

# 106 學年度高職優質化輔助方案

## 期末成果檢核報告書

學校名稱：國立花蓮高級商業職業學校

承辦人姓名：施美言

職稱：設備組長

電 話：(03)8312255

行動電話：0930-582373

傳 真：(03)8332694

E-mail：aca\_equ@hlbh.hlc.edu.tw

### 申請和獲辦理學年度（含高中優質化輔助方案）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
曾申請年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓

承辦人簽章	承辦主任簽章	主計主任簽章	校長簽章
設備組長施美言	數務主任呂善成	主計主任林吟蓮	校長林明山

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 107 年 10 月 22 日

# 目 次

填表說明 .....	03
<b>壹、基本資料 .....</b>	<b>04</b>
一、學校基本資料 .....	04
二、學制規模 .....	05
三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程 .....	06
<b>貳、期末經費執行率一覽表 .....</b>	<b>07</b>
<b>參、各子計畫期末檢核及成果 .....</b>	<b>10</b>
106-1 發展課程學用增能計畫 .....	10
106-2 教學創新點鐵成金計畫 .....	22
106-3 教師專業精進超越計畫 .....	30
106-4 就近入學璀璨星懸計畫 .....	40
106-5 多元學習希望雲集計畫 .....	47
106-6 藝風芳醇涵養人文計畫 .....	57

## 「106 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 106 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 193 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 106 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊畫面紙本1 份，免備文於 107 年 9 月 20 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔（word 檔）逕寄至 96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」（網址：<http://203.71.198.29/>）之【最新消息】或【檔案下載】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 106 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 106 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。（電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

## 壹、基本資料

### 一、學校基本資料

學校資料	全校班級數	39	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數		
	全校學生數	1113			
	全校教師數	92	編制內之專任教師(包含教官及護理教師)		
學校配合政策 推動之計畫	<input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學				
	<input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育				
	<input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程		<input checked="" type="checkbox"/> 實用技能學程		
	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作				
	<input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫		<input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫		
	<input type="checkbox"/> 產學訓專班		<input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職		
	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理教師專業發展評鑑				
	<input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升				
	<input type="checkbox"/> 就業導向專班		<input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習		
	<input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學		<input type="checkbox"/> 務實致用特色課程		
其他〈請學校自行填寫〉：					
1. 辦理高中職均質化計畫					
2. 辦理提升高職學生英語文教學成效計畫					
3. 辦理教師專業發展評鑑					
4. 辦理發展及改進原住民技職教育計畫					
5. 辦理原住民一班課業輔導計畫					
6. 辦理原住民重點發展學校與大學院校攜手精進教學輔導計畫					
7. 辦理學生學習扶助方案計畫					
8. 辦理職業類科專任教師赴公民營機構研習計畫					
9. 辦理實習實作能力計畫					
10. 辦理高中(職)青年職涯 Easy Go 計畫					

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

## 二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	27 班	960 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	班	人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	8 班	116 人	
6.實用技能學程	4 班	37 人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦專班	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合計	39 班	1113 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目 (請單選)							
		106 學 年 度	107 學 年 度	108 學 年 度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1 (A1)	發展課程學用增能計畫	✓	✓	✓	✓							
106-2 (A2)	教學創新點鐵成金計畫	✓	✓	✓		✓						
106-3 (A3)	教師專業精進超越計畫	✓	✓	✓			✓					
106-4 (B1)	就近入學璀璨星懸計畫	✓	✓	✓				✓				
106-5 (B3)	多元學習希望雲集計畫	✓	✓	✓						✓		
106-6 (B4)	藝風芳醇涵養人文計畫	✓	✓	✓							✓	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元 填報日期：107 年 8 月 31 日

106 會計年度 106 學年度上學期 資本門 經費概算						106 會計年度 106 學年度上學期 資本門 經費執行				備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1	個人電腦(含螢幕)	台	19	25	475	台	19	24.267	461.073	
2	選修課程選課系統	套	1	95	95	套	1	85	85	
3	Easy test 線上學習平台(全民英檢模擬測驗題庫)	套	1	130	130	套	1	130	130	
4	伺服器	套	1	45	45	套	1	44.1	44.1	
5	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	300	300	
6	廣播教學設備	台	1	75	75	台	1	75	75	
7	手拉式教學擴音機	台	1	35	35	台	1	35	35	
8	木吉他音箱	把	1	15	15	把	1	15	15	
總經費概算(A)					900	經費執行總額(B)		875.173	經費 執行率 B/A%	97.2%

