能多元活動</td><td>實習處 四科</td><td>專業類科教師</td><td>106-108 學年度</td></tr> <tr> <td>推動教師公開授課</td><td>教務處</td><td>教師、學生</td><td>106-108 學年度</td></tr> </tbody> </table>				工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程	組織教師專業社群	教務處	全校教師	106-108 學年度	建置數位教學平台	教務處	全校教師	106-108 學年度	跨校交流參訪	教務處	各處室主任、組長	106-108 學年度	教師技藝增能多元活動	實習處 四科	專業類科教師	106-108 學年度	推動教師公開授課	教務處	教師、學生	106-108 學年度
工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程																									
組織教師專業社群	教務處	全校教師	106-108 學年度																									
建置數位教學平台	教務處	全校教師	106-108 學年度																									
跨校交流參訪	教務處	各處室主任、組長	106-108 學年度																									
教師技藝增能多元活動	實習處 四科	專業類科教師	106-108 學年度																									
推動教師公開授課	教務處	教師、學生	106-108 學年度																									
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)																								
	106 學年度	90	181	271																								
	107 學年度	145	152	297																								
	108 學年度	160	160	320																								
	總計	395	493	888																								
五、預期效益	1. 成立跨校教師專業社群，透過跨校及跨群，結合不同領域師資一起開發新課綱選修及微課程，共同精進成長，塑造教師學習氣氛與環境，整合各領域教師專業知識，合作創新教材教法。 2. 教師建置個人數位化教學檔案，整合媒體與外部資源豐富教師個人教學內容，提供學生多元互動管道與學習途徑。 3. 透過校際交流，觀摩北部辦理優質化計畫之學校如何藉由優質化計畫改善校園設備、強化教學與師資，並將課程結合校內軟硬體設備回饋學生，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。 4. 辦理教師技藝增能多元活動，提高教師產業實力，提升教學專業實務能力。 5. 推動教師公開授課，實施系統化的公開授課觀摩機制與教學觀察，並定期檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課的能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程、多元選修課程的實施。																											
	指標項目	106 學年度	107 學年度	108 學年度																								

	方案量化指標	A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數或時數	3 人		4 人		5 人	
	A7 教師參與專業學習社群的比率	74%		75%		76%		
	SA5 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	2 人		3 人		4 人		
	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	8 人		10 人		15 人		

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

## 106-3 教師專業精進超越計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	鐘點費	人節	5	1.6	8 106-3-1 教師專業研習、各社群辦理講座之講師鐘點費(外聘)3 場共 5 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.153	0.153 106-3-1 全民健康保險補充保費(8*1.91%)
	國內旅費	人次	3	0.88	2.64 106-3-1 外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4 106-3-1 教師專業研習、各社群辦理講座之膳費共 80 人
	印刷費	本	100	0.1	10 106-3-1 教師專業研習講義或資料 100 本
	軟體授權費	套	1	4.8	4.8 106-3-1 教師社群討論及課程撰寫、影片剪輯所需之軟體(威力導演 2017)
	雜支	式	1	3	3 106-3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2 106-3-3 優質化校際交流，預計 20 人參加，膳費共 40 人次(中餐及晚餐)。
	國內旅費	人次	20	0.88	17.6 106-3-3 辦理優質化校際交流之交通費(以花蓮至台北自強號計算)
	鐘點費	人節	14	1.6	22.4 106-3-4 各科辦理教師技藝增能研習 4 場*2 節(會資商英) 106-3-4 辦理專業數位媒體設計研習 6 節(資)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.428	0.428 106-3-4 全民健康保險補充保費(22.4*1.91%)
	國內旅費	人次	5	1	5 106-3-4 外聘研習講師來回旅費及膳宿費
	膳宿費	人次	100	0.08	8 106-3-4 教師技藝增能及專業數位媒體設計研習 5 場 100 人
	雜支	式	1	2.379	2.379 106-3-4 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
	<b>小計</b>			94	
獎補助費					
	<b>小計</b>			0	
<b>經常門小計</b>				94	

## (二)資本門

設備費	筆記型電腦	台	2	30	60	106-3-1 教師社群課程開發、共備、資料蒐集及影片剪輯製作設備
	高功率教學擴音設備	台	1	35	35	106-3-1 教師實施戶外教學之移動式擴音設備
資本門小計				95		
107 會計年度合計				189		

承辦人：

實驗研究組  
組長許雅婷

承辦主任：

教務主任呂善成

主計主任：

主計室林吟蓮

校長：

校長林明山

## 106-3 教師專業精進超越計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
<b>(一) 經常門</b>								
業務費	鐘點費	人節	5	1.6	8 106-3-1 教師專業研習、各社群辦理講座之講師鐘點費(外聘)3 場共 5 節			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.153	0.153 106-3-1 保險費(8*1.91%)			
	國內旅費	人次	3	0.88	2.64 106-3-1 外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算			
	膳宿費(膳費)	人次	80	0.08	6.4 106-3-1 教師專業研習、各社群辦理講座之便當共 80 個			
	印刷費	本	100	0.1	10 106-3-1 教師專業研習講義或資料 100 本			
	物品費	個	1	8	8 106-3-1 配合自主學習課程時間，教室教室影像呈現及接收傳輸投影器			
	雜支	式	1	0.5	0.5 106-3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等			
	鐘點費	人節	8	1.6	12.8 106-3-4 各科辦理教師技藝增能研習 4 場*2 節(會資商英)			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.244	0.244 106-3-4 保險費(12.8*1.91%)			
	國內旅費	人次	4	1	4 106-3-4 外聘研習講師來回旅費及膳宿費			
獎補助費	膳宿費	人次	60	0.08	4.8 106-3-4 教師技藝增能研習 4 場 60 人			
	雜支	式	1	0.463	0.463 106-3-4 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等			
	小計			58				
獎補助費								
	小計			0				
<b>經常門小計</b>				58				
<b>(二) 資本門</b>								
設備費	麥金塔筆記型電腦	台	1	50	106-3-1 教師社群課程開發、共備、資料蒐集及影片剪輯製作設備			
<b>資本門小計</b>				50				
<b>108 會計年度合計</b>				108				

承辦人：

實驗研究組  
組長 許雅婷

承辦主任：

教務主任  
呂善成

主計主任：

主計室  
林吟蓮

校長：

校長  
林明山

### 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

#### ● 子計畫名稱：深化教師教學專業

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」、學校願景及發展目標規畫辦理。

#### 二、目的：

- (一) 強化教師專業合作，共組社群深化教學。
- (二) 建置多元學習管道，豐富課程教學內涵。
- (三) 辦理校際交流參訪，分享經驗觀摩成果。
- (四) 鼓勵教師貼近產業，提升實務教學及專業知能，並建立產學長期互動模式，深耕產學合作。
- (五) 強化教師同儕合作關係，建構教師彼此觀摩、回饋與議課機制，落實同儕教學輔導與支持，進而實踐跨領域課程、多元選修課程的實施。

#### 三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：實習處、實習組、商業經營科、資料處理科、會計事務科、應用外語科。

五、辦理日期：106 學年度到 108 學年度

#### 六、組織分工：

計畫內容		主持人	辦理處室	協辦處室	實施對象	管考
106-3-1	組織教師專業社群	教務主任	教務處	秘書	全校教師	秘書
106-3-2	建置數位教學平台	教務主任	教務處	秘書	全校教師	秘書
106-3-3	跨校交流參訪	教務主任	教務處	秘書	各處室主任、組長	秘書
106-3-4	提升教師技藝增能	實習主任	實習處	秘書	專業類科教師	秘書
106-3-5	推動教師公開授課	教務主任	教務處	秘書	全校教師	秘書

#### 七、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	統籌規劃計畫之推動
2	成員	張佑丞	設備組長	協辦 106-3-1 組織教師專業社群
3	成員	林宣融	實研組長	協辦 106-3-2 建置數位教學平台 協辦 106-3-3 辦理跨校交流參訪
4	成員	官孟璋	實習主任	主辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動

5	成員	粘雅琪	實習組長	協辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動
6	成員	林秀峰	商業經營科主任	協辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動
7	成員	歐郁玟	會計事務科主任	協辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動
8	成員	黃蘭芝	資料處理科主任	協辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動
9	成員	陳美惠	應用外語科主任	協辦 106-3-4 教師技藝增能多元活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。  
 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。  
 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

## 八、實施方式：

項目	內容	具體作法
106-3-1	組織教師專業社群	<p>1. 校內設備組所保管之筆記型電腦皆為99年優質化計畫購買，目前電池耗弱及系統老舊，無法滿足教師共備及教師社群討論使用，擬購置筆電及相關配備，期能符合教師社群規劃及需求。</p> <p>2. 107年教師社群擬與花蓮高工共同成立跨校教師社群，社群包含英文科、國文科、美術科及資處科老師的專長，目標研發跨領域、科目的教材，配合實施新課綱時需開設的多元選修及微課程進行課程設計。</p> <p>3. 教材發展目標：將以開發「繪本」、「小說」及「戲劇」為主軸，融入中英文、寫作、繪畫、影片拍攝及剪輯為內容，開發跨校、跨群的課程。</p> <p>4. 實施方式：          初階：          配合優質化106-2-4之子計畫，建置多功能數位互動教室，學生可用購置之平板電腦線上閱讀圖書館內線上繪本及小說，除提升閱讀能力之外，搭配美術老師一同繪製中、英文劇情的繪本。          進階：          使用購置之平板電腦針對主題或故事劇情錄製影片，再透過以高效能筆記型電腦進行後製作業及處理。培養學生在課程安排中的英文文本撰寫，演出及拍攝，最後利用高效能電腦製作主題影片，若辦理效果不錯，擬納入下一年度列入校內競賽項目，將其能力加深加廣。</p> <p>5. 跨校社群草創初期，以三週聚會一次為主，由社群負責人(設備組長)規劃每一次須討論及完成的進度表，上下學期各舉辦一次教材研發發表會，邀請校內教師共同觀課及反饋，期望在107學年度後期完成全課程之設計。</p>
106-3-2	建置數位教學平台	利用本校購置之ischool系統，建置教師個人教學網站，並辦理數位教學檔案研習2小時，指導老師如何操作系統，將個人教材及教學

		資料以數位化方式，呈現於網站中。
106-3-3	辦理跨校交流參訪	辦理校際交流，觀摩北部辦理優質化計畫之學校如何藉由優質化計畫改善校園設備、強化教學與師資，並將課程結合校內軟硬體設備回饋學生，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。
106-3-4	提升教師實務研習 資訊能力研習 鼓勵教師赴業界增能	<p>4-1 規劃四科專業科目實務研習，外聘講師辦理 2 小時增能研習，主題以實務及深化技藝知能為主，培養教師實務知能。</p> <p>4-2 為提高教師專業數位排版設計之能力，辦理 3 小時專業數位排版設計研習。</p> <p>4-3 為提高教師專業商業新知及實務之能力，辦理 3 小時專業商業知能研習。</p> <p>4-4 各科每學期推派科內老師輪流參加商管群中心研習，參加研習教師需撰寫心得報告，並將課程相關資料建置於科公用區，於科務會議中分享研習心得，並共同研討如何與課程結合。</p> <p>4-5 為加強教師與產業互動，鼓勵教師參加國教署教師赴公營機構研習，預計每科每年度至少 1 人參加。並鼓勵各科申辦公民營計畫，規劃與新課程有關之實務能力研習，每年至少申辦一場研習，逐年增加。</p> <p>4-6 鼓勵教師個人申辦兩個月或一年之深耕研習。</p> <p>4-7 邀請相關產業或策略聯盟夥伴到校專題演講。</p>
106-3-5	推動教師公開授課	<ol style="list-style-type: none"> <li>由主任、組長及教學優良教師優先進行校內公開授課，邀請校長與校內教師入班觀課，以引領風氣。規劃107學年度公開授課達10次以上。</li> <li>辦理教師開放校外公開授課，上、下學期各1次。</li> </ol>

