

學校代碼：150405

編號：

109 學年度國立花蓮高商 高職優質化輔助方案 計畫書



申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 109 年 06 月 29 日

初審版 複審版 核定版

學校代碼：150405

編號：○○(請勿填寫)

109 學年度國立花蓮高商 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年
曾申請年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

聯絡人	單位	校長室	職稱	秘書
	姓名	賴士鈞	電話	03-8312202
	行動電話	0911-273833	傳真	03-8322694
	E-mail	secretary@hlbh.hlc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：國立花蓮高級商業職業學校

申請日期：中華民國 109 年 06 月 29 日

初審版 複審版 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	1
●109-A1 落實學校課程發展 -----	1
●109-A2 推動創新多元教學 -----	4
●109-A3 深化教師教學專業 -----	9
●109-B1 導引適性就近入學 -----	14
●109-B3 加強學生多元展能 -----	18
●109-B4 形塑人文藝術素養 -----	25
貳、學校申請經費概算 -----	32
一、109 學年度概算表 -----	32
二、經常門概算編列項目總表 -----	33

壹、各子計畫內容與經費 (請依子計畫數分別填報)

●子計畫：109-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	設備組長																			
二、計畫目標	1. 落實學校課程發展，符應新課綱之理念。 2. 建立課程自我評鑑，確保課程實施成效。																					
三、工作內涵	實施方式和實施內容																					
109-A1-1 落實學校課程 發展	<p>實施方式：</p> <p>1. 召開核心小組會議與課程諮詢會議，以滾動修正課程發展，落實多元選修課程、適性分組教學，完備彈性學習時間實施與學生自主學習實施，及學生選課措施與輔導。</p> <p>2. 每學期由教務處召開核心小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請核心、議題小組成員、教師及產業界代表，進行討論、分享與專家諮詢輔導，滾動修正課程發展，落實學校課程發展機制、符應業界及學生進路需求。</p> <p>3. 為協助教師因應新課綱的實施，並使學生及家長瞭解十二年國教新課綱一貫之理念與精神，每學年規劃辦理本校新生導師、學生、家長三場次之宣導活動，協助親、師、生瞭解新課綱之課程教學、學習評量、選課、建置學習歷程檔案、大學暨技專校院相關之入學測驗及入學方案規劃等，以利協助及支持學生、子女多元適性，建立導師與家長之溝通橋樑。</p> <p>實施內容：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">辦理項目</th><th style="text-align: center;">預定辦理時間</th><th style="text-align: center;">對象</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">核心小組會議</td><td style="text-align: center;">109 年 9、11 月 110 年 3、5 月</td><td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">各小組成員</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">課程諮詢輔導會議</td><td style="text-align: center;">109 年 11 月、110 年 5 月</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">課程發展委員會</td><td style="text-align: center;">109 年 11 月、110 年 5 月</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">課綱宣導</td><td style="text-align: center;">109 年 8、9、10 月</td></tr> </tbody> </table>			辦理項目	預定辦理時間	對象	核心小組會議	109 年 9、11 月 110 年 3、5 月	各小組成員	課程諮詢輔導會議	109 年 11 月、110 年 5 月	課程發展委員會	109 年 11 月、110 年 5 月	課綱宣導	109 年 8、9、10 月							
辦理項目	預定辦理時間	對象																				
核心小組會議	109 年 9、11 月 110 年 3、5 月	各小組成員																				
課程諮詢輔導會議	109 年 11 月、110 年 5 月																					
課程發展委員會	109 年 11 月、110 年 5 月																					
課綱宣導	109 年 8、9、10 月																					
109-A1-2 建立課程自我 評鑑	<p>實施方式：</p> <p>1. 邀請專家學者針對課程自我評鑑規劃方向進行諮詢，結合相關專業人員及學校課程自我評鑑，藉以落實新課綱的課程轉化。</p> <p>2. 每學期由教務處召開課程評鑑小組會議、課程諮詢輔導會議，邀請專家學者依據課程評鑑辦理參考原則及評鑑實施要點，規劃課程自我評鑑。</p> <p>實施內容：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">辦理項目</th><th style="text-align: center;">預定辦理時間</th><th style="text-align: center;">對象</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">課程評鑑小組會議</td><td style="text-align: center;">109 年 10、12 月 110 年 4、6 月</td><td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">評鑑小組成員</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">課程諮詢輔導會議</td><td style="text-align: center;">109 年 11 月、110 年 5 月</td></tr> </tbody> </table>			辦理項目	預定辦理時間	對象	課程評鑑小組會議	109 年 10、12 月 110 年 4、6 月	評鑑小組成員	課程諮詢輔導會議	109 年 11 月、110 年 5 月											
辦理項目	預定辦理時間	對象																				
課程評鑑小組會議	109 年 10、12 月 110 年 4、6 月	評鑑小組成員																				
課程諮詢輔導會議	109 年 11 月、110 年 5 月																					
四、預期效益	<p>1. 統籌學校課程發展，促進學生多元學習。 2. 落實課程自我評鑑，評估課程實施成效。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center; width: 30%;">指標項目</th><th colspan="2" style="text-align: center;">109 學年度</th><th colspan="2" style="text-align: center;">110 學年度</th><th colspan="2" style="text-align: center;">111 學年度</th></tr> <tr> <th style="text-align: center;">目標</th><th style="text-align: center;">績效</th><th style="text-align: center;">目標</th><th style="text-align: center;">績效</th><th style="text-align: center;">目標</th><th style="text-align: center;">績效</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">量化量</td><td style="text-align: center;">A1-1 適性分組教學辦理班級數</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;"></td></tr> </tbody> </table>			指標項目	109 學年度		110 學年度		111 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	量化量	A1-1 適性分組教學辦理班級數	3	5	5	
指標項目	109 學年度		110 學年度		111 學年度																	
	目標	績效	目標	績效	目標	績效																
量化量	A1-1 適性分組教學辦理班級數	3	5	5																		

	A1-2 校訂跨域選修課程開設 科目數及學分數	11/22		13/26		14/28	
	A1-4 彈性學習時間實施自主 學習之學生數	5		10		15	
	A1-5 學校課程成果發表或推 廣分享活動辦理次數及 時數	2/4		3/6		4/8	
	A1-6 實施課程諮詢教師人數	19		29		39	
	A1-7 學校辦理全校課程自我 評鑑次數	1		2		2	
	量化學校自選 指標	S1 校訂多元選修課程學分數	30		36		40

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量
化指標及學校自選量化指標之內容」。

109-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)					
(一)經常門												
109 會 計 年 度 概 算 表	業務費	諮詢費	人次	1	2.5	2.5	109-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢					
		諮詢費	人次	4	2	8	109-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會議出席費					
		全民健康保險補充保費	式	1	0.2	0.2	二代健保補充保費 $10.5 \times 1.91\% = 0.2$					
		國內旅費	人次	1	0.88	0.88	109-A1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 1 人					
		印刷費	本	100	0.08	8	109-A1-1 新課綱說明會資料 109-A1-2 課發會會議資料					
		膳宿費	人次	80	0.08	6.4	109-A1-2 課發會會議膳費 80 人次					
		雜支	式	1	4.02	4.02	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀等					
小計					30							
獎 補 助 費												
	小計					0						
經常門小計						30						
(二)資本門												
設 備 費												
	資本門小計					0						
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)						30						

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一) 經常門								
110 會 計 年 度 概 算 表	業務費	諮詢費	人次	1	2.5	2.5	109-A1-1 邀請課綱諮詢輔導委員到校諮詢	
		諮詢費	人次	4	2	8	109-A1-2 邀請產業代表、社區代表、專家學者參加課程發展委員會議出席費	
		全民健康保險補充保費	式	1	0.2	0.2	二代健保補充 $10.5 \times 1.91\% = 0.2$	
		國內旅費	人次	1	0.88	0.88	109-A1-1 課綱諮詢委員蒞校輔導及產業代表、課程專家參加課程發展委員會交通費 1 人	
		印刷費	本	80	0.08	6.4	109-A1-2 課發會會議資料	
		膳宿費	人次	80	0.08	6.4	109-A1-2 課發會會議膳費 80 人次	
		雜支	式	1	3.62	3.62	辦理活動用文具、紙張、碳粉、資訊耗材、資料夾、感謝狀等	
		小計				28		
獎 補 助 費								
		小計				0		
經常門小計						28		
(二) 資本門								
設 備 費								
		資本門小計				0		
110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)						28		

承辦人:

設備組長施美言

承辦主任:

教務主任呂善成

主計主任:

主計室主任童妃梅

校長:

校長林明山

●子計畫：109-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	教學組長
二、計畫目標	1.推展多元創新教學 2.數位科技結合教學 3.辦理專業群科特色課程及實務		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
109-A2-1 推展多元創新 教學	<p>1.結合社群資源，部分教師運用 XMind 心智圖軟體，在教學策略中達成學生學習鷹架的架構。</p> <p>2.跨領域、跨科目教師合作將學生學習成果結合商品行銷或商品設計的群科專業，以期達成 108 課綱之素養精神。</p>		
109-A2-2 數位科技融入 教學	<p>1.善用建置完成的數位化分組教室，運用線上教學軟體及分組教學，課堂評量數位化，隨時檢測學生學習成效，以利調整教學策略。</p> <p>2.結合教師社群培養運用線上免費教學軟體的能力，進而將資訊科技結合各科教學設計，善用課室資源。</p>		
109-A2-3 辦理專業群科 特色課程及實 務講座	<p>辦理教師專業研習，鼓勵教師使用、研發具創意的多元教學技巧，除增進教學品質外，更予學生多元角度參與課程並開發自我潛能，提升學習成效，促進學生自主學習能力。配合本校同科跨班、同群跨科之選修課程規劃，落實產學之鏈結，拓展與技專校院合作關係，共同發展特色課程模組。</p> <p>1.會計事務科：規劃上學期辦理 1 場次 3 小時新課綱及特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同認知。</p> <p>2.資料處理科：配合資訊領域新課綱課程，於上下學期各辦理 1 場 3 小時教師相關研習講座，共計 2 場次 6 小時，以期增加資處科教師教授新課程之教學技能。</p> <p>3.應用英語科：108 新課綱培養學生新思維以及適切融入各領域相關議題，使課程注入更多創意以及特色。應英科為落實議題融入課程與教學之責任，特於上學期辦理 1 場次 3 小時教師增能研習，藉由外聘講師豐富的教學經驗，傳承至本校英文教師，給予學生更多面向更深廣的教學教材。</p> <p>4.商業經營科：結合 108 課綱素養能力導向目標，邀請專家學者蒞校針對新增專業科目例如行銷實務、商業簡報或商業溝通等科目於上下學期各辦理 1 場次 3 小時教師專業研習，共計 2 場次 6 小時，增進科內教師專業知能及教學技巧，以發展未來開設選修及特色課程之教學能力與技巧。</p>		
四、預期效益	<p>1.完善適性分組，發展多元創新教學：本校數學科於 109 學年度發展適性分組教學，期使教學設計差異化教材，也能連結本校商管群之群科專業基礎運算能力。</p> <p>2.素養導向教學：透過社群教師之共備共學，期以線上教學軟體的運用，深化科技資訊，整合各科專業知識，充實媒體素養外，在課程中設計多元文化與國際理解、藝術涵養，於課堂中達成文化創意成果現。</p> <p>3.辦理專業群科特色課程及實務講座：針對新課綱中新增加之群科專業課程辦理研習，協助教師有效準備教學內容，降低專業類科教師面對新課綱新新增之必修或選修科目的焦慮；再者透過業師入班協同教學，令學生了解產業界實況。</p>		

	指標項目	109 學年度		110 學年度		111 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	A2-1 適性分組教學的參與教師人數	3		6		9	
	A2-3 實施核心素養導向教學及評量的教師人數	2		4		6	
	A2-5 學校與產業界合作家數	18		22		26	
	A2-6 產業界協同教學業師人數	2		3		4	
	A2-7 學生學習成效評估的參與教師人數	2		4		6	
量化學校自選指標	S11 專任合格教師比率	100		100		100	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

109-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
	講座鐘點費	人節	12	2	24 109- A2-3 【資處科】特色課程外聘研 習講師鐘點費 1 場次 3 小時 【商經科】特色課程外聘研 習講師鐘點費 1 場次 3 小時 【應英科】課綱議題講師鐘 點費 1 場次 3 小時 【會計科】特色課程講座節 1 場次 3 小時
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.458	0.458 109- A2-3 全民健康保險補 充保費 (24 *1.91%)
	國內旅費	人次	4	1	4 109- A2-3 【資處科】特色課程外聘研 習講師往返車資 1 人 【商經科】特色課程外聘研 習講師往返車資 1 人 【應英科】課綱議題講師旅 費往返車資 1 人 【會計科】特色課程外聘講 師交通費往返車資 1 人
	膳宿費	人天	4	2	8 109- A2-3 【資處科】特色課程外聘研 習講師宿費 1 日 【商經科】特色課程外聘研 習講師宿費 1 日 【應英科】課綱議題講師住 宿 1 日 【會計科】特色課程外聘講 師住宿費 1 日
	膳宿費	人次	80	0.08	6.4 109- A2-3 【資處科】特色課程膳費 20 人 【商經科】特色課程膳費 20 人 【應英科】課綱議題研習膳 費 20 人 【會計科】特色課程膳費研 習 20 人
	印刷費	本	20	0.05	1 109- A2-3 【會計科】特色課 程講座講義印刷共 20 本

109
會
計
年
度
概
算
表

獎 補 助 費	雜支	式	1	4.142	4.142	109-A2-3 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
	小計			48		
	小計			0		
	經常門小計			48		
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計				0		
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)				48		

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
110 會 計 年 度 概 算 表	講座鐘點費	人節	6	2	12 109-A2-3 【商經科】特色課程研習 1 場次 3 小時 【資處科】特色課程研習 1 場次 3 小時
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.23	0.23 109-A2-3 全民健康保險補 充保費 (12*1.91%)
	國內旅費	人次	2	0.88	1.76 109-A2-3 【商經科】特色課程研習講 師往返車資 (台北-花蓮) 【資處科】特色課程研習講 師往返車資 (台北-花蓮)
	膳宿費	人天	2	2	4 109-A2-3 【商經科】特色課程研習講 師之宿費共 1 日 【資處科】特色課程研習講 師之宿費共 1 日
	膳宿費	人次	40	0.08	3.2 109-A2-3【商經科】特色課 程研習膳費共 20 人 【資處科】特色課程研習膳 費共 20 人
	印刷費	本	15	0.2	3 109-A2-3 教師專業研習講 義或資料
	雜支	式	1	3.81	3.81 109-A2 含碳粉、文具、紙 張、資訊耗材等
	小計			28	
	小計			0	
獎 補 助 費					

	經常門小計				28	
(二)資本門						
設備費	視訊教學設備	套	1	50	50	109-A2-3 建置線上直播教學或線上研習課程設備
資本門小計				50		
110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)				78		

承辦人:

教學組長 邱亦榮

承辦主任:

教務主任 呂善成

主計主任:

主計室主任 童妃梅

校長:

校長 林明山

●子計畫：109-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承辦人	實研組長
二、計畫目標	1.強化教師專業社群，深化教學卓越精進。 2.落實公開備觀議課，提升教師教學成效。 3.提升教師專業技能，強化專業學科深度。 4.辦理教師專業研習，增強創新跨域能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
109-A3-1 強化教師專業 社群	<p>1.鼓勵教師成立專業學習社群，並推舉一人為召集人，統籌社群活動經費及聯絡事宜。</p> <p>2.由教學組協助排定各社群教師共同空堂，並規劃獨立教師社群討論空間，設置討論桌及桌上型電腦，以利教師社群活動進行。</p> <p>3.鼓勵社群教師成立專業社群，發展創造思考教學策略，增進專業素養與教學技巧。本學年度共成立 3 個教師專業社群。</p> <p>(1)重大社會議題融入班級經營社群： 本社群的目的是共同分享教師彼此的班級經營的輔導實務經驗，增進教師能營造一個友善班級氣氛的知能。並藉由社會或學校所發生與 108 課綱議題有關的事件，結合班級經營，進行機會教育。藉以宣導理念並協助學生瞭解自己、關懷社會、涵養民主風範。預定上學期 11 月間辦理班級經營相關講座 2 小時、下學期 4 月間辦理師生溝通技巧相關講座 2 小時。</p> <p>(2)文化創意與行銷策略社群： 本社群成立是基於本校為商管群科專業，期望能強化教師商品行銷策略，進而培植教授學生的多元面向及能力；除此以外，商品本身結合文化素養及文化創意，進而達成跨領域的能力，例如商品結合文學素養、美感構圖、甚至是文創編輯、影像設計、編輯軟體學習等專業知能加以創作，透過社群教師共備及互相學習，也嘗試邀集有意願參與學生共同創造及行銷。預定上學期 12 月間辦理文化創意與行銷策略相關講座 4 小時、下學期 5 月間辦理相關講座 4 小時。</p> <p>(3)素養導向教學精進社群： 本社群期望在教學中融入素養導向，培養學生帶得走的能力，透過國語文、英語文進行跨領域教學。預定上學期 10 月間辦理素養導向教學相關講座 2 小時。</p>		
109-A3-2 落實公開備觀 議課	<p>2-1 教師共同備課、觀課、議課，藉由專業交流對話，提升教學內涵。</p> <p>2-2 規劃公開授課包含共同備課、教學觀察、專業回饋及專業成長計畫。</p> <p>2-3 公開觀課得結合校內定期教學觀摩、社群教師公開觀課、教師專業發展實踐方案之公開授課等辦理。</p> <p>2-4 規劃 109 學年度校內公開授課，並將共同備課、觀課及議課成果建置於本校網站，建立學習典範。</p>		
109-A3-3 提升教師專業 技能	<p>3-1 每學期推派科內教師輪流參加群科中心研習，參與教師撰寫研習報告書，並於科務會議分享研習心得，共同討論如何將研習內容融入課程。</p> <p>3-2 會計科辦理實務增能研習，外聘講師辦理 2 小時增能研習，以結合現有課程，強化實務及深化技藝知能為主題，藉以培養教師實務知能，並提升教師教學深度及廣度。</p>		