107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費概算						107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費執行				備註
項次	名稱 (項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1	個人電腦(含螢幕)	台	10	25	250	台	10	25	250	
2	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	28.943	28.943	
3	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	28.293	28.293	
4	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	27.774	27.774	
5	低音號	支	1	315	315	支	1	340	340	
6	粗管長號	支	1	65	65	支	1	70	70	
7	揚琴	台	1	50	50	台	1	39.5	39.5	
8	BASS	支	1	58	58	支	1	40.5	40.5	
9	銅鈸	付	1	30	30	付	1	20	20	
10	古箏	台	1	42	42	台	1	29	29	
總經費概算(A)						900	經費執行總額(B)		874.01	經費 執行率 B/A%
備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。										

## 國教署補助經常門

單位：仟元 填報日期：107 年 8 月 31 日

項 次	名稱（項目）	106 會計年度 106 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		107 會計年度 106 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	225.2	213.88	213.2	228	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	48	48	68	68	
3	出席費、諮詢費	16	12	40.8	12	
4	工讀費(工作費)	1.197	1.197	0	0	
5	保險費	3.36	2.752	7.158	6.78	
6	印刷費	75.5	75.5	68.4	66.2	
7	國內旅費、短程車資、運費	70.89	56.831	127.8	33.324	
8	膳宿費	67.6	56.079	56.8	61.945	
9	場地使用費	20	20	40	40	
10	學生獎(助)學金	24.8	16.6	32.1	21.3	
11	學生入學獎學金	180	180	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	12	12	25	26.797	
14	材料費	60.8	59.819	62	60.221	
15	租車費	8.5	8.5	0	26.5	
16	軟體設計、授權費	0	0	24	24	
17	物品費	27	25.036	8	8	
18	其他(包含雜支，以及其它非上述 17 項者請於此項歸類加總)	59.153	58.323	126.738	134.252	
小計		900	846.517	900	817.319	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。

## 參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：106-1

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫

### 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-1(A1)	計畫名稱	發展課程學用增能計畫		
辦理項目 (請單選)	<input checked="" type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止				
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之 項目請填「0」)	項目			單位	
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案數	0	件		
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件		
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次		
	4. 本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人		
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人		
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台		
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校		
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人		
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班		
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次		
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次		
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	0	人次		
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次		
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次		
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個		
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）	108	人次		
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數		
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元		
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	1	學分		
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目		
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數		
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人		
	23. 本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生成績輔導等）之教職員參加人次	146	人次		
	24. 本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台		
	25. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量	0	套		
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時		
27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時			

	28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
	29. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38. 本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39. 本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40. 本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）	1. 特色課程教師研習，使老師們了解新課綱理財生活之課程內容，且經由講師示範，更能掌握學方式及技巧。 2. 特色課程學生研習，使學生能將投資理財觀念，藉由實作，更加具體，並能結合課程所學。 3. 結合發展課程學用增能計畫，辦理各科師生特色課程講座。 4. 資處科配合程式設計 App 週末班課程，辦理 App 競賽，讓學生透過行動裝置實作設計。 5. 透過特色課程研習使教師更為了解新課綱領域課程行銷實務及商業溝通課程內容，並經由實務分享學習多元授課方式。 6. 辦理學生研習使學生能將理論與實務融合，發展學生微型創業實際操作能力，並運用在校慶園遊會上驗證所學。 7. 106 年 11 月 15 日辦理第一學期課綱諮詢，邀請光復商工陳瑞洲校長蒞校指導。 8. 106 年 11 月 22 日由校長帶領行政同仁 16 位前往羅東高工進行優質化校際交流活動。 9. 106 年 12 月 22 日辦理第一學期與花蓮高工進行課綱分享。 10. 107 年 5 月 11 日辦理第二學期課程發展委員會議，討論校內課綱實施相關問題及建議。 11. 107 年 7 月 23 日辦理第二學期課綱諮詢，邀請台科大曾教授淑惠蒞校指導。 12. 107 年 7 月 25 日台北市立木柵高工蒞校進行校際交流。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）	
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）	

	1.		
	2.		
	3.		
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 設備組長
	姓名	施美言	電話 (03)8312255
	E-mail	aca_equ@h1bh.hlc.edu.tw	

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。
3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

- (一) 落實新課綱精神，配合校務發展計畫，健全課程發展機制。
- (二) 凝聚學校共識，發展學校願景，彙整學生圖像，規劃校定特色課程，建構學生學習地圖。
- (三) 規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修運作模式。