## 九、工作進度：

工作項目	執行月份	106 年					107 年					
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1.	106-3-1 辦理教師專業學習社群	預定										
		實際										
2.	106-3-2 建置數位化教學平台	預定										
		實際										
3.	106-3-3 跨校交流參訪	預定										
		實際										

4.	106-3-4 提升教師技藝增能多元活動	產業實務研習	預定											
			實際											
		資訊能力研習	預定											
			實際											
5	106-3-5 推動教師公開授課	鼓勵教師赴業界增能	預定											
			實際											
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核：相關行政人員依實際績效另行簽獎。

十一、經費需求：

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
106 年度(8 至 12 月)	94	95	189
107 年度(1 至 07 月)	58	50	108
總計	152	145	297

十二、本實施計畫，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

## ●子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱	就近入學璀璨星懸計畫		
二、計畫目標	1. 辦理技職教育招生宣導： (1)訂定招生宣導辦法，並透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，加強國中教師、學生與家長對就近入學多元入學管道之了解與認識。 (2)製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識技職教育。 2. 設立就近入學獎學金： 鼓勵適性學習社區內優質國中學生就讀本校。 3. 辦理國中職涯探索：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。 4. 辦理親師群科體驗：辦理國中教師、家長及社區人士，認識群科、實作及職類體驗活動，透過活動深入瞭解本校職類群科之內涵與課程，協助國中生適性輔導與發展。		
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象
	進行技職教育招生宣講	教務處、各科	國中學生及教師
	設立就近入學獎學金	教務處、主計室	本校學生
	辦理國中職涯探索	實習處、各科	社區國中生
	辦理親師群科體驗	實習處、各科	社區國中教師、家長
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)
	106 學年度	0	370
	107 學年度	0	363.5
	108 學年度	0	380
	總計	0	1113.5
			合計(仟元)

<b>五、預期效益</b>	<p>1. 辦理技職教育招生宣導，透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，提高學校知名度與社區對本校的認同。另製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識本校各職業類科師資、設備、課程及未來出路。</p> <p>2. 設立就近入學獎學金，宣導十二年國教之多元入學，吸引更多應屆優秀社區國中畢業生能就近就讀本校，進而逐年提升社區內學生就近選讀意願比例，鼓勵學生精進學習。</p> <p>3. 辦理國中職涯探索：逐年提高新生就近入學比率及高一日校新生註冊人數比率。</p> <p>4. 辦理親師群科體驗：</p> <p>(1)社區人士瞭解本校各群科及課程性質，增進選校選系之正確認知。</p> <p>(2)辦理國中教師認識本校群科實作課程，提供國中教師認識各職業類群，以其對協助國中生填答輔導手冊相關資料有所助益。</p>						
	指標項目		106 學年度	107 學年度	108 學年度		
	方案量化指標	目標	績效	目標	績效	目標	績效
		B1 高一新生適性就近入學率	99.8 %		99.8 %		99.8 %
	校定量化指標	SB1 高一日校新生註冊人數比率	97.2 %		97.8 %		97.3 %
		SB2 高一日校新生免試入學比率	95%		96%		97%
		SB3 參與國中端升學進路宣導活動次數	15		15		15

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

## 106-4 就近入學璀璨星懸計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
<b>(一) 經常門</b>								
業務費	印刷費	張	4	4	16 帆布印刷(戶外招生宣導)			
	雜支	式	1	82	82 碳粉、文具、紙張、資訊耗材，印製資料等			
	鐘點費(講座)	人節	3	1.6	4.8 106-4-4 親師群科體驗			
	工讀費	時	9	0.14	1.26 106-4-4 親師群科體驗工讀生 3 人*3 小時			
	保險費	人	3	0.32	0.96 106-4-4 親師群科體驗 3 人			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.09	0.09 二代健保補充健保 $4.8 \times 1.91\% = 0.09$			
	膳宿費	人次	30	0.08	2.4 106-4-4 親師群科體驗用餐(含講師及工作人員)			
	設備維護費	次	6	2	12 收銀機、機艙、電腦設備、轉印機、胸章機、白板、攝影機、廣播器.. 維護			
	材料費	人	30	0.2	6 106-4-4 親師群科體驗材料			
	物品費	組	4	5.2	20.8 106-4-3 各科科特色看板			
獎補助費	雜支	式	1	3.19	3.19 辦理活動用紅布條、文具、紙張、清潔品、資訊耗材、資料夾、感謝狀、電磁…等			
	<b>小計</b>			149.5				
獎補助費	就近入學獎學金	人	24	6	144 一年級新生 8 人；二、三年級符合計畫條件續領，含缺額遞補共 24 人( <b>以現金發放</b> )			
	<b>小計</b>			144				
<b>經常門小計</b>				293.5				
<b>(二) 資本門</b>								
設備費								
<b>資本門小計</b>				0				
<b>107 會計年度合計</b>				293.5				

承辦人：

註冊組長 邱亦繁

承辦主任：

數務室主任 呂善成

主計主任：

主計室主任 林吟蓮

校長：

校長林明山

## 106-4 就近入學璀璨星懸計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
<b>(一) 經常門</b>								
業務費	國內旅費	人	60	0.2	12 106-4-1 參加縣內 15 所國中入班宣導交通費 (15 場次，每次 4 台車前往)			
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2 招生行前會議誤餐費			
	物品費	組	8	2.5	20 製作學校招生特色便攜式海報價(四科及校特色)			
	雜支	式	1	0.3	0.3 碳粉、文具、紙張、資訊耗材等			
	鐘點費(講座)	人節	3	1.6	4.8 106-4-5 親師群科體驗			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.09	0.09 二代健保補充健保 $4.8 * 1.91\% = 0.09$			
	短程車資	人次	5	0.2	1 106-4-4 參加群科課程宣導及南區技博會			
	膳宿費	人	30	0.08	2.4 106-4-5 親師群科體驗			
	設備維護費	次	10	2	20 收銀機、機艙、電腦設備、轉印機、胸章機、白板、攝影機、廣播器.. 等設備維護			
	材料費	人	30	0.2	6 106-4-5 親師群科體驗材料			
獎補助費	雜支	式	1	0.21	0.21 活動用紅布條、文具、紙張、清潔品、資訊耗材、資料夾、感謝狀、電磁...等			
	<b>小計</b>			70				
	<b>小計</b>			0				
<b>經常門小計</b>				70				
<b>(二) 資本門</b>								
設備費								
<b>資本門小計</b>				0				
<b>108 會計年度合計</b>				70				

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

註冊組長 邱亦榮

教務主任 呂善成

主計主任 林吟蓮

校長林明山

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

● 子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫

一、依據：本計畫依據教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理

二、目的：

(一) 辦理技職教育招生宣導：

1. 訂定招生宣導辦法，並透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，加強國中教師、學生與家長對就近入學多元入學管道之了解與認識。

製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識技職教育。

(二) 設立就近入學獎學金：鼓勵適性學習社區內優質國中學生就讀本校。

(三) 辦理國中職涯探索：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。

(四) 辦理親師群科體驗：辦理國中教師、家長及社區人士，認識群科、實作及職類體驗活動，透過活動深入瞭解本校職類群科之內涵與課程，協助國中生適性輔導與發展。

三、子計畫執行架構

計畫內容		主持人	辦理處室	協辦處室	實施對象	管考
106-4-1	進行技職教育招生宣講	教務主任	教務處	實習處	社區國中生、教師及師長	實習主任
106-4-2	設立就近入學獎學金	教務主任	教務處	實習處	第一志願就讀本校之社區國中生	實習主任
106-4-3	辦理國中職涯探索	實習主任	實習處	教務處	社區國中生	教務主任
106-4-4	辦理親師群科體驗	實習主任	實習處	輔導室	教師及家長	教務主任

四、辦理期程：106 學年度至 108 學年度。

五、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	統籌辦理引導適性就近入學相關計畫
2	成員	邱亦縈	註冊組長	協助辦理引導適性就近入學相關計畫
3	成員	許雅婷	進修部註冊組長	協助辦理引導適性就近入學相關計畫
4	成員	官孟璋	實習主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動
5	成員	阮珊珊	輔導主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動
6	成員	魏彙菁	就業組長	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動

7	成 員	林秀峰	商業經營科主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動
8	成 員	歐郁玟	會計事務科主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動
9	成 員	黃蘭芝	資料處理科主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動
10	成 員	陳美惠	應用外語科主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會及親師群科體驗活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。  
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。  
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

## 六、實施內容：

項目	內容		具體作法
106-4-1	進行技職教育招生宣講	招生宣講	透過訂定招生宣導辦法及藉由招生委員會討論，凝聚本校同仁共識，且運用招生策略及製作招生文宣，分別由本校同仁至國中宣導學校特色，讓社區內國中教師、家長、國中生更瞭解花商辦學績效。
106-4-2	就近入學優秀獎學金	提高發放人數	提供「就近入學優秀獎學金」獎勵並吸引就近入學學生，進而提升就近入學比率。
106-4-3	辦理國中職涯探索	平日職涯探索 假日職涯探索 協辦花蓮區技職博覽會	1-1 每學年邀請國中到校職涯探索至少 8 場次，每場 3 小時，每場參與人數約 30 人。 1-2 配合各科課程：商經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程。 1-3 運用均質化經費辦理假日職涯探索營，深度體驗內容涵蓋認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員包含國中生及本校學生，透過本校學長姐分享與合作，能對各科有更為深入的瞭解。預定每場 8 小時，參與人數約 80 人。 1-4 參與花蓮區技職博覽會，提供未到校體驗之國中生認識本校之機會，預計參與 4 場，參與人數約 2000 人。 1-5 教務處協助以上活動人員課務調代事宜及體驗營認識校園及校園簡介。 1-6 學務處協助體驗營社團表演事宜。

106-4-4	辦理親師群科體驗	親師課程體驗	3-1 每學年辦理親師群科體驗上下學期各 1 場，每場參與人數約 20 人。 3-2 活動內容包括校園巡禮、群科認識、課程實作及職場體驗，讓參與人士更加瞭解本校課程運作與發展。 3-3 建置各科特色看板，增進社區人士瞭解本校之機會。 3-4 教務處協助宣導人員課務調代事宜及校務宣導。 3-5 輔導室負責職涯輔導分析與策略講座，協助家長瞭解性向測驗指標涵意與本校升學及就業等資訊
		建置各科看板	