109-A3-4 辦理教師專業及跨域研習	<p>4-1.上學期辦理國文暨社會領域 2 小時教學研習—教學創新研習，擬邀請佛光大學中文系教授分享其校以「幸福菜園」將文學、管理、設計或食材等課程主題於該場域進行實踐的經驗。</p> <p>4-2.上學期辦理藝能暨體育科 2 小時教學講座—結合 108 課綱「以學生為主體及全人健康之教育方針，結合生活情境的整合性學習，確保人人參與身體活動」邀請馬偕醫學院全人教育中心助理教授兼體育組組長分享「健康／肌力體適能運動設計與實務操作」講座。</p> <p>4-3.下學期辦理數學科適性分組教學設計研習 2 小時。</p>																																																																								
	<p>1.成立跨領域教師專業社群，結合不同領域師資一起開發新課綱選修及微課程，共同精進成長，塑造教師學習氣氛與環境，整合各領域教師專業知識，合作創新教材教法。</p> <p>2.持續推動教師公開授課，實施系統化之公開授課觀摩機制與教學觀察，即時檢討與回饋，持續加強教師共同備課、觀課及議課之能力。同時鼓勵教師跨科觀課，增進跨科領域課程、多元選修課程的實施。</p> <p>3.辦理技藝增能研習，強化教師專業學科深度，增進教學內容品質。</p> <p>4.辦理教師專業及跨域研習，藉由辦理教學多元創新為主題之研習，期能促進教師教學設計時加深加廣的新思維，落實 108 課綱三面九項核心素養的課程理念。</p>																																																																								
四、預期效益	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="382 934 917 1057" rowspan="2">指標項目</th> <th colspan="2" data-bbox="917 934 1092 1057">109 學年度</th> <th colspan="2" data-bbox="1092 934 1275 1057">110 學年度</th> <th colspan="2" data-bbox="1275 934 1448 1057">111 學年度</th> </tr> <tr> <th data-bbox="382 1057 477 1073">目標</th> <th data-bbox="477 1057 917 1073">績效</th> <th data-bbox="1092 1057 1187 1073">目標</th> <th data-bbox="1187 1057 1275 1073">績效</th> <th data-bbox="1275 1057 1370 1073">目標</th> <th data-bbox="1370 1057 1448 1073">績效</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="382 1073 477 1410" rowspan="4">方案量化指標</td><td data-bbox="477 1073 917 1147">A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數</td><td data-bbox="917 1073 1092 1147">3</td><td data-bbox="1092 1073 1275 1147"></td><td data-bbox="1275 1073 1448 1147">4</td><td data-bbox="1448 1073 1448 1147"></td><td data-bbox="1275 1147 1448 1147">5</td><td data-bbox="1448 1147 1448 1147"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1147 917 1266">A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率</td><td data-bbox="917 1147 1092 1266">20</td><td data-bbox="1092 1147 1275 1266"></td><td data-bbox="1275 1147 1448 1266">22</td><td data-bbox="1448 1147 1448 1266"></td><td data-bbox="1275 1266 1448 1266">24</td><td data-bbox="1448 1266 1448 1266"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1266 917 1385">A3-3 教師參加研習平均時數</td><td data-bbox="917 1266 1092 1385">64</td><td data-bbox="1092 1266 1275 1385"></td><td data-bbox="1275 1266 1448 1385">66</td><td data-bbox="1448 1266 1448 1385"></td><td data-bbox="1275 1385 1448 1385">68</td><td data-bbox="1448 1385 1448 1385"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1385 917 1410">A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次</td><td data-bbox="917 1385 1092 1410">74</td><td data-bbox="1092 1385 1275 1410"></td><td data-bbox="1275 1385 1448 1410">84</td><td data-bbox="1448 1385 1448 1410"></td><td data-bbox="1275 1410 1448 1410">84</td><td data-bbox="1448 1410 1448 1410"></td></tr> <tr> <td data-bbox="382 1410 477 1709" rowspan="4">學校自選量化指標</td><td data-bbox="477 1410 917 1529"></td><td data-bbox="917 1410 1092 1529"></td><td data-bbox="1092 1410 1275 1529"></td><td data-bbox="1275 1410 1448 1529"></td><td data-bbox="1448 1410 1448 1529"></td><td data-bbox="1275 1529 1448 1529"></td><td data-bbox="1448 1529 1448 1529"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1529 917 1574"></td><td data-bbox="917 1529 1092 1574"></td><td data-bbox="1092 1529 1275 1574"></td><td data-bbox="1275 1529 1448 1574"></td><td data-bbox="1448 1529 1448 1574"></td><td data-bbox="1275 1574 1448 1574"></td><td data-bbox="1448 1574 1448 1574"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1574 917 1619"></td><td data-bbox="917 1574 1092 1619"></td><td data-bbox="1092 1574 1275 1619"></td><td data-bbox="1275 1574 1448 1619"></td><td data-bbox="1448 1574 1448 1619"></td><td data-bbox="1275 1619 1448 1619"></td><td data-bbox="1448 1619 1448 1619"></td></tr> <tr> <td data-bbox="477 1619 917 1709"></td><td data-bbox="917 1619 1092 1709"></td><td data-bbox="1092 1619 1275 1709"></td><td data-bbox="1275 1619 1448 1709"></td><td data-bbox="1448 1619 1448 1709"></td><td data-bbox="1275 1709 1448 1709"></td><td data-bbox="1448 1709 1448 1709"></td></tr> </tbody> </table> <p>註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。</p>	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數	3		4		5		A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率	20		22		24		A3-3 教師參加研習平均時數	64		66		68		A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次	74		84		84		學校自選量化指標																												
指標項目				109 學年度		110 學年度		111 學年度																																																																	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效																																																																		
方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數	3		4		5																																																																			
	A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率	20		22		24																																																																			
	A3-3 教師參加研習平均時數	64		66		68																																																																			
	A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次	74		84		84																																																																			
學校自選量化指標																																																																									

109-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
109 會 計 年 度 概 算 表	講座鐘點費	人節	14	2	28	109-A3-1 重大社會議題融入班級經營社群辦理講座講師鐘點費(外聘 2 節) 109-A3-1 文化創意與行銷策略教師社群辦理講座講師鐘點費(外聘 4 節) 109-A3-1 素養導向教學精進社群辦理講座講師鐘點費(外聘 2 節) 109-A3-3 會計科-教師技藝增能研習 2 節 109-A3-4 教師專業研習 2 場次 4 節
	全民健康保險補充保費	式	1	0.535	0.535	109-A3-1 二代健保補充健保 $(4+8+4)*1.91\% = 16*0.0191 = 0.306$ 109-A3-3 二代健保補充健保 $4*1.91\% = 0.076$ 109-A3-4 二代健保補充健保 $8*1.91\% = 0.153$
	國內旅費	人次	4	0.88	3.52	109-A3-1 重大社會議題融入班級經營社群外聘研習講師往返車資(1 人次) 109-A3-1 素養導向教學精進社群外聘研習講師往返車資(1 人次) 109-A3-4 外聘研習講師往返台北-花蓮車資(2 人次)
	國內旅費	人次	1	1	1	109-A3-3 外聘研習講師交通費 1 人
	膳宿費	人次	165	0.08	13.2	109-A3-1 各社群活動膳費共 120 人次 109-A3-3 研習餐費共 20 人次 109-A3-4 教師專業研習膳費共 25 人次
	膳宿費	人天	3	2	6	109-A3-3 外聘研習講師住宿費共 1 日 109-A3-4 外聘研習講師住宿費共 2 日
	印刷費	本	60	0.1	6	109-A3-1 各社群活動講義或資料 60 本
	印刷費	本	80	0.05	4	109-A3-1 會議資料印刷
	印刷費	本	25	0.2	5	109-A3-4 教師專業研習講義或資料
	材料費	人次	30	0.2	6	109-A3-1 文化創意與行銷策略教師社群實作
	資料蒐集費	本	8	0.4	3.2	109-A3-1 教師社群共讀用書重大社會議題融入班級經營教師社群用書-學思達與師生對話(天下文化 400*8)