## 三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

- (一) 組成新課綱核心小組，定期召開工作小組會議，結合學校發展願景與學生圖像的建構，研擬校本必、選修課程規劃及新舊課綱銜接等事宜，並將研擬之相關草案送課程發展委員會審查辦理。
- (二) 召開教學研究會(每學期至少三次)，針對開設選修課程及學習模組進行研討。
- (三) 召開群科課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同群跨科、同校跨群等課程進行研討。
- (四) 召開本校課程發展委員會(每學期至少一次)，針對同科、跨科、跨群等課程及課程學習模組、107總體課程計畫書進行審議。
- (五) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會、校課程發展委員會，協議跨班、跨科、跨群或跨校多元選修課程開設方式。
- (六) 規劃辦理新課綱及特色課程研習，裨益瞭解課程發展趨勢，增進教師教育知能及新課綱推動之共同認知。預計上、下學期各辦理一場。
- (七) 課程發展委員會邀請產、官、學代表提供課程規劃建議，預定上下學期各辦理一次。
- (八) 藉由各科教學研究會、群科課程發展委員會，研議多元選修課程之開設方式。
- (九) 就校訂選修課程及彈性學習規劃，研議跑班教室、實習場域及環境整合之安排。
- (一〇) 由教務處規劃選課系統，於第二學期試辦選修課程。

工作項目		執行月份		106 年					107 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
106- 1-1	建立課程 發展機制	組成新課綱核心 工作小組	預定												
			實際												
		召開教學研究會	預定												
			實際												
		群科課程發展委 員會	預定												
			實際												
106- 1-2	規劃校定 特色課程	課程發展委員會	預定												
			實際												
		新課綱規劃研習	預定												
			實際												
		研議多元選修課 程開設方式	預定												
			實際												
106- 1-3	落實特色 課程操作	規劃試辦選修課 程	預定												
			實際												
		開辦跨群及跨班 選修課程	預定												
			實際												
		辦理特色課程講 座	預定												
			實際												
		產業認識與體驗	預定												
			實際												
		配合課程試探之 學生研習及競賽	預定												
			實際												

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

#### 四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

##### (一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

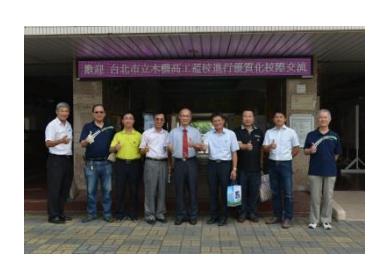
子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	14,400	14,000	
2	出席費諮詢費	16,000	12,000	

3	印刷費	1, 500	1, 500	
4	國內旅費	7, 000	6, 402	
5	膳宿費	6, 800	6, 800	
6	雜支	2, 300	1, 720	
經常門總計		48, 000(a)	42, 422(b)	88.4% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		48, 000 (e)	42, 422 (f)	88.4% (總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：發展課程學用增能計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座及授課)	30,000	33,600	
2	保險費	860	599	
3	出席費、諮詢費	16,000	6,000	
4	國內旅費	13,000	5,460	
5	膳宿費	8,400	8,975	
6	印刷費	4,000	4,000	
7	材料費	8,000	8,000	
8	軟體設計費	24,000	24,000	
9	雜支	12,640	11,664	
10	學生獎(助)金	8,100	8,100	
經常門總計		125 ,000(a)	110,398(b)	88.3% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		125 ,000 (e)	110,398 (f)	88.3% (總經費執行率 f/e%)