## 七、工作進度：

執行月份 工作項目			106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
106-4-1	技職教育招生宣導		預定											
			實際											
106-4-2	就近入學獎學金		預定											
			實際											
106-4-3	辦理國中職涯探索	平日職涯探索	預定											
			實際											
		假日職涯探索	預定											
			實際											
		協辦花蓮區技職博覽會	預定											
			實際											
106-4-4	辦理親師群科體驗	親師課程體驗	預定											
			實際											
	建置各科看板	預定												
			實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 八、獎勵與考核：相關行政人員依實際績效另行簽獎。

九、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	293.5	0	293.5
107 年度(1 至 07 月)	70	0	70
總 計	363.5	0	363.5

十、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

## 106-4-2 國立花蓮高商辦理免試入學優秀學生獎學金實施計畫

106.04.18 優質化督導小組會議通過

### 壹、依據：

本校為鼓勵社區內優秀學生就近入學，特訂定「國立花蓮高商辦理免試入學優秀學生獎學金實施計畫」。

### 貳、核發對象：

就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為花蓮縣各公私立國中畢業生。

### 參、獎學金核發標準：

#### 一、一年級第一學期新生：

依免試入學方式，以第一志願錄取並就讀本校者，依高一第一學期第一次定期評量指定科目之成績，擇優發給獎學金。由註冊組依據免試入學委員會提供錄取新生名單審核第一志願錄取資格，符合前項資格之學生須檢具高一第一學期第一次定期評量成績影本提出申請。

#### 二、一年級第二學期以上在校生：

(一) 一年級第一學期領有本獎學金之學生，其一年級第二學期及二、三年級，在前一學期學業總平均成績名列同年級、同年級同類科（組）或學程前百分之三十，且德行評量未曾受小過以上處分，並經導師推薦者，始得繼續申請本獎學金。如該學生該學期成績未達標準，得由同年級第一學期入學時，符合要點第肆點規定之學生，申請遞補。

(二) 就讀專業群科或綜合型高級中等學校專門學程之學生，除應符合前目之條件外，其前一學期所有實習科目均達七十分以上。

#### 三、休學及轉學學生，永久喪失領取本獎學金之資格。

### 肆、分配名額：

一、名額：各年級 8 名，共 24 名(擇優發給，以現金發放)。

二、一年級第一學期，依當學期第一次定期評量取國文、數學、英文、會計學、計算機概論、商業概論等六科原始成績總分，依總分高低依次比較後核發；若總分相同則依(1)國文(2)數學(3)英文(4)會計學(5)計算機概論(6)商業概論等學科順序分數高低依次比較後核發。

三、以後學期則以原發放學生為核發對象，已辦理休學、轉學之學生或條件不符時，再自同年級中遴選，依序擇優核發。

### 伍、申請、審核及表揚：

符合核發對象之學生，由學校通知後並於公告時間內，填具申請表及檢附相關資料，向教務處申請，依核發標準及分配原則審定後公開表揚，並將受獎學生名單公布於本校網站。

### 陸、本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

## •子計畫 5【編號：106-5(B3)】

一、計畫名稱	多元學習希望雲集計畫																
二、計畫目標	<p>1.強化學生專技能力： 辦理乙級技能輔導、技藝菁英培訓計畫及多益全民英檢班，增強學生專業技能。</p> <p>2.啟發學生實作能力：</p> <p>(1)技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。</p> <p>(2)鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。</p> <p>(3)各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。</p>																
三、工作內涵	<table border="1"> <thead> <tr> <th>工作項目</th><th>辦理處室</th><th>實施對象</th><th>辦理時程</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>強化學生專技能力</td><td>實習處/各科</td><td>高二及高三學生</td><td>106 至 108 學年度</td></tr> <tr> <td>啟發學生實作能力</td><td>實習處/各科</td><td>高二及高三學生</td><td>106 至 108 學年度</td></tr> </tbody> </table>					工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程	強化學生專技能力	實習處/各科	高二及高三學生	106 至 108 學年度	啟發學生實作能力	實習處/各科	高二及高三學生	106 至 108 學年度
工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程														
強化學生專技能力	實習處/各科	高二及高三學生	106 至 108 學年度														
啟發學生實作能力	實習處/各科	高二及高三學生	106 至 108 學年度														
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)													
	106 學年度	105	271	376													
	107 學年度	125	286	411													
	108 學年度	140	300	440													
	總計	370	857	1227													
五、預期效益	<p>1.強化學生專技能力：</p> <p>(1)成立乙檢專班，精進學生專業技能，激發創意思考，提升畢業生通過檢定之合格人次比率，並在全國競賽發揮所學為校爭光。</p> <p>(2)成立多益全民英檢班，增強學生職場英語能力及跨國溝通力、儲備英語知能，以期與世界接軌。</p> <p>2.啟發學生實作能力：</p> <p>(1)納入大專講師師資，共同進行專題製作指導，透過校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品之質量。</p> <p>(2)經由技專入班協同，增加作品的多元性，提高參加校外專題或創意競賽之獲獎率。</p> <p>(3)各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。</p>																
方案量化指標	指標項目	106 學年度		107 學年度		108 學年度											
目標		績效	目標	績效	目標	績效											
A3 畢業生通過英語檢定比率	10.76		11.11		11.66												
A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數	25.61		25.62		25.77												
B3 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率	4.3		4.4		4.4												

校定 指標 量化	SA3 协同教学技专教师人教数 比率	1.5		1.5		1.5	
	SA4 技专教师协同教学科目 数	4		4		4	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

## 106-5 多元學習希望雲集計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	鐘點費(講座)	人節	13	0.8	10.4 106-5-2 外聘技專教師協同教學 鐘點費(資料 3 節、商科 4 節、 會科 4 節、應科 2 節)
	鐘點費(技能檢定)	人節	30	0.4	12 106-5-1 內聘乙級檢定班鐘點費 (資料電腦軟體應用 30 節)
	鐘點費(講座)	人節	3	1.6	4.8 106-5-2 商科學生研習講師鐘點 費 3 節
	鐘點費(授課)	人節	30	0.55	16.5 106-5-1 多益全民英檢班鐘點費
	鐘點費(技能競賽)	人節	60	0.4	24 106-5-1 技藝選手培訓內聘指導 教師鐘點費，5 職種*12 節*400 元(平日)
	全民健康保險補充費	式	1	0.605	0.605 外聘講師二代健保費 31.7 $*1.91\% = 0.605$
	國內旅費	人次	5	6	30 106-5-1 全國技藝競賽指導教師 來回旅費及膳宿費
	材料費	人次	20	0.2	4 106-5-1 技藝競賽選手培訓教材
	材料費	人次	30	0.2	6 106-5-1 英檢專班培訓教材
	軟體設計、授權費	組	80	0.3	24 106-5-2 商科證券投資交易研習 用
獎補助費	雜支	式	1	2.495	2.495 電池、海報紙、廢墨回收盒、印 表紙、資料夾、郵資、修正帶、 原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼…
	小計			134.8	
	學生獎助學金	人	3	1.5	4.5 106-5-1 獎勵全國技藝競賽獲勝 學生(以現金發放)
	學生獎助學金	人	10	0.5	5 106-5-1 獎勵全民英檢初、中級通 過學生(以現金發放)
	學生獎(助)學金	式	1	2.7	2.7 106-5-2 商科學生研習競賽獎 勵：取前 3 名，第 1 名 1200 元， 第 2 名 900 元，第 3 名 600 元(以 現金發放)
	小計			12.2	
經常門小計				147	

## (二)資本門

設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	106-5-1 技藝選手培訓用電腦
	廣播教學設備	台	1	95	95	106-5-1 電腦教室廣播教學用
資本門小計				125		
107 會計年度合計				272		

承辦人：

實習組  
粘雅琪

承辦主任：

實習處  
主任  
官孟璋

主計主任：

主計室  
林吟蓮

校長：

校長  
林明山

## 106-5 多元學習希望雲集計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	鐘點費(講座)	人節	13	0.8	10.4 106-5-2 外聘技專教師協同教學鐘點費(資科 3 節、商科 4 節、會科 4 節、應科 2 節)
	鐘點費(技能檢定)	人節	20	0.4	8 106-5-1 內聘乙級檢定班鐘點費(資科電腦軟體應用 20 節)
	鐘點費(技能競賽)	人節	100	0.4	40 106-5-1 技藝選手培訓內聘指導教師鐘點費，5 職種*20 節*400 元(平日)
	鐘點費(講座)	人節	6	1.6	9.6 106-5-2 會資科學生研習講師鐘點費 6 節
	鐘點費(講座)	人節	3	0.8	2.4 106-5-2 商科微型創業研習
	軟體設計、授權費	組	30	0.3	9 106-5-2 會科虛擬交易研習用
	全民健康保險補充保費	式	1	0.382	0.382 106-5-2 會資商科學生研習講師二代健保補充健保(20)*1.91%=0.382
	國內旅費	人次	2	1	2 106-5-2 會資科學生研習講師交通費 2 人
	出席費	人	8	2	16 106-5-2 專題競賽指導費
	材料費	人次	60	0.2	12 106-5-1 技藝競賽選手培訓教材
獎補助費	雜支	式	1	0.218	0.218 電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
	<b>小計</b>			110	
	學生獎助學金	組	5	1	5 106-5-1 嘉勵校內技藝競賽 5 職種前三名學生(以現金發放)
	學生獎助學金	人	20	0.6	12 106-5-1 嘉勵三年級證照達人獎項(以現金發放)
	學生獎助學金	人	11	0.6	6.6 106-5-2 嘉勵校內四科專題發表獲獎學生各二組、及商管群書面競賽前三名(以現金發放)

學生獎(助)學金	式	2	2.7	5.4	106-5-2 競賽獎勵：由會商科各取前3名，第1名1200元，第2名900元，第3名600元（以現金發放）
		小計		29	
		經常門小計		139	
(二)資本門					

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

琪雅粘長賈寶組

璋孟官處習實主

蓮吟林主任計主

校長林明山

● 子計畫 5【編號：106-5(B3)】

● 子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫

一、依據：本校高職優質化輔助方案實施計畫。

二、目的：

(一) 強化學生專技能力：成立資訊乙檢專班及多益全民英檢班。精進學生專業技能，激發創意思考；增強學生職場英語能力以期與世界接軌。提升畢業生通過檢定之合格人數比率，並在全國競賽發揮所學為校爭光。

(二) 啟發學生實作能力：

1. 技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。
2. 鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。
3. 各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。

三、子計畫執行架構

計畫內容		主持人	辦理處室	協辦處室	實施對象	管考
106-5-1	強化學生專技能力	實習主任	實習處	教務處	高二及高三學生	教務主任
106-5-2	啟發學生實作能力	實習主任	實習處	教務處	高二及高三學生	教務主任

四、辦理期程：106 學年度至 108 學年度。

五、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	官孟璋	實習主任	協辦本計畫相關事宜
2	成員	呂善成	教務主任	統籌規畫本計畫
3	成員	林雅琪	實習組長	負責本計畫技藝選手之相關事宜
4	成員	魏彙菁	就業組長	負責本計畫創業講座之相關事宜
5	成員	林秀峰	商業經營科主任	負責本計畫與技專教師協同教學事宜
6	成員	歐郁玟	會計事務科主任	負責本計畫乙級專班與技專教師協同教學事宜
7	成員	黃蘭芝	資料處理科主任	負責本計畫乙級專班與技專教師協同教學事宜
8	成員	陳美惠	應用外語科主任	負責本計畫英檢專班及技專教師協同教學事宜