110 會 計 年 度 概 算 表	資料蒐集費	資	料	蒐	集	費	本	8	0.3	2.4	109-A3-1 素養導向教學精進社群用書 -給孩子與世界接軌的教育(商周 300*8)
		雜	支	式	1	5.145	5.145		109-A3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊 耗材、資料夾、感謝狀等(共 2.734 仟 元)		
		小計				84		109-A3-3 含碳粉、文具、紙張、資訊 耗材等(會計科-共 1.324 仟元)			
		小計				0		109-A3-4 含碳粉、文具、紙張、資訊 耗材等(共 1.087 仟元)			
		經常門小計				84					
(二)資本門											
設備費											
資本門小計					0						
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)					84						
業務費	名稱	單 位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門										
	講座鐘點費	人 節	8	2	16	109-A3-1 重大社會議題融入班級經營 社群辦理講座講師鐘點費(外聘 2 節)					
	講座鐘點費	人 節	2	1	2	109-A3-1 文化創意與行銷策略教師社 群辦理講座講師鐘點費(外聘 4 節)					
	全民健康 保險補充 保費	式	1	0.306	0.306	109-A3-4 教師專業研習 1 場次 2 節					
	國內旅費	人 次	2	0.88	1.76	109-A3-1 重大社會議題融入班級經營 社群外聘研習講師往返車資共 1 人次					
	國內旅費	人 次	1	1.7	1.7	109-A3-4 外聘研習講師往返台北-花 蓮車資共 1 人次					
						109-A3-1 文化創意與行銷策略教師社 群講師台中至花蓮往返車資					

	膳宿費	人 次	285	0.08	22.8	109-A3-1 各社群活動膳費共 150 人次 109-A3-1 課綱核心小組、各議題發展小組討論會之膳費，共 120 人次 109-A3-4 教師專業研習膳費 15 人次
	膳宿費	人 次	1	2	2	109-A3-1 各社群活動住宿費（文化創意與行銷策略教師社群）共 1 日
	印刷費	本	60	0.1	6	109-A3-1 各社群活動講義或資料 60 本
	印刷費	本	120	0.05	6	109-A3-1 會議資料印刷
	印刷費	本	15	0.2	3	109-A3-4 教師專業研習講義或資料
	材料費	人 次	30	0.2	6	109-A3-1 文化創意與行銷策略教師社群實作社群實作材料
	資料蒐集費	本	10	0.32	3.2	109-A3-1 重大社會議題融入班級經營社群用書- 別讓孩子因無知而觸法：家長老師必讀、孩子必修的 33 堂自我保護法律課(凱信 320*10)
	資料蒐集費	本	8	0.4	3.2	109-A3-1 素養導向教學精進社群用書-教學力：深化素養學習的關鍵(親子天下 400*8)
	雜支	式	1	7.034	7.034	109-A3-1 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材、資料夾、感謝等共 3.19 仟元。 109-A3-4 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等共 3.844 仟元。
	小計			81		
獎 補 助 費						
	小計			0		
	經常門小計			81		
	(二)資本門					
設 備 費						
	資本門小計			0		
	110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)			81		

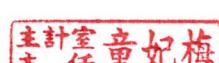
承辦人:



承辦主任:



主計主任:



校長:



●子計畫：109-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	註冊組	承辦人	註冊組長
二、計畫目標	1. 設立就近入學獎學金 2. 辦理技職教育招生宣導 3. 適性多元課程探索 4. 辦理學生學習歷程檔案說明會 5. 建置重補修選課系統		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
109-B1-1 設立就近入學 獎學金	鼓勵學生適性入學，社區各國中優質學生以第一志願就讀本校者，給予獎勵。		
109-B1-2 辦理技職教育 招生宣導	1. 定期召開校內招生宣導委員會，修訂本校招生宣導辦法，宣講教師採推薦及輪替制並行，宣導本校辦學績效及各科特色，結合升學及就業資訊，以期達到適性入學之宗旨。 2. 每年集中於5月國中會考結束後，結合國中端輔導室，辦理入校招生宣導，向學生說明本校辦學宗旨及各科特色、適性發展及多元入學之教育理念，俾使國中師生與家長能理解十二年國教之精神。 3. 製作本校招生宣導資料，提供升學管道、就業優勢等相關資訊，使師生及家長能深入了解技職教育。		
109-B1-3 適性多元課程 探索	1. 辦理國中生適性多元課程探索，於下學期2月至6月預計各辦理 10 場次，每場次國中生參與人數約28人、國中教師2人，總計參與人數學生 420 人次、國中教師約30人次，探索課程每場次 2 節。 2. 四科課程設計： (1) 資料處理科體驗影像處理、胸章製作、馬克杯製作...等課程。 (2) 商業經營科體驗門市服務、模擬電子商城...等課程。 (3) 會計事務科體驗聰明會計、理財遊戲...等課程。 (4) 應用外語科體驗英聽教學、英語桌遊、情境機艙...等課程。		
109-B1-4 辦理學生學習 歷程檔案說明 會	搭配 108 課綱實施，於每學年上學期期初辦理學生學習歷程檔案說明會，分別開設教師場次、學生場次、家長場次，說明學生學習歷程檔案系統建置目的與操作方式。		
109-B1-5 建置重補修選 課系統	對新生入學對習得新知識的不適應，或是學習成就低落的學生，加以輔導及開設課程；建置重補修線上系統，因應每學期重補修人次逐漸升高，除辦理教師精進研習，協助教師改善教學策略外，並搭配系統有效掌握及分析學生重補修成效。		
三、預期效益	1. 設立就近入學獎學金，宣導十二年國教之多元入學管道，以期逐年提升學生就近入學比例。 2. 辦理技職教育招生宣導，讓縣內社區國中生都能適性入學。 3. 群科特色課程體驗，以期增加學生的廣度，從體驗中了解自己的性向，有助於國中生的適性探討。 4. 辦理學生學習歷程檔案系統說明會，輔助學生建置學生學習歷程檔案，以利升學規劃。		

	指標項目	109 學年度		110 學年度		111 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	B1-1 高一新生適性就近入學率	100		100		100	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次	420		450		480	
	B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率	72		73		74	
學校自選量化指標	S7 高一日校新生註冊人數比率	90		91		92	
	S8 高一日校新生免試入學比率	100		100		100	
	S28 國中端升學進路宣導活動辦理次數(入班/技博/職涯)	20		22		24	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

109-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

109 會 計 年 度 概 算 表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					
	業務費	印刷費	張	4	4	16 帆布印刷(戶外招生宣導)
		印刷費	本	300	0.05	15 109-B1-4 學生學習歷程檔案說明會資料
		雜支	式	1	4	4 碳粉、文具、紙張、資訊耗材，印製資料等
	小計				35	
	獎補助費	學生入學獎學金	人	24	5	120 一年級新生 8 人；二、三年級符合計畫條件續領，含缺額遞補共 24 人(以現金發放)
		小計				120
	經常門小計				155	
	(二)資本門					
	設備費					
		資本門小計				0
	109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)					

110 會 計 年 度 概 算 表	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門					
	業務費	國內旅費	人次	40	0.1	4 109-B1-2 參加縣內 10 所國中入班宣導交通費 (10 場次，每次 4 人前往)
		膳宿費	人次	40	0.08	3.2 招生行前會議誤餐費
		授課鐘點費	節	20	0.4	8 109-B1-3 適性探索課程鐘點費(內聘)
		材料費	人次	100	0.2	20 109-B1-3 課程材料費
		設備維護費	式	3	8	24 109-B1-3 課程上使用之投影機、語言設備、情境機艙、廣播器材、軟體、POS 主機、主機板、電腦設備之電源供應器、硬碟、記憶卡、印表機、螢幕、滑鼠、滑鼠墊...等設備維護
		雜支	式	1	3.8	3.8 碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
	小計				63	

獎 補 助 費									
	小計			0					
經常門小計			63						
(二)資本門									
設 備 費									
資本門小計			0						
110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)			63						

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

註冊組長
葉士璋教務主任
呂善成主計室
童妃梅校長
林明山

●子計畫：109-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	實習組長
二、計畫目標	<p>1. 國際文化交流</p> <p>(1) 推動學校本位國際交流活動，增加學生對於外國語言文化的認識及體驗，培養學生國際觀。課程結束後學員成為國際小志工，可協助校內國際教育之推廣。</p> <p>(2) 推動跨國文化交流活動。</p> <p>(3) 透過標語、節慶海報及教室佈置打造校內雙語化的友善環境。</p> <p>(4) 設立校園英語角，配合語言教室的更新，每週安排教師駐點擔任輔導老師，進行小組及分享活動。</p> <p>2. 提升專題實作能力</p> <p>(1) 透過技專教師入班協同指導專題製作，拓展課程廣度與深度。辦理校內專題製作競賽及成果發表會，以提高專題作品質量，強化學生組織邏輯、成果展設計及簡報口語表達實作力。</p> <p>(2) 創業講座：配合新課綱強調務實致用之課程精神，與產業界合作，邀請企業家蒞校分享創業歷程及產業現況，培養學生生涯規劃之前瞻視野，增加專題研究之實務素材。</p> <p>(3) 鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。</p> <p>(4) 依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。</p> <p>3. 培育專業技藝計畫</p> <p>(1) 透過校內技藝競賽暨選手選拔，遴選技藝優異學生，由專業類科教師進行培訓。</p> <p>(2) 外聘專業講師到校協助指導，期許能激發選手之潛力再奪佳績。</p> <p>4. 落實實習課程計畫</p> <p>(1) 安排商經、會計二年級學生到本校員生合作社進行校內實習，將所學理論應用於實務經營。</p> <p>(2) 鼓勵學生前往業界進行校外實習與職場體驗，運用業界及社會資源且將理論、實務結合，以提升學生學習興趣，進而服務社會。</p>		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
109-B3-1 國際文化交流	<p>實施內容：</p> <p>1. 上、下學期各邀請一位知名旅人或旅外人士蒞校分享旅行經驗，以講座方式在校內舉辦。</p> <p>2. 開設國際交流課程，每週固定安排兩小時，安排專業教師進行語言、文化、節慶等課程，以培養國際交流種子學生，利用全校升旗時間或下學期空白課程舉辦校內成果發表會，將所學呈現給全校師生。</p> <p>3. 邀請國外旅人不定時入班與學生分享各國文化所見，培養多元視角。</p> <p>實施方式：</p> <p>1. 邀請日本或韓國學校到本校進行交流。</p> <p>2. 確定交流日期後(預定下學期)，校內遴選代表，利用課後進行培訓課程共 40 堂，透過電子信箱及視訊進行兩校的聯繫，漸漸累積彼此的認識。</p> <p>3. 事先規劃兩校見面相關事宜，待國外學校蒞臨，由培訓之學生帶領外國學生進行為期一天的學習體驗。</p> <p>4. 全校教室佈置各班需加入國際化主題，並加入教室佈置評分項目。</p> <p>5. 由已參加國際交流課程的同學分組製作各國節慶海報及標語，張貼於全校角落，並不定時更新資訊，讓全校學生能夠在校園內。</p>		

