

學校代碼：150405

編號：

# 108 學年度國立花蓮高商 高職優質化輔助方案 計畫書



申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 109 年 02 月 26 日

經費調整版

☐初審版    ☐複審版    ☒核定版

學校代碼：150405

編號：

# 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年
曾申請年段		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√

（請各校務必勾選上表說明歷年申辦情形）

申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 109 年 02 月 26 日

經費調整版

☐初審版   ☐複審版   ☒核定版




## 目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表	01
壹、學校基本資料	02
一、學校評鑑概況	02
二、學制規模	03
三、學校群別、科別、班級數及學生數	04
四、師資概況	05
(一)教師資格	05
(二)教師專業	06
(三)教師授課負擔	07
五、圖儀設備	08
(一)專業群科學習空間	08
(二)資訊及圖書資源	09
六、多元適性與學生畢業進路	10
(一)專題製作與創新研發	10
(二)學生參加全國技藝（能）競賽表現	10
(三)學生參加縣市級競賽表現	11
(四)產學鏈結	20
(五)社團與活動	21
(六)國際教育	22
(七)學習輔導	23
(八)日間部學生畢業進路	24
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比	26
八、招生與就近入學	27
貳、學校發展目標	28
參、現況分析與診斷	32

肆、規劃辦理子計畫	34
一、各子計畫與方案辦理項目	34
二、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容	35
伍、學校自主管理	36
陸、子計畫內容與經費	41
●子計畫編號：106-1 發展課程學用增能計畫	41
●子計畫編號：106-2 教學創新點鐵成金計畫	59
●子計畫編號：106-3 教師專業精進超越計畫	66
●子計畫編號：106-4 就近入學璀璨星懸計畫	86
●子計畫編號：106-5 多元學習希望雲集計畫	94
●子計畫編號：106-6 藝風芳醇涵養人文計畫	105
柒、經費概算表	116
附錄一、學校願景、學生圖像與課程地圖	121
附錄二、校訂多元課程規劃	127
附錄三、107 學年度期中檢核及成果	129



## 高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立花蓮高級商業職業學校			
學校地址	花蓮縣花蓮市中山路 418 號			
學校資料	班級數	36	高中部	
			高職部	36
	學生數	1020	高中部	
			高職部	1020
1. 含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。				
教師數		91		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)
學校配合政策推動之計畫	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input checked="" type="checkbox"/> 實用技能學程 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input type="checkbox"/> 就業導向專班 <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> 其他 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 其他〈請學校自行填寫〉： 1. 辦理高中職均質化計畫 2. 辦理提升高職學生英語文教學成效計畫 3. 辦理教師專業發展實踐方案 4. 辦理發展及改進原住民技職教育計畫 5. 辦理原住民一般課業輔導計畫 6. 辦理原住民重點發展學校與大學院校攜手精進教學輔導計畫 7. 辦理學生學習扶助方案計畫 8. 辦理高中(職)青年職涯 Easy Go 計畫			
聯絡人	單位	教務處		職稱
	姓名	呂善成		電話
	行動電話	0935-128319		傳真
	E-mail	academy@hlbh.hlc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章
				

## 壹、學校基本資料

### 一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		103 年 102 學年度第 5 梯次																	
學校評鑑內容	評鑑項目	校務評鑑																	
		校長領導	行政管理	課程教學	師資質量	學務輔導	環境設備	社群互動	實習輔導	績效表現									
	評鑑結果	一等	二等	一等	--	一等	一等	一等	一等	一等	二等								
		一等																	
	評鑑項目	專業群科評鑑																	
		商管群			外語群														
		商業經營科	會計事務科	資料處理科	應用外語科														
	評鑑結果	二等	二等	一等	二等														
		二等																	
總評鑑結果		一等																	
備註	1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下																		

(各校評鑑結果請以等第填報)

## 二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	27 班	903 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	6 班	85 人	
6.實用技能學程	3 班	32 人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	36 班	1020 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
商業與 管理群	商業經 營科	日間部	2	71	2	63	2	69			6	203
商業與 管理群	會計事 務科	日間部	2	61	2	71	2	70			6	202
商業與 管理群	資料處 理科	日間部	3	95	3	108	3	102			9	305
外語群	應用外 語科	日間部	2	57	2	70	2	66			6	193
商業與 管理群	商業經 營科	進修部	1	18	1	23	1	7			3	48
商業與 管理群	資料處 理科	進修部	1	18	1	11	1	8			3	37
商業與 管理群	文書處 理科	實用技 能學程	0	0	0	0	1	10			1	10
商業與 管理群	銷售事 務科	實用技 能學程	1	16	0	0	1	6			2	22
總計			12	336	11	346	13	338			36	1020

#### 四、師資概況

##### (一)教師資格

區分   學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計			
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	人數	百分比
研究所 (博士)畢業	2	0	0	2	2.33%	0	0	0	0	0%	0	0%
研究所 (碩士)畢業	50	0	9	59	68.60%	0	0	0	0	0%	2	50%
研究所四十 學分班結業	3	0	0	3	3.49%	0	0	0	0	0%	0	0%
大學畢業	21	0	1	22	25.58%	0	0	1	1	100%	2	50%
專科學校 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
高中(職) 畢業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0%
合計人數	76	0	10	86	100%	0	0	1	0	100%	4	100%

(二)教師專業

學年度	概況 內涵	教師流動和專業成長									
		教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
					導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長											
106	3.3		12.0	0	0	90	2	18.99	68	6.5	
107	3.4		9.7	0	0	94.44	0	0	31	6.8	
未來三年預期教師流動和專業成長											
108	3		10	1	1	95	3	20	62	7.2	
109	3		11	1	1	97	4	22	64	7.4	
110	3		12	1	1	98	5	24	66	7.6	
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)											
學校行政團隊永續成長											
辦理項目	推動概況	近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標						
		106 學年度	107 學年度		108 學年度	109 學年度	110 學年度				
學校行政團隊參與學習型組織比率		23	24		25	26	27				
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。											



(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
106	2.36	90.0	12.86	12.11
107	2.67	97.98	12.34	12.53
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
108	2.36	90.0	12.86	12.0
109	2.36	90.0	12.86	12.0
110	2.36	90.0	12.86	12.0

## 五、圖儀設備

### (一)專業群科學習空間

學 年 度	近兩年專科（業）學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
106	商業與管理群	資料處理科	9	315	9	6
		商業經營科	6	212	6	3
		會計事務科	6	218	6	2
	外語群	應用外語科	27	226	6	3
	合計		27	971	27	14
107	商業與管理群	資料處理科	9	305	9	6
		商業經營科	6	203	6	5
		會計事務科	6	202	6	1
	外語群	應用外語科	27	193	6	4
	合計		27	903	27	16
學 年 度	未來三年專科（業）學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
108	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	205	6	5
		會計事務科	6	218	6	2
	外語群	應用外語科	6	217	6	4
	合計		27	929	27	17
109	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	211	6	5
		會計事務科	6	210	6	2
	外語群	應用外語科	6	219	6	4
	合計		27	929	27	17
110	商業與管理群	資料處理科	9	289	9	6
		商業經營科	6	208	6	5
		會計事務科	6	210	6	2
	外語群	應用外語科	6	228	6	4
	合計		27	935	27	17

(二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
106	3:38	1:38	38	上學期	2.7
				下學期	2.9
107	3:38	1:38	39	上學期	2.7
				下學期	3.0
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標				
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)	
108	3:38	1:38	39	上學期	3.3
				下學期	3.5
109	3:38	1:38	40	上學期	3.4
				下學期	3.6
110	3:38	1:38	41	上學期	3.5
				下學期	3.7

註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」＝（每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數）

## 六、多元適性與學生畢業進路

### (一) 專題製作與創新研發

辦理項目 \ 推動概況	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
	106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
學生專題製作獲獎件數	21	19	55	56	57
學生創新研發科展件數	0	0	0	0	0

### (二) 日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
106	程式設計	台南高商	106/11/21-23	第 16 名	黃勇叡	官孟璋 吳振銘	
107	程式設計	鳳山商工	107/12/4-6	第 11 名	彭俊翔	陳貴千	
	商業簡報	鳳山商工	107/12/4-6	第 17 名	陳怡頻	魏彙菁	
	會計資訊	鳳山商工	107/12/4-6	第 22 名	林青霞	周碧純	
未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標			備註	
108	程式設計	中壢高商	入圍優勝，獲得金手獎				
	會計資訊	中壢高商	入圍優勝，獲得金手獎				
	文書處理	中壢高商	入圍優勝，獲得金手獎				
	職場英文	中壢高商	入圍優勝，獲得金手獎				
	商業簡報	中壢高商	入圍優勝，獲得金手獎				
109	程式設計		入圍優勝，獲得金手獎				
	網頁設計		入圍優勝，獲得金手獎				
	文書處理		入圍優勝，獲得金手獎				
	職場英文		入圍優勝，獲得金手獎				
	商業簡報		入圍優勝，獲得金手獎				
110	程式設計		入圍優勝，獲得金手獎				

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表				
	網頁設計		入圍優勝，獲得金手獎	
	文書處理		入圍優勝，獲得金手獎	
	職場英文		入圍優勝，獲得金手獎	
	商業簡報		入圍優勝，獲得金手獎	

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
106	花蓮縣 106 年度英 語文閱讀 能力競	花蓮縣政府	106.12	英語作文 第二名	英三乙 李瑜庭	陳美惠	
	花蓮縣 106 年度英 語文閱讀 能力競	花蓮縣政府	106.12	英語作文 第三名	商三甲 高嘉鴻	蘇孟珠	
	花蓮縣 106 年度英 語文閱讀 能力競	花蓮縣政府	106.12	英語造句 第一名	英一乙 王新慧	王賢正	
	花蓮縣 106 年度英 語文閱讀 能力競	花蓮縣政府	106.12	英語造句 第二名	英二甲黃 怡葶	張敏慧	
	花蓮縣 106 年度英 語文閱讀 能力競	花蓮縣政府	106.12	英語造句 第三名	英一乙 張佳瑄	王賢正	
	106 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政府	106.10	噶瑪蘭語 朗讀 第 2 名	英三甲 吳尚璉	朱明蘭	
	106 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政府	106.10	太魯閣 語朗讀 第 2 名	英二甲 李潔恩	達邦·基路	
	106 年度花 蓮縣語文 競賽	花蓮縣政府	106.10	閩南語 演說 第 3 名	英二甲 蕭秉昇	賴珮瑄 (外聘)	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	布農語朗讀第 3 名	英三甲胡聖恬	馬國雄	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	撒奇萊雅語朗讀第 3 名	英三甲何雅雯	胡美芳(外聘)	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	阿美語朗讀第 4 名	英三乙黃佳柔	黃月春	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	客家語演說第 4 名	商二甲林庭薇	林怡菁	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	寫字第 5 名	英二乙黃楷軒	林明華	
106 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	106.10	噶瑪蘭語朗讀第 2 名	英三甲吳尚璉	朱明蘭	
花蓮縣全國學生舞蹈比賽民俗舞	花蓮縣政府	106.12	優等	原舞社學生	吳德煥	
花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	106.12	優等	國樂社學生	何楓杰	
花蓮縣學生音樂管樂合奏	花蓮縣政府	106.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
花蓮縣學生音樂銅管五重奏	花蓮縣政府	106.12	優等	管樂社學生	郭本琪	
106 年花蓮縣蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	106.9	社會高中女子自由演武第二名	會三甲吳寧娟	周恆銘	
106 年世界盃全項目輪滑錦標賽	世界滑輪溜冰協會	106.10	成年男子組銅牌	英三甲蕭秉昇	蕭勝元	



近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

106 年第 39 屆全國中正盃滑輪溜冰錦標賽	中華民國滑輪溜冰協會	106.10	高中男子組前溜單足 S 型及前溜交叉型雙料冠軍及前溜雙足 S 型亞軍	英三甲 蕭秉昇	蕭勝元	
106 年度縣長盃柔道錦標賽	花蓮縣政府	106.11	社會高中女子團體亞軍	本校柔道社	羅天使	
106 年花蓮縣縣長盃分齡游泳賽	花蓮縣政府	106.11	高中大專社會男子組 50 公尺仰式第三名	英一乙 劉昊琰	田德洋	
106 年度全國總統盃卡巴迪錦標賽	中華民國卡巴迪運動協會	106.11	高中女子組亞軍	本校女生卡巴迪代表隊	劉智凱	
106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	女子組空手道社會高中女子組個人對打亞軍、型季軍	會三甲 吳寧娟	周恆銘	
106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子羽球單打亞軍	會一乙 林佳瑩	田德洋	
106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子羽球單打亞軍	會三乙 郭怡婷 資三乙 林瑋亭	田德洋	
106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子羽球單打季軍	會三乙 李思瑩 資三乙 潘雁婷	田德洋	
2018 年第 15 屆全國總統盃滑輪溜冰錦標賽	中華民國滑輪溜冰協會	107.3	高男組單、雙腳 S 型及雙腳交叉型冠軍	英三甲 蕭秉昇	蕭勝元	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
	106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子羽球雙打亞軍	資三甲連婷雨 商三甲黃書雅	田德洋	
	106 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	106.11	高中女子軟式網球雙打亞軍	會二乙劉雅惠 會一甲黃彩蓮	田德洋	
	全國連鎖加盟創新創業競賽	德明財經科技大學	106.12	佳作	林明昌 吳心綾 吳冠麗 吳鷹翔 郭子寧	魏彙菁	
	花蓮縣 107 年勵志歌曲比賽	花蓮縣政府	107.4	第四名	商一甲	許冬如	
	花蓮縣 107 年「親子寒假反菸拒毒繪本創作競賽」	花蓮縣政府	107.4	佳作	潘芃堉	許冬如	
107	107 年花蓮縣蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	107.9	社會高中女子自由演武第一名	資二乙胡珍鳳	周恆銘	
	107 年度縣長盃柔道錦標賽	花蓮縣政府	107.9	社會高中男子團體季軍	本校柔道社	羅天使	
	107 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	107.11	高中女子羽球單打亞軍	資一丙林嘉軒	田德洋	
	107 年度花蓮縣運動會	花蓮縣政府	107.11	社會高中男子甲組 16 歲以上個人型及第一量級對打季軍	英二乙丁德廷	陳彥文	
	花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語作文高職組第二名	英三甲曹郁欣	張萬華	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表

花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語作文高職組第二名	英二乙 王新慧	王賢正	
花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語作文高職組第三名	英三甲 黃怡葶	張敏慧	
花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語造句高職組第一名	英二乙 張佳瑄	王賢正	
花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語造句高職組第二名	英二甲 范欣如	林美儒	
花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語造句高職組第三名	英一甲 鍾孟桓	康騰芳	
花蓮縣 107 年度英語文閱讀能力競賽	花蓮縣政府	107.12	英語造句高職組第四名	英一甲 楊千嬉	康騰芳	
花蓮縣 107 年反毒微電影競賽	花蓮縣政府	107.9	第二名	彭俊翔	吳昭毅	
107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	客家語演說第 1 名	英二乙 徐沛君	林怡菁	
107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	國語朗讀第 3 名	商二乙 林羽辰	甘芝如	
107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	阿美族語朗讀第 4 名	英三甲 魏毓萱	黃月春	
107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	閩南語演說第 5 名	會二乙 葉茹涵	王鈺婷	
107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	太魯閣語朗讀第 5 名	會二甲 林瑋琪	林喜文	

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
	107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	作文第 6 名	會三甲張夢苒	賴士鈞	
	107 年度花蓮縣語文競賽	花蓮縣政府	107.10	客家語朗讀第 6 名	英三甲黃怡葶	鄭純惠	
	花蓮縣全國學生舞蹈比賽民俗舞	花蓮縣政府	107.12	優等第一名	原舞社學生	吳德煥老師	
	花蓮縣學生音樂管樂合奏	花蓮縣政府	107.12	優等	管樂社學生	郭本琪老師	
	花蓮縣學生音樂銅管五重奏	花蓮縣政府	107.12	優等	管樂社學生	呂采燕老師	
	花蓮縣學生音樂個人賽(小號、上低音號)	花蓮縣政府	107.12	優等	管樂社學生	郭本琪老師	
	全國學生舞蹈比賽民俗舞	教育部	108.03	優等第一名	原舞社學生	吳德煥老師	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	108.03	優等	管樂社學生	呂采燕老師	

未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標				
學年度	參賽名稱(職種)	主辦單位	預期(得獎)目標	備註
108	語文競賽	花蓮縣政府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	
	族語朗讀	花蓮縣政府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	優等	

	花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	優等	
	花蓮縣幸福城市盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣運動會	花蓮縣政府	參賽項目前三名	
	花蓮縣縣長盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣第蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	資訊月資訊應用技能競賽	TQC	入圍得獎	
109	語文競賽	花蓮縣政府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	

	族語朗讀	花蓮縣政府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	優等	
	全國學生舞蹈比賽民俗舞丙組	教育部	優等	
	108 年度花蓮縣幸福城市盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣運動會	花蓮縣政府	參賽項目前三名	



	花蓮縣縣長盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣蓮花盃空手道錦標賽	花蓮縣空手道委員會	參賽項目前三名	
	資訊月資訊應用技能競賽	TQC	入圍得獎	
110	語文競賽	花蓮縣政府	獲獎超過 9 位，至少 2 位取得全國代表權	
	族語朗讀	花蓮縣政府	前 2 名 1 位	
	花蓮縣學生音樂比賽管樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽國樂合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽銅管五重奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生音樂比賽打擊合奏	花蓮縣政府	優等	
	花蓮縣學生舞蹈比賽民俗舞丙組	花蓮縣政府	優等	
	全國學生音樂比賽管樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽國樂合奏	教育部	優等	
	全國學生音樂比賽銅管五重奏	教育部	優等	

	全國學生 舞蹈比賽 民俗舞丙 組	教育部	優等	
	花蓮縣幸 福城市盃 空手道錦 標賽	花蓮縣空手 道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣運 動會	花蓮縣政府	參賽項目前三名	
	花蓮縣縣 長盃空手 道錦標賽	花蓮縣空手 道委員會	參賽項目前三名	
	花蓮縣蓮 花盃空手 道錦標賽	花蓮縣空手 道委員會	參賽項目前三名	
	資訊月資 訊應用技 能競賽	TQC	入圍得獎	

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
106	商管	商業經營	0	14	4.5	20.7	1.6	3.8	1	1.3	1
		會計事務	0	12	9.1	14.1	5.1	3.8	1	3.8	1
		資料處理	0	11	2.27	13.7	3.9	3.8	1	1.3	1
	外語	應用外語	0	11	20.5	19.6	2.3	0	0	1.3	1
	合計		0	21	36.4	61.4	12.9	11.4	3	7.7	4
107	商管	商業經營	0	8	4.65	20	2	0	0	2.8	2
		會計事務	0	6	9.3	13.6	3	3.7	1	2.8	1
		資料處理	0	6	2.3	7.3	1.4	0	0	1.4	1
	外語	應用外語	0	6	14	11.3	1.5	0	0	1.4	1
	合計		0	14	30.3	52.2	7.9	3.7	1	8.4	5
學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參加企業參訪人數比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
108	商管	商業經營	0	9	4.8	20.5	2.1	3.8	1	2.8	2
		會計事務	0	7	7.3	14	3.1	3.8	1	2.8	1
		資料處理	0	7	16.8	7.5	1.5	3.8	1	1.4	1
	外語	應用外語	0	7	2.5	11.5	1.6	0	1	1.4	1
	合計		0	18	31.4	53.5	8.3	11.4	4	8.4	5
109	商管	商業經營	0	10	5	21	2.2	3.8	1	2.8	2
		會計事務	0	8	7.5	14.5	3.2	3.8	1	3	1
		資料處理	0	8	17.2	8	1.6	3.8	1	1.4	1
	外語	應用外語	0	8	2.8	12	1.7	3.8	1	1.4	1
	合計		0	22	32.5	55.5	8.7	15.2	4	8.6	5
110	商管	商業經營	0	11	5	21.5	2.3	3.8	1	3	2
		會計事務	0	9	8	15	3.3	3.8	1	3	1
		資料處理	0	9	17	8.5	1.7	3.8	1	1.4	1
	外語	應用外語	0	9	3	12.5	1.8	3.8	1	1.4	1
	合計		0	26	33	57.5	9.1	15.2	4	8.8	5

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
學生人數與社團數比		32:1	32:1	33:1	33:1	33:1
服務學習	學生參加服務學習平均次數	3.8	3.9	4.2	4.4	4.6
	學生參加服務學習平均時數	4.9	5.1	5.2	5.4	5.6
藝文活動	學生平均參加文藝活動次數	6.8	7	7	7	7
	學校辦理藝文活動次數	8	8	8	8	8
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	7:30	7:30	7:30	7:30	7:30
	參與社區在地文藝活動次數	15	16	17	18	19
	參與社區在地文藝活動師生人數	780	790	820	830	840

註：1. 「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產...等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。  
 2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產...等活動之次數。  
 3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。

(七)國際教育

推動概況 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		106 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	109 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	110 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	0	0	0
	中高級	5	0	1	2	2
	中級	14	7	9	10	10
	初級	51	38	75	75	75
合計		70	45	85	87	87
畢業學生人數		300	300	316	324	324
百分比		23.33	15.00	26.9	26.9	26.9
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		106 學年度 國際交流人數 比率（%）	107 學年度 國際交流人數 比率（%）	108 學年度 國際交流人數 比率（%）	109 學年度 國際交流人數 比率（%）	110 學年度 國際交流人數 比率（%）
學生參加國際交流人數比率		7.3	7.4	7.5	7.6	7.7

(八)學習輔導

學 年 度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救教 學之人數比 率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率 (%)	學生重補 修次數比 率(%)
106	971	14	0	1.3	37.25	521%	196%	1.6%	30.4%
107	550	16	0	2.8	20.39	509%	171%	1.6%	31.73%
學 年 度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生 參與高職 端職涯探 索人數	參與國中 端升學進 路宣導活 動次數	特色甄 選入學 科數比 率(%)	學生休學 及輔導轉 學比率 (%)	參與差異化 教學/補救教 學之人數比 率(%)	學生獎勵 人次比率 (%)	學生違規 人次比率 (%)	學生淨流 失率 (%)	學生重補 修次數比 率(%)
108	600	10	0	1.2	38	560%	150%	1.5%	31%
109	600	10	0	1.2	38	585%	135%	1.5%	30%
110	600	10	0	1.1	38	585%	135%	1.5%	29%
註：「參與差異化教學／補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)…等教學形式實施「差異化教學／補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。									



(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學 年 度	群 別	科 別	畢 業 學 生 人 數	畢 業 進 路					
				升 學 人 數	升 學 ( 含 國 外 ) 率 ( %)	就 業 人 數	就 業 率 ( %)	其 他 人 數	其 他 比 率 ( %)
106	商管群	商業經營科	64	60	93.75	1	1.56	3	4.69
		會計事務科	67	59	88.06	5	7.46	3	4.48
		資料處理科	99	80	80.81	11	11.11	8	8.08
	外語群	應用外語科	70	66	94.29	3	4.29	1	1.43
	合計		300	265	88.33	20	6.67	15	5
107	商管群	商業經營科	60	55	91.67	3	5	2	3.33
		會計事務科	70	67	95.71	1	1.43	2	2.86
		資料處理科	97	87	89.69	8	8.25	2	2.06
	外語群	應用外語科	73	69	94.52	0	0	4	5.48
	合計		300	278	92.67	12	4	10	3.33
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學 年 度	群 別	科 別	畢 業 學 生 人 數	畢 業 進 路					
				升 學 人 數	升 學 ( 含 國 外 ) 率 ( %)	就 業 人 數	就 業 率 ( %)	其 他 人 數	其 他 比 率 ( %)
108	商管群	商業經營科	74	67	90.54	6	8.11	1	1.35
		會計事務科	73	66	90.41	6	8.22	1	1.37
		資料處理科	110	99	90.00	9	8.18	2	1.82
	外語群	應用外語科	67	64	95.52	3	4.48	0	0.00
	合計		324	296	91.36	24	7.41	4	1.23
109	商管群	商業經營科	72	65	90.28	6	8.33	1	1.39
		會計事務科	72	65	90.28	6	8.33	1	1.39
		資料處理科	110	99	90.00	10	9.09	1	0.91
	外語群	應用外語科	72	70	97.22	2	2.78	0	0.00
	合計		326	299	91.72	24	7.36	3	0.92
110	商管群	商業經營科	72	66	91.67	5	6.94	1	1.39
		會計事務科	72	66	91.67	5	6.94	1	1.39

		資料處理科	110	100	90.90	9	8.18	1	0.91
	外語群	應用外語科	72	70	97.22	2	2.78	0	0.00
	合計		326	299	91.72	24	7.36	3	0.92

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置			
學校所在地理位置		(本項免填)	
低收入戶比率(%)			
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數	
學校低收入戶比率	2.66%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數	
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)			
學年度		教育投資比	備註
近兩年教育投資比	106		
	107		
未來三年預期教育投資比	108		
	109		
	110		
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內			

## 八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) $C=A \div B$	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)-(前一學年度註冊人數比率)
近兩年 招生狀況	106	332	342	97.08%	0.58%
	107	282	315	89.52%	-7.56%
未來三年 預期招生目標	108	305	315	96.68%	1.36%
	109	305	315	96.68%	0%
	110	305	315	96.68%	0%

就近入學率及其增減率									
學年度		高一 日校來自 社區國中 學生總數(D)	日校 高一 學生總 數(E)	就近入學率 (%) $F=D \div E$	就近入 學增減 率=(本 學年度 招生率) -(前一 學年度 招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學 百分比 (%)	甄選入學 百分比 (%)	考試分發 入學 百分比 (%)	百分比 (%)
近兩年 就近入學 狀況	106	332	332	100%	0%	99%			1%
	107	281	282	99.64%	0%	99%			1%
未來三年 就近入學 目標	108	305	305	100%	0%	99%			1%
	109	305	305	100%	0%	99%			1%
	110	305	305	100%	0%	99%			1%

註：1.高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數。

2.十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

## 貳、學校發展目標

本校為技術型高級中等學校，學校教育之宗旨，以充實職業知能、涵養職業道德、加強繼續進修能力、促進生涯發展、培育健全之基層技術人員為目的。為實現此一目的，須輔導學生達至下列目標：

- 一、 充實職業知能，培育職業工作之基本能力。
- 二、 陶冶職業道德，培養敬業樂群、負責進取及勤勞服務等工作態度。
- 三、 提升人文及科技素養，豐富生活內涵，並增進創造思考及適應社會變遷之能力。
- 四、 培養繼續進修之興趣與能力，以奠定終身學習及生涯發展之基礎。