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。  
 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。  
 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

## 六、計畫內涵與具體作法

項目	內容	具體作法
106-5-1	強化學生專技能力 校內技藝競賽 乙級專班 證照達人選拔	1-1 辦理校內技藝競賽，職場英文、會計資訊、商業簡報、文書處理及程式設計共五類職種，經由競賽遴選最具潛力之選手進行培訓，培訓時間自 4 月到 12 月比賽前。 1-2 開辦資科電腦軟體應用乙級專班 1 班 50 節、多益全民英檢專班 1 班 30 節，參加專班學生需負擔部份費用，並提供家長同意書，由資料處理科、應用外語科遴聘教師，針對檢定項目技能進行專技訓練。 1-3 辦理證照達人選拔，依本校證照達人辦法遴選。
106-5-2	啟發學生實務能力 實習 外聘技專教師入班協同教學 專題競賽及發表 配合新課程之學生研習及競	2-1 外聘技專教師入班協同教學 (1)商經科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 4 節，下學期協同教學時數 4 節，預計產出 8 篇作品。 (2)會計科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 4 節，下學期協同教學時數 4 節，預計產出 10 篇作品。 (3)資處科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 3 節，下學期協同教學時數 3 節，預計產出 4 篇作品。 (4)應外科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 2 節，下學期協同教學時數 2 節。預計產出 8 篇作品。 2-2 與大專合作辦理校內專題書面競賽 1 場、簡報發表競賽成果發表 4 場；鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。 2-3 各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣： (1)商業經營科：上學期配合“金融證券與投資實務”課程，辦理金融投資研習及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣。； 下學期配合“電子商務實務”課程，辦理微型創業研習及

	賽	<p>競賽，讓學生體驗網路開店。</p> <p>(2)會計事務科：配合”金融證券與投資實務”課程，辦理金融投資研習及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣。</p> <p>(3)資料處理科：配合多媒體製作與應用課程，讓學生學習操作專業攝影設備，辦理微電影研習。</p> <p>(4)以上競賽活動，由二科各取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元。</p>
--	---	--

### 七、工作進度：

工作項目			執行月份	106 年					107 年				
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
1 106-5-1 強化學生專技能力	校內技藝競賽	預定											
		實際											
	技能檢定專班	預定											
		實際											
	證照達人選拔	預定											
		實際											
2 106-5-2 啟發學生實務能力	外聘技專教師入班協同教學	預定											
		實際											
	專題競賽及發表	預定											
		實際											
	學生研習及競賽	預定											
		實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

### 八、獎勵與考核：

- (一) 取得乙級證照及英語證照者，依本校優質化獎勵辦法予以敘獎。
- (二) 指導教師給予嘉獎乙次獎勵。
- (三) 相關行政人員依實際績效另行簽獎。

### 九、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
107 年度(8 至 12 月)	147	125	272

108 年度(1 至 07 月)	139	0	139
總計	286	125	411

十、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

## ●子計畫 6【編號：106-6(B4)】

一、計畫名稱	藝風芳醇涵養人文計畫																																																											
二、計畫目標	1. 發展音樂、舞蹈、儀隊等特色社團，擴大學生參與藝文、音樂、舞蹈等活動機會，提升音樂、舞蹈涵養，促進多元展才學習。 2. 創造表演藝術空間，結合公益服務性活動，展現所學、培養學生服務領導能力，肯定自我、提升自信。 3. 鼓勵學生擴展第二外語，參與國際交流活動，開拓國際視野。																																																											
三、工作內涵	<table border="1"> <thead> <tr> <th>工作項目</th> <th>辦理處室</th> <th>實施對象</th> <th>辦理時程</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>推動多元藝術學習</td> <td>學務處</td> <td>全校師生</td> <td>106-108 學年度</td> </tr> <tr> <td>表演藝術活動成果展現</td> <td>學務處</td> <td>全校師生</td> <td>106-108 學年度</td> </tr> <tr> <td>鼓勵學生外語能力表現</td> <td>學務處</td> <td>全校師生</td> <td>106-108 學年度</td> </tr> </tbody> </table>					工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程	推動多元藝術學習	學務處	全校師生	106-108 學年度	表演藝術活動成果展現	學務處	全校師生	106-108 學年度	鼓勵學生外語能力表現	學務處	全校師生	106-108 學年度																																							
工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程																																																									
推動多元藝術學習	學務處	全校師生	106-108 學年度																																																									
表演藝術活動成果展現	學務處	全校師生	106-108 學年度																																																									
鼓勵學生外語能力表現	學務處	全校師生	106-108 學年度																																																									
四、經費需求	<table border="1"> <thead> <tr> <th>期程</th> <th>資本門(仟元)</th> <th>經常門(仟元)</th> <th>合計(仟元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>106 學年度</td> <td>610</td> <td>659</td> <td>1269</td> </tr> <tr> <td>107 學年度</td> <td>366</td> <td>659.5</td> <td>1025.5</td> </tr> <tr> <td>108 學年度</td> <td>370</td> <td>670</td> <td>1040</td> </tr> <tr> <td>總 計</td> <td>1346</td> <td>1988.5</td> <td>3334.5</td> </tr> </tbody> </table>					期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)	106 學年度	610	659	1269	107 學年度	366	659.5	1025.5	108 學年度	370	670	1040	總 計	1346	1988.5	3334.5																																			
期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)																																																									
106 學年度	610	659	1269																																																									
107 學年度	366	659.5	1025.5																																																									
108 學年度	370	670	1040																																																									
總 計	1346	1988.5	3334.5																																																									
五、預期效益	<p>1. 透過學生社團發展，提升學生藝術表演能力，擴展潛能適性發展。            2. 透過各項活動參與演出，鼓勵學生展現所學，進一步肯定自我。            3. 辦理國際交流活動，提升外語能力，培養學生世界觀。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">指標項目</th> <th colspan="2">107 學年度</th> <th colspan="2">108 學年度</th> <th colspan="2">109 學年度</th> </tr> <tr> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> <th>目標</th> <th>績效</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>化量</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>校定量化指標</td> <td>SB4.1 發展社區在地文藝社團數比。</td> <td>23%</td> <td>24%</td> <td>25%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>SB4.2 參與社區在地文藝活動次數。</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>SB4.3 參與社區在地文藝活動師生人數。</td> <td>820</td> <td>830</td> <td>840</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>SB4.4 學生平均參加文藝活動次數。</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>SB4.5 學校辦理藝文活動次數。</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					指標項目	107 學年度		108 學年度		109 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	化量							校定量化指標	SB4.1 發展社區在地文藝社團數比。	23%	24%	25%				SB4.2 參與社區在地文藝活動次數。	17	18	19				SB4.3 參與社區在地文藝活動師生人數。	820	830	840				SB4.4 學生平均參加文藝活動次數。	7	8	9				SB4.5 學校辦理藝文活動次數。	8	9	10		
指標項目	107 學年度		108 學年度		109 學年度																																																							
	目標	績效	目標	績效	目標	績效																																																						
化量																																																												
校定量化指標	SB4.1 發展社區在地文藝社團數比。	23%	24%	25%																																																								
	SB4.2 參與社區在地文藝活動次數。	17	18	19																																																								
	SB4.3 參與社區在地文藝活動師生人數。	820	830	840																																																								
	SB4.4 學生平均參加文藝活動次數。	7	8	9																																																								
	SB4.5 學校辦理藝文活動次數。	8	9	10																																																								
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。																																																												

## 106-6 藝風芳醇涵養人文計畫

107 會計年度概算表 (107 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	鐘點費	人節	75	0.4	30 106-6-1 管樂外聘講師鐘點費 (六分部每學期各 10 小時， 合奏 15 小時，總計 75 小時)
	鐘點費	人節	50	0.4	20 106-6-1 國樂外聘講師鐘點費 (五分部 1 合奏，各 8 小時， 合奏 10 小時，總計 50 小時)
	鐘點費	人節	35	0.4	14 106-6-1 原住民舞蹈相關課程 鐘點費
	鐘點費	人節	30	0.4	12 106-6-1 儀隊外聘講師鐘點費
	鐘點費	人節	10	0.4	4 106-6-1 國際文化交流外聘講 師鐘點費
	全民健康保險 補充保費	式	1	1.53	1.53 106-6-1 外聘講師二代健保費 $(30+20+14+12+4)*1.91\%$
	材料費	人次	176	0.125	22 辦理及培訓參加音樂比賽、展 演及成果發表活動所需耗材 費： 1.管樂社：木管樂器、銅管樂 器竹片、吹嘴更新、銅管樂 器保養油，口水布等材料， 約 7 千元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂 器之材料等，約 7 千元 3.儀隊社：衣套、槍套、手套、 鞋油及製作配戴製品、絲襪 等，約 6 千元 4.熱音社：安全背帶扣、琴弦、 導線、背帶，約 2 千元

	物品費	個	5	4.4	22	106-6-1 辦理及培訓學生參加音樂、舞蹈比賽、展演活動所需物品費： 1.管樂社：高腳椅、樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 6 千元 2.國樂社：樂器調音器、打擊樂器鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約 6 千元 3.儀隊社：槍架、放置儀隊物品用置物櫃，約 2 千元 4.熱音社：銅鈸，約 8 千元
	設備維護費	次	8	2	16	106-6-1 樂器與儀隊禮槍保養及維修： 1.管樂社：約 6 千元 2.國樂社：約 6 千元 3.儀隊社：約 2 千元 4.熱音社：約 2 千元
	膳宿費	人日	300	0.08	24	106-6-1 參加音樂、舞蹈比賽或辦理假日音樂、舞蹈發表、展演活動及儀隊展演活動，參加學生之誤餐費
	場地使用費	場	1	15	15	106-6-1 音樂、舞蹈藝文活動表演或練習活動場地租借費
	租車費	輛	5	0.3	15	106-6-1 音樂、舞蹈活動表演或藝文參觀、服務學習活動交通費
	雜支	式	1	3.97	3.97	106-6-1 辦理活動所需文具物品、紙張、碳粉、資料夾等
	小計			199.5		
獎 補 助 費						
	小計					
	經常門小計			199.5		

## (二)資本門

設備費	筆記型電腦	臺	1	30	30	106-6-3 學生學習外語課程時，用於外語會話、異國文化教學影音播放及製作國際交流成果影片。
	37 簧中音排笙	把	1	28	28	106-6-1 國樂社練習、展演使用
	倍低音大提琴	把	1	66	66	106-6-1 國樂社練習、展演使用
	除濕機	台	1	20	20	106-6-1 國、管樂社團教室使用
資本門小計				144		
107 會計年度合計				343.5		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