109-B3-2 提升專題實作能力	<p>1. 資處科 配合二年級專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題，預計產出 4 篇作品。上下學期協同教學時數共 6 節，辦理校內專題發表及競賽 1 場；並鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。獎勵資處科專題發表及競賽前三名，第一名 1200 元，第二名 900 元，第三名 600 元。</p> <p>2. 商經科</p> <p>(1) 專題實作課程，與大專院校教師協同指導實務專題及商業簡報製作，預計產出 8 篇作品，含書面及簡報。引進大專院校資源及全新觀念，讓學生能以更寬闊的視野學習專題製作，並強化學生口語表達及簡報製作能力。上學期協同教學時數 9 節，經費 $9*0.8=7.2$ 仟元，下學期協同教學時數 12 節，經費 $12*0.8=9.6$ 仟元。</p> <p>(2) 與大專合作辦理校內商管群專題製作書面競賽 1 場、專題製作簡報發表競賽及成果展 1 場；鼓勵同學參加全國中學生小論文競賽或校外專題競賽。</p> <p>(3) 依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習興趣：</p> <p>I. 上學期配合「行銷實務」課程，辦理行銷企劃研習 3 小時及競賽，讓學生加深理論知識並增進實務操作經驗。經費 $3*0.8=2.4$ 仟元。</p> <p>II. 上學期競賽獎勵金： 學生研習競賽獎勵：取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元，經費為 2.7 仟元。</p> <p>III. 下學期競賽獎勵金： 獎勵專題發表獲獎學生二組，商管群專題製作書面競賽前三名，每名 600 元，共計 3 仟元。</p> <p>3. 會計科</p> <p>(1) 外聘技專教師入班協同教學：</p> <p>I. 配合專題實作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同教學時數 9 節，下學期協同教學時數 12 節，預計產出 8 篇作品。</p> <p>II. 與大專合作辦理校內商管群專題書面競賽 1 場、簡報發表及成果展 1 場；鼓勵同學積極參加校外專題及創意競賽。</p> <p>III. 新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣： 配合「金融證券與投資實務」課程，辦理金融投資研習及競賽，讓學生於線上體驗股票買賣。</p> <p>IV. 配合一年級「記帳實作」及二年級「會計實務」課程，辦理園遊會會計帳務研習 2 小時，使學生藉由園遊會活動學習會計帳目實務。</p>
----------------------	---

<p>109-B3-3 培育專業技藝計畫</p>	<p>實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 透過校內技藝競賽賽前訓練課程，激發有意參加校內技藝競賽之學生能更積極明確準備，提升專業技能。 舉辦校內技藝競賽，獎勵表現優異學生，且挑選具潛力的學生進行培訓。 學期中由校內專業教師展開各參賽職種密集訓練。 聘請技專教師或業界專業人士蒞校指導師生，以提升教師的專業素養，及選手的專業技藝能力，期能激發校內師生的潛力。 <p>實施方式：</p> <table border="1" data-bbox="393 512 1435 765"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>備註</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>技藝選手培訓內聘指導教師</td><td>109 年 8-11 月、 110 年 3-7 月</td><td>5 職種*20 節=100 節、 5 職種*24 節=120 節</td></tr> <tr> <td>校內技藝賽前訓練課程</td><td>110 年 1-2 月</td><td>5 職種*4 節=20 節</td></tr> <tr> <td>技藝選手培訓外聘產業界專家、技專教師與國手級人士</td><td>109 年 8-11 月</td><td>5 職種*8 節=40 節</td></tr> </tbody> </table> <p>上表參加對象(1)109 上學期為高三技藝競賽正副選手，(2)109 下學期為有意願參加培訓之高二學生(3)各職種指導老師</p>	辦理項目	預定辦理時間	備註	技藝選手培訓內聘指導教師	109 年 8-11 月、 110 年 3-7 月	5 職種*20 節=100 節、 5 職種*24 節=120 節	校內技藝賽前訓練課程	110 年 1-2 月	5 職種*4 節=20 節	技藝選手培訓外聘產業界專家、技專教師與國手級人士	109 年 8-11 月	5 職種*8 節=40 節
辦理項目	預定辦理時間	備註											
技藝選手培訓內聘指導教師	109 年 8-11 月、 110 年 3-7 月	5 職種*20 節=100 節、 5 職種*24 節=120 節											
校內技藝賽前訓練課程	110 年 1-2 月	5 職種*4 節=20 節											
技藝選手培訓外聘產業界專家、技專教師與國手級人士	109 年 8-11 月	5 職種*8 節=40 節											
<p>109-B3-4 落實實習課程計畫</p>	<p>實施內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 利用下課時間，安排商經、會計二年級學生結合「會計實務」、「行銷實務」與「會計軟體應用」等課程到本校員生合作社實習，將所學理論應用於實務經營。 接洽公營產業界提供寒暑假實習機會，鼓勵學生至校外學習專業知能及職場經驗，充分利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果。 <p>實施方式：</p> <table border="1" data-bbox="393 1185 1435 1356"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>對象</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校內員生合作社實習</td><td>上學期、 下學期</td><td>商二甲、會二甲 商二乙、會二乙</td></tr> <tr> <td>寒暑假校外實習</td><td>110 年 寒、暑假</td><td>高一、二有意願並經錄取之學生</td></tr> </tbody> </table>	辦理項目	預定辦理時間	對象	校內員生合作社實習	上學期、 下學期	商二甲、會二甲 商二乙、會二乙	寒暑假校外實習	110 年 寒、暑假	高一、二有意願並經錄取之學生			
辦理項目	預定辦理時間	對象											
校內員生合作社實習	上學期、 下學期	商二甲、會二甲 商二乙、會二乙											
寒暑假校外實習	110 年 寒、暑假	高一、二有意願並經錄取之學生											
<p>四、預期效益</p>	<p>1. 國際文化交流：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)推動學校本位國際交流活動，激發學生之國際文化觀，樂意成為國際小志工，協助校內國際教育之推廣。 <p>2. 提升專題實作能力：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)提高專題作品之質量，積極參加相關專題製作競賽，增加全國專題競賽得獎機會。 (2)配合新課綱務實致用之課程精神，邀請產業界專家蒞校分享創業歷程，增加專題研究之實務素材，提高作品的實用性。 (3)依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。 <p>3. 培育專業技藝計畫：增強選手的專業技藝能力，提高全國技藝競賽的獲獎比率。</p> <p>4. 落實實習課程計畫：透過校外實習讓學生能將理論及實務結合、融入社會。</p>												

	指標項目	109 學年度		110 學年度		111 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	B3-1 畢業生通過英語檢定比率	10		11		12	
	B3-2 技專院校合作校數	3		3		4	
	B3-3 學生至業界實務實習人數	72		80		83	
	B3-6 各項技藝競賽學生獲獎人數	3		4		5	
	B3-7 學生參加專題製作競賽人數	162		165		171	
	B3-8 專題實作競賽學生得獎人數	22		24		27	
	S2 與大專校院合作課程數	3		3		3	
	S3 協同教學技專教師人數比率	8.2		8.2		8.2	
學校自選量化指標	S4 技專教師協同教學科目數	3		3		3	
	S12 學生參加企業參訪人數比率	33.3		34		35	
	S13 學生參加國際交流人數比率	16.5		17		18	
	S17 學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	60		80		80	
	S27 學生赴產業界實習比率。	12.5		13.8		14.4	
	S17 學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	60		80		80	