基於此，建構出本校之發展願景與發展目標如下：

### 一、 學校發展願景：

以本校創校校訓「敦品勵學、克難創造」為發想，結合技術型高中「務實致用」之核心價值，及學校發展目標「人文化、卓越化、國際化、全人化」，歸納而成本校全方位之發展願景：

**敦品人文・勵學技藝・克難挑戰・創新思考**



圖 1 學校發展之願

從本校的發展願景，可以淬鍊出「敦品、勵學、克難、創新」四大核心理念，進而推衍出學生入學學習後，從中培養的四大關鍵能力——「**學習力、就業力、適應力、創造力**」，成為花蓮高商的學生圖像。

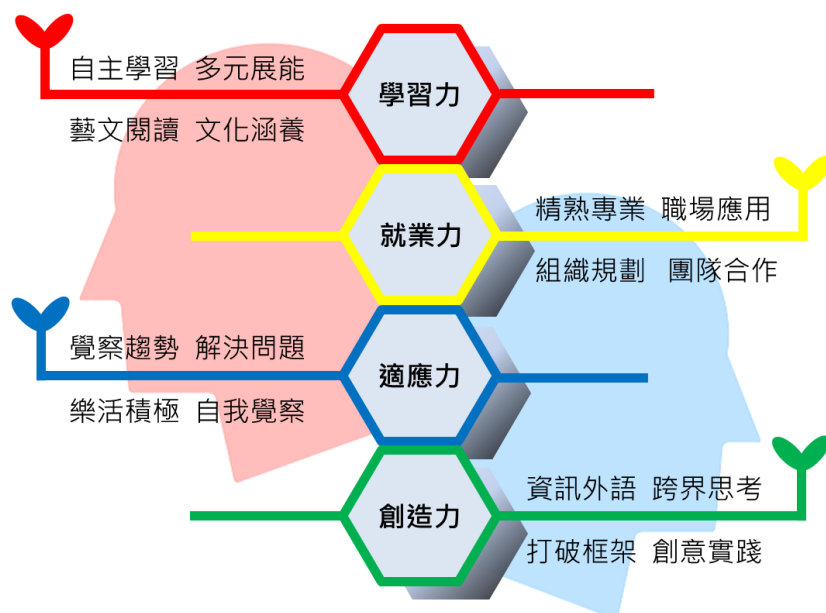


圖 2 學生圖像

## 二、 學校發展目標：溫馨校園、快樂學習、活力多元、希望領航

- (一) 溫馨校園：建構溫馨校園環境
- (二) 快樂學習：強化教學專業品質
- (三) 活力多元：培育學生多元適性
- (四) 希望領航：促進學校特色發展

依據本校發展之願景與目標，擬定實施策略之架構，如圖 3 所示，並據以訂定本校中長期校務發展計畫，積極爭取相關計畫案經費，結合校友、產業、技專校院與社區等資源，建構優質多元之學習環境，形塑人文藝術之校園文化，提升校務行政效能，培育優良技術人才，以落實國家技職再造計畫之務實致用神，並促進學校特色發展之目標。

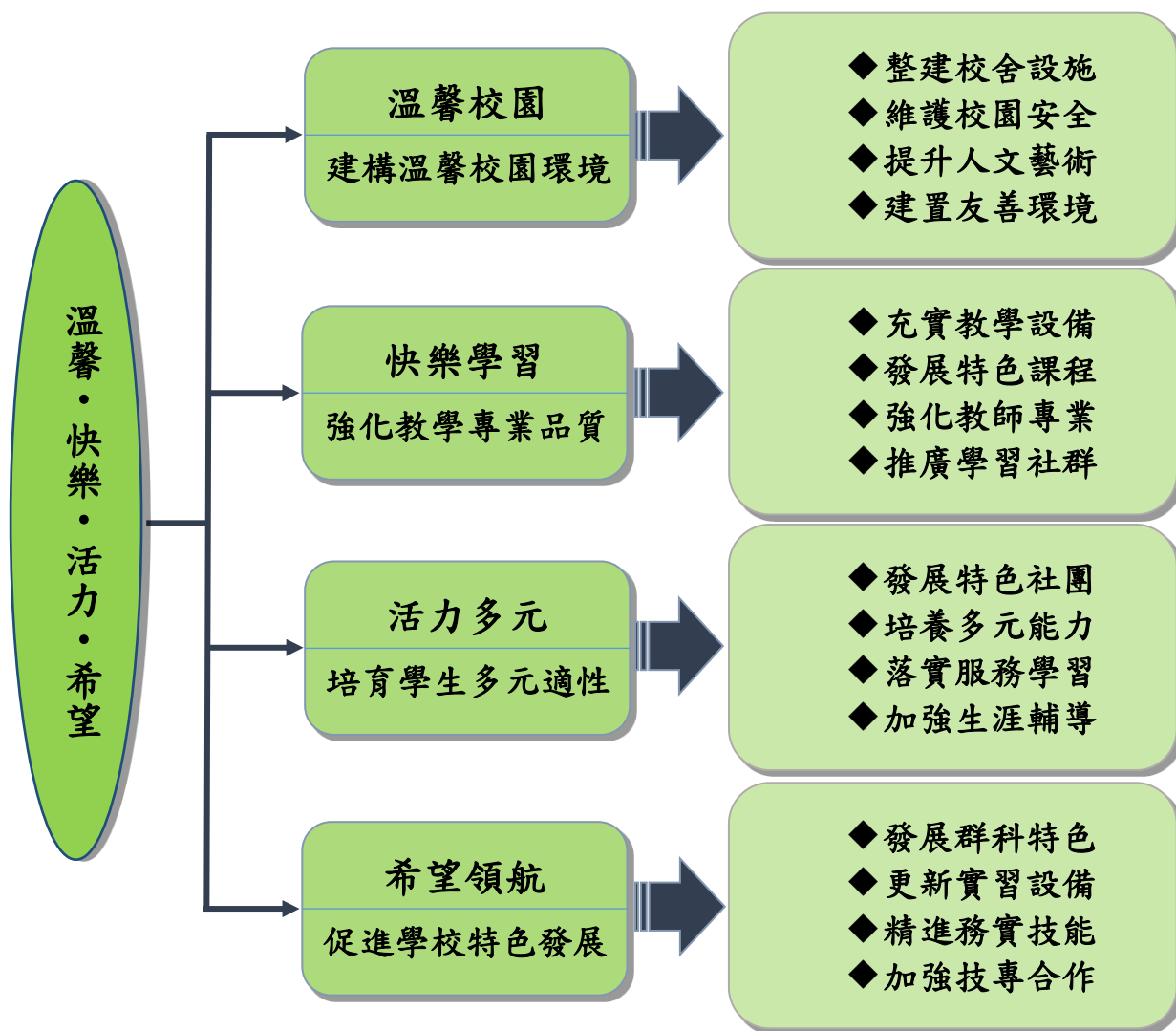


圖 3 學校發展之目標與實施策略



自 103 學年度實施十二年國民基本教育制度以來，整體教育環境變動，校務發展亦應與時俱進，方能永續經營，再創新猷。為能配合十二年國教之推動，以落實校務之發展，本校將積極爭取相關專案計畫補助經費，如：高職優質化、高中職均質化、原住民技職教育計畫、提升英語文教學成效計畫等等，整合校務發展計畫各項具體之策略，分析學校現況(SWOTS)，依照 108 學年度高職優質化之相關辦理項目與教育政策關鍵指標(KPI)，擬定具體之推動策略如下圖：

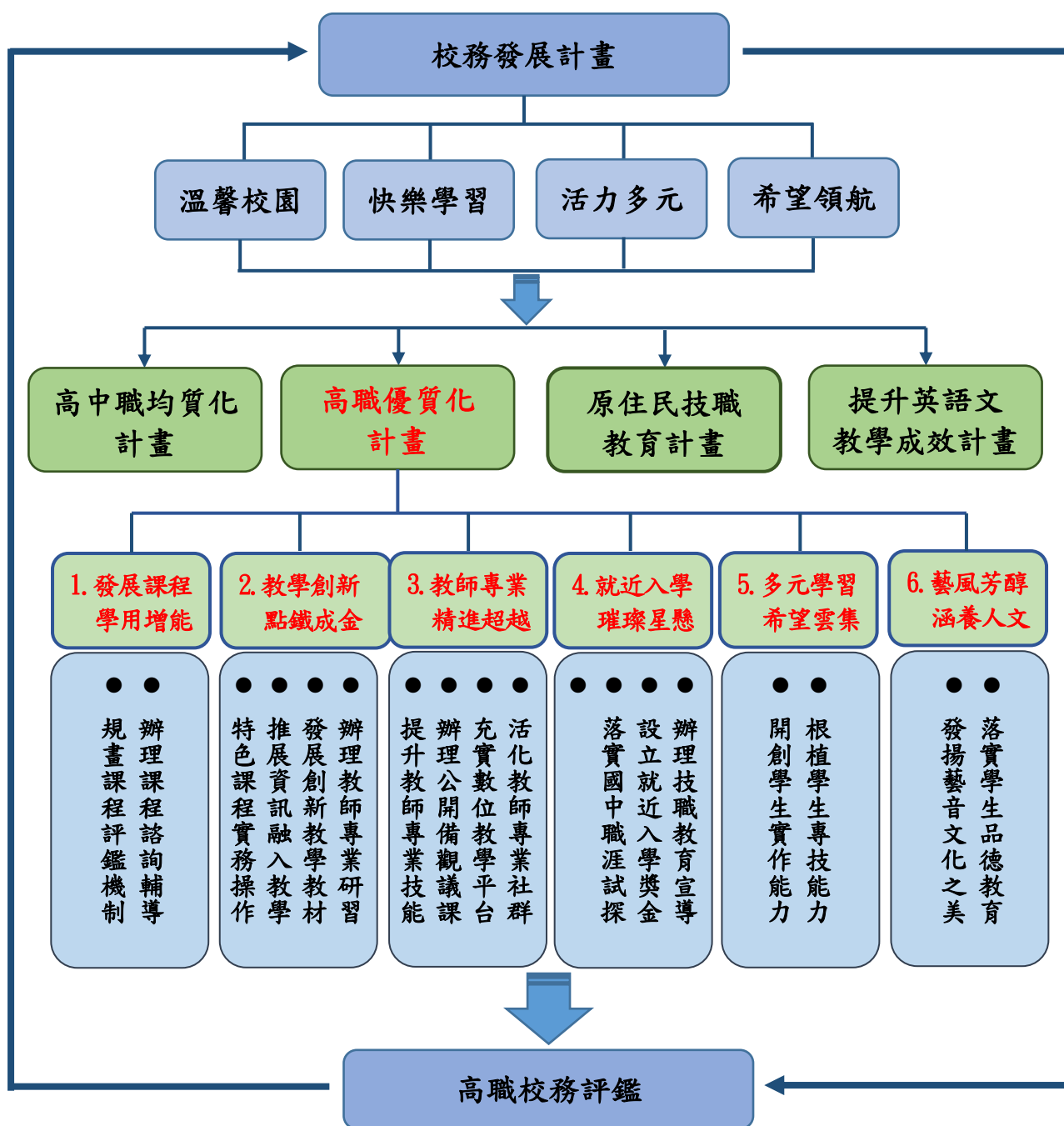


圖 4 學校校務發展與高職優質化補助方案辦理構想圖

## 參、學校現況 SWOTS 分析

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
A1 落實學校 課程發展	1. 課程發展， 機制健全。 2. 科別特色， 逐步形塑。 3. 技專業界， 合作密切。 4. 爭取經費， 充實設備。	1. 特色課程， 發展不易。 2. 課程統整， 尚待加強。 3. 應外課程， 偏重商管。 4. 東部產學， 深耕受限。	1. 技職再造， 推動契機。 2. 專案計畫， 挹注經費。 3. 技專校院， 積極合作。 4. 業界實習， 務實致用。	1. 新頒課綱， 尚未實施。 2. 課程規畫， 配套不足。 3. 商管群科， 實習不易。 4. 東部資源， 相對較少。	106-1-1 辦理 課程諮詢輔導 106-1-2 規畫 課程評鑑機制
A2 推動創新 多元教學	1. 技藝競賽， 屢獲佳績。 2. 升學檢定， 雙管並重。 3. 特色社團， 展現多元。 4. 服務學習， 感恩惜福。	1. 學生質樸， 目標模糊。 2. 外語氛圍， 不易速成。 3. 學習能力， 缺乏自主。 4. 課業活動， 難以兼顧。	1. 國教啟航， 適性揚才。 2. 技優甄審， 證照加分。 3. 技職再造， 職校抬頭。 4. 社區資源， 整合並進。	1. 家長觀念， 偏重升學。 2. 外籍師資， 不易聘任。 3. 社團老師， 變動率高。 4. 理論實務， 較難切合。	106-2-1 辦理 教師專業研習 106-2-2 發展 創新教學教材 106-2-3 推展 資訊融入教學 106-2-4 特色 課程實務操作
A3 深化教師 專業發展	1. 師資優良， 陣容堅強。 2. 學有專精， 深具熱忱。 3. 群科相近， 互動融洽。 4. 參與教專， 已逾八成。	1. 專業實務， 略為不足。 2. 兼任行政， 影響教學。 3. 教師研究， 意願不高。 4. 教專進階， 缺乏動力。	1. 技職教育， 漸受重視。 2. 大專校院， 鼓勵進修。 3. 技職再造， 產學合作。 4. 創新教學， 蔚為風氣。	1. 地屬偏遠， 交流不易。 2. 缺大企業， 實務不足。 3. 校外觀課， 實有難度。 4. 研習師資， 頗難邀請。	106-3-1 活化 教師專業社群 106-3-2 充實 數位教學平台 106-3-3 辦理 公開備觀議課 106-3-4 推動 教師產業研習 106-3-5 提升 教師專業技能
B1 導引適性 就近入學	1. 商管群科， 較受歡迎。 2. 辦學績效， 備受肯定。 3. 鄰近國中， 互動良好。 4. 學生素質， 均屬中等。	1. 城鄉差距， 刺激不足。 2. 職涯試探， 難呈特色。 3. 國中宣導， 應接不暇。 4. 務實致用， 宜再提升。	1. 國教推動， 重視技職。 2. 專案獎金， 吸引就讀。 3. 地處市區， 交通便利。 4. 學風良好， 素有口碑。	1. 花東偏鄉， 普高為重。 2. 技職體系， 瞭解不足。 3. 少子女化， 影響生源。 4. 私校搶生， 無所不用。	106-4-1 辦理 技職教育宣導 106-4-2 設立 就近入學獎金 106-4-3 落實 國中職涯試探

教育政策 關鍵指標 (KPI)	內部		外部		具體策略
	優勢	劣勢	機會	威脅	
B3 加強學生 多元展能	1. 技藝競賽， 屢獲佳績。 2. 升學檢定， 雙管並重。 3. 特色社團， 展現多元。 4. 服務學習， 感恩惜福。	1. 學生質樸， 目標模糊。 2. 外語氛圍， 不易速成。 3. 學習能力， 缺乏自主。 4. 課業活動， 難以兼顧。	1. 國教啟航， 適性揚才。 2. 技優甄審， 證照加分。 3. 技職再造， 職校抬頭。 4. 社區資源， 整合並進。	1. 家長觀念， 偏重升學。 2. 外籍師資， 不易聘任。 3. 社團老師， 變動率高。 4. 理論實務， 較難切合。	106-5-1 根植 學生專技能力 106-5-2 開創 學生實作能力 106-6-1 落實 學生品德教育 106-6-2 發揚 藝音文化之美

## 肆、規劃辦理子計畫

### 一、各子計畫與方案辦理項目

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目							
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	✓	✓	✓	✓							
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	✓	✓	✓		✓						
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	✓	✓	✓			✓					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	✓	✓	✓				✓				
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	✓	✓	✓						✓		
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	✓	✓	✓							✓	

二、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容(請依辦理項目勾選-單選)

子計畫編號 和名稱	A1 大項子計畫 工作項目	A1 落實學校課程發展		
		A1-1	A1-2	A1-3
106-1(A1) 發展課程學用增能 計畫	106-1(A1)-1 辦理課程諮詢輔導			✓
	106-1(A1)-2 規畫課程評鑑機制			✓
子計畫編號 和名稱	A2 大項子計畫 工作項目	A2 推動創新多元教學		
		A2-1	A2-2	A2-3
106-2(A2) 教學創新點鐵成金 計畫	106-2(A2)-1 辦理教師專業研習	✓		
	106-2(A2)-2 發展創新教學教材		✓	
	106-2(A2)-3 推展資訊融入教學			✓
	106-2(A2)-4 特色課程實務操作			✓
子計畫編號 和名稱	A3 大項子計畫 工作項目	A3 深化教師教學專業		
		A3-1	A3-2	A3-3
106-3(A3) 教師專業精進超越 計畫	106-3(A3)-1 活化教師專業社群		✓	
	106-3(A3)-2 充實數位教學平台	✓		
	106-3(A3)-3 辦理公開備觀議課			✓
	106-3(A3)-4 推動教師產業研習		✓	
	106-3(A3)-5 提升教師技藝增能		✓	

序	1	2	3
A1 落實學校 課程發展	完備學校課程發展機制、適性分組教學、多元選修課程、彈性學習時間實施、自主學習實施規範、學生選課措施與輔導、團體活動實施等規劃；	進行跨科目/領域/專業群科、契合產業需求課程規劃，以及進行統整型、探究型或實作型課程的規劃；	辦理學校課程成果發表或推廣分享活動，建立課程諮詢輔導機制和輔導網路，推動學校課程自我評鑑機制等計畫，以落實學校新課綱的課程發展。
A2 推動創新 多元教學	精進適性分組教學的教學模式、自主學習的學習輔導，以及發展核心素養導向的教學或評量模式；	進行跨科目/領域/專業群科的教學，結合產企業進行學生實務教學和實習，以及發展統整型、探究型或實作型的教材(案)和教學；	發展數位化或虛擬、差異化等有效的教學，進行主題式、議題融入和合作學習的教學，以及規劃學生學習成效評估等計畫，以推動新課綱的教學實踐。
A3 深化教師 教學專業	提升教師課程發展和教學能力，進行教師個人教學內外省的反思；	發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，發展教師教學研究團隊；	推動教師共同備課、公開授課和議課，辦理課程領導或教學精進培力研習或增能活動，以及試行教師教學評鑑或成效評估等計畫，以深化新課綱的教師教學專業發展。



## 伍、學校自主管理

### 國立花蓮高商『高職優質化輔助方案』自主管理實施計畫

一、依據：108 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1080018540 號函修訂之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的：校內各處室對所執行的子計畫，能夠按時程確實執行。

三、組織與工作流程：【附件一】【附件二】

(一) 高職優質化推動委員會：由校長、秘書、各處室主任及組長、各學程主任、家長會長等組成。

總召集：校長

總執行：教務主任，負責計畫擬定、修訂、聯繫與會議召開。

總管考：校長秘書，負責行政處室之協調與計畫考核，辦理本案相關行政事宜。

(二) 計畫執行

總督導	總執行	總管考	計畫管考	計畫項目
校長	教務主任	秘書	教務主任	發展課程學用增能計畫
			教學組長	教學創新點鐵成金計畫
			實研組長	教師專業精進超越計畫
			註冊組長	就近入學璀璨星懸計畫
			實習主任	多元學習希望雲集計畫
			學務主任	藝風芳醇涵養人文計畫

四、實施方式：

(一) 內部管考由學校以自主管理方式，每個月定期管考，填報計畫及經費執行進度報告與管制單。見【附件三】【附件四】

每個月第 3 週由負責處室(科)填寫「執行進度與績效報告表」。

每月第 4 週由管考處室針對「執行進度與績效報告表」進行管考，且提供回饋及建議給各計畫主要負責處室。

每月定期召開行政會報，所有行政人員參加，檢討與修正相關行政與教學事宜，並檢核計畫執行進度與績效。期中、期末各召開一次「優質化推動委員會」及「管考會議」，視執行進度與所遭遇難題，進行檢討及修正。

(二) 外部諮詢將不定期邀請專家與學者教授、駐區督學或教育部中部辦公室長官等進行外部諮詢，並持續追蹤建議改善之後續辦理情形。

(三) 每學期至少 1 次接受教育部專業輔導團提供輔導諮詢，如有必要得不定期邀該團到校進行實地諮詢與輔導。

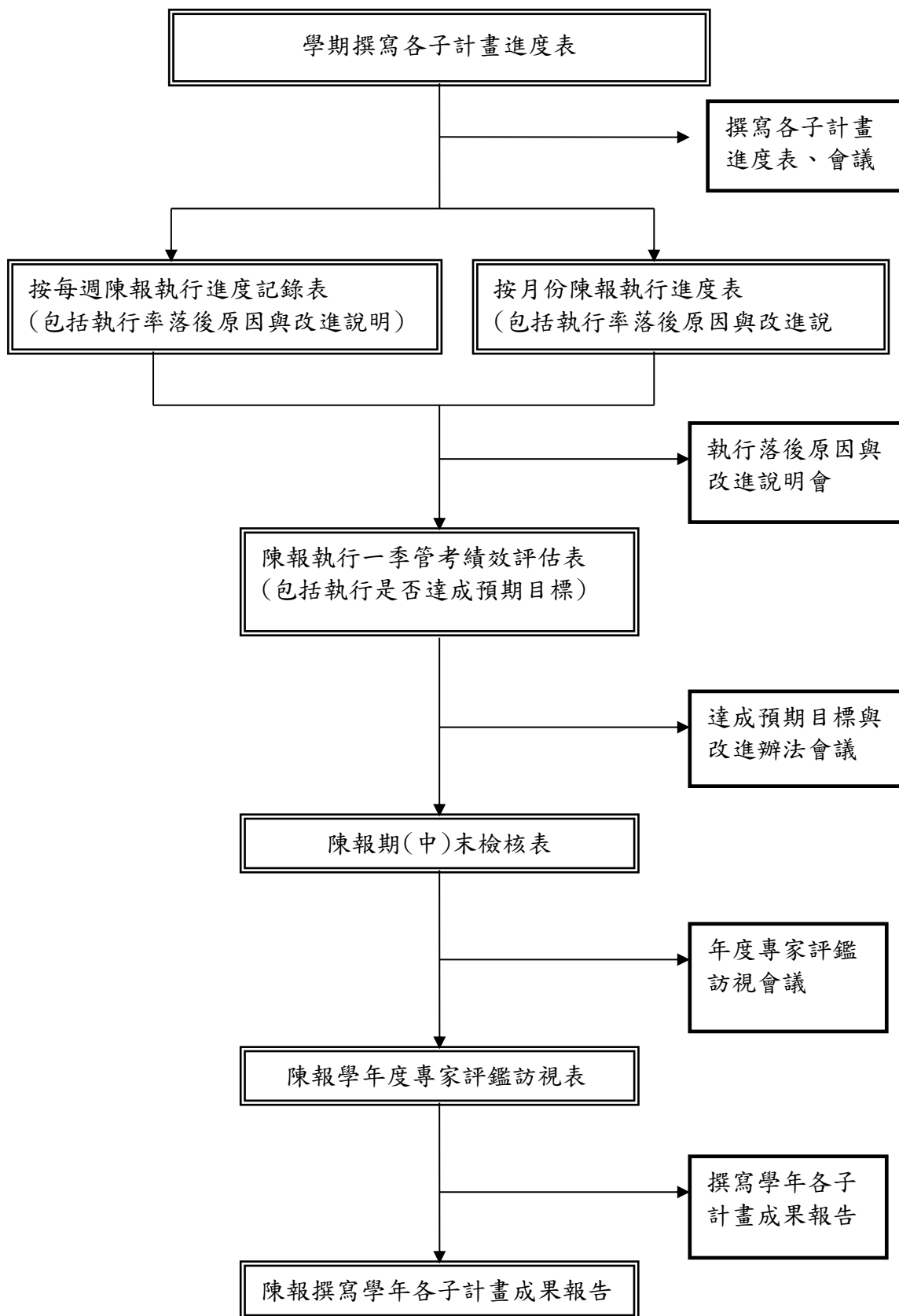
(四) 利用校務會議、行政會報、教務會議、各學程會議、導師會報加強計畫宣導。並視計畫執行所遭遇難題，提各法定委員會議討論議決。

五、經費需求：由本優質化所提列的經費支付。

六、本計畫經「優質化推動委員會」討論通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

【附件一】

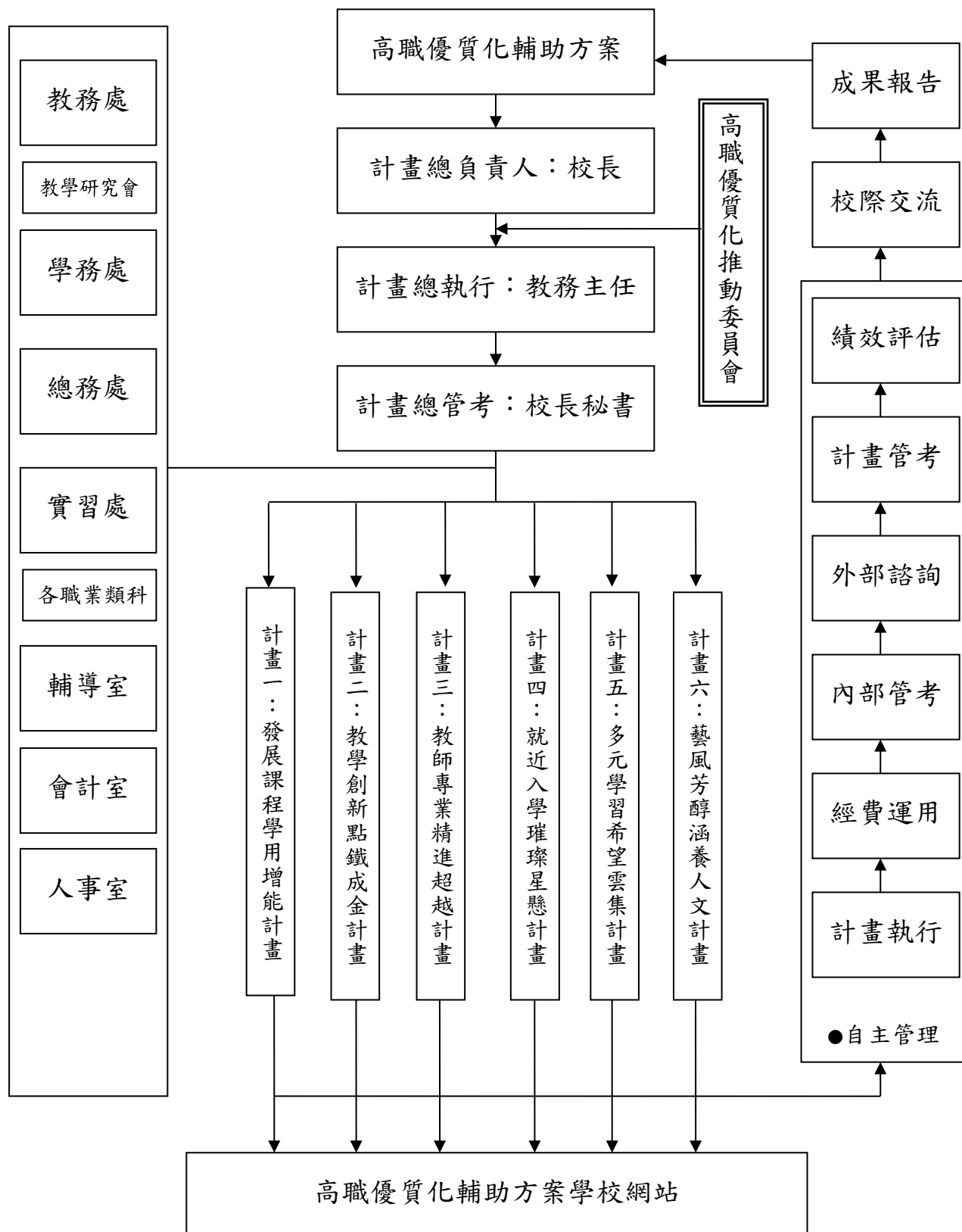
國立花蓮高商優質計畫自主管理策略表





【附件二】

學校推動優質化組織及自主管理策略圖



【附件三】

國立花蓮高商優質化計畫執行進度表（舉例）

計畫 名稱							
執行 名稱							
執行 時間	108 年 8 月～109 年 7 月						
編號	計畫 內容	進度	108 年 8 月	108 年 9 月	108 年 10 月	108 年 11 月	備 註
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					
		預定					
		實際工作					