訓育組  
組長  
張佑丞學生事務處  
主任  
高凌鈴主計室  
主任  
林吟蓮校長  
林明山

## 106-6 藝風芳醇涵養人文計畫

108 會計年度概算表 (108 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一) 經常門</b>					
業務費	鐘點費	人節	90	0.4	36 106-6-1 管樂外聘講師鐘點費 (六分部每學期各 10 小時，合奏 30 小時，總計 90 小時)
	鐘點費	人節	80	0.4	32 106-6-1 國樂外聘講師鐘點費 (五分部每學期各 13 小時，合奏 15 小時，總計 80 小時)
	鐘點費	人節	50	0.4	20 106-6-1 原住民舞蹈相關課程鐘點費
	鐘點費	人節	40	0.4	16 106-6-1 儀隊外聘講師鐘點費
	鐘點費	人節	10	0.4	4 106-6-1 國際文化交流外聘講師鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	2.062	2.062 106-6-1 外聘講師二代健保費( $36 + 32 + 20 + 16 + 4$ )*1.91%
	租車費	輛	6	10	60 106-6-1 辦理縣內、縣外音樂、舞蹈成果發表、競賽或服務學習、藝文欣賞相關活動交通費 (含運送樂器及人員)
	材料費	人次	275	0.2	55 106-6-1 辦理及培訓參加音樂比賽、展演及相關成果發表活動所需耗材費： 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 2 萬元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂器之材料等，約 2 萬元 3.儀隊社：手套、鞋油及製作配戴製品等，約 8 千元 4.熱音社：安全背帶扣、琴弦、導線、背帶，約 7 千元

物品費	個	20	4	80	106-6-1 辦理及培訓參加音樂比賽、舞蹈比賽、儀隊比賽及相關成果發表活動所需物品費— 1.管樂社：樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架、高腳椅等物品，約 3 萬元 2.國樂社：樂器調音器、打擊樂器鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約 2 萬元 3.儀隊社：槍架、放置儀隊物品用置物櫃，約 8 千元 4.熱音：舞臺級動圈式麥克風，約 4 千元 5.原舞社：表演服裝、服裝收納袋、鈴鐺，約 1 萬 8 千元
設備維護費	次	9	5	45	106-6-1 音樂樂器及儀隊禮槍保養及維修 樂器與儀隊禮槍保養及維修 1.管樂社：約 1 萬 5 千元 2.國樂社：約 1 萬 5 千元 3.儀隊社：約 5 千元 4.熱音：約 1 萬元
場地使用費	場	1	40	40	106-6-1 音樂、舞蹈藝文活動義演或相關活動場地租借費
印刷費	張	500	0.03	15	106-6-1 辦理國、管樂等活動印刷費 (活動海報、入場券、節目單及手冊等)
膳宿費	人日	350	0.08	28	106-6-1 參加全國學生音樂、舞蹈比賽及辦理音樂發表活動及儀隊培訓、展演活動之誤餐費
國內旅費	人次	6	4	24	106-6-1 辦理音樂、舞蹈活動或比賽及儀隊校內外比賽、交流及展演，工作人員之差旅費
雜支	式	1	2.938	2.938	辦理活動所需文具物品、紙張、資訊耗材、資料夾、電池等
小計				460	
獎補助費					
	小計			0	
經常門小計				460	

## (二)資本門

設備費	中音薩克斯風	支	1	70	70	106-6-1 管樂社練習、展演使用
	舟山鑼	付	1	80	80	106-6-1 國樂社練習、展演使用
	古箏	台	1	72	72	106-6-1 國樂社練習、展演使用
資本門小計				222		
108 會計年度合計				682		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

## 子計畫 6【編號：106-6(B4)】

## ● 子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫

## 一、依據：

- (一) 教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」計畫。
- (二) 本校 106 年至 108 年中長程教育發展計畫。
- (三) 教育政策關鍵指標 KPI。

## 二、目的：

- (一) 發展音樂、舞蹈、儀隊等特色社團，擴大學生參與藝文、音樂、舞蹈等活動機會，提升音樂、舞蹈涵養，促進多元展才學習。
- (二) 創造表演藝術空間，結合公益服務性活動，展現所學、培養學生服務、領導能力，肯定自我、提升自信。
- (三) 鼓勵學生擴展第二外語，參與國際交流活動，開拓國際視野。

## 三、主辦單位：學務處

## 四、承辦單位：學務處

五、辦理日期：107 年 8 月 1 日～108 年 7 月 31 日

## 六、組織分工：如第七點

## 七、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	高凌鈴	學務處主任	計畫管考、規劃執行計畫
2	成員	馮中之	主任教官	計畫執行與考核
3	成員	施美言	訓育組長	計畫執行與考核
4	成員	張秋婷	訓育組幹事	協助計畫執行
5	成員	郭本琪	管樂指導教師	管理及指導管樂社團發展
6	成員	何楓杰	國樂指導教師	管理及指導國樂社團發展
7	成員	詹誠	儀隊指導教師	管理及指導儀隊社團發展
8	成員	曾安佳	舞蹈指導教師	管理及指導舞蹈社團發展
9	成員	陳怡嘉	舞蹈指導教師	管理及指導舞蹈社團發展

10	成員	張佑丞	國際文化指導教師	管理及指導國際文化社團發展
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

## 八、實施內容：

項次	內容	實施方式
106-6-1	推動多元藝術學習	(1) 編列訓練經費，聘請專業師資，提供學生音樂演奏、舞蹈表演及禮槍操演等能力學習之管道，培養學生多元能力，營造樂音環繞的校園環境。 (2) 購置完善器材設備，建構藝術學習環境，提昇學生藝術涵養與演出能力，引導學生多元適性的學習策略。
106-6-2	表演藝術活動成果展現	(1) 參與校內外各項展演活動，增添學生演出經歷，並積極參與各項競賽，爭取優秀成績，肯定自我能力。 (2) 結合校內服務性社團，辦理公益服務展演，回饋社區弱勢團體。 (3) 辦理聯合展演及音樂會，並帶動社區藝術發展，拓展學生學習視野，展現學習成果。
106-6-3	鼓勵學生外語能力表現	(1) 利用課餘時間，加強第二外語能力，學習外國文化禮儀。 (2) 安排多元文化研習及課程，推廣及增加學生對於外國文化、節慶、語言等多元能力。 (3) 辦理國際交流活動，透過旅行探訪，體驗外國文化生活，擴展國際視野。

## 九、工作進度：

工作項目	執行月份	107 年					108 年					
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1 推動多元藝術學習	預定											
	實際											
2 表演藝術活動成果展現	預定											
	實際											
3 鼓勵學生外語能力表現	預定											
	實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 十、獎勵與考核

- (一) 每個月定期考核。
- (二) 期中、期末各召開一次「優質化推動委員會」及「管考會議」。
- (三) 參與推動教師和行政人員，依據實際績效簽獎。
- (四) 各項活動之獎勵，詳見如後各實施辦法。

#### 十一、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
107 年度(8 至 12 月)	199.5	144	343.5
108 年度(1 至 07 月)	460	222	682
總 計	659.5	366	1025.5

#### 十二、本實施計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

## 柒、經費概算表（請依年份分別編列）

一、107 學年度概算表（請列出全部子計畫）

## 國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）】

單位：仟元

年 度	計 畫 編 號	子计 画名 称	申請優質化 補助金額		優質化 縣市配合款		本校年度預算 配合款		其他專案計 畫 補助或自 籌款		其他說明	主管機關 核列經費 經常門 資本門
			經常 門	資本 門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		
107 會 計 年 度	106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	52	436								52
	106-2 (A2)	教學創新點鑽成金計畫	14	0								436
	106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	94	95								14
	106-4 (B1)	就近入學璀璨星星計畫	293.5	0								0
	106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	147	125								293.5
	106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	199.5	144								147
107 會計年度合計			800	800								125
												199.5
												144
												800
												800

承辦人：

設施美言  
組長

主辦主任：

教務主任  
呂善成

校長：

林明山  
校長

## 國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【108會計年度（108年1月至7月）】

單位：千元

年 度	計 畫 編 號	子計畫名稱	申請優質化 補助金額		優質化 縣市配合款		本校年度預算 配合款		其他專案計 畫 補助或自籌款		其他說明	主管機關 核列經費 經常門 資本門
			經常門	資本門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門		
108 會 計 年 度	106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	52	0								52
	106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	21	528								21
	106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	58	50								58
	106-4 (B1)	就近入學璀璨之星懸計畫	70	0								70
	106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	139	0								139
	106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	460	222								460
108會計年度合計			800	800								800
107學年度合計			全學年合計	1600	1600							1600
			經資門比例	1	1							1

承辦人：

設施美言組

主辦主任：

呂善成

校長：

林明山

主計主任：

董志達

## 二、國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費需求分析總表

單位：仟元

計畫 編號	子計畫名稱	經費需求分析									小計	說明	
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		106 學年	107 學年	108 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他補助	縣市配合款	優質化專案補助		
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	173	540	320	104	436	540	0					
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	1141	563	350	35	528	563	0					
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	271	297	320	152	145	297	0					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	370	363.5	380	363.5	0	363.5	0					
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	376	411	440	286	125	411	0					
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	1269	1025.5	1040	659.5	366	1025.5	0					
小計		3600	3200	2850	1600	1600	3200	0					

## 三、國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項 次	名稱（項目）	107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)		108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)		107 學年度 (107 年 8 月至 108 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	169.3	21.16%	181.6	22.70%	350.9	21.93%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	36	4.50%	48	6.00%	84	5.25%	
3	出席費、諮詢費	12	1.50%	28	3.50%	40	2.50%	
4	工讀費(工作費)	1.26	0.16%	0	0.00%	1.26	0.08%	
5	保險費	14.423	1.80%	3.649	0.46%	18.072	1.13%	
6	印刷費	23	2.87%	36	4.50%	59	3.68%	
7	國內旅費、短程車資、運費	61.24	7.66%	53.64	6.71%	114.88	7.18%	
8	膳宿費	55.2	6.90%	59.2	7.40%	114.4	7.15%	
9	場地使用費	15	1.88%	40	5.00%	55	3.44%	
10	學生獎(助)學金	12.2	1.53%	29	3.63%	41.2	2.58%	
11	學生入學獎學金	144	18.00%	0	0.00%	144	9.00%	
12	教師進修補助費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
13	設備維護費	28	3.50%	65	8.13%	93	5.81%	
14	材料費	38	4.75%	73	9.13%	111	6.94%	
15	租車費	15	1.88%	60	7.50%	75	4.69%	
16	軟體設計、授權費	28.8	3.60%	9	1.13%	37.8	2.36%	
17	物品費	42.8	5.35%	108	13.50%	150.8	9.43%	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	103.777	12.97%	5.911	0.74%	109.688	6.85%	
總 計		800(B)	100%	800(D)	100%	1600(F)	100%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

## 附錄：106 學年度期中檢核及成果

## 壹、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱	期程			辦理項目							
		106 學 年 度	107 學 年 度	108 學 年 度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新增能	A3 深化教師多元教學	B1 導引適性就學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	✓	✓	✓	✓							
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	✓	✓	✓		✓						
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	✓	✓	✓			✓					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	✓	✓	✓				✓				
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	✓	✓	✓						✓		
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	✓	✓	✓							✓	

