

●子計畫 2【編號：106-2(A2)】

一、計畫名稱	教學創新點鐵成金計畫								
二、計畫目標	1. 辦理教師專業研習：深化教師專業知能，增進教師專業素養與教學技巧，尤著重「翻轉教育」、「合作學習」及「差異化教學」等教學策略之學習與應用。 2. 推動教師公開授課：結合教師專業成長資源，進行教師教學評鑑與回饋，促進經驗交流與省思。 3. 提升學生英語能力： (1)辦理英文檢定專班，改善線上英聽測驗系統，鼓勵學生參與英語檢定，提高學生學習英語信心。 (2)優化英語學習環境，辦理多元化英文教學活動，提高英語學習成效。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象		辦理時程				
	辦理教師專業研習	教務處	全校教師		106-108 學年度				
	推動教師公開授課	教務處	教師、學生		106-108 學年度				
	提升學生英語能力	實習處/教務處/應用外語科	全校學生		106 至 108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)		合計(仟元)				
	106 學年度	995	146		1141				
	107 學年度	1000	160		1160				
	108 學年度	1100	180		1280				
	總 計	3095	486		3581				
五、預期效益	1.辦理教師專業研習，鼓勵教師使用、研發具創意的多元教學技巧，除增進教學品質外，更予學生多元角度參與課程並開發自我潛能，提升學習成效。 2.推動教師公開授課，實施系統化的公開授課觀摩機制與教學觀察，並定期檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課的能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程的實施。 3. 提升學生英語能力： (1)藉由專班及線上學習課程，提高英語證照通過率。 (2)優化英語學習環境，辦理多元化英語教學活動，提高學生主動學習意願。								
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度		
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	
	方案量化指標	A3 畢業生通過英語檢定比率		10.76		11.11		11.66	
		A5 教師參加研習平均時數		66.0		68.0		70.0	
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數		8 人		10 人		15 人	

	校 定 量 化 指 標							
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

106-2 教學創新點鐵成金計畫

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	人節	6	1.6	9.6	辦理教師創意教學技能講座之教師授課鐘點費(3場*2節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.18	0.18	二代健保費(9.6*1.91%)
	膳宿費	人次	50	0.08	4.0	教師專業研習誤餐費
	印刷費	本	100	0.1	10	1. 教師專業研習講義或資料 50 本 2. 各科教學觀察講義或資料 50 本
	雜支	式	1	8.22	8.22	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材
	鐘點費(講座)	人節	3	1.6	4.8	應外科特色課程講座 3 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.09	0.09	二代健保補充健保(4.8*1.91%=0.09168)
	國內旅費	人次	1	1	1	講師交通費 1 人
	印刷費	本	10	0.05	0.5	應外科特色課程講座講義印刷
	膳宿費	人次	15	0.08	1.2	應外科特色課程講座研習午餐 15 人
	雜支	式	1	0.51	0.51	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	鐘點費(授課)	人節	30	0.8	24	外聘講師全民英檢班鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.46	0.46	外聘講師二代健保費(全民英檢班)24*1.91%=0.4584
	材料費	人次	30	0.2	6	英檢專班培訓教材
	雜支	式	1	0.44	0.44	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
小計					71	
獎補助費	學生獎助學金	人	10	0.5	5	106-5-1 獎勵全民英檢初、中級通過學生
	小計				5	
經常門小計					76	

(二)資本門						
設備費	個人電腦(含螢幕)	台	19	25	475	106-1-3 英語創意教學英聽設備
	選修課程選課系統	套	1	95	95	配合新課綱規劃，106 學年度第二學期學生選修課程使用
	Easy test 線上學習平台(全民英檢模擬測驗題庫)	套	1	130	130	全民英檢線上測驗系統
	伺服器	套	1	45	45	
資本門小計					745	
106 會計年度合計					821	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 林怡菁

教務主任 呂善成

主計主任 林吟蓮

校長 林明山

106-2 教學創新點鐵成金計畫

107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	人節	6	1.6	9.6	辦理教師創意教學技能講座之教師授課鐘點費(3 場*2 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.18	0.18	二代健保費(9.6*1.91%)
	膳宿費	人次	50	0.08	4	教師專業研習誤餐費
	膳宿費	人次	1	1.6	1.6	講師住宿費
	國內旅費	人次	2	1.0	2.0	講師來回交通費(南投至花蓮)
	印刷費	本	120	0.1	12	1. 教師專業研習講義或資料 60 本 2. 各科教學觀察講義或資料 60 本
	雜支	式	1	10.91	10.91	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材
	鐘點費(講座鐘)	人節	3	1.6	4.8	應外科特色課程講座 3 節
	鐘點費(授課)	人節	18	0.4	7.2	106-1-3 應外科特色課程選修教師鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.09	0.09	二代健保補充健保 (4.8*1.91%=0.09168)
	國內旅費	人次	1	1	1	應外科特色課程座講師交通費 1 人
	膳宿費	人次	15	0.08	1.2	應外科特色課程講座及研習午餐 15 人
	印刷費	本	20	0.05	1	應外科特色課程講座及學生研習講義印刷
	雜支	式	1	14.42	14.42	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	小計				70	
獎補助費						
	小計					
經常門小計				70		