【附件四】

國立花蓮高商優質化工作督導執行進度報告與管制單（舉例）

○年○月份執行進度報告與管制單

執行進度報告表				
計畫名稱				
辦理事項	1			
	2			
	3			
	4			
執行期程	108 年 8 月   109 年 7 月	經費分配	經常門	
			資本門	
績效考核 部定指標		績效考核 校定指標		
填表人		管考人		
執行摘要		差異說明與改善對策 【符合進度、落後、其他】		績效考核自評
1				
2				
3				

總執行

總管考

總監督

陸、子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●子計畫 1【編號：106-1(A1)】

一、計畫名稱		發展課程學用增能計畫							
二、計畫目標		1. 辦理課程諮詢輔導：邀請課綱諮詢輔導委員蒞校輔導，檢視缺失改善不足。 2. 規畫課程評鑑機制：逐步規畫課程評鑑機制，確保課程實施成效。							
三、工作內涵		工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
		106-1 (A1)-1 辦理課程諮詢輔導	教務處	課程規畫 相關人員	106~108 學年度				
		106-1(A1)-2 規畫課程評鑑機制	教務處	全校教師	108 學年度				
四、經費需求		期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
		108 學年度	0	60	60				
		109 學年度	60	100	160				
		110 學年度	70	150	220				
		總計	130	310	440				
五、預期效益		1. 邀請課綱諮詢輔導委員蒞校輔導，進行學校課程發展與規劃之協助，以落實新課綱之實施及推動 2. 發展課程評鑑機制，協助評估課程實施及相關推動措施之成效，回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。							
		指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	A1-1 適性分組教學辦理班級數。	0		3		5	
			A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學分數。	13/26		14/28		15/30	
			A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數。	0		0		0	
			A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數。	0		20		30	
			A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數。	3/6		4/8		5/10	
			A1-6 實施課程諮詢教師人數。	9		17		25	
			A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數。	0		1		2	
量 自 選	SI校訂多元選修課程學分數	12		30		40			


註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

106-1(A1)發展課程學用增能計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人次	4	2.5	10	106-1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢
	諮詢費	人次	4	2	8	106-1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會議出席費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.344	0.344	二代健保補充 18*1.91%=0.3438
	國內旅費	人次	4	0.88	3.52	106-1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 4 人
	膳宿費	人次	60	0.08	4.8	106-1-2 課發會會議膳費 60 人
	雜支	式	1	3.336	3.336	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	小計				30	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					30	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
108 會計年度合計					30	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

設備組長施美言

教務主任呂善成

主計室主任童妃梅

校長林明山



106-1(A1)發展課程學用增能計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	諮詢費	人次	4	2.5	10	106-1-1 邀請課綱諮詢委員到校諮詢
	諮詢費	人次	4	2.0	8	106-1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會會議出席費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.344	0.344	二代健保補充 18*1.91%=0.34386
	國內旅費	人次	4	0.88	3.52	106-1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 4 人
	膳宿費	人次	60	0.08	4.8	106-1-2 課發會會議膳費 60 人
	雜支	式	1	3.336	3.336	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	小計				30	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					30	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
109 會計年度合計					30	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

設備組 施美言

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長林明山



## 子計畫詳細內容

### ● 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

### ● 子計畫名稱：發展課程學用增能計畫

一、依據：本校高職優質化輔助方案實施計畫。

二、目的

(一) 邀請課綱諮詢輔導委員蒞校輔導，檢視缺失改善不足。

(二) 逐步規畫課程評鑑機制，確保課程實施成效。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：各處室

五、辦理日期：108 學年度

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	林明山	校長	課程發展委員會召集人
2	成員	呂善成	教務主任	課程發展委員會執行秘書
3	成員	高凌鈴	學務主任	課程發展委員會成員
4	成員	官孟璋	實習主任	課程發展委員會成員
5	成員	邱志恒	總務主任	課程發展委員會成員
6	成員	林秀峯	商業經營科主任	課程發展委員會成員
7	成員	黃文華	會計事務科主任	課程發展委員會成員
8	成員	黃蘭芝	資料處理科主任	課程發展委員會成員
9	成員	康騰芳	應用外語科主任	課程發展委員會成員

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

## 七、實施方式

- (一)邀請課程諮詢輔導委員蒞校輔導，針對學校課程規劃方向進行諮詢，作為持續修正及推動之參考方向。
- (二)建立並實施課程評鑑機制，確保課程實施成效。

#### 八、實施內容

項次	內容	具體作法	辦理 期程	參加 對象
106-1(A1)-1	進行課網諮詢輔導	每學期辦理兩次諮詢輔導會議，邀請課網諮詢輔導委員依學校實施現況及遭遇困難提出建議，作為修正之參考。	108 年 11、12 月及 109 年 5、6 月	課程發展小組成員
106-1(A1)-2	規畫課程評鑑機制	(1) 規劃實施課程評鑑機制，確保課程實施成效。 (2) 建議教師專業成長進修計畫，協助教師專業成長。 (3) 核心小組開會時得視事實需要，邀請學者專家、業界代表或其他相關人員列席諮詢或研討。	109 年 3 月至 109 年 7 月	課程發展小組成員

#### 九、工作進度

工作項目 \ 執行月份			108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-1(A1)-1 進行課程諮詢輔導	預定												
		實際												
2	106-1(A1)-2 規畫課程評鑑機制	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。														
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
108 年度(08 至 12 月)	30	0	30
109 年度(01 至 07 月)	30	0	30
總計	60	0	60

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

【附件一】

國立花蓮高級商業職學校多元選修要點

107 年 8 月 29 日教務會議通過

108 年 1 月 18 日教務會議修訂

一、 辦理目的

因應新課綱開設跨領域多元選修及彈性學習選修課程，落實學生適性發展與彈性選課精神。

二、 辦理單位

課程規劃：教務處、各科教學研究會。

選課作業：教學組、實驗研究組。

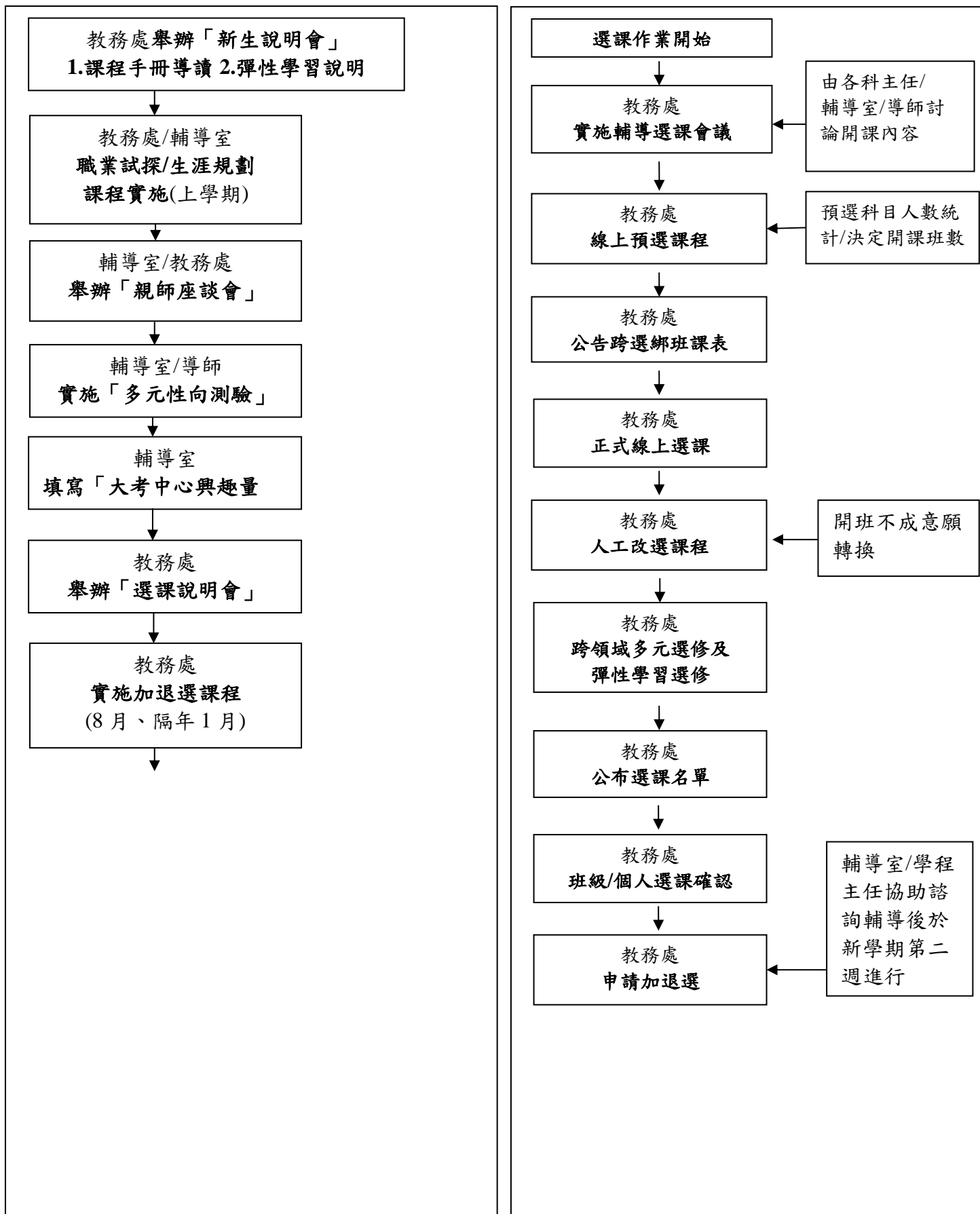
三、 實施規定

1. 多元選修課程由各科教學研究會提出討論，經教務主任同意開課後，逕送實驗研究組辦理選課作業。
2. 選課採「預選制」，學生於每一學期結束前預選下學期課程，新生則於始業輔導時選課。
3. 「部定必修」及「校定必修」課程皆需納入選課計畫；選修課程則可依興趣、性向及能力選擇。
4. 學生選課結果係依照意願進行排序，若未在選課期間內進行選課，將由行政單位進行安排，不得異議。
5. 已修習及格之科目，不得重選。
6. 本班、科已有開設之選修課程，除特殊情形外，不得至其他班、科選課。
7. 選修科目之選修人數若未達 12 人，原則上該科目不予開班，由行政單位通知改選已開班之其他科目。

四、 本要點經教務會議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

◎選課輔導流程規劃：

一、流程圖(含選課輔導及流程)



## 二、日程表

時間	活動內容	說明
10 月(上學期)/ 4 月(下學期)	輔導選課會議	召集科主任/輔導老師/導師討論開課內容
4 月 8 月	選課宣導說明會	1.一年級利用高一下學期中進行選課說明會，說明線上選課操作流程 2.新學年新生利用報到時段進行選課宣導
11 月(上學期)/ 4 月(下學期)	線上預選課程	1.登入【志願選課】網頁進行選課 2.各科規劃 1.2~1.5 倍選修課程 3.相關選課流程參閱網路公告流程圖
12 月(上學期)/ 5 月(下學期)	正式選課	1.依據預選結果達開班人數即開課 2.登入【志願選課】網頁進行選課 3.相關選課流程參閱網路公告流程圖
12 月(上學期)/ 6 月(下學期)	人工改選/加選課程	1.正式選課結果未達開班人數之課程需輔導學生改選 2.未在選課時間內完成選課之同學需以人工加選方式完成選課
8 月(上學期)/ 6 月(下學期)	跨領域多元選修 及 彈性學習選修	1.新生於八月底新生訓練時進行彈性學習選修說明 2.二、三年級學生於前一學期期末進行新學年多元選修或彈性學習選修之選課
1 月(上學期) / 6 月(下學期)	選課名單公布及 選課確認	將選課結果公布及學生紙本核對確認選課內容
9 月(上學期)/ 2 月(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行
10 月(上學期)/ 3 月(下學期)	檢討	課發會進行選課檢討

※選課相關作業流程的確切時間將依照本校學期行事曆施行辦理。

### 三、選課輔導措施

#### (一)輔導項目

1. 於新生訓練期間，介紹高中與國中教育之差異、高中畢業之進路發展、大學入學多元管道等。
2. 高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資料，幫助學生對自我之認識。
3. 利用各學期之座談，引導學生參閱大專概況、系組簡介，以及各行職業介紹之各種資料。
4. 新生訓練期間或高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。
5. 每學期舉辦選課說明會及課程手冊導讀，提供學生有關下一學期課程之資訊與應考慮之因素，並依需要提供個別輔導。
6. 訂定校內轉科辦法，提供予所選科別志趣不合的學生有轉換科別之機會，結合輔導室專業諮詢與評估，輔導學生適性選擇，給予銜接新科別課程上的建議。
7. 適時辦理家長座談會，使家長瞭解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力與興趣之課程。
8. 因應新課綱開設跨領域多元選修及彈性學習選修課程，輔導學生完成志願選課系統操作，依照自己的興趣及升學需求進行選修。

#### (二)輔導人員

1. 課程諮詢教師。
2. 各班導師。
3. 輔導教師。
4. 科主任。
5. 其他相關人員。

#### (三)輔導時間

1. 高一新生於新生訓練期間實施。
2. 各種說明會與座談會利用寒暑假及活動課程時間進行。
3. 個別輔導可利用課餘時間進行。

#### (四)查詢資源

關於課程之實施，除了查閱本校課程手冊外，亦可向下列人員或單位查詢相關問題：

1. 教務處：開設必修及選修科目課程。
2. 課程規劃：教務處、科主任。
3. 選課規劃：教務處、輔導室、導師、科主任。
4. 心理測驗施測及解釋：輔導室。
5. 確定自己的性向及興趣：輔導室。
6. 科系簡介資料：科主任、輔導室、教務處。



【附件二】

## 國立花蓮高級商業職業學校課程評鑑計畫

108 年○月○日 107 學年度第○次課程發展委員會議通過

### 一、依據

103 年 11 月 28 日教育部臺教授國部字第 1030135678A 號令頒布「十二年國民基本教育課程綱要」之實施要點規定。

### 二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

### 三、評鑑對象與人員分工

- (一) 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- (二) 各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (三) 彈性學習課程：由本校彈性學習課程推動小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (四) 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程推動小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (五) 前述各項課程對象之評鑑，本校得視經費情形邀請專家學者參與評鑑。

### 四、評鑑時程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

- (一) 課程總體架構
  - 1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
  - 2. 實施準備階段：每年 6 月 1 日至 8 月 31 日。
  - 3. 實施階段：每年 9 月 1 日至次年 6 月 30 日。
  - 4. 課程效果：每學期末。
- (二) 各跨領域/科目課程
  - 1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 8 月 15 日。
  - 2. 實施準備階段：每年 7 月 1 日至 8 月 31 日。
  - 3. 實施階段：每學年開學日至學期結束。
  - 4. 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。
- (三) 各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

### 五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工作人員，就各評鑑課程對象於設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：



評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設計	1.檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2.訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1.檢視分析各處室有關課程實施準備之相關資料。 2.實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1.觀察各課程實施情形。 2.分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程推動小組之會議記錄、觀課、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程	設計	1.檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2.訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1.實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2.分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備課、議課紀錄。
	實施情形	1.於各該(跨)領域/科目公開觀課和議課活動中瞭解實施情形。 2.訪談師生意見。
	效果	1.分析學生於平時評量之學習成果資料。 2.每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3.分析學生之作業成品、實作評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	設計	1.檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2.訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1.實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2.分析課程推動小組之會議紀錄、共同備課、議課紀錄。
	實施情形	1.辦理各該彈性學習課程之公開觀課和議課活動，從中瞭解實施情形。 2.訪談師生意見。
	效果	1.分析學生於平時評量之學習成果資料。 2.課程結束時，分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實作評量結果資料。

## 六、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程推動小組及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師，作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。

- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育相關單位提供建議。

#### 七、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道，必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

#### 八、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

●子計畫 2【編號：106-2(A2)】

一、計畫名稱	教學創新點鐵成金計畫			
二、計畫目標	1.辦理教師專業研習：結合 108 課綱素養能力導向目標，邀請專家學者蒞校辦理跨領域教師研習，增進各科教師協同教學之專業知能，以培養選修及特色課程之編寫能力與技巧。 2.發展創新教學教材：因應新課綱推動跨科、跨群選修，各領域教師藉由社群進行共備，以跨科合作策略編寫融合多元能力及全面思考之教材。 3.資訊科技及運算思維融入各科教學，建置數位行動教室： (1)結合線上平台及教學軟體，將課程評量數位化，即測即評。 (2)將本校科技資訊之專業能力運用於各科教學設計中，善用課室資訊設備，如筆電或平板，結合網絡資源，進行分組合作學習，且立即共繪心智圖或圖表統整，每間教室皆為資訊化行動教室。 4.特色課程實務操作：結合地方產業現況及資源，落實同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修特色課程。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	106-2(A2)-1 辦理教師專業研習	教務處	全校教師	108 學年度
	106-2(A2)-2 發展創新教學教材	教務處	全校教師	108 學年度
	106-2(A2)-3 推展資訊科技融入教學	教務處	全校學生	108 學年度
	106-2 (A2)-4 特色課程實務操作	實習處	全校教師	108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	108 學年度	290	162	452
	109 學年度	300	170	470
	110 學年度	300	190	490
	總 計	890	522	1412

五、預期效益	1.辦理教師專業研習：於 108 年度 10 月~11 月辦理國文科教學研習，邀請臺灣師範大學助理教授暨龍騰高職國文用書編寫團隊，分享結合 108 課綱素養能力之主題式編撰目標。109 年 5~6 月邀請縣內文史工作者，分享歷史結合旅遊行銷之文創策略，以備嗣後辦理跨領域教師編寫多元選修之教材所需。		2.運用教學媒體，發展創新教學教材：		(1)國文科教師運用資訊科技能力 XMind® 心智圖軟體教學，以培養學生系統思考及團隊合作素養。		(2)導入創用 CC 素材於教材，結合公民課程、資訊科技及文史課程，以理解著作權專利，以期專題製作或小論文合理使用。		3.資訊科技融入各科教學，建置數位行動教室：		(1)結合線上平台及教學軟體，將課程評量數位化，即測即評，可立即瞭解學生之學習狀況，並加以調整教學策略，以達學生之有效學習。		(2)將本校科技資訊之專業能力運用於各科教學設計中，善用課室資訊設備，結合網絡資源，進行分組合作學習。		4.落實同科跨班、同群跨科、同校跨群之特色選修課程，並加強專業群科與業界、大專之鏈結，拓展合作關係，共同發展特色課程模組。	
	指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度									
			目標	績效	目標	績效	目標	績效	目標	績效	目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A2-1 適性分組教學的參與教師人數。	0		0		0									
		A2-2 學生自主學習的指導教師人數。	2		4		6									
		A2-3 實施核心素養導向教學及評量的教師人數。	2		4		6									
		A2-4 跨科目/領域/專業群科(協同)教學的教師人數。	0		2		4									
		A2-5 學校與產企業合作家數	18		22		26									
		A2-6 產企業協同教學業師人數。	2		3		4									
		A2-7 學生學習成效評估的參與教師人數。	2		4		6									
	學校 自選 量化 指 標	S11 專任合格教師比率。	100%		100%		100%									
		S12 學生參加企業參訪人數比率。	53.5		55.5		57.5									
		S27 學生赴產業實習比率。	8.3		8.7		9.1									

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

### 106-2(A2)教學創新點鐵成金計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	人節	4	2	8	106-2-1 教師專業研習 2 場次 4 小時
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.153	0.153	106-2-1 全民健康保險補充保費(8*1.91%)
	國內旅費	人次	1	1.5	1.5	106-2-1 外聘研習講師往返車資
	膳宿費	人天	2	1.6	3.2	106-2-1 外聘研習講師之宿費：2 天
	膳宿費	人次	30	0.08	2.4	106-2-1 教師專業研習之膳費：30 人
	印刷費	本	30	0.1	3	106-2-1 教師專業研習講義或資料
	物品費	個	2	3	6	106-2-2 隨身硬碟做為研發教學媒材備份資料之用
	雜支	式	1	3.74	3.74	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材...等
	講座鐘點費	人節	12	2	24	106-2-4 特色課程講座 12 節(商、會、資、應科各三節，合計 12 節)
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.458	0.458	二代健保補充健保 (24)*1.91%=0.458
	國內旅費	人次	4	1	4	106-2-4 講師交通費 4 人
	膳宿費	人次	4	1.6	6.4	106-2-4 特色課程講座講師住宿費 4 人
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4	106-2-4 講座研習午餐 80 人
	材料費	人次	25	0.2	5	106-2-4 商科特色課程講座材料費
	雜支	式	1	3.749	3.749	辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	小計				78	



獎 補 助 費						
	小計					
經常門小計					78	
(二)資本門						
設 備 費	平板電腦	台	9	15	135	106-2-2 提供數位雙向互動學習使用
資本門小計					135	
108 會計年度合計					213	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教務組 學長 陳麴合

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長 林明山

# 106-2(A2)教學創新點鐵成金計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
<b>(一)經常門</b>						
業務費	講座鐘點費	小時	4	2	8	106-2-1 教師專業研習(外聘) 2 場次 4 小時
	全民健康保險補充保費	式	1	0.153	0.153	106-2-1 全民健康保險補充保費(8*1.91%)
	國內旅費	人次	2	1	2	106-2-1 外聘研習講師往返車資
	膳宿費	人天	2	1.6	3.2	106-2-1 外聘研習講師之宿費：2 天
	膳宿費	人次	60	0.08	4.8	106-2-1 教師專業研習之膳費：60 人
	印刷費	本	60	0.1	6	106-2-1 教師專業研習講義或資料
	物品費	個	2	3	6	106-2-2 隨身硬碟做為研發教學媒材備份資料之用
	雜支	式	1	3.839	3.839	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材...等
	講座鐘點費	人節	12	2	24	106-2-4 特色課程講座 12 節(商、會、資、應科各三節，合計 12 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.458	0.458	二代健保補充健保(24)*1.91%=0.458
	國內旅費	人次	4	1	4	106-2-4 講師交通費 4 人
	膳宿費	人次	4	1.6	6.4	106-2-4 特色課程講座講師住宿費 4 人
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4	106-2-4 講座研習午餐 80 人
	材料費	人次	25	0.2	5	106-2-4 商科特色課程講座材料費
	雜支	式	1	3.75	3.75	辦理活動用紅布條、文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
小計					84	



獎 補 助 費						
	小計				0	
經常門小計					84	
(二)資本門						
設 備 費	平板電腦	台	7	15	105	106-2-2 提供數位雙向互動學習使用
	平板充電車	台	1	50	50	平板電腦充電使用
資本門小計					155	
109 會計年度合計					239	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教學組 陳麴合

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長 林明山

子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

● 子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標規畫辦理。

二、目的：

- (一) 辦理教師專業研習：結合 108 課綱素養能力導向目標，邀請專家學者蒞校辦理跨領域教師研習，增進各科教師協同教學之專業知能，以培養選修及特色課程之編寫能力與技巧。
- (二) 運用教學媒體，發展創新教學教材：因應新課綱推動跨科、跨群選修，各領域教師藉由社群進行共備，以跨科合作策略編寫融合多元能力及全面思考之教材。
- (三) 資訊科技及運算思維融入各科教學，建置數位行動教室：
  1. 結合線上平台及教學軟體，將課程評量數位化，即測即評。
  2. 將本校科技資訊之專業能力運用於各科教學設計中，善用課室資訊設備，如筆電或平板，結合網絡資源，進行分組合作學習，且立即共繪心智圖或圖表統整，每間教室皆為資訊化行動教室。
- (四) 特色課程實務操作：結合地方產業現況及資源，落實同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修特色課程。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處

五、辦理日期：108 年 8 月 1 日~109 年 7 月 31 日

六、組織分工與參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	督導本子計畫各項計畫及活動
2	成員	陳麴合	教學組長	協助本子計畫各項計畫及活動
3	成員	林怡菁	國社科召集人	106-2-1 辦理教師專業研習 106-2-2 研發適用教學媒材
4	成員	鍾文良	數理科召集人	106-2-1 辦理教師專業研習 106-2-2 研發適用教學媒材
5	成員	王曉琪	藝能科召集人	106-2-1 辦理教師專業研習 106-2-2 研發適用教學媒材
6	成員	康騰芳	應外科科主任	106-2-4 研發適用教學媒材、辦理特色課程實務操作計畫
7	成員	黃蘭芝	資處科主任	106-2-4 研發適用教學媒材、辦理特色課程實務操作計畫
8	成員	林秀峯	商經科主任	106-2-4 研發適用教學媒材、辦理特色課程實務操作計畫

9	成員	黃文華	會計科 科主任	106-2-4 研發適用教學媒材、辦理特色課程實務操作計畫
10				

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。  
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。  
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