109-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
講座鐘點費	人節	64	0.8	51.2	109-B3-2【資處科】外聘技專教師 協同教學教學鐘點費(6節) 109-B3-2【會計科】外聘技專教師 協同教學鐘點費(9節) 109-B3-2【商經科】外聘技專教師 協同教學鐘點費(9節) 109-B3-3外聘產業界專家、技專教 師與國手級人士指導技藝選手之鐘 點費(40節)
講座鐘點費	人節	5	2	10	109-B3-2【商經科】外聘學生研習 講師鐘點費(3 節) 109-B3-1【應英科】邀請知名旅人 或旅外人士進行講座(2 節)
授課鐘點費	人節	110	0.4	44	109-B3-1【應英科】國際交流課程 鐘點費(外聘-平日 10 節) 109-B3-3 技藝選手培訓內聘指導教 師鐘點費(5 職種*20 節=100 節(平 日))
業務費	式	1	1.25	1.25	109-B3-2【資處科】講師補充保費 $4.8 * 1.91\% = 0.092$ 109-B3-2【會計科】講師補充保費 $7.2 * 1.91\% = 0.138$ 109-B3-2【商經科】講師補充保費 $7.2 * 1.91\% = 0.138$ 109-B3-2【商經科】講師補充保費 $6 * 1.91\% = 0.115$ 109-B3-1【應英科】旅外講師補充 保費 $4 * 1.91\% = 0.076$ 09-B3-1【應英科】國際交流講師補 充保費 $4 * 1.91\% = 0.076$ 109-B3-3 技藝競賽講師 $32 * 1.91\% = 0.611$
國內旅費	人次	1	2	2	109-B3-1【應英科】外聘講師往返 交通費
國內旅費	人次	6	1	6	109-B3-2【商經科】學生研習講師 來回旅費(1 人次) 109-B3-3 技藝選手培訓外聘指導教 師 5 人來回旅費
國內旅費	人次	4	6	24	109-B3-3 全國技藝競賽指導教師來 回旅費及膳宿費

獎補助費	膳宿費	人天	7	2	14	109-B3-1【應英科】外聘講師住宿費共 1 日 109-B3-2【商經科】學生研習講師住宿費共 1 日 109-B3-3 技藝選手培訓外聘指導教師 5 人住宿費
	膳宿費	人次	70	0.08	5.6	109-B3-1【應英科】外國學生蒞校體驗課程之膳費
	印刷費	本	70	0.2	14	109-B3-1【應英科】交流手冊製作印刷費
	材料費	人次	74	0.2	14.8	109-B3-1【應英科】製作雙語環境材料費，共 54 人次 109-B3-3 技藝競賽選手培訓教材，共 20 人次
	雜支	式	1	3.95	3.95	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
	小計			190.8		
獎補助費	學生獎助學金	式	1	2.7	2.7	109-B3-2【商經科】學生研習競賽獎勵:取前 3 名，第 1 名 1200 元，第 2 名 900 元，第 3 名 600 元（以現金發放）
	學生獎助學金	人	5	1.5	7.5	109-B3-3 獎勵全國技藝競賽獲勝學生(以現金發放)
	小計			10.2		
經常門小計			201			

(二)資本門

設備費	多媒體互動觸控式螢幕	組	1	95	95	109-B3-1【應英科】英語角教師教學設備
	桌上型電腦	組	6	30	180	109-B3-1【應英科】英語角教師教學設備及多元學習訓練設備
	平板電腦	台	11	15	165	109-B3-4 實習課程教師校外訪視用及多元學習訓練設備
資本門小計			440			
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)			641			

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
----	----	----	----	----	-------------

(一)經常門

業務費	指導費	人	6	2	12	109-B3-2【資處科】專題指導費(外聘技專校院教師指導)(3人) 109-B3-2【會計科】專題指導費(外聘技專校院教師指導)(3人)
-----	-----	---	---	---	----	--

授課鐘點費	人節	170	0.4	68	109-B3-1【應英科】(外聘)國際交流課程鐘點費(平日)共30節 109-B3-3 校內技藝競賽暨選手選拔賽前訓練,5職種*4節=20節(平日) 109-B3-3 技藝選手培訓內聘指導教師鐘點費,5職種*24節=120節(平日)
講座鐘點費	人節	24	0.8	19.2	109-B3-2【會計科】外聘技專教師協同教學鐘點費 12 節 109-B3-2【商經科】(外聘)技專教師協同教學鐘點費 (12 節)
講座鐘點費	人節	3	2	6	109-B3-2【會計科】學生研習(外聘)講師鐘點費 3 節
全民健康保險補充費	式	1	0.94	0.94	109-B3-2【資處科】專題指導講師補充保費 $6*1.91\% = 0.115$ 109-B3-2【會計科】專題指導講師補充保費 $6*1.91\% = 0.115$ 109-B3-1【應英科】講師補充保費 $12*1.91\% = 0.229$ 109-B3-2【會計科】技專教師協同教學補充保費 $9.6*1.91\% = 0.183$ 109-B3-2【會計科】講師補充保費 $6*1.91\% = 0.115$ 109-B3-2【商經科】技專教師協同教學補充保費 $9.6*1.91\% = 0.183$
講座鐘點費	人節	2	1	2	109-B3-2【會計科】會計帳務學生研習(內聘)
國內旅費	人次	1	1	1	109-B3-2【會計科】學生研習(外聘)講師交通費 1 人
膳宿費	人天	1	2	2	109-B3-2【會計科】學生研習(外聘)講師住宿費 1 人
印刷費	張	1	0.8	0.8	109-B3-2【會計科】專題製作成果展專題作品海報印製
印刷費	本	4	5	20	109-B3-2 各科專題實作與多元學習訓練印製相關資料(如活動海報、展示作品.....)
材料費	人次	160	0.2	32	109-B3-3 技藝競賽選手培訓教材 60 人次 109-B3-2 各科專題實作與學生多元學習訓練所需材料 100 人次
軟體授權費	組	30	0.3	9	109-B3-2【會計科】虛擬交易研習及競賽用(軟體名稱：台灣股市虛擬交易所模擬軟體)

	物品費	個	50	0.8	40	109-B3-1【應英科】設立國際化校園標語繪畫框架
	物品費	組	8	5	40	109-B3-1【應英科】英語角教室物品(分組討論桌椅)
	設備維護	式	4	5	20	109-B3-3 多元學習相關電腦設備之電源供應器、硬碟、記憶卡、印表機、螢幕、滑鼠、滑鼠墊.....等設備維護
	雜支	式	1	3.66	3.66	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
	小計			276.6		
獎補助費	學生獎助學金	式	2	2.7	5.4	109-B3-2【資處科】學生專題發表競賽獎助金：第一名 1200，第二名 900，第三名 600(以現金發放) 109-B3-2【會計科】競賽獎勵前三名學生：第 1 名 1,200、第 2 名 900、第 3 名 600 元(以現金發放)
	學生獎助學金	組	5	0.6	3	109-B3-2【商經科】 1. 獎勵校內專題發表獲獎學生二組每組獎助金各 600 元 ($2*600=1200$ 元) 2. 商管群專題製作書面競賽前三名，每名獎助金各 600 元 ($3*600=1800$ 元) (以現金發放)
	學生獎助學金	組	5	1	5	109-B3-3 嘉獎校內技藝競賽前三名學生，第一名 500 元、第二名 300 元、第三名 200 元，共 5 職種 ($500*5+300*5+200*5=5000$ 元) (以現金發放)
	學生獎助學金	人	20	0.6	12	109-B3-3 嘉獎三年級證照達人獎項 (以現金發放)
	小計			25.4		
	經常門小計			302		

(二)資本門

設備費	UPS 不斷電系統	式	1	30	30	109-B3-2 支援專題實作及專題競賽穩定電源之設備
	交換器	台	7	12	84	109-B3-2 支援專題實作及專題競賽穩定網路流量之設備
	筆記型電腦	台	4	30	120	109-B3-3 技藝選手培訓用設備
	資本門小計			234		
	110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)			536		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實習組長張美惠