(二)資本門						
設備費	個人電腦(含螢幕)	台	10	25	250	106-1-3 英語創意教學英聽設備
資本門小計					250	
107 會計年度合計					320	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 林怡菁

教務主任 呂善成

主計主任 林吟蓮

校長 林明山

● 子計畫【編號：106-2(A2)】

● 子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標規畫辦理。

二、目的：

- (一) 充實教師專業知能，鼓勵教師與時俱進、進行進行跨領域教學與創意教學技能，提升教學效能與學生學習成效。
- (二) 強化教師同儕合作關係，建構教師彼此觀摩、回饋與議課機制，落實同儕教學輔導與支持，進而實踐跨領域課程的實施。
- (三) 提升學生英語能力：
 1. 辦理英文檢定專班，改善線上英聽測驗系統，鼓勵學生參與英語檢定，提高英語檢定比率。
 2. 優化英語學習環境，辦理多元化英文教學活動，提高英語學習成效。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處、應用外語科

五、辦理日期：106 年 8 月 1 日～107 年 7 月 31 日

六、組織分工與參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	指揮督導本子計畫各項計畫及活動
2	成員	林怡菁	教學組長	計畫執行人
3	成員	林淑萍	國文科召集人	執行與推動各項教師成長活動
4	成員	林俊儒	數理科召集人	執行與推動各項教師成長活動
5	成員	陳美惠	應外科主任	執行與推動各項教師成長活動
6	成員	黃蘭芝	資處科主任	執行與推動各項教師成長活動
7	成員	林秀峰	商經科主任	執行與推動各項教師成長活動
8	成員	歐郁玟	會計科主任	執行與推動各項教師成長活動
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式：

- (一) 辦理教師專業研習：針對全校教師辦理翻轉教學、合作學習及差異化教學等研習，上下學期各 6 小時。

(二) 推動教師公開授課：

1. 由主任、組長及各科召集人、科主任優先進行校內公開授課，邀請校長與校內教師入班觀課，以引領風氣。規劃 106 學年度公開授課達 9 次以上。
2. 辦理教師開放校外公開授課，上、下學期各 1 次。

八、實施內容：

(一) 辦理教師專業研習：

1. 「翻轉教學」--邀請鹿鳴國中楊志朗教師蒞校演講，藉由課程設計，逐步將學習的主動權交還學生。與商經科、會計科合作，於校慶園遊會中由各班建構「網路商店」，由學生自主設計行銷模式；並舉行「會計帳務競賽」，由學生自主從事記帳作業，落實「商業經營」、「記帳實務」課程，實現翻轉教學的理念。
2. 「合作學習」--邀請東華大學嚴愛群教授蒞校指導，以「案例教學」為例，提升教師教導學生將所學與生活連結之能力，訓練學生分析比較的思考，並參加由國立東華大學舉辦之「案例教學競賽」。另與國立花蓮高農合作，於假日市集進行商品販售實務：由花蓮高農學生製作、提供商品；花蓮高商學生負責帳務管理，從成本計算至盈收細目，最後進行檢討與反省，落實學以致用的理念。
3. 「差異化教學」--邀請東華大學羅寶鳳教授蒞校指導，除使教師了解差異化教學之內容，更幫助教師運用至教學中，達成有效教學的目標。
4. 特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同下學期各辦理一場。
5. 研議科特色多元選修課程之開設內容、分班方式。並推動課程共同規劃、共同備課、互相觀摩。
6. 就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。
7. 由教務處規劃選課系統，於第二學期試辦選修課程。
8. 觀察、收集、檢視並檢討學生上課反應、學習狀況，做為未來新課綱開課的參考依據之一。

(二) 推動教師公開授課：由授課教師開放教室，邀請校內教師入班觀課，並於觀課後填寫「觀課回饋表」，針對教師授課之教學法提出建議，增進教師教學創新法之觀摩與砥礪。

(三) 提升學生英語能力：

1. 英檢專班：開設全民英檢輔導專班 1 班 30 節，配合線上測驗系統、英聽題庫及相關教材，加強輔導訓練，由應用外語科外聘教師針對檢定課程進行授課。
2. 多元化教學活動：每週一次晨讀時間收聽英語廣播加強聽力練習。
3. 建置英語角，辦理英語歌唱大賽，展現多樣化英語呈現活動。
4. 與中華民國中小企業總會合作辦理全民外交研習營，培養花商學子具國際觀、未來觀、產業觀。

九、工作進度：

工作項目 \ 執行月份			106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理教師專業研習	預定												
		實際												
2	推動教師公開授課	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核：

- (一) 依工作執行月份進行管考。
- (二) 獎勵：參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	76	745	821
107 年度(1 至 07 月)	70	250	320
總 計	146	995	1141

十二、本實施計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。