## 七、實施方式

### （一）辦理教師專業研習：

- 1.於 108 年度 10 月~11 月辦理國文科教學研習，邀請臺灣師範大學助理教授暨龍騰高職國文用書編寫團隊，分享結合 108 課綱素養能力之主題式編撰目標。
- 2.於 109 年 5~6 月邀請縣內文史工作者，分享歷史結合旅遊行銷之文創策略，以備嗣後辦理跨領域教師編寫多元選修之教材所需。

### （二）運用教學媒體，發展創新教學教材：

- 1.教師運用資訊科技能力及教學軟體，以培養學生系統思考及團隊合作素養。以國文科為例，在教授作者時代背景時，要讓學生融入情境實為不易，可利用 Tiki-Toki 軟體製作 3D 時間軸年表，或是「唐宋詩詞作者及作品分布地理資訊系統」、「時間地圖」，皆能實作文學家地圖，使文學情境具體化；利用數位心智圖軟體 XMind® 組織思維，訓練學生資訊能力；Arguman 線上軟體可使學生線上協同合作，利用圖象化訓練批判性思考，分析論證。
- 2.導入創用 CC 素材於教材，結合公民課程、資訊科技及文史課程，使學生理解著作權專利，以期專題製作或小論文合理使用。此外，因應網路及科技產品取得之便利，各種網路資源的運用及合法性亦是新課綱 9 大素養之一，結合資訊科技課程著作權法概念，及公民課程的法治素養，以利學生判斷及識別，分享並統整社群團體或維基百科所得之訊息。

### （三）資訊科技融入各科教學，運用教學軟體建置資訊化行動教室：

- 1.結合線上平台及教學軟體，將課程評量數位化，即測即評。
- 2.將本校科技資訊之專業能力運用於各科教學設計中，善用課室資訊設備，如筆電或平板，結合網路資源，進行分組合作學習，且立即共繪心智圖或是圖表統整，每間教室皆為資訊化行動教室。

### （四）各科邀請專家學者，針對新課綱開設之課程進行主題式講座，進行課程架構及實務操作研討，以加深教師對新課綱科目之教學知能及授課能力。

## 八、實施內容

項次	內容	具體作法	辦理期程	參加對象
106-2(A2)-1	辦理教師專業研習	辦理兩場教師專業研習： 1.於 108 年度 10 月~11 月辦理國文科教學研習，邀請臺灣師範大學助理教授暨龍騰高職國文用書編寫團隊，分享結合 108 課綱素養能力之主題式編撰目標。	108 年 10 月至 11 月	全校教師

		2.109 年 5~6 月邀請縣內文史工作者，分享歷史結合旅遊行銷之文創策略，以備嗣後辦理跨領域教師編寫多元選修之教材所需。	109 年 05 月至 06 月	全校教師
106-2(A2)-2	發展創新教學教材	因應新課綱推動跨科、跨群選修，各領域教師藉由社群進行共備，以跨科合作策略編寫融合多元能力及全面思考之教材，並透過平板電腦，提供數位教材、數位閱讀使用。	108 年 10 月至 12 月 109 年 03 月至 06 月	全校教師 全校教師
106-2(A2)-3	推展資訊科技融入教學	1.結合線上平台及教學軟體，將課程評量數位化，並利用平板電腦讓學生能線上即時查詢資料，結合手寫、錄音、錄影、拍照相關功能，排序整理後做簡報，紀錄與分享學習成果。 另，透過雲端即時回饋系統，即測即評，隨時掌握學生教學成效，達到雙向互動式學習。 2.將本校科技資訊之專業能力運用於各科教學設計中，善用課室資訊設備(如筆電或平板)及數位教材，結合網絡資源，進行分組合作學習，且立即共繪心智圖或是圖表統整，使每間教室皆為資訊化行動教室。	108 年 09 月至 12 月 109 年 03 月至 06 月	全校學生
106-2(A2)-4	特色課程實務操作	辦理特色課程講座： 各科邀請專家學者，針對新課綱開設之課程進行主題式講座，以課程架構及實務操作研討，規劃每門課上下學期各 3 小時講座。 1.應用外語科：配合職場英文與觀光英語相關課程，辦理特色課程研習講座，以期增加應外科教師教授新課程之教學知能。 2.商業經營科：配合商業簡報實務、行銷實務相關課程，延續 106、107 學年度理論課程研習，於 108 學年度進一步進入實作課程研習，以加深教師對新課綱科目之教學知能及授課能力。 3.會計事務科：上學期配合理財桌遊課程，下學期配合財經新聞導讀課程，深化教師新課綱教學技巧及能力。 4.資料處理科：配合多媒體製作與應用課程，辦理相關研習講座，以期增加資處科教師教授新課程之教學技能。	108 學年度	全校學生 全校教師



九、工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年							
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	辦理教師專業研習	預定														
		實際														
2	發展創新教學教材	預定														
		實際														
3	推展資訊科技融入教學	預定														
		實際														
4	特色課程實務操作	預定														
		實際														
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
108 年度(8 至 12 月)	78	135	213
109 年度(1 至 07 月)	84	155	239
總計	162	290	452

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫 3【編號：106-3(A3)】

一、計畫名稱	教師專業精進超越計畫								
二、計畫目標	1.活化教師專業社群，深化教學卓越精進。 2.充實數位教學平台，提供學生多元學習。 3.辦理公開備觀議課，鼓勵教師合作分享。 4.推動教師產業研習，強化產業實務鏈結。 5.提升教師專業技能，強化專業學科深度。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室		實施對象		辦理時程			
	106-3(A3)-1 活化教師專業社群	教務處		全校教師		108 學年度			
	106-3(A3)-2 充實數位教學平台	教務處		全校教師		108 學年度			
	106-3(A3)-3 辦理公開備觀議課	教務處		教師、學生		108 學年度			
	106-3(A3)-4 推動教師產業研習	實習處		全校教師		108 學年度			
	106-3(A3)-5 提升教師專業技能	實習處		全校教師		108 學年度			
四、經費需求	期程	資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)			
	108 學年度	792		258		1050			
	109 學年度	500		300		800			
	110 學年度	500		320		820			
	總計	1792		878		2670			
五、預期效益	1.成立跨領域教師專業社群，結合不同領域師資一起開發新課綱選修及微課程，共同精進成長，塑造教師學習氣氛與環境，整合各領域教師專業知識，合作創新教材教法。 2.本校已於 107 學年度完成所有教師個人教學平台基本建置，本計畫持續推動教師數位化教學檔案及教學平台個人化設計，整合媒體及外部資源，豐富教師個人教學內容，提供學生多元互動管道與學習途徑。 3.持續推動教師公開授課，實施系統化之公開授課觀摩機制與教學觀察，即時檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課之能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程、多元選修課程的實施。 4.鼓勵教師利用寒暑假赴公民營企業研習，吸取業界實務經驗，導入教學過程與職場鏈結。 5.辦理技藝增能研習，強化教師專業學科深度，增進教學內容品質。								
	指標項目			108 學年度		109 學年度		110 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效

	方案 量化 指標	A3-1 跨科目/領域/專業群 科的教師專業社群數	3		4		5	
		A3-2 教師參與跨科目/領域 /專業群科的教師專業社群 比率	20%		22%		24%	
		A3-3 教師參加研習平均時 數	62		64		66	
		A3-4 每學年校長及教師公 開授課的人次	8		9		10	
	量學 化校 指自 標選	S6 教師赴產業實習比率	31.4		32.5		33	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量 化指標及學校自選量化指標之內容」。								



### 106-3(A3)教師專業精進超越計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	人節	6	2	12	106-3-1 活化社群運作教學工作坊之講師鐘點費(外聘)
	講座鐘點費	人節	10	2	20	106-3-1 各社群辦理講座講師鐘點費(外聘)(商品創意設計社群 8 小時、跨域學習社群 2 小時)
	講座鐘點費	節	2	2	4	106-3-1 數位化教學課程研習講座(外聘)(創新教學社群)
	講座鐘點費	人節	2	1	2	106-3-2 辦理教師數位化教學檔案研習之講師鐘點費(內聘)
	國內旅費	人次	5	0.88	4.4	106-3-1 外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算(商品創意設計社群 4 次、跨界學習社群 1 次)
	國內旅費	人次	1	4.61	4.61	106-3-1 活化社群運作教學工作坊講師往返交通費及住宿費(花蓮-高雄往返)
	膳宿費	人次	140	0.08	11.2	106-3-1 各社群活動之膳費共 140 人
	印刷費	本	60	0.1	6	106-3-1 各社群活動講義或資料 60 本
	全民健康保險補充保費	式	1	0.688	0.688	106-3-1 外聘講師全民健康保險補充保費(36*1.91%)
	材料費	人次	40	0.2	8	106-3-1 教師社群實作材料(4 次*10 人)
	資料蒐集費	本	10	0.32	3.2	106-3-1 教師社群共讀用書 跨界學習社群用書-晨讀 10 分鐘：我的成功我決定(320 元*10 本=3200 元)
	資料蒐集費	本	10	0.36	3.6	106-3-1 教師社群共讀用書 創意商品設計社群用書-產品包裝設計知識(360 元*10 本=3600 元)
資料蒐集費	本	10	0.36	3.6	106-3-1 教師社群共讀用書 數位化創新教學社群用書-Google for Education 上課趣(360 元*10 本=3600 元)	

	物品費	個	1	6.2	6.2	106-3-1 Apple TV 4K( 64GB) 教師以平板授課時，連結螢幕所需
	膳宿費	人次	120	0.08	9.6	106-3-1 課綱核心小組、各議題發展小組討論會之膳費，共 120 人次
	印刷費	本	120	0.05	6	106-3-1 會議資料印刷
	雜支	式	1	2.902	2.902	106-3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等
	小計				108	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					108	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	6	30	180	106-3-1 教師社群課程開發、共備、資料蒐集及影片剪輯製作設備
	小組討論桌	組	6	36	216	106-3-1 金屬桌腳梯形桌(搭配實木可疊凳，一組內含 6 張桌子、6 張椅子)
資本門小計					396	
108 會計年度合計					504	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實驗研究組 吳麗虹

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長林明山

### 106-3(A3)教師專業精進超越計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	人節	10	2	20	106-3-1 各社群辦理講座講師鐘點費(外聘)(商品設計課程8小時、跨界學習2小時)
	講座鐘點費	節	2	2	4	106-3-1 數位化教學課程研習講座(外聘)(創新教學社群)
	膳宿費	人次	140	0.08	11.2	106-3-1 各社群活動之膳費共140人次
	印刷費	本	60	0.1	6	106-3-1 各社群活動講義或資料60本
	材料費	人次	40	0.2	8	106-3-1 教師社群實作材料(4次*10人)
	物品費	個	2	3.9	7.8	106-3-1 羅技簡報遙控器，支援數位化教學資訊放大、聚焦、暗屏等功能
	資料蒐集費	本	10	0.35	3.5	106-3-1 教師社群共讀用書 創意商品設計社群用書-用Google Blogger 打造零成本專業級官方形象網站，網路行銷也Easy！(第二版)(350元*10本=3500元)
	資料蒐集費	本	10	0.35	3.5	106-3-1 教師社群共讀用書 跨界學習社群用書-蔡康永的情商課：為你自己活一次(350元*10本=3500元)
	資料蒐集費	本	10	0.36	3.6	106-3-1 教師社群共讀用書 數位化創新教學社群用書-我也要當You Tuber (360元*10本=3600元)
	國內旅費	人次	5	0.88	4.4	106-3-1 外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算(商品設計社群4次、跨界學習社群1次)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.458	0.458	106-3-1 外聘講師全民健康保險補充保費(24*1.91%)
	膳宿費	人次	120	0.08	9.6	106-3-1 課綱核心小組、各議題發展小組討論會之膳費，共120人次
	印刷費	本	120	0.05	6	106-3-1 會議資料印刷
	雜支	式	1	3.942	3.942	106-3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝狀...等

	國內旅費	人次	6	5	30	106-3-4 教師參與公民營研習來回旅費
	鐘點費	人節	8	2	16	106-3-5 會科辦理教師技藝增能研習 2 節 106-3-5 資料辦理專業數位媒體設計研習 6 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.306	0.306	106-3-5 外聘講師全民健康保險補充保費(16*1.91%)
	國內旅費	人次	2	1	2	106-3-5 外聘研習講師來回旅費 2 人
	膳宿費	人次	2	1.6	3.2	106-3-5 外聘研習講座講師住宿費 2 人
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2	106-3-5 會科教師技藝增能研習膳費 20 人 106-3-5 資料辦理專業數位媒體設計研習膳費 20 人
	雜支	式	1	3.294	3.294	106-3-5 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
	小計				150	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					150	
(二)資本門						
	桌上型電腦	台	6	30	180	106-3-1 教師社群討論室使用
	桌上型電腦	台	8	27	216	106-3-1 教師社群討論室使用
資本門小計					396	
109 會計年度合計					546	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實驗研究組 吳麗虹

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長 林明山



子計畫 3【編號：106-3(A3)】

● 子計畫名稱：教師專業精進超越計畫

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」、學校願景及發展目標規畫辦理。

二、目的：

- (一)活化教師專業社群，深化教學卓越精進。
- (二)充實數位教學平台，提供學生多元學習。
- (三)辦理公開備觀議課，鼓勵教師合作分享。
- (四)推動教師產業研習，強化產業實務鏈結。
- (五)提升教師專業技能，強化專業學科深度。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：實習處、實習組、商業經營科、資料處理科、會計事務科、應用外語科。

五、辦理日期：106 學年度到 108 學年度

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	統籌規劃計畫之推動
2	成員	許雅婷	實研組長	協辦 106-3-1 活化教師專業社群 協辦 106-3-2 充實數位教學平台
3	成員	陳麴合	教學組長	協辦 106-3-1 活化教師專業社群 協辦 106-3-3 辦理公開備觀議課
4	成員	官孟璋	實習主任	協辦 106-3-4 推動教師產業研習 協辦 106-3-5 提升教師專業技能
5	成員	粘雅琪	實習組長	協辦 106-3-4 推動教師產業研習
6	成員	黃文華	會計科主任	協辦 106-3-4 推動教師產業研習 協辦 106-3-5 提升教師專業技能
7	成員	林秀峯	商經科主任	協辦 106-3-1 活化教師專業社群 協辦 106-3-4 推動教師產業研習 協辦 106-3-5 提升教師專業技能
8	成員	康騰芳	應外科主任	協辦 106-3-4 推動教師產業研習 協辦 106-3-5 提升教師專業技能
9	成員	黃蘭芝	資處科主任	協辦 106-3-4 推動教師產業研習 協辦 106-3-5 提升教師專業技能
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

## 七、實施方式：

### (一) 活化教師專業社群

訂定本校教師專業學習社群施行要點，鼓勵教師成立跨領域主題式教師社群，發展多元有效的教學策略，精進教師教學方法。各社群每學期至少辦理 4 次活動，本學度社群主要針對新課綱課程教學媒材研發、跨科教師進行生涯探索議題、創新教學策略運用等主題為發展主軸。

### (二) 充實數位教學平台

邀請校內個人教學平台建置完善的教師辦理講座，指導校內教師美化個人教學網站，將個人教學檔案數位化放置於網站，並建置完善的學習資源鏈結，提供學生自主學習的線上管道。

### (三) 辦理公開備觀議課

推動教師共同備課、觀課、議課，藉由專業交流對話，提升教學內涵。結合校內定期教學觀摩、社群教師公開觀課、教師專業發展實踐方案之公開授課等方式辦理。

### (四) 推動教師產業研習

訂定本校教師赴公民營機構研習辦法，鼓勵教師利用寒暑假前往業界研習，鼓勵職業類科教師自辦教師赴公民營機構研習，以吸取實務經驗並瞭解業界脈動。

### (五) 提升教師專業技能

由專業類科召集人規劃辦理教師專業知能研習，聘請業界專家蒞校辦理講座，增廣教師技能新知，充實教材教法。

## 八、實施方式：

項次	內容	具體作法	辦理期程	參加對象
108-3(A3)-1	活化教師專業社群	1.訂定「國立花蓮高級商業職業學校教師專業學習社群施行要點」，鼓勵教師成立專業學習社群，並推舉一人為召集人，統籌社群活動經費及聯絡事宜。 2.由教學組協助排定各社群教師共同空堂，並規劃獨立教師社群討論空間，設置討論桌及桌上型電腦，以利教師社群活動進行。 3.配合 106-2-2 計畫所辦理「創造思考教學工作坊」教師專業研習，鼓勵社群教師參與，發展創造思考教學策略，增進專業素養與教學技巧。 4.本學年度成立 3 個教師專業社群。 (1)商品創意設計教學共備社群： 成員為商經科全體教師及 1 位會計老師，針對 108 課綱新增文創商品巧手做課程組成社群，利用社群共同空堂進行社群活動。邀請職訓局兼任講師魏廷恩擔任社群講師，安排每學期至少兩次到校指導商品設計教學內涵發想，激發教師想法以擬定教學策略。預	108 年 9-12 月、109 年 2-6 月	社群教師

		<p>計年度結束產出教材 1 門，以銜接 108 學年度入學新生二年級課程。</p> <p>(2)跨界學習生涯啟迪社群：</p> <p>本社群乃是以班級為核心組成跨科教師社群，社群成員包含國文、英文、輔導、商經、生涯規劃教師，預期成效為發展本校特色課程，進而提升班級經營輔導成效。預計上學期辦理 1 場活化社群運作教學工作坊，邀請左營高中李麗鳳老師分享社群有效運作經驗。社群主要以哲學思考為基礎，透過生涯規劃為核心，跨科跨領域進行生涯探索，展現學生生涯學習的主體性及能動性。</p> <p>(3)數位化創新教學社群：</p> <p>本社群以數位化教學媒材研發為主軸，發展創新教學策略。預計辦理數位化教學研習 1 次，安排數位化教學平台教學課程，上下學期合計 7 場次。透過國文、英文、輔導、資訊及體育等跨科跨領域教師共同研發數位化融入教學之課程教材，以使課程呈現多元化視野，並透過國文課程採跨領域教師共同協同授課的方式，使學生建構身心素質與自我精進之核心素養，以培養人性觀、人生觀及自我觀之目標。同時，社群夥伴於課後進行討論省思，修正課程教材以廣泛適用本校學生。</p>		
108-3(A3)-2	充實數位教學平台	<p>2-1 利用本校於 105 學年度優質化經費購買之 ischool 系統，持續鼓勵教師將個人教學網站建置完備，以提升學生學生成效。</p> <p>2-2 辦理數位化教學檔案研習 2 小時，邀請校內教學網站建置優良的老師分享經驗，指導教師進一步將個人教學網站鏈結如 Google 教學日曆、Google Classroom 等雲端媒體，提供學生自主學習多元管道。</p>	<p>108 學年度</p> <p>108 年 10 月</p>	全校教師
108-3(A3)-3	辦理公開備觀議課	<p>3-1 教師共同備課、觀課、議課，藉由專業交流對話，提升教學內涵。</p> <p>3-2 規劃公開授課包含教學觀察及專業回饋，必要時得增加共同備課及專業成長計畫。</p> <p>3-3 公開觀課得結合校內定期教學觀摩、社群教師公開觀課、教師專業發展實踐方案之公開授課等辦理。</p> <p>3-4 由主任、組長及教學優良教師優先進行校內公開觀課，各領域或各科每學年度教師至少 1 人公開授課。</p> <p>3-5 規劃 108 學年度校內公開授課 8 次以上，並將共同備課、觀課及議課成果建置於本</p>	<p>108 年 9 月 -109 年 1 月、109 年 2-6 月</p>	全校教師



		校網站，建立學習典範。		
108-3(A3)-4	推動教師產業研習	4-1 訂有本校教師赴產業研習辦法，鼓勵職業類科教師赴產業研習。 4-2 鼓勵教師參與國教署辦理之教師赴公民營機構研習，預計每科每年度至少 2 人參加。 4-3 鼓勵各職業類科教師申請自辦公民營研習計畫，與在地公民營企業合作，共同規劃與新課程相關之實務能力研習，預計每年至少申辦 1 場研習。 4-4 鼓勵各職業類科教師個人申辦赴公民營企業半年或 1 年之深耕研習，吸取實務經驗並瞭解當前業界發展趨勢。	寒暑假  寒暑假  109 學年度	全校教師
108-3(A3)-5	提升教師專業技能	5-1 每學期推派科內教師輪流參加群科中心研習，參與教師撰寫研習報告書，並於科務會議分享研習心得，共同討論如何將研習內容融入課程。 5-2 會計科辦理實務增能研習，外聘講師辦理 2 小時增能研習，以結合現有課程，強化實務及深化技藝知能為主題，藉以培養教師實務知能，並提升教師教學深度及廣度。 5-3 為提高教師專業數位排版設計能力，由資處科辦理 6 小時專業數位排版設計研習。	108 學年度  109 年 3-6 月  109 年 3-6 月	職業類科教師  全校教師  全校教師

九、工作進度：

工作項目			執行月份	108 年					109 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-3(A3)-1 活化教師專業社群	預定													
		實際													
2	106-3(A3)-2 充實數位教學平台	預定													
		實際													
3	106-3(A3)-3 辦理公開備觀議課	預定													
		實際													
4	106-3(A3)-4 推動教師產業研習	預定													
		實際													
5	106-3(A3)-5 提升教師專業技能	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求：

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
108 年度(8 至 12 月)	108	396	504
109 年度(1 至 07 月)	150	396	546
總計	258	792	1050

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

附表：學校教師專業學習社群(請填報受本方案-A3 子計畫輔助之專業社群為限)

序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
01	核心小組	核心小組 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	校長、教務主任、校長秘書、學務主任、實習主任、總務主任、圖書館主任、輔導主任、教學組長、註冊組長設備組長、實研組長、實習組長、訓育組長、進修部主任、進修部教學組長、7 大領域召集人、教師會代表、專任教師代表、日校級導 3 位、進修部導師代表/共 29 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
02	商品創意設計教學共備社群	文創商品巧手做 <input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	商經科教師 8 人、會計科教師 1 人/共 9 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
03	跨界學習生涯啟迪教師社群	生涯規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	國文科、輔導科、英文科、護理科、商經科教師/共 5 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____
04	數位化創新教學社群	國文 <input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	國文科教師 4 人、輔導科、英文科、體育科、資處科教師各 1 人/共 8 人	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input checked="" type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input checked="" type="checkbox"/> 課程研發與規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 教材研發與編撰 <input checked="" type="checkbox"/> 教學共備與研討 <input checked="" type="checkbox"/> 公開觀課與議課 <input type="checkbox"/> 多元評量與成效 <input type="checkbox"/> 其他_____

【附件一】

國立花蓮高級商業職業學校組織教師專業學習社群施行要點

108 年◎月◎日◎◎會議通過

壹、依據：教育部國民及學前教育署高中職優質化計畫、教育部補助辦理教師專業發展實踐方案。

貳、目的：

- 一、提昇教學專業、精進教學品質，提供教師教學及研究相互交流之機會，以充實教學專業素養，並發揮團體互相學習之功能。
- 二、藉由社群成員之教學對話，提供教學改善及創新教學之方法，以促進學生學習效果，提升教學品質。
- 三、精進社群教師之專業素養與教學經驗，進而增進教師教學能量。

參、主辦單位：教務處

肆、協辦單位：各科/各領域教學研究會

伍、實施原則：

- 一、成立教師專業學習社群：教師專業學習社群是指一群志同道合之教育工作者所組成，持有共同的信念、目標或願景，為致力於促進學生獲得更佳之學習成效，而努力不懈地以合作方式共同進行探究或問題解決。
- 二、辦理校內研習：可聘請校內外專家學者擔任講師，開設講座進行新知識學習，或校內外教師於研習中進行經驗分享。

陸、申請方式：

- 一、教師可自主組織專業學習社群，以 3~8 人為原則，並推舉一位教師擔任召集人，填具「教師專業學習社群申請書」(如附件一)向教務處提出申請。
- 二、學習社群進行方式可包括：教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、專題講座、新進教師輔導、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、協同備課……等。
- 三、進度規劃：於執行期限內，每學期社群活動次數不得少於 4 次，並於該學期結束前執行完畢並繳交成果報告。
- 四、成果報告包含各次教師專業學習社群活動摘要表、教師活動滿意度分析、活動書面資料與相關照片……等。

陸、預期效益：

- 一、教師部分：教師經由校內同領域、跨領域教師或校外夥伴學校教師，針對教學法創新、學生有效學習等議題，成立教師專業學習社群，辦理教師課堂能力精進研習，可增進教師同儕之專業成長，透過教師社群分享，進而調整教學法或研發新式教學法，提昇教師專業能力。

- 二、學生部分：教師成立教師專業學習社群，增進教師專業成長、有效提升教師之教學方法，可於課堂實務上應用，有效提升學生學習效能，提高學生之學習興趣，達到有效幫助學生學習之目的。

柒、經費來源：

- 一、本校優質化計畫項下支應。
- 二、教育部補助辦理教師發展實踐方案或其他補助經費。

捌、本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

國立花蓮高商教師專業學習社群 申請書

社群名稱					
對應 108 課綱	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業群科 <input type="checkbox"/> 跨領域/群科	課程名稱			
社群類型	<input type="checkbox"/> 單科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨科目/科別 <input type="checkbox"/> 跨領域/群 <input type="checkbox"/> 跨年級 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 其他_____				
召集人		聯絡電話		E-mail	
社群成員	序號	姓名	任教科目		
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				

一、年度目標：

二、具體作為：(可複選)

<input type="checkbox"/> 課程研發與規劃	<input type="checkbox"/> 教材研發與編撰
<input type="checkbox"/> 教學共備與研討	<input type="checkbox"/> 公開觀課與議課
<input type="checkbox"/> 多元評量與成效	<input type="checkbox"/> 其他：_____

三、預定進行方式：(可複選)

<input type="checkbox"/> 教學觀察與回饋	<input type="checkbox"/> 教學檔案製作	<input type="checkbox"/> 主題探討 (含影片、專書)	<input type="checkbox"/> 主題經驗分享
<input type="checkbox"/> 聘請講師專題講座	<input type="checkbox"/> 新進教師輔導	<input type="checkbox"/> 新課程發展	<input type="checkbox"/> 教學方法創新
<input type="checkbox"/> 教學媒材研發	<input type="checkbox"/> 行動研究	<input type="checkbox"/> 協同教學	<input type="checkbox"/> 同儕省思對話
<input type="checkbox"/> 標竿楷模學習	<input type="checkbox"/> 案例分析	<input type="checkbox"/> 協同備課	<input type="checkbox"/> 專業領域研討
<input type="checkbox"/> 其他：			

四、學年進度規劃（每學期至少 4 次）：

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

五、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式



六、經費概算表

○○○會計年度概算表 (○○年○月至○月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費						
	小計					
經常門小計						
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
○○○會計年度合計						