實習處主任官孟璋

26

主計室主任童妃梅

校長林明山

●子計畫：109-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	學務處	承辦人	訓育組長																															
二、計畫目標	1.協助學生學習多元技能，開拓不一樣的視野，找出生命的價值與意義。 2.培養學生批判思考與決策的能力；並塑造良好品格，建立校園品德核心價值與文化，對學校產生認同感。 3.涵養學生藝術知能，陶冶生活情趣，健全人格發展。																																	
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																	
109-B4-1 開啟斜槓人生	<p>1.培訓第二外語日文，藉由課程讓學生能掌握基本生活對話，課程教學融入日本文化，培養學生國際視野，並關心最新台日時事與議題。</p> <p>2.培育演藝菁英樂師，透過課程讓學生無經濟負擔地學習樂器，也將自己的才藝轉化成可娛樂他人、使他人快樂的力量。</p> <p>3.開設舞蹈性課程，讓學生在舞蹈中發掘並肯定自我，舞出更精采的人生，從而訓練他們走向戶外舞台表演，將歡樂散播到每個角落。</p> <p>具體目標值：培養學生多元學習，增加學生自信及學習力。</p> <p>實施內容：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>預定辦理時間</th> <th>預定辦理節數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>品德教育議題講座</td> <td>109 年 9 月</td> <td>2 小時</td> </tr> <tr> <td>管樂社團</td> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">109 年 9~12 月份 六或日</td> <td>六分部各 5 小時，合奏 30 小時，總計 60 小時</td> </tr> <tr> <td>國樂社團</td> <td>五分部各 3 小時，合奏 5 小時，總計 20 小時</td> </tr> <tr> <td>儀隊社團</td> <td>20 小時</td> </tr> <tr> <td>音樂性社團</td> <td>20 小時</td> </tr> <tr> <td>日文課程</td> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">110 年 2 月、4 月 110 年 1~6 月份六 或日</td> <td>20 小時</td> </tr> <tr> <td>品德教育議題講座</td> <td>各 2 小時</td> </tr> <tr> <td>管樂社團</td> <td>六分部每學期各 10 小時，合奏 40 小時，總計 100 小時</td> </tr> <tr> <td>國樂社團</td> <td>五分部各 4 小時，合奏 10 小時，總計 30 小時</td> </tr> <tr> <td>儀隊社團</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;"></td> <td>25 小時</td> </tr> <tr> <td>音樂性社團</td> <td>20 小時</td> </tr> <tr> <td>日文課程</td> <td>20 小時</td> </tr> </tbody> </table>			辦理項目	預定辦理時間	預定辦理節數	品德教育議題講座	109 年 9 月	2 小時	管樂社團	109 年 9~12 月份 六或日	六分部各 5 小時，合奏 30 小時，總計 60 小時	國樂社團	五分部各 3 小時，合奏 5 小時，總計 20 小時	儀隊社團	20 小時	音樂性社團	20 小時	日文課程	110 年 2 月、4 月 110 年 1~6 月份六 或日	20 小時	品德教育議題講座	各 2 小時	管樂社團	六分部每學期各 10 小時，合奏 40 小時，總計 100 小時	國樂社團	五分部各 4 小時，合奏 10 小時，總計 30 小時	儀隊社團		25 小時	音樂性社團	20 小時	日文課程	20 小時
辦理項目	預定辦理時間	預定辦理節數																																
品德教育議題講座	109 年 9 月	2 小時																																
管樂社團	109 年 9~12 月份 六或日	六分部各 5 小時，合奏 30 小時，總計 60 小時																																
國樂社團		五分部各 3 小時，合奏 5 小時，總計 20 小時																																
儀隊社團		20 小時																																
音樂性社團		20 小時																																
日文課程	110 年 2 月、4 月 110 年 1~6 月份六 或日	20 小時																																
品德教育議題講座		各 2 小時																																
管樂社團		六分部每學期各 10 小時，合奏 40 小時，總計 100 小時																																
國樂社團		五分部各 4 小時，合奏 10 小時，總計 30 小時																																
儀隊社團		25 小時																																
音樂性社團		20 小時																																
日文課程		20 小時																																

<p>109-B4-2 珍惜「我」的舞 台</p>	<p>1.透過社團成果發表會，讓學生能站上屬於他們的舞台，充分展現自己、享受舞台，並期待能進一步帶給社區居民滿滿熱情與活力。 2.藉由義演活動，讓學生以最精采的表演為觀眾的生活添加色彩及活力，終而能以生命影響生命。 3.鼓勵學生積極參與藝文活動，以提升藝術鑑賞能力，並藉著各項交流或義演活動，讓他們能成為更優秀的自己。 具體目標值：透過參與藝文活動，培養美感，利用課餘時間進行練習，並透過義演，體驗生命的意義。 實施內容：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>實施方式</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>社團成果發表會</td><td>109 年 12 月</td><td>動態性社團透過表演來展現所學</td></tr> <tr> <td>義演或表演或交流活動</td><td>109 年 10-11 月</td><td>藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信</td></tr> <tr> <td>服務學習或志工體驗</td><td>109 年 10-12 月</td><td>前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。</td></tr> <tr> <td>義演或表演或交流活動</td><td>110 年 2-4 月</td><td>藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信。</td></tr> <tr> <td>服務學習或志工體驗</td><td>110 年 2-4 月</td><td>前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。</td></tr> </tbody> </table>	辦理項目	預定辦理時間	實施方式	社團成果發表會	109 年 12 月	動態性社團透過表演來展現所學	義演或表演或交流活動	109 年 10-11 月	藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信	服務學習或志工體驗	109 年 10-12 月	前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。	義演或表演或交流活動	110 年 2-4 月	藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信。	服務學習或志工體驗	110 年 2-4 月	前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。
辦理項目	預定辦理時間	實施方式																	
社團成果發表會	109 年 12 月	動態性社團透過表演來展現所學																	
義演或表演或交流活動	109 年 10-11 月	藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信																	
服務學習或志工體驗	109 年 10-12 月	前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。																	
義演或表演或交流活動	110 年 2-4 月	藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信。																	
服務學習或志工體驗	110 年 2-4 月	前往榮民老人之家等公益機關，陪伴關懷長者。 前往七星潭淨灘，愛護環境人人有責。																	
<p>109-B4-3 塑造品格校園</p>	<p>1.透過不同的品德教育演講主題，協助學生建立正確價值觀及良好品格。 2.設立「花商放映室」，在聯課活動播放勵志電影，讓學生從觀影過程中汲取劇中人物的生命經驗，化為自身生命的養料。並於周末放映學習及親子議題的影片，讓有興趣的社區民眾能提升相關知能，與孩子共同成長。 3.營建安全、舒適與充滿關愛的校園，透過「留言板」提出議題，鼓勵師生寫出自己的想法，建立溝通管道，也培養學生批判思考的能力。 4.彩繪校園角落，讓學生擁有佈置校園的機會，提升對學校的認同感，使校園對學生而言也充滿家的溫馨。 具體目標值：讓學生有佈置校園的機會，提升對校的認同感。</p>																		

四、預期效益	<p>1.辦理外語課程，提升學生外語能力及世界觀，並能更關切世界時事及議題。此外，曾參與國際教育旅行的學生可擔任次回國際教育旅行的日文小老師，指導新加入同學簡易日文對話，讓所學得以傳承。</p> <p>2.透過學習音樂及舞蹈課程，參與成果發表或義演，讓學生能建立自信心並培養其服務學習之精神。</p> <p>3.經由品德教育研習、花商電影院、彩繪校園角落等相關活動，提升學生思辨力、自我省思及服務學習之能力。</p>						
	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度
			目標	績效	目標	績效	目標
	方案量化指標	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數	4		5		5
		B4-2 學校辦理藝文活動次數	8		8		9
		B4-3 優化學習實施科目數	4		5		6
	學校自選量化指標	S13 學生參加國際交流人數比率	3.4		3.4		3.4
		S16 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	52		55		60
		S20 參與社區在地文藝活動次數	8		8		9
		S22 學生平均參加文藝活動次數	4		4		5
		S18 學生人數與社團比	33:1		33:1		33:1
		S19 發展社區在地文藝社團數比	33:2		33:2		33:3
		S20 參與社區在地文藝活動次數	12		13		14
		S21 參與社區在地文藝活動師生人數	940		950		960
		S22 學生平均參加文藝活動次數	4		5		6
		S23 圖書館借閱率	3.3		3.4		3.5
		S24 每生分配圖書冊數比	39		40		41

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。

109-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

109 會 計 年 度 概 算 表	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門					
業務費	講座鐘點費	人節	2	2	4	109-B4-3 舉辦品德教育議題相關講座，邀請外聘講師，向全校師生進行宣導
	授課鐘點費	人節	140	0.4	56	109-B4-2 管樂外聘講師鐘點費(六分部每學期各 5 小時，合奏 30 小時，總計 60 小時) 109-B4-2 國樂外聘講師鐘點費(五分部，各 3 小時，合奏 5 小時，總計 20 小時) 109-B4-2 儀隊外聘講師鐘點費(總計 20 小時) 109-B4-2 音樂性社團課程鐘點費(總計 20 小時) 109-B4-2 日文課程外聘講師鐘點費(總計 20 小時)
	全民健康保險補充保費	式	1	1.146	1.146	外聘講師補充保費 $(4+56)*0.0191=1.146$

物品費	式	2	25	50	109-B4-1 成果發表會 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 4 千元 2.儀隊社：衣套、槍套、手套、鞋油及製作配戴製品、絲襪等，約 4 千元 3.熱音社：安全背帶扣、琴弦、導線、背帶等，約 2 千元 5.服務性社團舉辦活動及日文課程材料，約 3 千元。 109-B4-2 成果發表會 1.管樂社：高腳椅、樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 5 千元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂器之材料、陶衛東金屬竹心等約 6 千元 3.儀隊社：槍架、放置儀隊物品用置物櫃等，約 4 千元 4.熱音社：樂器調音器、腳架、鼓棒等，約 2 千元 5.服務性社團：行動硬碟、腳架等其他所需物品約 4 仟元。 109-B4-3 黑板式留言板約 8 千元、花商電影院環繞藍牙喇叭等約 8 千元
					109-B4-2 樂器與儀隊禮槍保養及維修： 1.管樂社：約 7 千元 2.國樂社：約 5 千元 3.儀隊社(儀隊禮槍保養及維修)：約 3 千元 4.熱音社：約 3 千元
					109-B4-2 參加義演或舉辦活動所需膳費