備註：本表請由各校 106 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

## 貳、經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

## 國教署補助資本門

單位：仟元 填報基準日期：107 年 3 月 31 日

<u>106 會計年度 106 學年度上學期 資本門 經費概算</u>						<u>106 會計年度 106 學年度上學期 資本門 經費執行</u>				備註
項次	名稱 (項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1	個人電腦(含螢幕)	台	19	25	475	台	19	24.267	461.073	
2	選修課程選課系統	套	1	95	95	套	1	85	85	
3	Easy test 線上學習平台(全民英檢模擬測驗題庫)	套	1	130	130	套	1	130	130	
4	伺服器	套	1	45	45	套	1	44.1	44.1	
5	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	30	30	
6	廣播教學設備	台	1	75	75	台	1	75	75	
7	手拉式教學擴音機	台	1	35	35	台	1	35	35	
8	木吉他音箱	把	1	15	15	把	1	15	15	
總經費概算(A)						900	經費執行總額(B)		875.173	經費 執行率 B/A %
										97.2%

<u>107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費概算</u>						<u>107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費執行</u>				備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1	個人電腦(含螢幕)	台	10	25	250	台	10	25	250	
2	筆記型電腦	台	3	30	90	台	3	30	90	
3	低音號	支	1	315	315	支	1	340	340	
4	粗管長號	支	1	65	65	支	1	70	70	
5	揚琴	台	1	50	50	台	1	39.5	39.5	
6	BASS	支	1	58	58	支	1	40.5	40.5	
7	銅鈸	付	1	30	30	付	1	20	20	
8	古箏	台	1	42	42	台	1	29	29	
總經費概算(A)					900	經費執行總額(B)			879	經費 執行率 B/A%
										97.6

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

## 國教署補助經常門

單位：仟元

填報基準日期：107 年 3 月 31 日

項 次	名稱（項目）	106 會計年度 106 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		107 會計年度 106 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	225.2	213.88	213.2	131.6	請分開計算 含健保補充保費
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	48	48	68	40	
3	出席費、諮詢費	16	12	40.8	10	
4	工讀費(工作費)	1.197	1.197	0	0	
5	保險費	3.36	2.752	7.158	2.316	
6	印刷費	75.5	75.5	68.4	40	
7	國內旅費、短程車資、運費	70.89	56.831	127.8	40.16	
8	膳宿費	67.6	56.079	56.8	21.2	
9	場地使用費	20	20	40	0	
10	學生獎(助)學金	24.8	16.6	32.1	16	
11	學生入學獎學金	180	180	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	12	12	25	20	
14	材料費	60.8	59.819	62	38	
15	租車費	8.5	8.5	0	0	
16	軟體設計、授權費	0	0	24	24	
17	物品費	27	25.036	8	4	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	59.153	58.323	126.738	63.26	
小計		900	846.517	900	450.536	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。

## 參、各子計畫期中檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-1(A1)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫

### 一、計畫目標

- (一) 落實新課綱精神，配合校務發展計畫，健全課程發展機制。
- (二) 凝聚學校共識，發展學校願景，彙整學生圖像，規劃校定特色課程，建構學生學習地圖。
- (三) 規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修運作模式。

### 二、計畫內容

- (一) 組成新課綱核心小組，定期召開工作小組會議，結合學校發展願景與學生圖像的建構，研擬校本必、選修課程規劃及新舊課綱銜接等事宜，並將研擬之相關草案送課程發展委員會審查辦理。
- (二) 召開教學研究會(每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。
- (三) 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。
- (四) 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、107 總體課程計畫書進行審議。
- (五) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。
- (六) 規劃辦理新課綱及特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同認知。預計上、下學期各辦理一場。
- (七) 課程發展委員會邀請產、官、學代表提供課程規劃建議，預定上下學期各辦理一次。
- (八) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會，研議多元選修課程之開設方式。
- (九) 就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。
- (一〇) 由教務處規劃選課系統，於第二學期試辦選修課程。

### 三、執行成果：

- (一) 擴大召開課程發展委員會議，邀請東華大學教授、產學代表及課綱委員蒞校給予

指導，針對各科 106 下學期即將實施之選修課程建議與方向。

(二) 邀請光復高職校長，同時也是新課綱諮詢委員陳校長瑞洲蒞校給予各科召集人及行政同仁有關於新課綱課程、彈性課程、選修課程、學校圖像等建議。

(三) 特色課程講座，於 11/29 辦理主題：商業經營、風險管理實務分享，講師：高雄醫學大學職安所碩士班 楊貞儀講師

(四) 教師技藝增能研習，於 11/22 辦理主題：證券投資工具與現況，講師：桃園捷運股份有限公司顧問全家駿講師

(五) 購置教學演示用設備平板 2 台，翻轉傳統教學模式

(六) 於 12/15 辦理商科簡介影片製作競賽，得獎作品公布於本科網頁

(七) 製作科特色看板

(八) 外聘技專教師協同教學，與慈濟科技大學醫務暨健康管理系合作專題製作課程

(九) 專題競賽指導與競賽，於 1/10 與策略聯盟學校慈濟科大醫管系共同辦理「專題製作簡報發表競賽暨期末成果發表活動」

(一〇) 建立課程發展機制

四科於期初及期末定期召開教學研究會，研討 108 課綱課程架構與選修課程。另不定期召開科務會議持續研討 108 課綱。上學期資料處理科共召開 4 次會議、商業經營科共召開 3 次會議、會計事務科共召開 5 次會議、應用外語科共召開 4 次會議。

(一一) 應外科於期初及期末定期召開教學研究會，研討 108 課綱課程架構與選修課程。另不定期召開科務會議持續研討新課綱。106 年度至今應用外語科共召開 6 次會議。

(一二) 規劃校定特色課程

1. 會計事務科：106 年 11 月 15 日辦理「金融戰略王如何融入教學」特色課程研習，邀請成淵高中史美奐老師主講，參與教師 12 位，課程滿意度 100% 。
2. 應外科於 105 學年第二學期期末教學研究會已商討 106 年下學期將發展應外科學生多元選修課程。106 年上學期即開始針對未來將開設之跨班選修課程進行課程共備與教學研討。106 年下學期應外科三年級開設的跨班選修課程有【商用英語文章選讀】、【英文履歷寫作】及【職場英語口語訓練】。三位授課教師針對高三

學生升學或就業屬性設計適合學生現階段需求的英語課程。【商用英語文章】選讀就目前 AI 人工智能與虛擬貨幣興起現象設計 8 個商業主題與學生逕行討論，內容有比特幣、區塊鍊、互聯網與亞馬遜無人商店等。【英文履歷寫作】讓學生循序漸進由句子、段落文章、一般書信到英文自傳與履歷的撰寫。【職場英語口語訓練】則透過手機 APP Flipgrip 讓學生練習商務對話、觀光景點介紹與介紹家庭成員，並同步上傳至網路上。學生普遍反映課程多元、靈活且實用。

## 四、經費執行情形

(一)106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費(講座)		14.4	14	
2 出席費諮詢費		16	12	
3 印刷費		1.5	1.5	
4 國內旅費		7	6.402	
5 膳宿費		6.8	6.8	
6 雜支		2.3	1.72	
經常門總計		48(a)	42.422(b)	<b>88.3% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		48 (e)	42.422 (f)	<b>88.3% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座及授課)	30	18	
2	保險費	0.86	0.86	
3	出席費、諮詢費	16	4	
4	國內旅費	13	1.76	
5	膳宿費	8.4	3.2	
6	印刷費	4	2	
7	材料費	8	4	
8	軟體設計費	24	24	
9	雜支	12.64	6.79	
10	學生獎(助)金	8.1	0	
經常門總計		125(a)	64.61(b)	<b>52% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		125(e)	64.61 (f)	<b>52% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號： 106-2(A2)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

## 一、計畫目標

- (一)辦理教師專業研習：深化教師專業知能，增進教師專業素養與教學技巧，尤著重「翻轉教育」、「合作學習」及「差異化教學」等教學策略之學習與應用。
- (二)推動教師公開授課：結合教師專業成長資源，進行教師教學評鑑與回饋，促進經驗交流與省思。
- (三)提升學生英語能力：
- (1)辦理英文檢定專班，改善線上英聽測驗系統，鼓勵學生參與英語檢定，提高學生學習英語信心。
  - (2)優化英語學習環境，辦理多元化英文教學活動，提高英語學習成效。

## 二、計畫內容

### (四)辦理教師專業研習：

- (1)「翻轉教學」--邀請鹿鳴國中楊志朗教師蒞校演講，藉由課程設計，逐步將學習的主動權交還學生。與商經科、會計科合作，於校慶園遊會中由各班建構「網路商店」，由學生自主設計行銷模式；並舉行「會計帳務競賽」，由學生自主從事記帳作業，落實「商業經營」、「記帳實務」課程，實現翻轉教學的理念。
- (2)「合作學習」--邀請東華大學嚴愛群教授蒞校指導，以「案例教學」為例，提升教師教導學生將所學與生活連結之能力，訓練學生分析比較的思考，並參加由國立東華大學舉辦之「案例教學競賽」。另與國立花蓮高農合作，於假日市集進行商品販售實務：由花蓮高農學生製作、提供商品；花蓮高商學生負責帳務管理，從成本計算至盈收細目，最後進行檢討與反省，落實學以致用的理念。
- (3)「差異化教學」--邀請東華大學羅寶鳳教授蒞校指導，除使教師了解差異化教學之內容，更幫助教師運用至教學中，達成有效教學的目標。
- (4)特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同  
下學期各辦理一場。
- (5)研議科特色多元選修課程之開設內容、分班方式。並推動課程共同規劃、共同備課、互相觀摩。
- (6)就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。
- (7)由教務處規劃選課系統，於第二學期試辦選修課程。
- (8)觀察、收集、檢視並檢討學生上課反應、學習狀況，做為未來新課綱開課的參考依據之一。

### (五)推動教師公開授課：由授課教師開放教室，邀請校內教師入班觀課，並於觀課後填寫「觀課回饋表」，針對教師授課之教學法提出建議，增進教師教學創新法之觀摩與砥礪。

### (六)提升學生英語能力：

- (1)英檢專班：開設全民英檢輔導專班 1 班 30 節，配合線上測驗系統、英聽題庫及相關教材，加強輔導訓練，由應用外語科外聘教師針對檢定課程進行授課。
- (2)多元化教學活動：每週一次晨讀時間收聽英語廣播加強聽力練習。
- (3)建置英語角，辦理英語歌唱大賽，展現多樣化英語呈現活動。
- (4)與中華民國中小企業總會合作辦理全民外交研習營，培養花商學子具國際觀、未來觀、產業觀。

## 三、執行成果：

邀請東華大學嚴愛群教授蒞校辦理「分組合作」教師研習，來自數學科、會計科、國文科及英文科教師，共 16 位，利用周末期間辦理一全天之研習活動。透過分組討論及實際課程案例分享，提供老師針對新課綱之同群跨科課程規劃想法。

#### (一)辦理英文科教師專業研習

106 年 12 月 13 日辦理「英語。跨域。專業!—FUN 教英語簡報設計與呈現」應外科教師專業研習。邀請三重商工應外科科主任陳涵璋老師主講，參與教師 10 位，課程滿意度 100% 。