○○○會計年度概算表 (○○年○月至○月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費						
	小計					
	經常門小計					
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
○○○會計年度合計						

- 註：1.外聘講座(含大專校院教授與校外中小學教師)引言並參與討論，每社群計畫申請以四次為限。
- 2.外聘講座(含大專校院教授與校外中小學教師)演講鐘點費，每社群計畫申請以四次為限。
- 3.每次社群活動出席成員應高於 8 成以上，聚會時間不得少於 50 分鐘。
- 4.校內教師分享不得支領引言費或鐘點費。
- 5.鐘點費 800 元(內聘)、1600 元(外聘)、2000 元(專家)。
- 6.膳費每人 80 元，住宿 1600 元。
- 7.材料費以每人 200 元為限。

●子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱	就近入學璀璨星懸計畫			
二、計畫目標	<p>1. 辦理技職教育招生宣導：</p> <p>(1) 定期召開校內招生宣導委員會，修訂本校招生宣導辦法，宣講教師採推薦及輪替制並行，宣導本校辦學績效及各科特色，結合升學及就業資訊，以期達到適性入學之宗旨。</p> <p>(2) 每年集中於5月國中會考結束後，結合國中端輔導室，辦理入校招生宣導，向學生說明本校辦學宗旨及各科特色、適性發展及多元入學之教育理念，俾使國中師生與家長能理解十二年國教之精神。</p> <p>(3) 製作本校招生宣導資料，提供升學管道、就業優勢等相關資訊，使師生及家長能深入瞭解技職教育。</p> <p>2. 設立就近入學獎學金：鼓勵學生適性入學，社區內各國中優質學生以第一志願就讀本校者，給予獎勵。</p> <p>3. 落實國中職涯探索：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。</p>			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	106-4(B1)-1 辦理技職教育 招生宣導	教務處、各科	國中學生及教師	106-108 學年度
	106-4(B1)-2 設立就近入學 獎學金	教務處、主計室	本校學生	106-108 學年度
	106-4(B1)-3 落實國中職涯探 索	實習處、各科	國中學生及教師	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	108 學年度	0	270	270
	109 學年度	0	280	280
	110 學年度	0	290	290
	總 計	0	840	840
五、預期效益	<p>1. 辦理技職教育招生宣導，透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，使國中端親、師、生能知悉多元入學之教育理念，及技術型高中的升學與就業管道，提高社區學校對本校的認同，讓縣內社區國中生都能適性入學。將技職教育的理念落實於社會，供國中生及教師深入認識本校各專業群科師資、設備、課程及未來出路。</p> <p>2. 設立就近入學獎學金，宣導十二年國教之多元入學管道，吸引更多社區內優秀之應屆國中生就讀本校，逐年提升學生就近入學比例，鼓勵學生精進學習。</p> <p>3. 落實國中職涯探索，逐年提高新生就近入學比率及高一日校新生註冊人數比率。</p>			

指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	B1 高一新生適性就近入學率。	100 %		100 %		100 %	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次。	620		640		660	
	B1-3 專業群科特色招生之辦理科別數。	0		0		0	
	B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率。	72%		73%		74%	
學校自選量化指標	S7 高一日校新生註冊人數比率。	89%		90%		91%	
	S8 高一日校新生免試入學比率。	100 %		100 %		100 %	
	S28 國中端升學進路宣導活動辦理次數（入班/技博/職涯）。	20		22		24	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。							

106-4(B1)就近入學璀璨星懸計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	印刷費	張	4	4	16	帆布印刷(戶外招生宣導)
	雜支	式	1	62	62	碳粉、文具、紙張、資訊耗材，印製資料.....等
	小計				78	
獎補助費	就近入學獎學金	人	24	6	144	一年級新生 8 人；二、三年級符合計畫條件續領，含缺額遞補共 24 人(以現金發放)
	小計				144	
經常門小計					222	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
108 會計年度合計					222	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

註冊組長 邱亦縈

教務主任 呂善成

主計室主任 童妃梅

校長 林明山



106-4(B1)就近入學璀璨星懸計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	國內旅費	人	60	0.3	18	106-4-1 參加縣內 15 所國中入班宣導交通費 (15 場次，每次 4 台車前往)
	膳宿費	人次	55	0.08	4.4	招生行前會議誤餐費
	物品費	組	8	2.5	20	製作學校招生特色便攜式海報架(四科及校特色)
	雜支	式	1	5.6	5.6	碳粉、文具、紙張、資訊耗材...等
	小計				48	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					48	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					48	
109 會計年度合計					48	

承辦人：

註冊組長邱亦縈

承辦主任：

教務主任呂善成

主計主任：

主計室主任童妃梅

校長：

校長林明山



● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

● 子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫

一、依據：本計畫依據教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理

二、目的：

(一)辦理技職教育招生宣導：

1. 定期召開校內招生宣導委員會，修訂本校招生宣導辦法，宣講教師採推薦及輪替制並行，宣導本校辦學績效及各科特色，結合升學及就業資訊，以期達到適性入學之宗旨。
2. 每年集中於5月國中會考結束後，結合國中端輔導室，辦理入校招生宣導，向學生說明本校辦學宗旨及各科特色、適性發展及多元入學之教育理念，俾使國中師生與家長能理解十二年國教之精神。
3. 製作本校招生宣導資料，提供升學管道、就業優勢等相關資訊，使師生及家長能深入了解技職教育。

(二)設立就近入學獎學金：鼓勵學生適性入學，社區內各國中優質學生以第一志願就讀本校者，給予獎勵。

(三)落實國中職涯試探：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：實習處、輔導處

五、辦理日期：106 學年度至 108 學年度

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	統籌辦理引導適性就近入學相關計畫
2	成員	邱亦縈	註冊組長	協助辦理引導適性就近入學相關計畫
3	成員	官孟璋	實習主任	統籌國中職涯探索、技職博覽會
4	成員	魏彙菁	就業組長	協助辦理國中職涯探索、技職博覽會
5	成員	林秀峰	商業經營科主任	協助辦理國中職涯探索、技職博覽會
6	成員	黃文華	會計事務科主任	協助辦理國中職涯探索、技職博覽會
7	成員	黃蘭芝	資料處理科主任	協助辦理國中職涯探索、技職博覽會
8	成員	康騰芳	應用外語科主任	協助辦理國中職涯探索、技職博覽會
9	成員	丁瑋君	進修部主任	協助辦理引導適性就近入學相關計畫

10	成 員	許雅婷	進修部 註冊組長	配合辦理引導適性就近入學相關計畫
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式：

- (一) 辦理技職教育招生宣導：提供升學管道、就業優勢等相關資訊，以便師生及家長深入了解技職教育。
- (二) 設立就近入學獎學金：鼓勵學生就近適性入學。
- (三) 落實國中職涯試探：拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。

八、實施內容：

項次	內容	具體作法	辦理期程	參加對象
106-4(B1)-1	辦理技職教育招生宣導	定期召開校內招生宣導委員會，修訂本校招生宣導辦法，宣講教師採推薦及輪替制並行，宣導本校辦學績效及各科特色，結合升學及就業資訊，以期達到適性入學之宗旨。	108 學年度 下學期	國中學生 及教師
106-4(B1)-2	設立就近入學獎學金	設立就近入學獎學金，鼓勵學生適性入學，社區內各國中優質學生以第一志願就讀本校者，給予獎勵。	108 學年度	本校學生
106-4(B1)-3	落實國中職涯試探	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 每學年邀請國中到校職涯探索至少 10 場次，每場 3 小時，預計每場參與人數約 30 人。</li> <li>(2) 配合各科課程：商經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程。</li> <li>(3) 預計辦理假日職涯探索營，深度體驗，內容涵蓋：認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員設定為國中生及本校學生，透過本校學長姐分享，令國中端學生掌握各科學習資訊，深入瞭解本校特色及未來生涯規劃，每場 8 小時，參與人數 80 人左右。</li> <li>(4) 每年參與花蓮區技職博覽會，為未能到本校體驗之國中學生提供本校辦學資訊，預計參與 4 場次，全縣參與人次約 2000 人。</li> <li>(5) 教務處協助招生文宣及文宣品的供給，並協助宣導人員課務調代事宜，實習處組長及各科主任說明本校各科特色及辦學內容。</li> </ol>	108 學年度 下學期	社區國中 生

九、工作進度：

工作項目 \ 執行月份			108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理技職教育招生 宣 導	預定												
		實際												
2	設立就近入學獎學金	預定												
		實際												
3	落實國中職涯試探	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	222	0	222
109 年度(1 至 07 月)	48	0	48
總 計	270	0	270

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

## 106-4-2 國立花蓮高商辦理免試入學優秀學生獎學金實施計畫

106.04.18 優質化督導小組會議通過

### 壹、依據：

本校為鼓勵社區內優秀學生就近入學，特訂定「國立花蓮高商辦理免試入學優秀學生獎學金實施計畫」。

### 貳、核發對象：

就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為花蓮縣各公私立國中畢業生。

### 參、獎學金核發標準：

#### 一、一年級第一學期新生：

依免試入學方式，以第一志願錄取並就讀本校者，依高一第一學期第一次定期評量指定科目之成績，擇優發給獎學金。由註冊組依據免試入學委員會提供錄取新生名單審核第一志願錄取資格，符合前項資格之學生須檢具高一第一學期第一次定期評量成績影本提出申請。

#### 二、一年級第二學期以上在校生：

(一) 一年級第一學期領有本獎學金之學生，其一年級第二學期及二、三年級，在前一學期學業總平均成績名列同年級、同年級同類科(組)或學程前百分之三十，且德行評量未曾受小過以上處分，並經導師推薦者，始得繼續申請本獎學金。如該學生該學期成績未達標準，得由同年級第一學期入學時，符合要點第肆點規定之學生，申請遞補。

(二) 就讀專業群科或綜合型高級中等學校專門學程之學生，除應符合前目之條件外，其前一學期所有實習科目均達七十分以上。

#### 三、休學及轉學學生，永久喪失領取本獎學金之資格。

### 肆、分配名額：

一、名額：各年級 8 名，共 24 名(擇優發給，以現金發放)。

二、一年級第一學期，依當學期第一次定期評量取國文、數學、英文、會計學、計算機概論、商業概論等六科原始成績總分，依總分高低依次比較後核發；若總分相同則依(1)國文(2)數學(3)英文(4)會計學(5)計算機概論(6)商業概論等學科順序分數高低依次比較後核發。

三、以後學期則以原發放學生為核發對象，已辦理休學、轉學之學生或條件不符時，再自同年級中遴選，依序擇優核發。

### 伍、申請、審核及表揚：

符合核發對象之學生，由學校通知後並於公告時間內，填具申請表及檢附相關資料，向教務處申請，依核發標準及分配原則審定後公開表揚，並將受獎學生名單公布於本校網站。

陸、本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

●子計畫 5【編號：106-5(B3)】

一、計畫名稱	多元學習希望雲集計畫			
二、計畫目標	<p>1. 根植學生專技能力：</p> <p>(1) 透過戲劇欣賞的認識，培養學生多開口說英語，提升學生的表達能力、傳意技巧、解難能力、批判思考、團隊精神。</p> <p>(2) 「從做中學」，學習培養動手實作和問題解決的能力，讓同學們具備獨立思考、「大膽創新」及「解決問題」等關鍵能力，並找回學生學習熱情，培養學生創意、創新的基礎。</p> <p>(3) 外聘專業人士協助全國技藝競賽選手培訓，期許帶入新刺激、激發選手新創意。</p> <p>2. 開創學生實作能力：</p> <p>(1) 商管群之專題內容乏善可陳、流於俗套，獲獎率日益降低，透過技專教師入班協同專題製作課程，期許拓展課程之深度。辦理校內專題競賽及成果發表會，訓練學生之簡報製作能力及口條表達能力。</p> <p>(2) 除校內競賽之外，「學生學習歷程檔案」也即將開始實施，校外比賽的實質效益對學生更加重要，走出校園多增加學生的勇氣、增廣其視野，對未來發展影響甚佳。</p> <p>(3) 因應108學年度課綱到來，除了課程更加多元化之外，更應對課程著手辦理相關之學生研習及競賽，激發學生對學習的興趣及燃起更多的熱情。</p>			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	106-5(B3)-1 根植學生專技能力	實習處/ 應外科、資處科、 實習組	高二及高三學生	108 學年度
	106-5(B3)-2 開創學生實作能力	實習處/各科	高二及高三學生	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	108 學年度	470	403	873
	109 學年度	420	430	850
	110 學年度	420	430	850
	總 計	1310	1263	2573



五、預期效益	1. 根植學生專技能力： (1) 藉由鼓勵同學積極參與英語活動，提高表演藝術興趣，激勵學生能對英語產生更多元的興趣與動機，以利未來的英語學習。 (2) 透過讓學生體驗自走車的活動設計建立自信心，達到「學以致用」的終極目標。 (3) 透過校內技藝競賽選拔優秀學生，加強培訓盼能再奪金手獎。 2. 開創學生實作能力： 拓展課程之深度，鼓勵對外參賽，提高學生能力，讓學生開拓眼界、具備信心與外面世界接軌。 註：以上活動若僅是講師口頭表達，學生專注力難免不足，故透過投影機的使用，融入動畫、繽紛色彩等設計，更可吸引學生目光。而學校穩壓器已使用多年、設備老舊，藉由優質化的經費補助，更新其功能，達到學習上更好的成效。							
	指標項目		108 學年度		109 學年度		110 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	B3-1 畢業生通過英語檢定比率。	26.5		27		27.5	
		B3-2 技專校院合作校數。	2		3		3	
		B3-3 學生至業界實務實習人數。	75		80		85	
		B3-4 學生參加創新研發得獎人數。	0		0		0	
		B3-5 學生接受創業輔導人數。	0		0		0	
		B3-6 各項技藝能競賽學生得獎人數。	3		4		5	
		B3-7 學生參與專題實作競賽人數。	165		168		171	
		B3-8 專題實作競賽學生得獎人數。	21		24		27	
	學校自選量化指標	S3 協同教學技專教師人數比率。	8.4		8.6		8.8	
		S4 技專教師協同教學科目數。	5		6		7	
		S12 學生參加企業參訪人數比率。	53.5		55.5		57.5	
		S27 學生赴產業實習比率。	8.3		8.7		9.1	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。								



106-5(B3)多元學習希望雲集計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座)	人節	34	0.8	27.2	106-5-2(外聘)技專教師協同教學鐘點費(資科 6 節、商科 12 節、會科 12 節、應科 4 節)
	鐘點費(講座)	人節	3	2	6	106-5-2 商科學生研習講師鐘點費 3 節(外聘)
	鐘點費(技能競賽)	人節	100	0.4	40	106-5-1 技藝選手培訓(內聘)指導教師鐘點費，5 職種*20 節*400 元(平日)
	鐘點費(技能競賽)	人節	15	2	30	106-5-1 技藝選手培訓(外聘)指導教師鐘點費， 15 節*2000 元
	鐘點費(講座)	人節	6	2	12	106-5-2 應科學生體驗營講師鐘點費 6 節(外聘)
	鐘點費(授課)	人節	6	0.55	3.3	106-5-2 應科學生體驗營助理講師鐘點費 6 節(內聘)
	全民健康保險補充費	式	1	1.436	1.436	外聘講師二代健保費 75.2*1.91%=1.436
	保險費	人	22	0.032	0.704	106-5-2 應科學生體驗營活動師生保險費
	國內旅費	人次	5	1	5	106-5-2 資科外聘技專教師協同教學來回旅費(3 次) 106-5-2 商科學生研習講師來回旅費 106-5-2 應科學生體驗營講師來回旅費
	國內旅費	人次	4	1	4	106-5-1 技藝選手培訓外聘指導教師 4 人來回旅費
	國內旅費	人次	5	6	30	106-5-1 全國技藝競賽指導教師來回旅費及膳宿費
	膳宿費	人次	5	1.6	8	106-5-2 資科外聘技專教師協同教學住宿費(3 次) 106-5-2 商科學生研習講師住宿費 106-5-2 應科學生體驗營講師住宿費
	膳宿費	人次	4	1.6	6.4	106-5-1 技藝選手培訓外聘指導教師 4 人住宿費
	膳宿費	人次	22	0.08	1.76	106-5-2 應科學生體驗營活動師生午餐

	材料費	人次	20	0.2	4	106-5-1 技藝競賽選手培訓教材
	印刷費	人次	20	0.03	0.6	106-5-2 應科學生體驗營活動證書、講義印刷費
	雜支	式	1	4.4	4.4	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼...等
	小計				184.8	
獎補助費	學生獎助學金	人	5	1.5	7.5	106-5-1 獎勵全國技藝競賽獲勝學生(以現金發放)
	學生獎(助)學金	式	1	2.7	2.7	106-5-2 商科學生研習競賽獎勵：取前3名，第1名1200元，第2名900元，第3名600元(以現金發放)
	小計				10.2	
經常門小計					195	
(二)資本門						
設備費	筆記型電腦	台	4	30	120	106-5-2 應、會科外聘技專教師協同教學用電腦
	桌上型電腦	台	5	30	150	106-5-1 技藝選手培訓用電腦
	投影機	台	1	35	35	106-5 根植學生專技力及實作能力之設備改善
資本門小計					305	
108 會計年度合計					500	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

校長林明山

實習處主任官孟璋

實習處主任官孟璋

主計室主任童妃梅

# 106-5(B3)多元學習希望雲集計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座)	人節	28	0.8	22.4	106-5-2(外聘)技專教師協同教學鐘點費(商科 12 節、會科 12 節、應科 4 節)
	鐘點費(技能競賽)	人節	100	0.4	40	106-5-1 技藝選手培訓(內聘)指導教師鐘點費，5 職種*20 節*400 元(平日)
	鐘點費(講座)	人節	6	2	12	106-5-2 會、資科學生研習(外聘)講師鐘點費 6 節
	鐘點費(講座)	人節	3	0.8	2.4	106-5-2 商科微型創業學生研習(內聘)
	鐘點費(講座)	人節	2	0.8	1.6	106-5-2 會科會計帳務學生研習(內聘)
	鐘點費(講座)	人節	6	2	12	106-5-2 資科學生體驗營講師鐘點費 6 節(外聘)
	鐘點費(授課)	人節	6	0.55	3.3	106-5-2 資科學生體驗營助理講師鐘點費 6 節(內聘)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.886	0.886	106-5-2 外聘講師二代健保補充健保(46.4)*1.91%=0.886
	保險費	人	30	0.032	0.96	106-5-2 資科學生體驗營師生活動保險費
	國內旅費	人次	3	1	3	106-5-2 會、資科學生研習講師交通費 2 人 106-5-2 資科學生體驗營活動講師交通費 1 人
	膳宿費	人次	3	1.6	4.8	106-5-2 會、資科學生研習講師住宿費 2 人 106-5-2 資科學生體驗營活動講師交通費 1 人
	膳宿費	人次	30	0.08	2.4	106-5-2 資科學生體驗營活動師生午餐
	指導費	人	8	2	16	106-5-2 各科專題競賽指導費(外聘技專校院教師指導)
	材料費	人次	60	0.2	12	106-5-1 技藝競賽選手培訓教材
	印刷費	人次	30	0.03	0.9	106-5-2 資科學生體驗營活動證書、講義印刷費
物品費	組	25	1.5	37.5	106-5-2 資科學生體驗營活動用自走車	



	雜支	式	1	4.154	4.154	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼...等
	小計				176.3	
獎補助費	學生獎助學金	式	5	1	5	106-5-1 獎勵校內技藝競賽 5 職種前三名學生，第 1 名 500 元，第 2 名 300 元，第 3 名 200 元(以現金發放)
	學生獎助學金	人次	20	0.6	12	106-5-1 獎勵三年級證照達人獎項(以現金發放)
	學生獎助學金	人次	11	0.6	6.6	106-5-2 獎勵校內四科專題發表獲獎學生各二組、及商管群書面競賽前三名(以現金發放)
	學生獎(助)學金	式	3	2.7	8.1	106-5-2 競賽獎勵：由會、商、資科各取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元(以現金發放)
	小計				31.7	
經常門小計					208	
(二)資本門						
設備費	穩壓器	台	3	55	165	106-5 根植學生專技力及實作能力之設備改善
資本門小計					165	
109 會計年度合計					373	

承辦人：

官孟璋

承辦主任：

實習處主任 官孟璋

主計主任：

主計室主任 童妃梅

校長：

校長林明山

● 子計畫 5【編號：106-5(B3)】

● 子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫

一、依據：本校高職優質化輔助方案實施計畫。

二、目的：

(一)根植學生專技能力：

- (1)透過戲劇欣賞的認識，進而多開口說英語，並提升同學的表達能力、傳意技巧、解難能力、批判思考、團隊精神。
- (2)學生體驗自走車，培養動手實作和問題解決的能力，增進同學們具備獨立思考及解決問題能力並找回學生學習熱情，培養學生創意、創新的基礎。
- (3)外聘專業人士協助全國技藝競賽選手培訓，期許帶入新刺激、激發新創意。

(二)開創學生實作能力：

- (1)商管群之專題內容乏善可陳、流於俗套，獲獎率日益降低，透過技專教師入班協同專題製作課程，期許拓展課程之深度。並進一步辦理校內專題競賽及成果發表會，訓練學生之簡報製作能力及口條表達能力。
- (2)除了校內競賽之外，「學生學習歷程檔案」也即將開始實施。校外比賽的實質效益對學生更加重要，走出校園多增加學生的勇氣、增廣其視野，對未來發展影響甚佳。
- (3)因應 108 學年度課綱到來，除了課程更加多元化之外，更對應課程著手辦理相關之學生研習及競賽，激發學生對學習的興趣及燃起更多的熱情。

三、主辦單位：實習處

四、承辦單位：教務處

五、辦理日期：106 學年度至 108 學年度

六、組織分工及參加人員

序	人 員	姓 名	職 稱	工 作 項 目
1	主持人	官孟璋	實習主任	協辦本計畫相關事宜
2	成 員	呂善成	教務主任	統籌規畫本計畫
3	成 員	粘雅琪	實習組長	負責本計畫技藝選手之相關事宜
5	成 員	林秀峰	商業經營科主任	負責本計畫技專教師協同教學事宜與學生研習事宜
6	成 員	黃文華	會計事務科主任	負責本計畫技專教師協同教學事宜與學生研習事宜
7	成 員	黃蘭芝	資料處理科主任	負責本計畫技專教師協同教學事宜與學生研習事宜
8	成 員	康騰芳	應用外語科主任	負責本計畫技專教師協同教學事宜與學生研習事宜

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。  
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。  
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

#### 七、實施方式

(一)根植學生專技能力：透過各項專業能力訓練，提升多元興趣與動機。

(二)開創學生實作能力：因應108新課綱，透過多元學習課程，激發學生潛能，提升實作能力。

#### 八、計畫內涵與具體作法

項次	內容	具體作法	辦理期程	參加對象
108-5(B3)-1	根植學生專技能力	(1) 藉由鼓勵同學積極參與其活動，以增加對戲劇欣賞的認識，從而多開口說英語。提升同學的表達能力、傳意技巧、解難能力、批判思考、團隊精神，以及對表演藝術的興趣。包括基礎戲劇訓練、情境演練，進而對英語產生更多元的興趣與動機。 (2) 藉由假日體驗活動，讓有興趣同學有機會接觸學習自走車機器人的樂趣，從自己安裝並學習程式如何遙控自走車，腦力激盪，培養獨立思考，讓學習更有成就及有趣。 (3) 辦理校內技藝競賽，職場英文、會計資訊、商業簡報、文書處理及程式設計共五類職種，經由競賽遴選最具潛力之選手進行培訓，培訓時間自 4 月到 12 月比賽前。 (4) 辦理證照達人選拔，依本校證照達人辦法遴選。 (5) 於學期中提供 5 職種校內教師培訓學生之訓練課程，每職種一學期 20 節，每節 400 元，上學期鐘點費為 $5 \times 20 \times 0.4 = 40$ 仟元；下學期鐘點費為 $5 \times 20 \times 0.4 = 40$ 仟元。 (6) 另提供 5 職種聘請校外教師指導學生之訓練課程，每職種 3 節，共計 15 節，於上學期實施，鐘點費為 $15 \times 2 = 30$ 仟元。	106-108 學年度	各科相關學生
108-5(B3)-2	開創學生實作能力	<b>2-1 外聘技專教師入班協同教學</b> (1) 商經科：配合高三專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題及商業簡報製作，預計產出 8 篇作品，含書面及簡報。結合校內教師及技專教師協同，引進技專資源加深學生專題製作	106-108 學年度	各科相關學生



		<p>能力，並增廣學生將商業類專題結合商業簡報的製作能力及發表能力。上學期協同教學時數 12 節，經費 <math>12 \times 0.8 = 9.6</math> 仟元，下學期協同教學時數 12 節，經費 <math>12 \times 0.8 = 9.6</math> 仟元。</p> <p>(2) 會計科：因應現今商業環境快速變遷，與大專院校教師合作實務專題，引進更多新觀念及題材，使專題內容更為完備。配合二下及三上專題製作課程，預計產出 8 篇作品。上學期協同教學時數 12 節，經費 <math>12 \times 0.8 = 9.6</math> 仟元，下學期協同教學時數 12 節，經費 <math>12 \times 0.8 = 9.6</math> 仟元。</p> <p>(3) 資處科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題，預計產出 4 篇作品。上學期協同教學時數 6 節，經費 <math>6 \times 0.8 = 4.8</math> 仟元。</p> <p>(4) 應外科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作更深入的實務專題，結合商業或觀光產業，預計產出 10 篇簡報及影片作品。上學期協同教學時數 4 節，經費 <math>4 \times 0.8 = 3.2</math> 仟元，下學期協同教學時數 4 節，經費 <math>4 \times 0.8 = 3.2</math> 仟元。</p> <p>2-2 與大專合作辦理校內專題書面競賽 1 場、簡報發表競賽成果發表 4 場；鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。</p> <p>2-3 各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣：</p> <p>(1) 商業經營科：上學期配合「金融與證券投資實務」課程，辦理金融投資研習 3 小時及競賽，讓學生在理論課程之外進一步實際體驗線上虛擬證券交易模式。經費 <math>3 \times 2 = 6</math> 仟元。 下學期配合「行銷實務」課程，配合校慶園遊會辦理微型創業網路商城研習及競賽，讓學生將園遊會實體店鋪進行虛實整合，實際操作學習在網路商城平台開設網路商店。透過研習 3 小時及競賽，使學生加深理論知識並增進實務操作經驗。經費 <math>3 \times 0.8 = 2.4</math> 仟元。</p> <p>(2) 會計事務科：下學期配合一年級「記帳實務」及二年級「會計實務」課程，辦理園遊會會計帳務研習 2 小</p>	
--	--	---	--