獎 補 助 費	材料費	人次	250	0.2	50	109-B4-3 彩繪校園角落之材料費(中型黑板約 7 千元、紙約 8 千元、顏料、油漆、噴漆等約 1 萬元、佈置小物約 6 千元、裝飾藝術品約 9 千元、用具約 1 萬元等)
	場地使用費	場	1	20	20	109-B4-1 練習活動或藝文活動場地租借費
	租車費	輛	5	0.3	1.5	109-B4-2 辦理表演或交流活動、藝文參觀、服務學習、志工體驗之租車費。學生前往公益團體機構進行志工體驗、服務學習等交通租用。或為社團所需帶與參觀藝文活動、與其他學校進行交流活動。 (1)社團成果發表會，預定辦理時間 109 年 12 月。動態性社團透過表演來展現所學。車輛一台，預計人數 30 人。 (2) 義演或表演或交流活動，預定辦理時間 109 年 10-11 月，藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信心。車輛兩台，預計人數 60 人。 (3) 服務學習或志工體驗，預定辦理時間為 109 年 10-12 月，前往榮民之家或七星潭，學生擔任志工，關懷長者、友善環境。車輛兩台，預計人數 60 人。
	雜支	式	1	3.554	3.554	含文具用品、紙張、資料夾、郵資、感謝狀、碳粉等
	小計				217	
	小計				0	
	經常門小計				217	

(二)資本門						
設備費	雷射印表機	台	1	20	20	109-B4-3 品德教育彩繪校園角落，鼓勵學生透過電腦繪圖設計，用雷射印表機印製作品或產出品德教育標語，布置陳列於校園角落、走廊以美化校園環境，藉以提升學生品德、自我覺察能力並培養美感素養。
	筆記型電腦	台	1	30	30	109-B4-2 培訓日文、音樂、舞蹈課程及義演活動用
資本門小計				50		
109 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)				267		

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門							
110 會 計 年 度 概 算 表	業 務 費	講座鐘點費	人節	4	2	8	109-B4-3 舉辦品德教育議題相關講座，邀請外聘講師，向全校師生進行宣導。
		授課鐘點費	人節	195	0.4	78	109-B4-2 管樂外聘講師鐘點費 (六分部每學期各 10 小時，合奏 40 小時，總計 100 小時) 109-B4-2 國樂外聘講師鐘點費 (五分部各 4 小時，合奏 10 小時，總計 30 小時) 109-B4-2 儀隊外聘講師鐘點費 (25 小時) 109-B4-2 音樂性社團課程鐘點費 (20 小時) 109-B4-2 日文課程外聘講師鐘點費 (20 小時)
		全民健康保險補充保費	式	1	1.643	1.643	外聘講師二代健保費 $(8+78)*1.91\% = 1.6426$

	物品費	式	3	22	66	109-B4-1 多元課程 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 5 千元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂器之材料等，約 4 千元 3.儀隊社：衣套、槍套、手套、鞋油及製作配戴製品、絲襪等，約 4 千元 4.熱音社：安全背帶扣、琴弦、導線、背帶、夾子等，約 2 千元 5.服務性社團舉辦活動及日文課程之材料，約 3 千元 109-B4-2 成果發表會 1.管樂社：高腳椅、樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 6 千元 2.國樂社：新式黑檀豎吹巴烏、陶衛東金屬竹心等約 2 萬元 3.儀隊社：槍架、放置儀隊物品用置物櫃等，約 5 千元 4.熱音社：樂器調音器、腳架、鼓棒等，約 5 千元 5.服務性社團：行動硬碟及相關物品等約 8 仟元 109-B4-3 品德教育彩繪校園角落(小黑板)等物品約 4 千元
	膳宿費	人次	300	0.08	24	109-B4-2 參加義演或舉辦活動所需膳費
	材料費	人次	100	0.2	20	109-B4-3 彩繪校園角落(紙、顏料、用具等)
	場地使用費	場	1	30	30	109-B4-2 練習活動或藝文活動場地租借費

						109-B4-2 辦理表演活動或藝文參觀、服務學習、志工體驗之租車費。學生前往公益團體機構進行志工體驗、服務學習等交通租用。或為社團所需帶與參觀藝文活動、與其他學校進行交流活動。
	租車費	輛	5	0.3	1.5	(1) 義演或表演或交流活動，預定辦理時間 110 年 2-4 月，藉由義演或表演來累積自己舞台經驗，進而提升自信心。車輛 2 台，預計人數 60 人。 (2) 服務學習或志工體驗，預定辦理時間為 110 年 2-4 月，前往榮民之家或七星潭，擔任志工，關懷長者、友善環境。車輛 3 台，預計人數 90 人。
	雜支	式	1	3.857	3.857	含碳粉、文具、紙張、資料夾、郵資、感謝狀等
		小計			233	
獎補助費						
		小計			0	
	經常門小計			233		
(二)資本門						
設備費	投影機	台	1	116	116	109-B4-3 「花商電影院」。為提供聯課活動演講者投放相關講座簡報或影片。而花商電影院活動，旨在讓學生從電影中學習及成長。學校鼓勵學生拍攝微電影，透過比賽，將得獎作品公開放映。
	筆記型電腦	台	3	30	90	109-B4-2 培訓日文、音樂、舞蹈課程及義演活動用
	資本門小計			206		
	110 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)			439		

承辦人:

副組長 黃鈺筑

承辦主任:

學生事務處
主任 林明華

主計主任:

36
主計室
主任 童妃梅

校長:

校長 林明山

貳、學校申請經費概算 (請列出全部子計畫)

一、109 學年度概算表 (請依 109 和 110 會計年度分別填報)

單位：仟元

年 度	子計畫名稱	申請優質化 計畫總金額		優質化 縣市配合款		本校年度預算 配合款		其他專案計畫 補助或自籌款		其他說明	主管機關 核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
109 會 計 年 度	109-A1 落實學校課程發展	30	0									
	109-A2 推動創新多元教學	48	0									
	109-A3 深化教師教學專業	84	0									
	109-B1 導引適性就近入學	155	0									
	109-B2 強化學校辦學體質	-	-									
	109-B3 加強學生多元展能	201	440									
	109-B4 形塑人文藝術素養	217	50									
109 會計年度合計		735	490									
110 會 計 年 度	109-A1 落實學校課程發展	28	0									
	109-A2 推動創新多元教學	28	50									
	109-A3 深化教師教學專業	81	0									
	109-B1 導引適性就近入學	63	0									
	109-B2 強化學校辦學體質	-	-									
	109-B3 加強學生多元展能	302	234									
	109-B4 形塑人文藝術素養	233	206									
110 會計年度合計		735	490									
109 學年度合計		全學年合計	1470	980								
		經資門比例	6	4								

承辦人：

專任教師
廖懿琳

主辦主任：

秘書賴士鈞

主計主任：

主計室
主任
童妃梅

校長：

校長
林明山

二、經常門概算編列項目總表

項次	名稱(項目)	109 會計年度 (109 年 8 月至 12 月)		110 會計年度 (110 年 1 月至 7 月)		109 學年度 (109 年 8 月至 110 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	117.2	15.95%	65.2	8.87%	182.4	12.41%	
2	授課鐘點費	100	13.61%	154	20.95%	254	17.28%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	10.5	1.43%	22.5	3.06%	33	2.24%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	69	9.39%	42.2	5.74%	111.2	7.56%	
7	資料蒐集費	5.6	0.76%	0	0.00%	5.6	0.38%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	72.4	9.85%	67.6	9.20%	140	9.52%	
10	保險費	0	0.00%	6.4	0.87%	6.4	0.44%	
11	全民健康保險補充保費	3.589	0.49%	3.319	0.45%	6.908	0.47%	
12	國內旅費、短程車資、運費	41.4	5.63%	11.1	1.51%	52.5	3.57%	
13	租車費	1.5	0.20%	1.5	0.20%	3	0.20%	
14	材料費	70.8	9.63%	81	11.02%	151.8	10.33%	
15	場地使用費	20	2.72%	30	4.08%	50	3.40%	
16	設備維護費	18	2.45%	44	5.99%	62	4.22%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0.00%	9	1.22%	9	0.61%	
18	學生獎學金	10.2	1.39%	25.4	3.46%	35.6	2.42%	
19	學生獎助金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
20	學生入學獎學金	120	16.33%	0	0.00%	120	8.16%	
21	物品費	50	6.80%	146	19.86%	196	13.33%	
22	雜支	24.811	3.38%	25.781	3.51%	50.592	3.44%	
總計		735 (B)	100%	735 (D)	100%	1470 (F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。