#### (二)提升學生英語能力

以高一學生為主，開設假日全民英檢班，請到縣內在聽力與口說有豐富經驗之教師，每週六下午 3 小時，進行 8 週之課程，共有 21 位學生報名參加，並鼓勵報名下一期全民英檢初試考試。

#### (三)邀請東華大學陳慧華教授蒞校辦理「案例教學」師生研習，並組成兩支隊伍參加「東華大學 2017 特色大學案例分析競賽」，初試啼聲便榮獲佳績，囊括高中職組冠亞軍！

#### (四)本學期辦理教師公開授課活動，由資處科江素慧老師開放教室，觀課教師課後均填寫「觀課回饋表」，給予教師建議與鼓勵，進行教學活動、教材教法等心得交流。

## 四、經費執行情形

(一)106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	38.4	33.6	
2	印刷費	10.5	10.5	
3	國內旅費	1	0.88	
4	膳宿費	5.2	2.434	
5	學生獎助金	5	4.8	
6	材料費	6	6	
7	雜支	9.9	9.9	
經常門總計		76(a)	68.114(b)	<b>89.6% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	個人電腦(含螢幕)	475	461.073	
2	選修課程選課系統	95	85	
3	Easy test 線上學習平 台(全民英檢模擬測驗 題庫)	130	130	
4	伺服器	45	44.1	
資本門總計		745(c)	720.173(d)	<b>96.6% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		821(e)	788.287(f)	<b>96% (總經費執行率 f/e%)</b>

## (二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	21.6	9.6	
2	保險費	0.27	0.183	
3	膳宿費	6.8	2	
4	國內旅費	3	0.88	
5	印刷費	13	7	
6	雜支	25.33	12.5	
經常門總計		70(a)	32.163(b)	<b>45.94% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	個人電腦	250	250	
2				
資本門總計		250(c)	250(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		320(e)	282.163(f)	<b>88.17% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號：106-3(A3)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫

## 一、計畫目標

- (一) 強化教師專業合作，共組社群深化教學。
- (二) 建置多元學習管道，豐富課程教學內涵。
- (三) 辦理校際交流參訪，分享經驗觀摩成果。
- (四) 辦理教師技藝增能研習，增進貼近產業之能力，提升實務教學，深耕產學合作，並強化教師多媒體運用能力，豐富課程內容，提升教學成效。

## 二、計畫內容

- (五) 跨科成立「差異化教學精進社群」以及「案例教學法實務社群」，強化教師連結，形塑知識交流與經驗分享的學習型組織，並由社群內教師開發符合學生認知與學習經驗之教材教法，將跨領域之知識結合，融入教學，提升整體教學成效。
- (六) 利用本校購置之 ischool 系統，建置教師個人教學網站，充實數位化資源、擴充教材內容，成為教師間分享教學方法與檔案的平台，亦是學生多元學習管道與途徑。
- (七) 辦理校際交流，觀摩宜蘭縣羅東高商如何藉由優質化計畫改善校園設備、強化教學與師資，並將課程結合校內軟硬體設備回饋學生，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。
- (八) 規劃專業類科實務研習，外聘講師辦理 2 小時增能研習，主題以實務及深化技藝知能為主，培養教師實務知能。
- (九) 為提高師生專業文書軟體之能力，辦理 6 小時研習營，內容涵蓋 office 軟體函數及快速鍵的使用，培養師生資訊應用能力，並將所學建置 E 化個人教學檔案。
- (一〇) 各科每學期推派科內老師輪流參加商管群中心研習，參加研習教師需撰寫心得報告，並將課程相關資料建置於科公用區，於科務會議中分享研習心得，並共同研討如何與課程結合。
- (一一) 整合整合網路資源：推薦國內外優秀網站，供教師運用及觀摩優良教材，例如：均一教育平台、可汗學院、優學網等，建立首頁連結。利用 Google 雲端教室 協作平台建立教育資源共享平台，裨利教學經驗流通及教師專業經驗之分享。
- (一二) 為加強教師與產業互動，鼓勵教師參加國教署教師赴公營機構研習，預計每科每年度至少 1 人參加。並鼓勵各科申辦公營計畫，規劃與新課程有關之實務能力研習，每年至少申辦一場研習，逐年增加。
- (一三) 鼓勵教師個人申辦兩個月或一年之深耕研習。
- (一四) 邀請相關產業或策略聯盟夥伴到校專題演講。

### 三、執行成果：

#### 提升教師技藝增能

##### 1. 會計事務科：

106 年 10 月 12 日辦理「生物資產公報」教師技藝增能研習，邀請致理科大湯麗芬教授主講，參與教師 10 位，課程滿意度 100%。

##### 2. 應用外語科：

106 年 11 月 30 日辦理「線上英文學習資源運用-學生英語自主學習課程」教師技藝增能研習，邀請驛鉅數位科技有限公司張嘉雯小姐主講，參與教師 9 位，課程滿意度 100%。

##### 3. 資料處理科：

(1) 106 年 11 月 8 日辦理「Construct 2 進階」教師研習 3 小時，邀請吳振銘老師主講，參與教師 17 人，課程滿意度 99%。

(2) 106 年 12 月 2 日辦理「專業文書軟體研習」教師研習 6 小時，邀請淡江大學楊明玉教授主講，參與教師 17 人，課程滿意度 100%。

##### 4. 實習組：

(1) 106 年本校辦理 2 場教師赴公民營機構研習，本校教師參與計 14 人次。

(2) 106 年本校計 17 人次教師，利用寒暑假參加 17 場次教師赴公民營機構研習。

## 四、經費執行情形

(一)106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	30.4	29.6	
2	印刷費	10	10	
3	國內旅費	17.89	10.49	
	膳宿費	22	14.045	
	租車費	8.5	8.5	
	物品費	19	17.036	
	雜支	3.21	3.059	
經常門總計		111(a)	92.73(b)	<b>83.5% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		111(e)	92.73 (f)	<b>83.5% (總經費執行率 f/e%)</b>

## (二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	20.8	9.6	
2	保險費	0.397	0.183	
3	印刷費	13	7.5	
4	國內旅費	8.64	3.52	
5	膳宿費	11.2	2.8	
6	雜支	15.963	9.17	
經常門總計		70(a)	32.773(b)	<b>46.8% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		70 (e)	32.773 (f)	<b>46.8% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號：106-4(B1)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫

## 一、計畫目標

### (一)辦理技職教育招生宣導：

1. 訂定招生宣導辦法，並透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，加強國中教師、學生與家長對就近入學多元入學管道之了解與認識。
2. 製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識技職教育。

### (二)設立就近入學獎學金：

鼓勵適性學習社區內優質國中學生就讀本校。

### (三)辦理國中職涯探索：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。

### (四)辦理群科課程宣導：至國中端入班宣導，宣導群科特色課程；另協辦花蓮區技職博覽會，讓國中師生有更多機會瞭解本校群科內容與特色，協助學生適性選擇。

### (五)辦理親師群科體驗：辦理國中教師、家長及社區人士，認識群科、實作及職類體驗活動，透過活動深入瞭解本校職類群科之內涵與課程，協助國中生適性輔導與發展。

## 二、計畫內容

### (一)透過訂定招生宣導辦法及藉由招生委員會討論，凝聚本校同仁共識，且運用招生策略及製作招生文宣，分別由本校同仁至國中宣導學校特色，讓社區內國中教師、家長、國中生更瞭解花商辦學績效。

### (二)提供「就近入學優秀獎學金」獎勵並吸引就近入學學生，進而提升就近入學比率。

### (三)

### (四)每學年邀請國中到校職涯探索至少 10 場次，每場 3 小時，每場參與人數約 30 人。

### (五)配合各科課程：商經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程。

### (六)運用均質化經費辦理假日職涯探索營，深度體驗內容涵蓋認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員包含國中生及本校學生，透過本校學長姐分享與合作，能對各科有更為深入的瞭解。預定每場 8 小時，參與人數約 80 人。

### (七)參與花蓮區技職博覽會，提供未到校體驗之國中生認識本校之機會，預計參與 4 場，參與人數約 2000 人。

### (八)教務處協助以上活動人員課務調代事宜及體驗營認識校園及校園簡介。

### (九)學務處協助體驗營社團表演事宜。

### (一〇) 每學年預定辦理群科課程宣導上學期 2 場下學期 3 場，每場參與人數依國中端安排而定。

### (一一) 結合各科及各處室資源，培訓本校教師擔任技職宣導講師，至各國中端進行群科課程宣導，包含本校校務發展、群科認識及群科發展。

### (一二) 配合 12 年國教政策，與社區大專合作共同辦理技職教育宣導。

### (一三) 教務處協助宣導人員課務調代事宜及校務宣導。

- (一四) 辦理科宣導影片競賽，透過影片及科 FB 進行本校科課程宣導，展現本校績效，提高本校能見度。四科各取 3 名，第 1 名禮券 1200 元，第 2 名禮券 900 元，第 3 名禮券 600 元。
- (一五) 每學年辦理親師群科體驗上下學期各 1 場，每場參與人數約 20 人。
- (一六) 活動內容包括校園巡禮、群科認識、課程實作及職場體驗，讓參與人士更加瞭解本校課程運作與發展。
- (一七) 建置各科特色看板，增進社區人士瞭解本校之機會。
- (一八) 教務處協助宣導人員課務調代事宜及校務宣導。
- (一九) 輔導室負責職涯輔導分析與策略講座，協助家長瞭解性向測驗指標涵意與本校升學及就業等資訊

### 三、執行成果：

#### (一)招生宣導適性發展的強化

1. 強化本校職業教育的深耕：進行招生宣導時以多媒體資源連結本校各職業類科特色，如微電影呈現校園特色、業界優秀校友訪談，使學生理解各類科專業能力之培養，並構築未來職涯之願景。
2. 招生文宣的多元活潑化：提供免試入學資訊、簡介各職業類科在校學習課程，未來升學之多元入學方案、職涯規劃，豐富生涯規劃之多元思考，落實適性揚才之宗旨。

(二)就近入學獎學金之鼓勵社區內學生入學：本學年發文 144,000 元之就近入學獎學金，共 8 名新生及 16 名舊生受惠。

#### (三)加強群科課程宣導

1. 辦理科宣導影片競賽，透過影片進行本科課程宣導，各科擇優取前三名頒發獎狀及獎金。
2. 製作科特色看板，方便攜帶為至國中宣講及技職博覽會等活動場合。
3. 106 年 12 月 14 日辦理科影片競賽，賽前邀請大專院校教授為參賽學生講授微電影製作技巧，共計 6 組參賽，評選前三名作品，並頒發獎金。
4. 106 學年度上學期四科特色看板的更新。
5. 106 學年度上學期各科簡介影片的製作與頒獎，應外科更有效將影片應用於國中生到校參訪時更活潑生動的簡介。
6. 106 上下學期同均質化，於假日針對全縣家長與教師各辦一場親師群科體驗活動-熱轉印設計課程，成果極佳，出席人數熱絡。