		<p>時，使學生藉由園遊會活動實際體驗會計帳務記載；經費 <math>2 \times 0.8 = 1.6</math> 仟元。</p> <p>下學期配合「金融證券與投資實務」及「會計學」公司會計單元，辦理金融投資研習 3 小時及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣；經費 <math>3 \times 2 = 6</math> 仟元。</p> <p>(3) 資料處理科：辦理 App 競賽，讓學生透過行動裝置實作設計。下學期配合「App 程式開發」選修課程，平日辦理學生研習 3 小時，經費 <math>3 \times 2 = 6</math> 仟元，假日辦理體驗營 6 小時，講師經費 <math>6 \times 2 = 12</math> 仟元，助理講師經費 <math>6 \times 0.55 = 3.3</math> 仟元。</p> <p>(4) 應用外語科：透過英文戲劇與英語聽講練習課程實務鏈結，藉由生動肢體的學習方式展現學習成果。上學期假日辦理學生體驗營 6 小時，講師經費 <math>6 \times 2 = 12</math> 仟元，助理講師經費 <math>6 \times 0.55 = 3.3</math> 仟元。</p> <p>(5) 上學期競賽獎勵金：</p> <p>I. 獎勵全國技藝競賽獲勝學生，經費為 5 職種 <math>\times 1.5 = 7.5</math> 仟元。</p> <p>II. 商科學生研習競賽獎勵：取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元，經費為 2.7 仟元。</p> <p>(6) 下學期競賽獎勵金：</p> <p>I. 獎勵校內技藝競賽：5 職種前三名學生，每職種獎金 1 仟元，如各職種名次前三名不重覆，第一名為 500 元，第二名為 300 元，第三名為 200 元，共計 5 仟元。</p> <p>II. 獎勵三年級證照達人：預估為 20 人，每位學生頒發 0.6 仟元，共計 12 仟元。</p> <p>III. 獎勵四科專題發表獲獎學生各二組，共 8 組，商管群書面發表競賽前三名，計 11 名學生獎金，每名 0.6 仟元，共計 6.6 仟元。</p> <p>IV. 商科微型創業、會科會計帳務、資科 APP 競賽：第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元，由會、商、資三科各取前 3 名，經費為 <math>3 \times 2.7 = 8.1</math> 仟元。</p>	
--	--	--	--

九、工作進度：

工作項目 \ 執行月份			108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-5-1 根植學生專技能力	預定												
		實際												
2	106-5-2 開創學生實作能力	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	195	305	500
109 年度(1 至 07 月)	208	165	373
總 計	403	470	873

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

附件一

國立花蓮高商學生參加校內外專業暨技藝 (能) 競賽及證照獎勵要點

104 年 5 月 5 日主管會議修正通過

105 年 5 月 10 日主管會議通過

108 年 5 月 21 日主管會議通過

一、目的：

- (一) 為獎勵本校學生參加校內外專業暨技藝 (能) 競賽，為校爭取榮譽。
- (二) 落實職業證照制度，鼓勵本校學生踴躍參加專業證照或技能檢定，提昇學生專業技能學習成效。

二、獎勵對象：凡本校學生且符合以下第三點第二款獎勵標準者。

三、獎勵要點：

- (一) 本辦法適用於本校學生參加校內外各類專業暨技藝 (能) 競賽、相關證照、符合畢業典禮專業技能優良獎勵辦法之證照達人獎之標準。
- (二) 獎勵標準：
  - 1. 商業類全國技藝競賽：榮獲全國技藝競賽優勝以上之學生，依「國立花蓮高商師生參加校外競賽獎勵辦法」敘獎，並頒發獎勵金。
  - 2. 證照達人：三年級依「畢業典禮專業技能優良獎勵要點」，獲選為證照達人者，畢業典禮頒發獎勵金及獎狀。
  - 3. 校內技藝競賽選手前三名：各職種校內技藝競賽結果前三名，頒發獎狀及獎勵金；優勝及佳作頒發獎狀。
  - 4. 參加校內外技能比賽：學生參加校內外競賽，依通過之實施計畫之獎勵方式及金額，予以敘獎並頒發獎勵金。(含：投資交易模擬競賽、專題製作簡報發表、園遊會模擬商城、商管群專題書面製作競賽、虛擬交易競賽、APP 程式設計比賽…等)

四、申請辦法：由實習組或承辦人提出申請。

五、預期效益

- (一) 提昇校內技能學習風氣。
- (二) 全面提高各科專業技能觀摩、競賽之活動率。

六、經費來源：由優質化申請獎勵金經費支應，若無相關計畫補助則不頒發獎勵金。

七、本辦法提行政會報通過後實施，修正時亦同。

●子計畫 6【編號：106-6(B4)】

一、計畫名稱		藝風芳醇涵養人文計畫									
二、計畫目標		1. 落實學生品德教育，建立學生核心價值。 2. 發揚藝音文化之美，培養服務學習能力。									
三、工作內涵		工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程			
		106-6(B4)-1 落實學生品德教育		學務處		全校師生		106~108 年度			
		106-6(B4)-2 發揚藝音文化之美		學務處		全校師生		106~108 年度			
四、經費需求		期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)			
		108 學年度		248		647		895			
		109 學年度		300		700		1000			
		110 學年度		350		750		1100			
		總 計		898		2097		2995			
五、預期效益		1. 透過品德教育研習與活動，提升學生對品德教育之認識。 2. 透過辦理進階志工研習，並結合音樂及舞蹈性社團的演出，擴展志工服務學習的活動內容與性質。									
		指標項目				108 學年度		109 學年度		110 學年度	
						目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數			3		4		5	
			B4-2 學校辦理藝文活動次數			3		5		6	
			B4-3 優化學習實施科目數			3		4		5	
		學校 自選 量化 指標	S13 學生參加國際交流人數比率			3.2%		3.3%		3.4%	
			S16 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率			50%		55%		60%	
			S18 學生人數與社團比			33:1		33:1		33:1	
			S19 發展社區在地文藝社團數比			33:2		33:3		33:3	
			S20 參與社區在地文藝活動次數			12		13		14	
S21 參與社區在地文藝活動師生人數			920		940		960				

		S22 學生平均參加文藝活動次數	2		3		4	
		S23 圖書館借閱率	3.2		3.3		3.4	
		S24 每生分配圖書冊數比	38		39		40	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。								



106-6(B4)藝風芳醇涵養人文計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
講座鐘點費	人節	8	2	16	106-6-1 舉辦品德教育工作坊及品德教育議題相關講座，邀請外聘講師，向全校師生進行宣導。(工作坊 1 日 6 小時;全校師生講座，舉辦 1 場 2 小時)
講座鐘點費	人節	6	2	12	106-6-1 舉辦進階志工培訓研習，邀請外聘講師蒞校授課，每場 2 小時，共 3 場次，合計 6 小時。
授課鐘點費	人節	50	0.4	20	106-6-2 管樂外聘講師鐘點費 (六分部上學期各 7 小時，合奏 8 小時，總計 50 小時)
授課鐘點費	人節	40	0.4	16	106-6-2 國樂外聘講師鐘點費 (五分部 1 合奏，各 7 小時，合奏 5 小時，總計 40 小時)
授課鐘點費	人節	40	0.4	16	106-6-2 儀隊外聘講師鐘點費
授課鐘點費	人節	20	0.4	8	106-6-2 熱音社課程鐘點費
全民健康保險補充保費	式	1	1.681	1.681	88*0.0191=1.681
材料費	人次	250	0.2	50	106-6-2 培訓音樂性、舞蹈性志工團隊，練習及舉辦活動所需材料： 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 1 萬元 2.國樂社：二胡等弦樂器之材料、揚琴琴竹皮、琵琶指甲專用膠帶等，約 1 萬元 3.儀隊社：手套、鞋油及製作配戴製品、絲襪等，約 1 萬元 4.熱音社：安全背帶扣、琴弦、導線、背帶，約 1 萬元 5.服務性社團舉辦活動之材料，約 1 萬元

	物品費	個	10	5	50	106-6-2 培訓音樂、舞蹈性服務社團展演活動所需物品費： 1.管樂社：高腳椅、樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 1 萬元 2.國樂社：樂器調音器、泰來鑼鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約 5 仟元 3.儀隊社：衣套、槍套、旗桿(含校旗)，約 1 萬 5 仟元 4.熱音社：購買表演用麥克風，線材及外接式燒錄機約 5 仟元 5. 服務性社團:影音紀錄裝置(三軸穩定器)、藍芽音響(帶團康活動撥放音樂使用)，約 1 萬 5 仟元。
	設備維護費	次	8	2	16	106-6-2 樂器與儀隊禮槍保養及維修： 1.管樂社：約 6 仟元 2.國樂社：約 6 仟元 3.儀隊社：約 2 仟元 4.熱音社：約 2 仟元
	膳宿費	人日	300	0.08	24	106-6-1 舉辦品德教育工作坊、義演活動之膳費
	場地使用費	場	1	30	30	106-6-2 音樂、舞蹈藝文活動表演或練習活動場地租借費
	租車費	輛	5	0.3	1.5	106-6-1 辦理服務學習、志工體驗租車費
	雜支	式	1	5.819	5.819	購買文具用品、紙張、資料夾、郵資、誤餐費及碳粉等
	小計				267	
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計					267	

(二)資本門						
設備費	Go Pro 7 微型動態攝像機	組	1	19	19	106-6-2 紀錄服務學習之設備
	單眼相機(機身)	組	1	45	45	106-6-2 紀錄服務學習之設備
資本門小計					64	
108 會計年度合計					331	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

訓育組  
組長張佑丞

學生事務處  
主任高凌鈴

主計室  
主任童妃梅

校長林明山

106-6(B4)藝風芳醇涵養人文計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	人節	6	2	12	106-6-1 舉辦品德教育工作坊及品德教育議題相關講座，邀請外聘講師，向全校師生進行宣導。(工作坊講座，共 4 小時；校內品德教育講座 2 小時)
	授課鐘點費	人節	84	0.4	33.6	106-6-2 管樂外聘講師鐘點費（六分部每學期各 10 小時，合奏 24 小時，總計 84 小時）
	授課鐘點費	人節	54	0.4	21.6	106-6-2 國樂外聘講師鐘點費（五分部 1 合奏，各 8 小時，合奏 14 小時，總計 54 小時）
	授課鐘點費	人節	45	0.4	18	106-6-2 儀隊外聘講師鐘點費
	授課鐘點費	人節	25	0.4	10	106-6-2 熱音社課程鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	1.818	1.818	95.2*0.0191=1.818
	材料費	人次	200	0.2	40	106-6-2 培訓音樂性、舞蹈性志工團隊，練習及舉辦活動所需材料： 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 8 仟元 2.國樂社：二胡等弦樂器之材料、揚琴琴竹皮、琵琶指甲專用膠帶等，約 8 仟元 3.儀隊社：手套、鞋油及製作配戴製品、絲襪等，約 8 仟元 4.熱音社：安全背帶扣、琴弦、導線、背帶，約 8 仟元 5.服務性社團舉辦活動之材料，約 8 仟元

物品費	個	15	2	30	106-6-2 培訓音樂、舞蹈性服務社團展演活動所需物品費： 1.管樂社：高腳椅、樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 6 仟元 2.國樂社：樂器調音器、泰來鑼鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約 6 仟元 3.儀隊社：衣套、槍套、旗桿(含校旗)，約 6 仟元 4.熱音社：購買表演用麥克風，線材約 6 仟元 5.服務性社團:影音紀錄裝置(三軸穩定器)、藍芽音響(帶團康活動撥放音樂使用)，約 6 仟元。	
	設備維護費	次	9	5	45	106-6-2 樂器與儀隊禮槍保養及維修： 1.管樂社：約 1 萬 3 仟元 2.國樂社：約 1 萬 2 仟元 3.儀隊社：約 5 仟元 4.熱音社：約 1 萬 5 仟元
	印刷費	張	500	0.05	25	106-6-2 辦理國、管樂等活動印刷費(活動海報、入場券、節目單及手冊等)
	膳宿費	人日	200	0.08	16	106-6-1 辦理服務學習講座、課程及活動所需膳費。
	場地使用費	場	1	75	75	106-6-2 音樂、舞蹈練習及義演場地租借費 1.音樂性社團約 4 萬 5 仟元 2.舞蹈性社團約 3 萬元
	租車費	輛	12	4	48	106-6-1 辦理服務學習、志工體驗租車費
	雜支	式	1	3.982	3.982	購買文具用品、紙張、資料夾、郵資、誤餐費及碳粉等
小計				380		
獎補助費						
	小計				0	
經常門小計				380		



(二)資本門						
設備費	法國號	支	1	140	140	管樂社練習服務學習活動樂器
	長笛	支	1	44	44	管樂社練習服務學習活動樂器
資本門小計					184	
109 會計年度合計					564	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

校長林明山

訓育組長張佑丞

學生事務處主任高凌鈴

主計室主任童妃梅



子計畫 6【編號：106-6(B4)】

● 子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫

一、依據：

- (一) 十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (二) 教育部修訂頒布之「高職優質化輔助方案」辦理。

二、目的：

- (一) 透過講座與活動進行品德教育的宣導及體驗，確立校內實施品德教育方向，並透過環境及活動實施，建立學生核心的品德價值觀念，使學生能了解、欣賞及表現出正確的行為。
- (二) 發展與公益性結合的藝文、音樂活動，藉由不同性質的義演，讓服務學習活動多元化。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：教務處、輔導室

五、辦理日期：108 年 8 月 1 日～109 年 7 月 31 日

六、組織分工及參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	高凌鈴	學務處主任	計畫管考、規劃執行計畫
2	成員	呂善成	教務主任	計畫執行與考核
3	成員	馮中之	主任教官	計畫執行與考核
4	成員	阮珊珊	輔導主任	協助計畫執行
5	成員	張佑丞	訓育組長	協助計畫執行
6	成員	王祥宇	生輔組長	協助計畫執行
7	成員	陳麴合	教學組長	協助計畫執行
8	成員	張秋婷	訓育組幹事	協助計畫執行
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式:

- (一) 落實學生品德教育：多面向推廣品德教育至學生日常環境及作息。
- (二) 發揚藝音文化之美：進行音樂及舞蹈社團培訓，舉辦展演或到機構進行演出，讓服務學習的內容能多元活潑。

八、實施內容：

項次	內容	具體作法	辦理期程	參加對象
106-6(B4)-1	落實學生品德教育	<p>(一) 將品德教育規劃至班會課議題討論內容，透過影片及時事新聞請導師進行宣導及討論。</p> <p>(二) 教室佈置、學校川堂設立品德教育專區，不定時更換議題及剪報。</p> <p>(三) 利用升旗時間學生進行品德教育宣導及分享。</p> <p>(四) 利用週三聯課活動時間，邀請品德教育專家蒞校分享及宣導。</p> <p>(五) 辦理校內品德教育活動及競賽，例如敬師迎新繪畫比賽、秩序整潔競賽、校園反霸凌影片競賽等活動。</p> <p>(六) 服務性社團能與社區弱勢機構合作，持續走入社區服務獨居老人或育幼院等機構。</p> <p>(七) 舉辦品德教育工作坊及品德教育議題相關講座，邀請外聘講師，向全校師生進行宣導。(工作坊 1 日，共 6 小時；校內品德教育講座 2 小時)，及透過其他相關活動推動品德教育：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生命教育：結合時事及校內課程，融入至班週會議題討論。</li> <li>2. 價值澄清：學校於課程中引導學生對品德核心價值進行思辨與價值澄清，並能結合生活教育與社團活動、藝術活動及服務學習等多元方式，認識、澄清、推理、體驗及實踐品德核心價值，進而培養良好的態度與行為習慣。</li> <li>3. 行善關懷：結合校內服務性社團至社區內進行服務學習，並在服務期間側錄影片，製作成宣傳及推廣影片，在校內廣播系統撥放給全校同學觀賞。</li> <li>4. 團隊合作：指導校內自治組織協助辦理活動，由各班班代及班聯會會</li> </ol>	108 年 8 月至 109 年 6 月	全校學生

		長組成團隊，舉辦全校性活動，促進同儕學習及團隊合作。		
106-6(B4)-2	發揚藝音文化之美	(一) 音樂性社團:管樂社、國樂社、熱音社能配合服務性社團進入到機構中進行音樂義演。 (二) 舞蹈性社團:儀隊社、熱舞社及舞感社能協助社服機構舉辦之園遊會的演出，吸引人潮前往。 (三) 綜合性社團:志願服務社、靜心社及扶少團能結合市公所資源，進行淨灘、募集發票、至老人院關懷老人等活動。 (四) 購置實錄設備 Go Pro 系列與單眼相機，搭配三軸穩定器，能配合從事服務學習時完整錄製影片，記錄服務學習過程，並製作成果影片，作為校內服務學習成果宣導及推廣。	108 年 8 月至 109 年 6 月	全校學生

九、工作進度：

工作項目			執行月份	108 年					109 年							
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	落實學生品德教育	預定														
		實際														
2	發揚藝音文化之美	預定														
		實際														
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。																
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																

十、獎勵與考核：依工作執行月份進行管考，參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十一、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	267	64	331
109 年度(1 至 07 月)	380	184	564
總 計	647	248	895

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表（請依年度分別編列）

一、108 學年度概算表（請列出全部子計畫）

國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
108 會計年度	106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	30	0									
	106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	78	135									
	106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	108	396									
	106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	222	0									
	106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	195	305									
	106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	267	64									
108 會計年度合計			900	900									

承辦人：設組長施美言

主辦主任：教務主任呂善成

主計主任：主計畫主任童妃梅

校長：校長林明山



國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【109 會計年度（109 年 1 月至 7 月）】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
109 會計年度	106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	30	0									
	106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	84	155									
	106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	150	396									
	106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	48	0									
	106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	208	165									
	106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	380	184									
109 會計年度合計			900	900									
109 學年度合計		全學年合計	1800	1800									
		經常門比例	1	1									

承辦人：

設備組長 施美言

主辦主任：

教務主任 呂善成

主計主任：

主計畫主任 童妃梅

校長：

校長 林明山

二、國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費需求分析總表

單位：仟元

計畫 編號	子計畫名稱	經費需求分析										小計	說明
		分年經費需求			經、資門分配		經費來源						
		108 學年	109 學年	110 學年	經常門	資本門	本預算	自籌款	其他 補助	縣市 配合款	優質化 專案補助		
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	60	160	220	60	0	60	0					
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	452	470	490	162	290	452	0					
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	1050	800	820	258	792	1050	0					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	270	280	290	270	0	270	0					
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	873	850	850	403	470	873	0					
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	895	1000	1100	647	248	895	0					
小計		3600	3560	3770	1800	1800	3600	0					



三、國立花蓮高級商業職業學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	108 會計年度 (108 年 8 月至 12 月)		109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)		108 學年度 (108 年 8 月至 109 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	143.2	15.91%	134.4	14.93%	277.6	15.42%	
2	授課鐘點費	133.3	14.81%	126.5	14.06%	259.8	14.43%	
3	諮詢費、輔導費、指導費、	18	2.00%	34	3.78%	52	2.89%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	31.6	3.51%	43.9	4.88%	75.5	4.19%	
7	資料蒐集費	10.4	1.16%	10.6	1.18%	21	1.17%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	84.16	9.35%	80.4	8.93%	164.56	9.14%	
10	保險費	0.704	0.08%	0.96	0.11%	1.664	0.09%	
11	全民健康保險補充保費	4.76	0.53%	4.423	0.49%	9.183	0.51%	
12	國內旅費、短程車資、運費	57.03	6.34%	66.92	7.44%	123.95	6.89%	
13	租車費	1.5	0.17%	48	5.33%	49.5	2.75%	
14	材料費	67	7.44%	65	7.22%	132	7.33%	
15	場地使用費	30	3.33%	75	8.33%	105	5.83%	
16	設備維護費	16	1.78%	45	5.00%	61	3.39%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	學生獎學金	10.2	1.13%	31.7	3.52%	41.9	2.33%	
19	學生獎助金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
20	學生入學獎學金	144	16.00%	0	0.00%	144	8.00%	

21	物品費	62.2	6.91%	101.3	11.26%	163.5	9.08%	
22	雜支	85.946	9.55%	31.897	3.54%	117.843	6.55%	
總 計		900 (B)	100%	900(D)	100%	1800(F)	100%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

附錄一、學校願景、學生圖像與課程地圖(請依照學校之課程計畫書填報)

## 壹、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景

以本校創校校訓「敦品勵學、克難創造」為發想，結合技術型高中「務實致用」之核心價值，及學校發展目標「人文化、卓越化、國際化、全人化」，歸納而成本校全方位之發展願景：

**敦品人文・勵學技藝・克難挑戰・創新思考**



圖 1 學校發展之願

### 二、學生圖像

從本校的發展願景，可以淬鍊出「敦品、勵學、克難、創新」四大核心理念，進而推衍出學生入學學習後，從中培養的四大關鍵能力——「**學習力、就業力、適應力、創造力**」，成為花蓮高商的學生圖像。

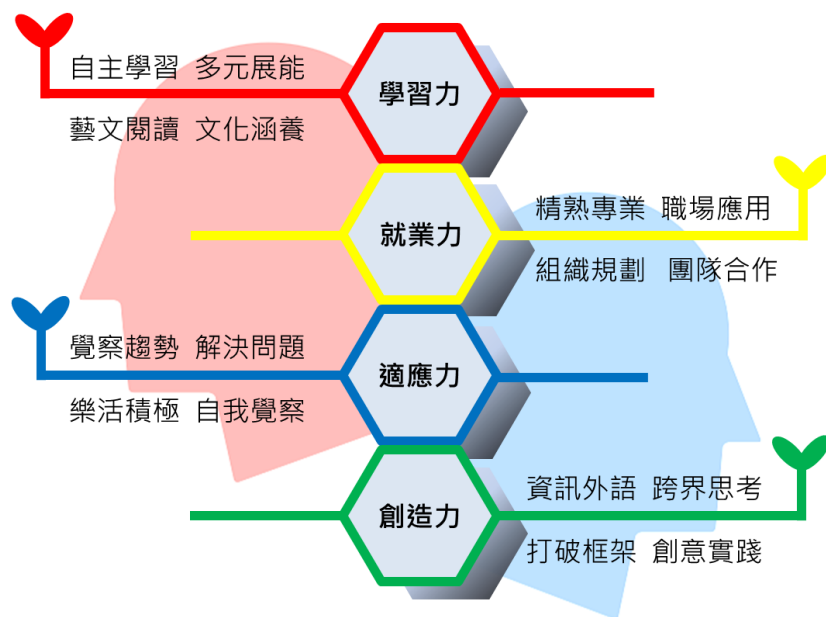


圖 2 學生圖像

## 貳、科課程地圖(每科一張)

### 一、資料處理科

國立花蓮高商 資料處理科 科課程地圖

學校願景		敦品		勵學		克難		創新	
學生圖像		學習力		就業力		適應力		創造力	
		一上	一下	二上	二下	三上	三下		
部定必修	科目一般	國文(3) 英文(2) 數學(3) 物理(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)	國文(3) 英文(2) 數學(3) 化學(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)	國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)	國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)	國文(2) 英文(2) 公民與社會(1) 生涯規劃(1) 體育(2)	國文(2) 英文(2) 公民與社會(1) 生涯規劃(1) 體育(2)		
	科目專業	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	會計學(2) 經濟學(4)	會計學(2) 經濟學(4)				
	科目實習	多媒體製作應用(3)	多媒體製作應用(3)	數位科技應用(2) 程式語言與設計(2)	數位科技應用(2) 程式語言與設計(2)	資料庫應用(2) 商業溝通(1)	資料庫應用(2) 商業溝通(1)		
校訂必修	科目一般	古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)	古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)	現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)	現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)	中國小說選(1) 趣味英文閱讀(2) 數學應用(3)	中國小說選(1) 趣味英文閱讀(2) 數學應用(3)		
	科目專業					數位科技進階(4)	數位科技進階(4)		
	科目實習	數位文件製作(2)	數位文件製作(2)	專題實作(2)		專題實作(2)	專題實作(2)		
校訂選修	科目一般			紅樓夢飲食文化(2) 趣味數學與遊戲(2)		多元選修			
	科目專業					經濟學進階(3) 商業經營管理(2)	經濟學進階(3) 商業經營管理(2)		
	科目實習			會計實務(1) 程式語言實作(2) 數位媒體應用(2) 商業簡報實務(2) 雲端服務應用(2) 理財桌遊(2)	會計實務(1) 數據分析應用(2) 文創商品巧手做(2) 程式設計進階(2) APP程式開發(2) 網頁設計(2)	會計實務(3) 運算思維(2)	會計實務(3) 運算思維(2)	多元選修	
彈性學習時間		0	0	1	1	2	2		
團體活動規劃		3	3	2	2	2	2		

#### 科教育目標

1. 培養學生成為具備資料蒐集、處理、分析之人才。
2. 培養學生成為多媒體製作、程式設計、及資料庫開發管理人才。
3. 培養學生成為能整合及具備靈活運用資訊工具之人才。
4. 培育學生成為具備相關專業終身學習之能力。
5. 培育學生成為具備資訊倫理和敬業樂群的人才。

#### 產業需求/職場進路

1. 電腦排印刷業專業人員
2. 多媒體服務業專業人員
3. 資訊服務業專業人員
4. 金融業及工商業資訊人員



## 二、商業經營科

國立花蓮高商 商業經營科 科課程地圖						
學校願景		敦品 勵學 克難 創新				
學生圖像		學習力 就業力 適應力 創造力				
		一上	一下	二上	二下	三上 三下
部 定 必 修	科一般	國文(3) 英文(2) 數學(3) 物理(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)	國文(3) 英文(2) 數學(3) 化學(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)	國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)	國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)	國文(2) 英文(2) 公民與社會(1) 生涯規劃(1) 體育(2)
	科專業	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	會計學(2) 經濟學(4)	會計學(2) 經濟學(4)	
	科實習	門市經營實務(2)	門市經營實務(2)	數位科技應用(2) 行銷實務(2) 會計軟體應用(2)	數位科技應用(2) 行銷實務(2) 會計軟體應用(2)	金融證券投資實務(2) 商業溝通(2)
校 訂 必 修	科一般	古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)	古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)	現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)	現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)	中國小說選(1) 趣味英文閱讀(2) 數學應用(3)
	科專業					經濟學進階(4) 經濟學進階(4)
	科實習	財經新聞導讀(1) 記帳實作(2)	財經新聞導讀(1) 記帳實作(2)			專題實作(2) 專題實作(2)
校 訂 選 修	科一般				紅樓夢飲食文化(2) 趣味數學與遊戲(2)	多元選修
	科專業					商業經營管理(2) 數位科技進階(3)
	科實習	資訊記帳實務(2) 人工記帳實務(2)	會計實務(2) 數位文件製作(1) 商業簡報實務(2) 雲端服務應用(2) 理財桌遊(2)	會計實務(2) 數位文件製作(1) 數據分析應用(2) 文創商品巧手做(2)	會計實務(4) 會計實務(4)	多元選修
彈性學習時間		0	0	1	1	2 2
團體活動規劃		3	3	2	2	2 2

### 科教育目標

1. 培育學生成為具備金融實務、理財知識及門市服務經營管理的專業人才。
2. 培育學生成為具備商業經營、創意思考及行銷管理能力的專業人才。
3. 培育學生成為具備電子商務經營的專業人才。
4. 培育學生成為具備持續進修與終身學習能力的專業人才。
5. 培育學生成為具備職場倫理和敬業樂群的人才。

### 產業需求/職場進路

1. 金融理財的專業人員。
2. 門市服務的專業經營人員。
3. 電子商務經營的專業人員。
4. 創意行銷的專業人員。



### 三、會計事務科

國立花蓮高商 會計事務科 科課程地圖

學校願景		敦品		勵學		克難		創新					
學生圖像		學習力		就業力		適應力		創造力					
		一上		一下		二上		二下		三上		三下	
部 定 必 修	一般科目	國文(3) 英文(2) 數學(3) 物理(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)		國文(3) 英文(2) 數學(3) 化學(2) 美術(1) 藝術生活(1) 資訊科技(1) 體育(2) 健康與護理(1) 全民國防教育(1)		國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)		國文(3) 英文(2) 歷史(1) 地理(1) 體育(2)		國文(2) 英文(2) 公民與社會(1) 生涯規劃(1) 體育(2)		國文(2) 英文(2) 公民與社會(1) 生涯規劃(1) 體育(2)	
	專業科目	商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)		商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)		會計學(2) 經濟學(4)		會計學(2) 經濟學(4)					
	實習科目	門市服務實務(2)		門市服務實務(2)		數位科技應用(2) 行銷實務(2) 會計軟體應用(2)		數位科技應用(2) 行銷實務(2) 會計軟體應用(2)		金融與證券投資實務(2)		商業溝通(2)	
校 訂 必 修	一般科目	古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)		古典文學選讀(1) 生活英語會話(1) 數學演習(1)		現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)		現代詩文賞析(1) 基礎英文閱讀與寫作(2) 數學(3)		中國小說選(1) 趣味英文閱讀(2) 數學應用(3)		中國小說選(1) 趣味英文閱讀(2) 數學應用(3)	
	專業科目												
	實習科目	記帳實務(2)				數位文件製作(1)		數位文件製作(1)		會計實作(4) 專題實作(2)		會計實作(4) 專題實作(2)	
校 訂 選 修	一般科目	閱讀趨勢理解時尚(2)											
	專業科目												
	實習科目	理財生活(1)		理財生活(1)		會計實務(2) 商業簡報實務(2) 雲端服務應用(2) 理財桌遊(2)		會計實務(2) 企業名人賞析(2) 財經新聞導讀(2) 實用英文表達(2)		經濟學進階(4) 商業經營管理(2) 數位科技進階(3)		經濟學進階(4) 商業經營管理(2) 數位科技進階(3)	
		多元選修		多元選修		多元選修		多元選修		多元選修		多元選修	
彈性學習時間		0		0		1		1		2		2	
團體活動規劃		3		3		2		2		2		2	

#### 科教育目標

1. 培養會計事務及基層管理所需之人才。
2. 培養記帳、出納、報稅及操作會計資訊系統之人才。
3. 培養誠信、勤奮與敬業熱忱工作態度之人才。
4. 培養具備數位化資料處理能力之人才。
5. 培養具備終身學習能力之人才。

#### 產業需求/職場進路

1. 記帳、出納人員
2. 財務會計助理
3. 財務分析人員
4. 稅務人員
5. 查帳、稽核人員

#### 四、應用外語科

國立花蓮高商 應用英語科 科課程地圖

學校願景		敦品		勵學		克難		創新					
學生圖像		學習力		就業力		適應力		創造力					
		一上		一下		二上		二下		三上		三下	
部定必修	一般科目	國文(3)		國文(3)		國文(3)		國文(3)		國文(2)		國文(2)	
		英文(2)		英文(2)		英文(2)		英文(2)		英文(2)		英文(2)	
		數學(3)		數學(3)		歷史(1)		歷史(1)		公民與社會(1)		公民與社會(1)	
		物理(2)		化學(2)		地理(1)		地理(1)		生涯規劃(1)		生涯規劃(1)	
		美術(1)		美術(1)		體育(2)		體育(2)		體育(2)		體育(2)	
部定必修	專業科目	商業概論(2)		商業概論(2)									
		數位科技概論(2)		數位科技概論(2)									
		外語文書處理實務(2)		外語文書處理實務(2)		數位科技應用(2)		數位科技應用(2)		高階英語聽講練習(2)		高階英語聽講練習(2)	
		初階英語聽講練習(2)		初階英語聽講練習(2)		外語簡報實務(2)		外語簡報實務(2)		高階英文閱讀與寫作練習(2)		高階英文閱讀與寫作練習(2)	
		初階英文閱讀與寫作練習(2)		初階英文閱讀與寫作練習(2)		中階英語聽講練習(2)		中階英語聽講練習(2)		英文商業書信寫作(2)			
部定必修	實習科目	初階英文閱讀與寫作練習(2)		初階英文閱讀與寫作練習(2)		中階英文閱讀與寫作練習(2)		中階英文閱讀與寫作練習(2)					
校訂必修	一般科目	古典文學選讀(1)		古典文學選讀(1)		現代詩文賞析(1)		現代詩文賞析(1)		中國小說選(1)		中國小說選(1)	
		數學演習(1)		數學演習(1)		數學(3)		數學(3)		數學應用(3)		數學應用(3)	
		會計學(3)		會計學(3)		經濟學初階(3)		經濟學初階(3)		商業經營管理(2)		商業經營管理(2)	
						英美文學作品賞析(1)							
						新聞英語導讀(1)							
校訂必修	專業科目					數位文件製作(1)		數位文件製作(1)		專題實作(2)		專題實作(2)	
校訂選修	一般科目												
校訂選修	專業科目					商用英語文章選讀(1)		商用會計中階(3)		商用會計進階(3)		商用會計進階(3)	
						商用會計初階(3)		商用會計中階(3)		經濟學進階(3)		經濟學進階(3)	
						增本製作(2)		中英翻譯練習(2)		數位科技進階(3)		數位科技進階(3)	
						英語素選(2)		英語多媒體口語練習(2)					
								企業名人賞析(2)					
校訂選修	實習科目					財經新聞導讀(2)		實用英文表達(2)					
彈性學習時間		0		0		1		1		2		2	
團體活動規劃		3		3		2		2		2		2	

附錄二、校訂多元課程規劃

序 號	科目名稱	科目 屬性	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式					同時段 開課科 目序號
				第一學年		第二學年		第三學年		同 科 單 班	同 科 跨 班	同 群 跨 科	同 校 跨 群	跨 校	
				一	二	一	二	一	二						
01	趣味數學 與遊戲	一般	商業經營科 資料處理科	0	0	0	2	0	0			✓			AA4 選 1
02	紅樓夢飲 食文化	一般	商業經營科 資料處理科	0	0	0	2	0	0			✓			AA4 選 1
03	數據分析 應用	實習	商業經營科 資料處理科	0	0	0	2	0	0			✓			AA4 選 1
04	文創商品 巧手做	實習	商業經營科 資料處理科	0	0	0	2	0	0			✓			AA4 選 1
05	商業簡報 實務	實習	商業經營科 會計事務科 資料處理科	0	0	2	0	0	0			✓			AB3 選 1
06	理財桌遊	實習	商業經營科 會計事務科 資料處理科	0	0	2	0	0	0			✓			AB3 選 1
07	雲端服務 應用	實習	商業經營科 會計事務科 資料處理科	0	0	2	0	0	0			✓			AB3 選 1
08	程式設計 進階	實習	資料處理科	0	0	0	2	0	0		✓				AC3 選 1
09	網頁設計	實習	資料處理科	0	0	0	2	0	0		✓				AC3 選 1
10	App 程式 開發	實習	資料處理科	0	0	0	2	0	0		✓				AC3 選 1
11	資訊記帳 實務	實習	商業經營科	0	2	0	0	0	0		✓				AD2 選 1
12	人工記帳 實務	實習	商業經營科	0	2	0	0	0	0		✓				AD2 選 1
13	閱讀趨勢 理解時尚	一般	會計事務科 應用英語科	0	0	0	2	0	0				✓		AE4 選 1
14	財經新聞 導讀	實習	會計事務科 應用英語科	0	0	0	2	0	0				✓		AE4 選 1
15	實用英文 表達	實習	會計事務科 應用英語科	0	0	0	2	0	0				✓		AE4 選 1
16	企業名人 賞析	實習	會計事務科 應用英語科	0	0	0	2	0	0				✓		AE4 選 1
17	資訊記帳 實務	實習	會計事務科	0	2	0	0	0	0		✓				AF2 選 1
18	人工記帳	實習	會計事務科	0	2	0	0	0	0						AF2 選 1

序 號	科目名稱	科目 屬性	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式					同時段 開課科 目序號
				第一學年		第二學年		第三學年		同 科 單 班	同 科 跨 班	同 群 跨 科	同 校 跨 群	跨 校	
				一	二	一	二	一	二						
	實務														
19	觀光與 餐旅英語	實習	應用英語科	0	0	0	0	0	2		✓				AG2 選 1
20	英語導覽	實習	應用英語科	0	0	0	0	0	2		✓				AG2 選 1
21	繪本製作	實習	應用英語科	0	0	2	0	0	0		✓				AH2 選 1
22	英語桌遊	實習	應用英語科	0	0	2	0	0	0		✓				AH2 選 1
23	中英 翻譯練習	實習	應用英語科	0	0	0	2	0	0		✓				AI2 選 1
24	英語 多媒體 口說練習	實習	應用英語科	0	0	0	2	0	0		✓				AI2 選 1

(本表請遵照學校課程計畫書填報，不敷使用時，請自行增列)

附錄三、107 學年度期中檢核及成果

壹、107 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱	期程			辦理項目							
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	✓	✓	✓	✓							
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	✓	✓	✓		✓						
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	✓	✓	✓			✓					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	✓	✓	✓				✓				
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	✓	✓	✓						✓		
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	✓	✓	✓							✓	

備註：本表請由各校 106 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。



貳、經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元

填報基準日期：108 年 3 月 31 日

107 會計年度 107 學年度上學期 資本門 經費概算						107 會計年度 107 學年度上學期 資本門 經費執行					備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	空拍機	台	1	35	35	台	1	32	32		
2	攝影設備	台	2	13	26	台	2	12.9245	25.849		
3	個人電腦(含螢幕)	台	15	25	375	台	15	29.75	357		
4	筆記型電腦	台	2	30	60	台	2	29	58		
5	高功率教學擴音設備	台	1	35	35	台	1	35	35		
6	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	30	30		
7	廣播教學設備	台	1	95	95	台	1	82	82		
8	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	28.115	28.115		
9	倍低音大提琴	把	1	66	66	把	1	66	66		
10	37 簧中音排笙	把	1	28	28	把	0	0	0		
11	除濕機	台	1	20	20	台	1	16	16		
總經費概算(A)					800	經費執行總額(B)			729.964	經費 執行率 B/A%	91.2%



108 會計年度 107 學年度下學期 資本門 經費概算						108 會計年度 107 學年度下學期 資本門 經費執行					備註
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	多媒體數位互動教室	套	1	528	528	套	1	0	0		
2	麥金塔筆記型電腦	台	1	50	50	台	1	47.9	47.9		
3	中音薩克斯風	台	1	70	70	台	1	67.165	67.165		
4	舟山鑼	台	1	80	80	台	1	93.071	93.071		
5	古箏	支	1	72	72	支	1	52.764	52.764		
總經費概算(A)					800	經費執行總額(B)			260.9	經費 執行率 B/A%	32.61

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報基準日期：108 年 3 月 31 日

項次	名稱(項目)	107 會計年度 107 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		108 會計年度 107 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	169.3	169.3	181.6	93.2	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	36	36	48	12	
3	出席費、諮詢費	12	11	28	14	
4	工讀費(工作費)	1.26	0	0	0	
5	保險費	4.423	3.259	3.649	1.745	含健保補充保費
6	印刷費	33	29.79	36	19.5	
7	國內旅費、短程車資、運費	61.24	50.492	53.64	24.08	
8	膳宿費	55.2	52.22	59.2	26.226	
9	場地使用費	15	15	40	12	
10	學生獎(助)學金	12.2	12.2	29	20.8	
11	就近入學獎學金	144	144	0	0	
12	設備維護費	28	31.302	65	27	
13	材料費	38	35.096	73	26.462	
14	租車費	15	13.6	60	22.06	
15	軟體設計、授權費	28.8	28.5	9	0	
16	物品費	42.8	35.54	108	32.6	
17	其他(包含雜支，以及其它非上述 17 項者請於此項歸類加總)	103.777	104.893	5.911	2.27	
小計		800	772.192	800	333.943	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

## 參、各子計畫期中檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-1(A1)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫

### 一、計畫目標

- (一) 落實新課綱精神，配合校務發展計畫，健全課程發展機制。
- (一) 凝聚學校共識，發展學校願景，彙整學生圖像，規劃校定特色課程，建構學生學習地圖。
- (二) 規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修運作模式。

### 二、計畫內容

- (一) 組成新課綱核心小組，定期召開工作小組會議，結合學校發展願景與學生圖像的建構，研擬校本必、選修課程規劃及新舊課綱銜接等事宜，並將研擬之相關草案送課程發展委員會審查辦理。
- (二) 召開教學研究會(每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。
- (三) 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。
- (四) 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、107總體課程計畫書進行審議。
- (五) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。
- (六) 規劃辦理新課綱及特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同認知。預計上、下學期各辦理一場。
- (七) 課程發展委員會邀請產、官、學代表提供課程規劃建議，預定上下學期各辦理一次。
- (八) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會，研議多元選修課程之開設方式。
- (九) 就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。
- (一〇) 由教務處規劃選課系統，於第二學期試辦選修課程。
- (一一) 各科規劃跨班選修課程。
- (一二) 各科邀請專家學者，針對新課綱開設之課程進行主題式講座，以課程架構及實務操作研討，規劃每門課上下學期各3小時講座。

### 三、預期效益：

- (一) 訂定新課綱會議時程，集產官學三方意見，訂定符合社區需求、產業概況、學生程度、師資人力、家長期待的選修課程，建立符應學生進路需求與務實致用之校定特色課程。
- (二) 建構完整的課程架構及選修課程、彈性學習運作機制，為落實新課綱實施做好準備。
- (三) 學校逐年發展同科跨班、同群跨科、同校跨群之特色選修課程，並加強專業群科與業界、大專之鏈結，拓展合作關係，共同發展特色課程模組。

### 四、執行成果：

- (一) 辦理兩次新課綱輔導諮詢，邀請台北科技大學曾淑惠教授及國立蘭陽女中曾璧光校長蒞校，給予各科召集人及行政同仁有關於新課綱課程、彈性課程、選修課程建議。
- (二) 各科辦理教師專業研習：

1. 商業經營科：107 年 11 月 28 日辦理「桌遊分享這樣玩」，邀請成功商水蔡安泰主任主講，參與教師 13 人，課程滿意度 100%。
2. 會計事務科：107 年 11 月 07 日辦理「企業名人賞析」教師特色課程研習，邀請三重高中莊伯萱老師主講，參與教師 12 人，課程滿意度 100%。
3. 應用外語科：辦理英文商業書信寫作，邀請巨匠美語外師 Dylan Nelson Phillips 主講，課程滿意度 100%。
4. 資處科辦理：107 年 10 月 3 日辦理「影片攝製基本素養」教師研習，邀請廖崇政老師講，參與教師 15 人，課程滿意度 90%。

## 五、經費執行情形

### (一)107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	19,200	19,200	
2	出席費、諮詢費	12,000	11,000	
3	全民健康保險補充保費	596	485	
4	印刷費	2,000	2,000	
5	國內旅費	6,000	3,876	
6	膳宿費	8,000	6,960	
7	雜支	4,204	4,261	
經常門總計		52,000(a)	47,782(b)	91.9% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		52,000 (e)	47,782 (f)	91.9% (總經費執行率 f/e%)

(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	19,200	9,600	
2	出席費、諮詢費	12,000	6,000	
3	全民健康保險補充保費	596	71	
4	印刷費	5,000	2,000	
5	國內旅費	6,000	3,520	
6	膳宿費	8,800	3,200	
7	雜支	404	0	
經常門總計		52,000(a)	24,391 (b)	<b>49.91% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		52 ,000 (e)	24,391 (f)	<b>49.91% (總經費執行率 f/e%)</b>

六、學校自選量化指標：

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校 指 定 量	SA1 校訂多元選修課程學分	7	4	11	3	15	



子計畫編號： 106-2(A2)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

### 一、計畫目標

- (一)、辦理教師專業研習：深化教師專業知能，增進教師專業素養與教學技巧，並能有與其他科目教師合作、進行跨領域教學的能力，尤著重「美感素養」、「合作學習」及「差異化教學」等教學策略之學習與應用。
- (二)、建置多功能數位互動教室：針對新課綱即將實施之課程，增設多功能數位互動教室，購買電子白板、教學互動系統及學生平板，教師可使用於分組討論、小組學習時能立即得到學生的回饋，以增加學習成效。
- (三)、組成跨領域教師專業學習社群，研發本校特色課程，推動學習體驗與協同教學策略，實踐本校新課綱所規劃之多元選修課程與彈性學習時間課程。

### 二、計畫內容

#### (一)、辦理教師專業研習：

1. 「美感素養」--邀請東華大學李崗蒞校演講，藉由教育哲學與課程設計，逐步將「美感素養」融入教學活動。與國文科、藝能科合作，辦理校園美感成果展活動，提升師生美感高度與鑑賞能力。
2. 「合作學習」--邀請東華大學教授蒞校指導，以「案例教學」為例，提升教師教導學生將所學與生活連結之能力，訓練學生分析比較的思考，並參加由國立東華大學舉辦之「案例教學競賽」。另以「在地產學攜手」概念，與花蓮在地商店合作，進行花蓮產業的結構與分析進行研究與討論，落實學以致用的理念。
3. 「差異化教學」--邀請大安高工林淑芬教師教授蒞校指導，以教學現場為實例，使教師了解差異化教學之內容，更幫助教師運用至教學中，達成有效教學的目標。

#### (二)、建置多功能數位互動教室：

1. 配合優質化 106-3-1 發展專業教師社群計畫，組成跨科教師社群，開發屬於本校之特色課程，結合資處科、國文科及英文科教師對於課程的設計，由任課教師決定主題，學生可以用平板錄製影片或拍照並製作成投影片，運用其內建的軟體進行影片的拍攝與後製，在上課時呈現，配合任課教師的引導，增加課程的趣味性與實用性。表現優異的組別可以利用 106 年優質化購買的無聲廣播系統撥放給全校欣賞。
2. 規劃一般科目使用此教室並辦理教師增能研習，邀請北一女中吳銘祥老師蒞校分享「Onenote 在教學之應用」。
3. 多媒體互動教室的設立將著重於教師收到學生的即時反饋，教師派送題目至學生平板中進行分組討論解題，從學生回傳的結果得知學生的問題所在，針對學生常犯錯的題目進行更深的講解。
4. 校內推動案例分析課程，教師能夠使用多媒體互動教室進行課程，校內前三名代表學校參加東華大學舉辦之案例教學競賽。

#### (三)、開發本校特色課程：「文本中的人生風景」（文學情境的再現），透過數位資訊取得，讓學

生能走入古人的情境中，瞭解其為人個性、處世哲學與生命情態；亦能開發多元跨領域教材，培養學生跨界的思考能力。

### 三、預期方案：

- (一)辦理教師專業研習，鼓勵教師使用、研發具創意的多元教學技巧，除增進教學品質外，更予學生多元角度參與課程並開發自我潛能，提升學習成效，促進學生自主學習能力。
- (二)建置多功能數位互動教室，提供給全校學生使用，以提升學生學習興趣，透過分組討論與立即反饋系統，給予學生在課堂中立即的指導。全校教師也能對於新課綱即將實施，進行多方面的課程設計。
- (三)全校師生能充分利用增購之多媒體互動教室進行有效課程實施，增進學習成效並作為教師共議、共備課程之空間使用。

### 四、執行成果：

#### (一)、辦理教師專業研習：

1. 「美感素養」--預計五月間辦理。
2. 「合作學習」--邀請馬偕醫學院人事主任蕭旭府教授蒞校辦理「分組合作」教師研習，講題為：〈由統測試題談高職國文教學的寫作〉，來自國文科、資處科、商經科共 16 位教師，透過分組討論及實際課程案例分享，提升教師教導學生將所學與生活連結之能力，訓練學生分析思辨能力。

於 107 年暑假辦理「校內案例分析競賽」，本競賽運用團隊參與的形式，培養學生簡報、溝通、團隊合作之技能；藉由進行教學案例之分析與辯證，鍛鍊學生獨立思考及整合分析能力，讓參與的學生在不同成員的競賽中，透過構想激盪與交流，增進其對案例的興趣與了解。學生均認真投入準備比賽，各組表現優異，錄取前三名隊伍，預計參加 11 月由國立東華大學舉辦之「案例分析競賽」，然東華大學當年因故未能舉辦比賽，致學生無法參加相關競賽一展長才，殊為可惜。

3. 「差異化教學」--預計六月間辦理。

#### (二)建置多功能數位互動教室：相關設備正進行招標採購中。

#### (三)開發本校特色課程：

1. 透過國文教學，教師以白話文〈詠物篇〉課程中，教導學生於校園中拍攝景物或人物照片，學生事後自行分組，每組成員 5~7 人，運用拍攝之素材及媒材，結合雲端列印系統製作屬

於自己獨一無二的明信片，學生成品可投稿校內刊物，課程尚在進行中。

2. 此外，校內教師部分課程透過 Google Classroom、Kahoot! 等免費線上平台，將課程評量設計為互動的方式進行即測即評，提升學生學習興趣與成效。
3. 多功能數位互動教室建置完成後，期許透過課中智慧即時反饋教學系統，促成數位互動教室之有效學習。

## 五、經費執行情形

### (一)107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	3,200	3,200	
2	保險費	61	61	
3	印刷費	5,000	4,000	
4	膳宿費	3,200	3,200	
5	雜支	2,539	2,539	
經常門總計		14,000(a)	13,000(b)	<b>92.9%</b> (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		14,000(e)	13,000(f)	<b>92.9%</b> (總經費執行率 f/e%)

(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	6,400	3,200	
2	保險費	122	61	
3	印刷費	6,000	3,500	
4	國內旅費	2,000	880	
5	膳宿費	5,600	2,600	
6	雜支	878	450	
經常門總計		21,000(a)	10,691 (b)	<b>50.91% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	多媒體數位互動教室	528,000	528,000	
資本門總計		528,000(c)	528,000(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		549,000(e)	538,691(f)	<b>98.12% (總經費執行率 f/e%)</b>

子計畫編號：106-3(A3)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫

## 一、計畫目標

- (一)強化教師專業合作，共組社群深化教學。
- (二)建置多元學習管道，豐富課程教學內涵。
- (三)辦理校際交流參訪，分享經驗觀摩成果。
- (四)辦理專業教師技藝增能研習，增進貼近產業之實務能力，增進教學內容豐富化，深耕產學合作，提升教學成效。
- (五)推動教師公開授課：以提升學生學習成效為宗旨，結合教師專業成長資源，進行教師教學評鑑與回饋，促進經驗交流與省思。

## 二、計畫內容

- (一)校內設備組所保管之筆記型電腦皆為 99 年優質化計畫購買，目前電池耗弱及系統老舊，無法滿足教師共備及教師社群討論使用，擬購置筆電及相關配備，期能符合教師社群規劃及需求。
- (二)107 年教師社群擬與花蓮高工共同成立跨校教師社群，社群包含英文科、國文科、美術科及資處科老師的專長，目標研發跨領域、科目的教材，配合實施新課綱時需開設的多元選修及微課程進行課程設計。
- (三)教材發展目標：將以開發「繪本」、「小說」及「戲劇」為主軸，融入中英文、寫作、繪畫、影片拍攝及剪輯為內容，開發跨校、跨群的課程。
- (四)利用本校購置之 ischool 系統，建置教師個人教學網站，並辦理數位教學檔案研習 2 小時，指導老師如何操作系統，將個人教材及教學資料以數位化方式，呈現於網站中。
- (五)辦理校際交流，觀摩北部辦理優質化計畫之學校如何藉由優質化計畫改善校園設備、強化教學與師資，並將課程結合校內軟硬體設備回饋學生，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。
- (六)規劃四科專業科目實務研習，外聘講師辦理 2 小時增能研習，主題以實務及深化技藝知能為主，培養教師實務知能。
- (七)為提高教師專業數位排版設計之能力，辦理 3 小時專業數位排版設計研習。
- (八)為提高教師專業商業新知及實務之能力，辦理 3 小時專業商業知能研習。
- (九)各科每學期推派科內老師輪流參加商管群中心研習，參加研習教師需撰寫心得報告，並將課程相關資料建置於科公用區，於科務會議中分享研習心得，並共同研討如何與課程結合。
- (一〇)為加強教師與產業互動，鼓勵教師參加國教署教師赴公民營機構研習，預計每科每年度至少 1 人參加。並鼓勵各科申辦公民營計畫，規劃與新課程有關之實務能力研習，每年至少申辦一場研習，逐年增加。
  - (一一)鼓勵教師個人申辦兩個月或一年之深耕研習。
  - (一二)邀請相關產業或策略聯盟夥伴到校專題演講。
  - (一三)由主任、組長及教學優良教師優先進行校內公開授課，邀請校長與校內教師入班觀課，以引領風氣。規劃 107 學年度公開授課達 10 次以上。
  - (一四)辦理教師開放校外公開授課，上、下學期各 1 次。