## 四、經費執行情形

(一)106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費		9.6	4.8	
2 工讀費		1.197	1.197	
3 保險費		0.96	0.352	
印刷費		53.5	53.5	
國內旅費、短程車資		6.6	3.52	
膳宿費		2.4	1.6	
就近入學獎學金		180	180	
學生獎(助)學金		10.8	10.8	
設備維護費		12	12	
材料費		6	6	
物品費		8	8	
雜支		8.943	8.844	
經常門總計		300(a)	290.613(b)	<b>96.8% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		300 (e)	290.613 (f)	<b>96.8% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費(授課、講座)		9.6	9.6	
2 保險費		0.09	0.09	
3 印刷費		1.5	1.5	
4 國內旅費		9	4	
5 謄宿費		5.6	1.2	
6 設備維護費		16	16	
7 材料費		6	3	
8 雜支		22.21	11.3	
經常門總計		70(a)	46.69(b)	<b>66.7% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		70 (e)	46.69 (f)	<b>66.7% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號： 106-5(B3)

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫

## 一、計畫目標

### 1. 強化學生專技能力：

辦理乙級技能輔導及技藝菁英培訓計畫，增強學生專業技能。

### 2. 啟發學生實作能力：

- (1) 技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。
- (2) 鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。

## 二、計畫內容

(一) 辦理校內技藝競賽，職場英文、會計資訊、商業簡報、文書處理及程式設計共五類職種，經由競賽遴選最具潛力之選手進行培訓，培訓時間自 4 月到 12 月比賽前。

(二) 開辦會計資訊乙級專班 1 班計 50 節、資料電腦軟體應用乙級專班 1 班 45 節，參加專班學生需負擔部份費用，並提供家長同意書，由會計事務科及資料處理科科遴聘教師，針對檢定項目技能進行專技訓練。

(三) 辦理證照達人選拔，依本校證照達人辦法遴選。

### (四) 外聘技專教師入班協同教學

(1) 商經科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 8 節，下學期協同教學時數 8 節，預計產出 8 篇作品。

(2) 會計科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 8 節，下學期協同教學時數 8 節，預計產出 8 篇作品。

(3) 資處科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 8 節，下學期協同教學時數 8 節，預計產出 4 篇作品。

(4) 應外科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 6 節，下學期協同教學時數 6 節。預計產出 2 篇作品。

(五) 與大專合作辦理校內專題書面競賽 1 場、簡報發表 4 場及成果展 2 場；鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。

### 三、執行成果：

#### (一)強化學生專技能力

1. 會計資訊乙級專班：106 年 8 月至 107 年 1 月共計 50 節，14 位高三生參加，8 人取得證照，通過率 57%。
2. 資科電腦軟體應用乙級專班：106 年 8 月至 107 年 1 月共計 45 節，38 位高三生參加，15 人取得證照，通過率 54%。
3. 辦理技藝競賽選手培訓：自 8 月至 11 月執行技藝選手培訓共上 70 節。培訓五個職種：會計資訊組 2 位學生參加培訓、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組各 1 位學生參加培訓，共計 6 位學生參加訓練。
4. 參加 106 學年度商業類科學生技藝競賽，競賽日期 11 月 21 日至 22 日，地點為台南高商，本校參賽職種為會計資訊組、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組共 5 個職種，入圍 1 個職種，競賽成績：程式設計組全國第 16 名(優勝)。

#### (二)啟發學生實務能力

1. 會計事務科：邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系林信宏老師指導會二甲及會二乙班專題製作課程，共計 4 節，產出專題製作作品 14 件。
2. 全國小論文競賽：會計事務科參加第 1061115 梯次優等 2 組，甲等 4 組。
3. 辦理專題製作競賽成果發表會暨成果展：  
辦理校內商管群專題製作書面作品競賽：於 106 年 12 月 16 日前收件，由會計科及商經科先進行班級初賽，各科推薦最佳作品，邀請德明財經科技大學教授評分，評選出最佳 3 篇，代表本校參加全國高職學生 107 年度專題暨創意製作競賽。會計事務科於 107 年 1 月 3 日與慈濟科技大學行銷與流通管理系合辦成果發表競賽會。
4. 參加全國中學生小論文競賽或校外專題競賽
5. 應用外語科：邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系陳皇暉教授指導英二甲及英二乙班專題製作課程，共計 2 節，產出專題製作作品 16 件。
6. 辦理專題製作競賽成果發表會暨成果展：
7. 應外科於 107 年 1 月 12 日辦理應外科專題製作成果發表會，並推派第一名組別參加 106 學

年度全國外語群專題製作競賽。

8. 資科辦理技專師協同教學：106 年 9 月至 106 年 11 月，邀請慈濟科技大學資訊科技與管理系杜信志教授協同教學，課程內容為專題製作課程指導 APP INVENTER 技術，共計授課時間 20 小時，成效良好。

#### 四、經費執行情形

##### (一)106 會計年度（106 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	10.4	10.4	
2	鐘點費(技能檢定)	48	48	
3	學生獎助學金	9	1	
4	國內旅費	30	30	
5	材料費	4	3.88	
6	雜支	14.6	14.6	
經常門總計		116(a)	107.88(b)	<b>93% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30	30	
2	廣播教學設備	75	75	
資本門總計		105(c)	105(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		221(e)	212.88(f)	<b>96.3% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	10.4	4.8	
2	鐘點費(技能檢定)	68	40	
3	出席費	8	6	
4	保險費	0.198	0.09	
5	印刷費	14.4	7	
6	材料費	12	5	
7	雜支	18.002	9.5	
8	學生獎助學金	24	16	
經常門總計		155(a)	88.39(b)	57% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		155(e)	88.39 (f)	57% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：106-6(B4)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫

## 一、計畫目標

- (一)培養多元藝術能力，提升學生文藝素養；創造表演藝術空間，促進多元服務學習。
- (二)辦理「花商角落藝術節」，予學生策展及行銷之實務體驗，從中開發自我潛能、提升自我信心與價值，拉近學校與社區之距離，呈現本校特色。

## 二、計畫內容

- (一)編列訓練經費，聘請專業師資，利用課餘推動學生多元藝術學習，提升藝術欣賞、展演能力。
- (二)建構完善器材設備、優良舞蹈環境及添購儀隊練習槍枝，提昇學生藝術表演水平。
- (三)積極參與校內外活動，配合演出，並參與各項競賽，提昇演出經歷及專業能力
- (四)辦理聯合展演活動及聯合音樂會，展現多元藝術學習成果，落實多元服務學習。
- (五)本校為商業類科群組，實習實作課程著重標準作業程序，缺乏提供學生想像力馳騁與創作空間。辦理「角落花商」藝術工作坊，使學生對生活抱持熱情與創意，並在單一的學習環境中予學生創作之出口。
- (六)「角落藝術」在花商：邀請東華大學藝術與設計系師資與志工，以其專業為花商師生舉行「角落藝術節」，由本校師生創作參展作品，花商師生將於展覽期間驚見「角落」之美，使學生從發現環境細微處之美好，進而投入校園學習之喜樂。

## 三、執行成果：

### (一)音樂社團精進計畫

1. 國樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽國樂合奏高中職團體 B 組榮獲優等。
2. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽銅管五重奏類高中職 B 組榮獲優等。
3. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽管樂合奏類高中職 B 組榮獲優等。
4. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽打擊樂合奏類高中團體組榮獲優等。
5. 國樂社學生高昱琪參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽笛獨奏高中職 B 組榮獲優等。
6. 國樂社學生劉芝閔參加花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽二胡獨奏高中職 B 組榮獲優等。
7. 管樂社參加 106 學年度全國學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽管樂合奏高中職團體 B 組榮獲優等。
8. 管樂社參加 106 學年度全國學生音樂暨師生鄉土歌謡比賽銅管五重奏高中職團體 B 組榮獲優等。
9. 热音社榮獲東華盃健康樂活歌唱大賽最佳人氣獎、高中職生/獨唱組第一名、高中職生/團體組第二名。
10. 热音社榮獲 106 年度全國高級中等學校績優學生社團甄選競賽優等。

11. 热音社擔任本校迎新節目表演、花蓮高工園遊會演出。
12. 國樂社擔任擔任花商與日本我孫子高校締結姊妹校社團節目表演、花商社團博覽會表演。
13. 管樂社擔任花商運動會進場表演、開學典禮、休業式、升旗典禮伴奏。
14. 热音社與花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會。

#### (二)舞蹈社團精進計畫

15. 原住民舞蹈社參加 106 學年度全國學生舞蹈比賽高中(職)B 團體組民俗舞丙組榮獲優等佳績。
16. 原住民舞蹈社、熱舞社、舞感社與花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會。
17. 原住民舞蹈社參加花蓮縣 106 學年度學生舞蹈比賽高中(職)B 團體組民俗舞丙組榮獲優等佳績。
18. 原住民舞蹈社擔任 106 學年度日本國際教育旅行表演、花商迎新節目表演。
19. 热舞社、原住民舞蹈社擔任吉安扶輪社授證 37 周年慶祝典禮表演。
20. 热舞社、舞感社擔任花商迎新節目表演。
21. 原住民舞蹈社擔任花商與日本我孫子高校締結姊妹校迎賓舞、社團節目表演。

#### (三)儀隊社團精進計畫

1. 儀隊社與宜蘭高商進行儀隊交流。
2. 儀隊社擔任與日本我孫子高校締結姊妹校擔任典禮節目表演、擔任花商運動會表演、擔任花蓮縣暨全縣社區全民聯合運動會表演。

#### (四)「角落花商」藝術工作坊

1. 在教授引導下，參與學生均能對「角落藝術」創作有所認識與瞭解，並提升學生對環境與生活美感的省思，提供學生多元創作思考之方向。
2. 以基本「色彩學」為輔，加以「心智圖」聯想之創作手法，使學生在設計圖像時能更具專業美感能力，呈現不同的創作意境。
3. 於 12 月 6 日至國立東華大學參訪其第四屆「角落藝術節」，予學生具體的美感體驗與生活反思。
4. 本學期以學生熟習之「校園角落」為創作主題，共完成 6 件作品之草圖，循序漸進後，預計於成果展時呈現 10 件以上作品。

## 四、經費執行情形

(一)106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費		122	121.48	
2 保險費		2.4	2.4	
3 短程車資		8.4	5.539	
4 膳宿費		31.2	31.2	
5 場地使用費		20	20	
6 材料費		44.8	43.939	
7 雜支		20.2	20.2	
經常門總計		249(a)	244.758(b)	<b>98.2% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1 手拉式教學擴音機		35	35	
2 木吉他音箱		15	15	
資本門總計		50(c)	50(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		299(e)	294.758(f)	<b>98.5% (總經費執行率 f/e%)</b>

## (二)107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	137.6	80	
2	保險費	5.347	0.91	
3	印刷費	22.5	15	
4	短程車資	94.16	30	
5	膳宿費	24.8	12	
6	場地使用費	40	0	
7	設備維護費	9	4	
8	材料費	36	26	
9	物品費	8	4	
10	雜支	32.593	14	
經常門總計		410(a)	185.91(b)	45.3% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	低音號	315	340	
2	粗管長號	65	70	
	揚琴	50	39.5	
	BASS	58	40.5	
	銅鈸	30	20	
	古箏	42	29	
資本門總計		560(c)	539(d)	96.2% (經費執行率 d/c%)
總經費		970(e)	724.91(f)	74.7% (總經費執行率 f/e%)