### 三、預期方案：

- (一) 成立跨校教師專業社群，透過跨校及跨群，結合不同領域師資一起開發新課綱選修及微課程，共同精進成長，塑造教師學習氣氛與環境，整合各領域教師專業知識，合作創新教材教法。
- (二) 教師建置個人數位化教學檔案，整合媒體與外部資源豐富教師個人教學內容，提供學生多元互動管道與學習途徑。
- (三) 透過校際交流，觀摩北部辦理優質化計畫之學校如何藉由優質化計畫改善校園設備、強化教學與師資，並將課程結合校內軟硬體設備回饋學生，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。
- (四) 辦理教師技藝增能多元活動，提高教師產業實力，提升教學專業實務能力。
- (五) 推動教師公開授課，實施系統化的公開授課觀摩機制與教學觀察，並定期檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課的能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程、多元選修課程的實施。

### 四、執行成果：

- (一) 上學期購置筆記型電腦兩台，下學期購置 MAC 電腦 1 台，均已完成驗收，置放於教務處，提供教師備課及教師專業社群使用。
- (二) 107 年 10 月 24 日辦理數位化教學檔案研習 2 小時，主講人為資處科江素慧老師，教授操作系統技巧，讓老師將個人教材及教學資料以數位化方式，呈現於網站中，參與教師人數 30 人，課程滿意度 100%。
- (三) 107 年 11 月 27 日辦理校際交流，由校長帶領校內一級主管、子計畫負責人及各科主任等共 14 人前往基隆商工，觀摩該校校園設備改善情況，並藉由校際座談會，雙方行政團隊彼此交流學習，分享優質化計畫執行經驗。
- (四) 辦理四科專業科目實務研習及不分科跨領域教師研習：
  1. 會計事務科：

107 年 11 月 29 日辦理「專題製作教學經驗分享」教師技藝增能研習，邀請羅東高商林京蓉老師主講，參與教師 18 人，課程滿意度 100%。
  2. 商業經營科：

107 年 11 月 23 日辦理「期股相當線上虛擬交易系統實務分享」教師技藝增能研習，邀請宏倡文教有限公司林揮勝先生主講，參與教師 13 人，課程滿意度 81.8%。
  3. 應用外語科：

107 年 11 月 14 日辦理「應外科特色課程講座」，邀請巨匠美語 Dylan Nelson Philips 主講，參與教師 7 人。
  4. 資料處理科：
    - (1) 107 年 10 月 3 日辦理「影片攝製基本素養」教師研習，邀請廖崇政老師主講，參與教師 15 人，課程滿意度 95%。
    - (2) 107 年 11 月 21 日辦理「運算思維研習」教師技藝增能研習，邀請廖崇政老師主講，參與教師 11 人，課程滿意度 95%。
  5. 不分科跨領域教師研習：
    - (1) 107 年 12 月 12 日辦理「文化遺產結合商品行銷研習-慶修院踩踏」教師研習，邀請慶修院執行長陳義正老師主講，參與教師 19 人，課程滿意度 100%。

(2) 107 年 12 月 19 日辦理「培愛對話屋」生命教育教師研習，邀請中華點亮生命協會秘書長彭川耘老師主講，參與教師 21 人，課程滿意度 100%。

(五) 各科推派科內教師參與群科中心研習，完成研習報告送交人事室並與科內教師分享研習心得。

1. 商管群科中心研習：

107 年 10 月 3 日辦理「以行銷實務企業個案分析啟發靈感精進專題製作指導技巧工作坊」研習，會計科及商經科各派 1 位教師參加。

107 年 10 月 17 日辦理「商業經營行銷實務、展場商業溝通及裕隆日產企業參訪」研習，商經科派 1 位教師參加。

108 年 1 月 16 日辦理「日商三中港奧特萊斯股份有限公司及臺灣精密工業之跨域整合企業參訪研習」，會計科派 1 位教師參加。

2. 外語群科中心研習：

107 年 8 月 7 日辦理「107 年度技術型高中暨綜合型高中外語群英文商業書信寫作教學工作坊(北區)」教師研習，應外科派 1 位教師參加。

107 年 11 月 19 日辦理「107 年度技術型高中外語群十二年國教課程綱要宣導與研討(北區)」教師研習，應外科派 1 位教師參加。

(六) 107 年本校計 19 人次教師，利用寒暑假參加 16 場次寒暑假教師公民營研習，並完成研習報告書送交業務單位。

(七) 本學年度規劃 7 大領域各辦理 1 次公開授課，校長及教務主任及該領域教師皆入班觀課並於課後立即召開觀課心得討論會。

1. 上學期：

107 年 11 月 12 日辦理數學科公開授課，教學主題為三角函數之教學與應用，授課教師為林明華老師。

107 年 11 月 21 日辦理應外科公開授課，教學主題為英文簡報主題制定-小組摘要發表，授課教師為陳美惠老師。

107 年 12 月 19 日辦理藝能科公開授課，教學主題為偶動行旅，授課教師為美術教師廖婕雅老師。

2. 下學期：

108 年 3 月 8 日辦理資處科公開授課，教學主題為程式設計與運算思維-以排序與搜尋為例，授課教師為陳麴合老師。

(八) 108 年 3 月 15 日辦理工經科公開授課，教學主題為當用則用，當省則省-消費與儲蓄，授課教師為范瀨方老師。。

## 五、經費執行情形

### (一)107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	30,400	30,400	
2	保險費	581	488	
3	印刷費	10,000	9,490	
4	國內旅費	25,240	16,616	
5	膳宿費	17,600	16,880	
6	軟體授權費	4,800	4,500	
7	雜支	5,379	5,558	
經常門總計		94,000(a)	83,932(b)	89.3% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	60,000	60,000	
2	高功率教學擴音設備	35,000	35,000	
資本門總計		95,000(c)	95,000(d)	100.0% (經費執行率 d/c%)
總經費		189,000(e)	178,932 (f)	94.7% (總經費執行率 f/e%)

(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	20,800	12,800	
2	保險費	397	244	
3	印刷費	10,000	6,000	
4	國內旅費	6,640	3,520	
5	膳宿費	11,200	5,520	
6	物品費	8,000	3,000	
7	雜支	963	560	
經常門總計		58,000(a)	31,644(b)	<b>54.56% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	麥金塔筆記型電腦	50,000	47,900	
資本門總計		50,000 (c)	47,900 (d)	<b>95.8% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		108,000 (e)	79,544(f)	<b>73.65% (總經費執行率 f/e%)</b>

六、學校自選量化指標：

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校 指 標 定 量 化	SA5 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	2 人	0 人	3 人	0 人	4 人	
	A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	8 人	8 人	10 人	6 人 (執行中)	15 人	

子計畫編號：106-4(B1)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫

### 一、計畫目標

#### (一)辦理技職教育招生宣導：

1. 訂定招生宣導辦法，並透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，加強國中教師、學生與家長對就近入學多元入學管道之了解與認識。
2. 製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識技職教育。

#### (二)設立就近入學獎學金：

鼓勵適性學習社區內優質國中學生就讀本校。

#### (三)辦理國中職涯探索：統合各科及各處室資源，辦理國中職涯試探，拓展招生宣導寬度及深度，增進社區對本校之認同感，提高就近入學率。

#### (四)辦理親師群科體驗：辦理國中教師、家長及社區人士，認識群科、實作及職類體驗活動，透過活動深入瞭解本校職類群科之內涵與課程，協助國中生適性輔導與發展。

### 二、計畫內容

#### (一)透過訂定招生宣導辦法及藉由招生委員會討論，凝聚本校同仁共識，且運用招生策略及製作招生文宣，分別由本校同仁至國中宣導學校特色，讓社區內國中教師、家長、國中生更瞭解花商辦學績效。

#### (二)提供「就近入學優秀獎學金」獎勵並吸引就近入學學生，進而提升就近入學比率。

#### (三)每學年邀請國中到校職涯探索至少 10 場次，每場 3 小時，每場參與人數約 30 人。

#### (四)配合各科課程：商經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程。

#### (五)運用均質化經費辦理假日職涯探索營，深度體驗內容涵蓋認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員包含國中生及本校學生，透過本校學長姐分享與合作，能對各科有更為深入的瞭解。預定每場 8 小時，參與人數約 80 人。

#### (六)參與花蓮區技職博覽會，提供未到校體驗之國中生認識本校之機會，預計參與 4 場，參與人數約 2000 人，教務處協助以上活動人員課務調代事宜及體驗營認識校園及校園簡介，學務處協助體驗營社團表演事宜。

#### (七)每學年辦理親師群科體驗上下學期各 1 場，每場參與人數約 20 人，活動內容包括校園巡禮、群科認識、課程實作及職場體驗，讓參與人士更加瞭解本校課程運作與發展。

#### (八)建置各科特色看板，增進社區人士瞭解本校之機會。

#### (九)輔導室負責職涯輔導分析與策略講座，協助家長瞭解性向測驗指標涵意與本校升學及就業等資訊。

### 三、預期方案：

- (一)辦理技職教育招生宣導，透過宣導的實施，說明本校特色與科系簡介，並連貫國中和職校的資訊和資源宣導就近及多元入學的教育理念，提高學校知名度與社區對本校的認同。另製作技職教育招生宣導資料，提供國中生及教師深入認識本校各職業類科師資、設備、課程及未來出路。



- (二)設立就近入學獎學金，宣導十二年國教之多元入學，吸引更多應屆優秀社區國中畢業生能就近就讀本校，進而逐年提升社區內學生就近選讀意願比例，鼓勵學生精進學習。
- (三)辦理國中職涯探索：逐年提高新生就近入學比率及高一日校新生註冊人數比率。
- (四)辦理親師群科體驗：
  - (1)社區人士瞭解本校各群科及課程性質，增進選校選系之正確認知。
  - (2)辦理國中教師認識本校群科實作課程，提供國中教師認識各職業類群，以其對協助國中生填答輔導手冊相關資料有所助益。

#### 四、執行成果:

- (一)定期召開招生宣導委員會，修定招生宣導辦法，凝聚本校同仁共識，運用招生策略加強社區內國中宣導，製作招生文宣，文宣內容涵蓋本校辦學績效及目標，入學註冊費用及升學就業管道相關資訊，令學生足以掌握生涯規劃。與國中端密切聯絡，至國中入班宣導學校特色，讓社區內國中教師、家長、國中生更瞭解花商辦學宗旨及目標、績效。
- (二)提供「就近入學優秀獎學金」，吸引並獎勵就近入學學生，進而提升就近入學比率，每年比例佔 99%。
- (三)本學年邀請國中到校職涯探索 16 場次，每場 3 小時，每場參與人數約 30~40 人，提供國中生商管群入學及在校學習活動資訊。
- (四)配合各科課程辦理工經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程。
- (五)辦理假日職涯探索營，深度體驗內容涵蓋認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員包含國中生及本校學生，透過本校學長姐分享，令國中端學生掌握各科學習資訊，深入瞭解本校特色及未來生涯規劃，每場 8 小時，參與人數 80 人左右。
- (六)積極參與花蓮區技職博覽會，為未能到本校體驗之國中學生提供本校辦學資訊，參與花蓮高中、花蓮高工、玉里高中、光復商工共 4 場場次，全縣參與人次逾 2000 人，教務處協助招生文宣及文宣品的供給，並協助宣導人員課務調代事宜，實習處組長及各科主任皆親自到場為學生說明本校各科特色及辦學內容。
- (七)本學年辦理親師群科體驗上學期計 1 場，每場參與人數約 20 人，活動內容包括校園巡禮、群科認識、課程實作及職場體驗，讓參與人士更加瞭解本校課程運作與發展。
- (八)各科特色看板建置完成，內容包含升學管道、就業優勢、職場體驗及科技大學策略聯盟、暑期實習等等相關資訊，增進社區家長、學生瞭解本校。
- (九)輔導室辦理職涯輔導分析與策略講座，提供學生及家長瞭解性向測驗能力指標與個人意願，以利指向升學及就業等生涯選擇。



## 五、經費執行情形

### (一)107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	4,800	4,800	
2	工讀費	1,260	0	
3	保險費	1,050	92	
4	印刷費	16,000	14,300	
5	膳宿費	2,400	1,120	
6	學生入學獎學金	144,000	144,000	
7	設備維護費	12,000	16,828	
8	材料費	6,000	6,000	
9	物品費	20,800	15,540	
10	雜支	85,190	85,550	
經常門總計		293,500(a)	288,230(b)	<b>98.2% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		293,500(e)	288,230 (f)	<b>98.2% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	4,800	2,400	
2	保險費	90	46	
3	國內旅費	13,000	5,280	
4	膳宿費	5,600	3,200	
5	設備維護費	20,000	12,000	
6	材料費	6,000	3,200	
7	物品費	20,000	9,600	
8	雜支	510	0	
經常門總計		70,000 (a)	35,726 (b)	<b>51.04% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		70,000 (e)	35,726(f)	<b>51.04% (總經費執行率 f/e%)</b>

六、學校自選量化指標：

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校 定 量 化 指 標	SB1 高一日校新生註冊人數比率	97.2%	97.1%	97.8%	89.5%	95%	
	SB2 高一日校新生免試入學比率	95%	100%	96%	100%	97%	
	SB3 參與國中端升學進路宣導活動次數	15	14	16	16	16	

子計畫編號： 106-5(B3)

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫

## 一、計畫目標

(一)強化學生專技能力：辦理乙級技能輔導及技藝菁英培訓計畫，增強學生專業技能。

(二)啟發學生實作能力：

(1)技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。

(2)鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。

(3)各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。

## 二、計畫內容

(一)辦理校內技藝競賽，職場英文、會計資訊、商業簡報、文書處理及程式設計共五類職種，經由競賽遴選最具潛力之選手進行培訓，培訓時間自 4 月到 12 月比賽前。

(二)開辦資料電腦軟體應用乙級專班 1 班 50 節、多益全民英檢專班 1 班 30 節，參加專班學生需負擔部份費用，並提供家長同意書，由資料處理科、應用外語科遴聘教師，針對檢定項目技能進行專技訓練。

(三)辦理證照達人選拔，依本校證照達人辦法遴選。

(四)外聘技專教師入班協同教學

(1)商經科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 4 節，下學期協同教學時數 4 節，預計產出 8 篇作品。

(2)會計科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 4 節，下學期協同教學時數 4 節，預計產出 8 篇作品。

(3)資處科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 3 節，下學期協同教學時數 3 節，預計產出 4 篇作品。

(4)應外科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數 2 節，下學期協同教學時數 2 節。預計產出 2 篇作品。

(五)與大專合作辦理校內專題書面競賽 1 場、簡報發表 4 場及成果展 2 場；鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。

(六)各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣：

(1)商業經營科：上學期配合”金融證券與投資實務”課程，辦理金融投資研習及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣。；下學期配合”電子商務實務”課程，辦理微型創業研習及競賽，讓學生體驗網路開店。

(2)會計事務科：配合”金融證券與投資實務”課程，辦理金融投資研習及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣。

(3)資料處理科：配合多媒體製作與應用課程，讓學生學習操作專業攝影設備，辦理微電影研習。

(4)以上競賽活動，由二科各取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元。

### 三、預期方案：

#### (一)強化學生專技能力：

- 1.成立乙檢專班，精進學生專業技能，激發創意思考，提升畢業生通過檢定之合格人次比率，並在全國競賽發揮所學為校爭光。
- 2.成立多益全民英檢班，增強學生職場英語能力及跨國溝通力、儲備英語知能，以期與世界接軌。

#### (二)啟發學生實作能力：

- 1.納入大專講師師資，共同進行專題製作指導，透過校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品之質量。
- 2.經由技專入班協同，增加作品的多元性，提高參加校外專題或創意競賽之獲獎率。
- 3.各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。

### 四、執行成果：

#### (一)強化學生專技能力

- 1.辦理技藝競賽選手培訓：自107年8月至12月執行技藝選手培訓共60節、108年1月至7月執行技藝選手培訓共100節，培訓五個職種：會計資訊組、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組。
- 2.參加107學年度商業類科學生技藝競賽，競賽日期12月4日至6日，地點為鳳山商工，本校參賽職種為會計資訊組、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組共5個職種，入圍3個職種，競賽成績：程式設計組全國第11名(優勝)、商業簡報全國第17名(優勝)、會計資訊全國第22名(優勝)。
- 3.資料電腦軟體應用乙級專班：107年8月至108年7月共計50節，36位高三生生參加，27人取得證照，通過率75%。
- 4.多益全民英檢專班：107年8月至107年12月共計30節，參加對象：高三為主、高二自由報名參加。43人參加專班、90人參加檢定考試。檢定通過率(以領取初級、中級算合計共54人)60%。

#### (二)啟發學生實務能力

##### 1.外聘技專教師入班協同教學：

- (1)商經科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數4節，外聘技專教師協同教學，與慈濟科技大學醫務暨健康管理系合作專題製作課程。自二下開始都由李怡真老師指導，到107學年度第1學期末課程結束，商三甲和商三乙班總計產出22篇作品。
- (2)會計科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數4節，邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系林珍如老師指導會三甲班陳皇曄老師指導會三乙班；下學期協同教學時數4節，邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系馮軒綾老師指導會二甲班林俊明老師指導會二乙班；產出8篇作品。
- (3)資處科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。資料辦理技專師協同教學：107年9月至107年11月，邀請萬能科技大學資訊科技與管理系陳柏廷教授協同教學，課程內容為專題製作課程指導專題寫作，共計授課時間4小時，成效良好。
- (4)應外科：配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同時數2節，邀請慈濟科技大學行銷管理系陳皇曄老師指導2班；下學期協同教學時數2節，邀請

萬能科技大學觀光餐旅暨管理系謝智穎老師指導1班,邀請萬能科技大學航空暨運輸服務管理系徐誌男老師指導1班;上學期產出18篇作品。

2.與大專合作辦理校內專題書面競賽、簡報發表競賽成果發表;鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽:

(1)商管群全國小論文競賽:

商業經營科參加第 1071115 梯次,共有 6 件作品獲獎。

會計事務科參加第1071115梯次特優等1組,甲等7組,共8件作品獲獎。

(2)商管群辦理專題製作競賽成果發表會暨成果展:

辦理校內商管群專題製作書面作品競賽:於 107 年 12 月 12 日前收件,由商管群各科先進行班級初賽,各科推薦最佳作品,邀請景文科技大學教授評分,評選出最佳 3 篇,代表本校參加全國高職學生 108 年度專題暨創意製作競賽。

(3)校外專題製作競賽:

a.參加德明財經科技大學 2018 第六屆全國連鎖加盟創新創業競賽,商業經營科榮獲高中職組佳作。

b.參加景文科技大學辦理 108 年高中職專題製作競賽,商業經營科獲得佳作 2 件、入圍決賽 1 件;會計事務科獲得佳作 2 件。

(4)專題競賽指導與競賽:商經科於 108/1/10 與策略聯盟學校慈濟科大醫管系共同辦理「專題製作簡報發表競賽暨期末成果發表活動」。會計事務科於 108 年 1 月 2 日與慈濟科技大學行銷與流通管理系合辦成果發表競賽會。

(4)應用外語科參加全國中學生小論文競賽或校外專題競賽: 107年4月參加「專題及創意製作競賽」簡報類: Never out of Fashion Aboriginal Traditional Costume獲得全國佳作

(5)應用外語群辦理專題製作競賽成果發表會暨成果展:

應外科於107年12月26日辦理應外科專題製作成果發表會,並推派第一名組別參加107學年度全國外語群專題製作競賽。

3.各科依新課程辦理學生研習及競賽,激發學生學習樂趣:

(1)商業經營科:上學期辦理學生專業實務研習及競賽:證券投資線上虛擬交易學生研習,於 107/10/ 31 辦理,講師:宏倡文教有限公司林揮勝,參與研習及競賽學生高三 2 班共 73 人。

## 五、經費執行情形

### (一)107 會計年度（107 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	31,700	31,700	
2	鐘點費(技能檢定)	36,000	36,000	
3	保險費	605	606	
4	國內旅費	30,000	30,000	
5	學生獎助學金	12,200	12,200	
6	材料費	10,000	7,096	
7	軟體設計、授權費	24,000	24,000	
8	雜支	2,495	3,130	
經常門總計		147,000(a)	144,732(b)	98.5% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30,000	30,000	
2	廣播教學設備	95,000	95,000	
資本門總計		125,000(c)	125,000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		272,000(e)	269,732(f)	99.2% (總經費執行率 f/e%)



(二)108 會計年度 (108 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	22,400	11,200	
2	鐘點費(技能檢定)	48,000	12,000	
3	出席費、諮詢費	16,000	8,000	
4	保險費	382	292	
5	國內旅費	2,000	880	
6	學生獎助學金	29,000	20,800	
7	材料費	12,000	2,262	
8	軟體設計、授權費	9,000	0	
9	雜支	218	700	
經常門總計		139,000(a)	56,134 (b)	<b>40.38% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		139,000 (e)	56,134 (f)	<b>40.38% (總經費執行率 f/e%)</b>

六、學校自選量化指標：

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校 指 定 量	SA3 協同教學技專教師人數比率	1.5	7.7	1.5	8.4	1.5	
	SA4 技專教師協同教學科目數	4	4	4	5	4	

子計畫編號：106-6(B4)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫

### 一、計畫目標

- (一)發展音樂、舞蹈、儀隊等特色社團，擴大學生參與藝文、音樂、舞蹈等活動機會，提升音樂、舞蹈涵養，促進多元展才學習。
- (二)創造表演藝術空間，結合公益服務性活動，展現所學、培養學生服務、領導能力，肯定自我、提升自信。
- (三)鼓勵學生擴展第二外語，參與國際交流活動，開拓國際視野。

### 二、計畫內容

- (一)編列訓練經費，聘請專業師資，提供學生音樂演奏、舞蹈表演及禮槍操演等能力學習之管道，培養學生多元能力，營造樂音環繞的校園環境。
- (二)購置完善器材設備，建構藝術學習環境，提昇學生藝術涵養與演出能力，引導學生多元適性的學習策略。
- (三)參與校內外各項展演活動，增添學生演出經歷，並積極參與各項競賽，爭取優秀成績，肯定自我能力。
- (四)結合校內服務性社團，辦理公益服務展演，回饋社區弱勢團體。
- (五)辦理聯合展演及音樂會，並帶動社區藝術發展，拓展學生學習視野，展現學習成果。
- (六)利用課餘時間，加強第二外語能力，學習外國文化禮儀。
- (七)安排多元文化研習及課程，推廣及增加學生對於外國文化、節慶、語言等多元能力。
- (八)辦理國際交流活動，透過旅行探訪，體驗外國文化生活，擴展國際視野。

### 三、預期方案：

- (一)透過學生社團發展，提升學生藝術表演能力，擴展潛能適性發展。
- (二)透過各項活動參與演出，鼓勵學生展現所學，進一步肯定自我。
- (三)辦理國際交流活動，提升外語能力，培養學生世界觀。

### 四、執行成果：

#### (一)管樂社獲獎資料獎項如下：

1. 花蓮縣 107 學年度學生音樂比賽銅管五重奏類高中職 B 組優等。
2. 花蓮縣 107 學年度學生音樂比賽管樂合奏類高中職 B 組優等。
3. 花蓮縣 107 學年度學生音樂比賽薩克斯風獨奏高中職 B 組(吳艾宸)優等。
4. 花蓮縣 107 學年度學生音樂比賽小號獨奏高中職 B 組(林洧呈)優等。
5. 花蓮縣 107 學年度學生音樂比賽低音號獨奏高中職 B 組(劉尚賓)優等。
6. 全國學生音樂比賽小號獨奏高中職 B 組(林洧呈)優等。
7. 全國學生音樂比賽低音號獨奏高中職 B 組(劉尚賓)優等。
8. 全國學生音樂比賽銅管五重奏類高中職 B 組優等。

#### (二)原舞社獲獎資料如下：

1. 花蓮縣 107 學年度學生舞蹈比賽民俗舞丙組優等第一名。
2. 全國學生舞蹈比賽民俗舞丙組優等第一名。

#### (三)辦理「多元文化學習」，帶領學生進行第二外語交流，利用平日夜間進行課程，內容包含日

本語言、文化、習俗及節慶等，參與人數計 54 人。

- (四)志願服務社、扶輪少年團、淨心社、吉他社、童軍社、熱音社、熱舞社、花蓮市公所志工等團隊，107 學年度，共進行 6 次服務活動，至黎明教養院、老人暨家庭關懷協會、美崙老人失智中心等處服務，服務者共計 106 人次，服務時數達 159 小時。
- (五)儀隊社協助本校運動會表演、66 周年校慶園遊會表演、國防部走入校園表演及校內愛國歌曲比賽開場表演。
- (六)熱舞社、舞感社協助社區內慈善機構園遊會、路跑活動及周遭國小校慶演出。
- (七)辦理 107 學年度國際教育旅行前往大阪、京都及名古屋等地方，就由事先的準備課程，交導學生語言、文化等習俗，帶領同學體驗外國文化，擴展國際視野。

五、經費執行情形

(一)107 會計年度 (107 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	80,000	80,000	
2	保險費	1,530	1,527	
3	膳宿費	24,000	24,060	
4	場地使用費	15,000	15,000	
5	設備維護費	16,000	14,474	
6	材料費	22,000	22,000	
7	租車費	15,000	13,600	
8	物品費	22,000	20,000	
9	雜支	3,970	3,855	
經常門總計		199,500(a)	194,516(b)	97.5% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30,000	28,115	
2	37 簧中音排笙	28,000	0	
3	倍低音大提琴	66,000	66,000	
4	除濕機	20,000	16,000	
資本門總計		144,000(c)	110,115(d)	76.5% (經費執行率 d/c%)
總經費		343,500(e)	304,631(f)	88.7% (總經費執行率 f/e%)

(二)108 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座及授課)	108,000	54,000	
2	保險費	2,062	1,031	
3	印刷費	15,000	8,000	
4	國內旅費	24,000	10,000	
5	膳宿費	28,000	11,706	
6	場地使用費	40,000	12,000	
7	設備維護費	45,000	15,000	
8	材料費	55,000	21,000	
9	租車費	60,000	22,060	
10	物品費	80,000	20,000	
11	雜支	2,938	560	
經常門總計		460,000(a)	175,357(b)	<b>38.12% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	中音薩克斯風	70,000	67,165	
2	舟山鑼	80,000	93,071	
3	古箏	72,000	52,764	
資本門總計		222,000(c)	213,000(d)	<b>95.95% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		682,000 (e)	388,357(f)	<b>56.94% (總經費執行率 f/e%)</b>

六、學校自選量化指標：

指標項目		107 學年度		108 學年度		109 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
校 定 量 化 指 標	SB4.1 發展社區在地文藝社團數比。	23%	23	24%		25%	
	SB4.2 參與社區在地文藝活動次數。	17	15	18		19	
	SB4.3 參與社區在地文藝活動師生人數。	820	750	830		840	
	SB4.4 學生平均參加文藝活動次數。	7	6	8		9	
	SB4.5 學校辦理藝文活動次數。	8	8	9		10	