## 五、執行成果（含照片）

		
<p>金融戰略王如何融入教學教師研習</p>	<p>以錢養錢樂活生活教師研習</p>	<p>虛擬交易競賽學生研習</p>
		
<p>特色課程研習-construct 2基礎課程</p>	<p>特色課程研習-Python 程式設計</p>	<p>特色課程講座-App 週末班</p>
		
<p>特色課程講座-App 競賽</p>	<p>商業經營、風險管理實務分享教師研習</p>	<p>商業溝通技巧與實務分享教師研習</p>
		
<p>商科微型創業學生研習</p>	<p>木柵高工前往情境機艙參訪</p>	<p>與木柵高工進行校際交流</p>
		

召開課程發展委員會議，邀請專家學者及業界代表列席，討論新課綱課程	校內召集科主任及召集人討論課程發展	與宜蘭高商進行校際交流
		
邀請蘭陽女中曾璧光校長進行課綱諮詢	邀請台科大曾淑惠教授進行課綱諮詢	

## 六、效益評估

### (一) 量化分析

- 106學年度第一學期召開課發會討論各科新課綱之課程安排，含專家學者、業界代表及校內行政人員，總計34人參加。
- 106學年度第一學期第一次課綱諮詢，校內行政同仁與各科召集人參與，合計17人。
- 106年第一學期前往羅東高商進行校際交流活動，本校校長帶領16位同仁與會。
- 106學年度第一學期至花蓮高工進行課綱分享，本校校長、教務主任及設備組長3人與會。
- 106學年度第二學期召開課發會，再次檢視校內新課綱課程，邀請課程專家與業界代表及校內行政同仁與科主任，合計17人參加。
- 106學年度第二學期第二次課綱諮詢，校內行政同仁及科主任及召集人參加，合計21人參加。
- 106學年度第二學期與木柵高工進行校際交流，本校校長及行政同仁歡迎木柵高工校長、教務主任、實習主任及實習組長與會，合計15人參加。
- 教師技藝增能研習，於11/22辦理主題：證券投資工具與現況，講師：桃園捷運股份有限公司顧問全家駿講師。
- 購置教學演示用設備平板2台，翻轉傳統教學模式
- 於12/15辦理商科簡介影片製作競賽，得獎作品公布於本科網頁
- 製作科特色看板
- 外聘技專教師協同教學，與慈濟科技大學醫務暨健康管理系合作專題製作課程

13. 專題競賽指導與競賽，於 1/10 與策略聯盟學校慈濟科大醫管系共同辦理「專題製作簡報發表競賽暨期末成果發表活動」

14. 建立課程發展機制

四科於期初及期末定期召開教學研究會，研討 108 課綱課程架構與選修課程。另不定期召開科務會議持續研討 108 課綱。上學期資料處理科共召開 4 次會議、商業經營科共召開 3 次會議、會計事務科共召開 5 次會議、應用外語科共召開 4 次會議。

15. 應外科於期初及期末定期召開教學研究會，研討 108 課綱課程架構與選修課程。另不定期召開科務會議持續研討新課綱。106 年度至今應用外語科共召開 6 次會議。下學期會計事務科共召開 3 次會議

16. 規劃校定特色課程

(1) 會計事務科：

106 年 11 月 15 日辦理「金融戰略王如何融入教學」特色課程研習，邀請成淵高中史美奐老師主講，參與教師 12 位，課程滿意度 100%。107 年 6 月 6 日辦理「以錢養錢，樂活生活」特色課程研習，邀請安聯人壽保險股份有限公司業務經理黃科滬主講，參與教師 21 位，課程滿意度 100%。

107 年 5 月 16 日辦理會二甲及會二乙班虛擬交易競賽說明會，邀請樹德科技大學張裕閔、許治文老師老師主講，參與學生人數 72 人，課程滿意度 90%，並於 5 月 16 日至 5 月 31 日辦理虛擬交易競賽，共有會二甲班 9 人獲獎。

(2) 資料處理科：

106 年 10 月 18 日辦理 Construct 2 基礎課程，邀請吳振銘老師主講，參與教師 12 人，課程滿意度 100%。107 年 5 月 9 日辦理 Python 程式語言課程，邀請簡志峰老師主講，參與教師 9 人，課程滿意度 99%。107 年 6 月 6 日辦理 App 程式設計週末班課程及競賽，App 程式設計週末班參加學生 18 位，App 競賽人數 23 位，並取前三名頒發獎狀及獎金。

(3) 應外科：

於 105 學年第二學期期末教學研究會已商討 106 年下學期將發展應外科學生多元選修課程。106 年上學期即開始針對未來將開設之跨班選修課程進行

課程共備與教學研討。106 年下學期應外科三年級開設的跨班選修課程有【商用英語文章選讀】、【英文履歷寫作】及【職場英語口語訓練】。三位授課教師針對高三學生升學或就業屬性設計適合學生現階段需求的英語課程。

【商用英語文章】選讀就目前 AI 人工智慧與虛擬貨幣興起現象設計 8 個商業主題與學生逕行討論，內容有比特幣、區塊鍊、互聯網與亞馬遜無人商店等。【英文履歷寫作】讓學生循序漸進由句子、段落文章、一般書信到英文自傳與履歷的撰寫。【職場英語口語訓練】則透過手機 APP Flipgrip 讓學生練習商務對話、觀光景點介紹與介紹家庭成員，並同步上傳至網路上。學生普遍反映課程多元、靈活且實用。

#### (4) 商業經營科：

辦理學生專業實務研習及競賽：商科微型創業研習，於 107/3/ 28 辦理主題：校慶園遊會網路商城行銷企畫，講師：本校商經科科主任林秀峰老師，參與研習學生高一、高二每班 2 名代表共 36 人，競賽為高一、高二共 18 班共同參與。辦理特色課程講座，於 106/11/29 辦理主題：商業經營、風險管理實務分享，講師：高雄醫學大學職安所碩士班楊貞儀講師，參與教師 11 人，課程滿意度 100%。於 107/5/23 辦理主題：商業溝通技巧與實務分享，講師：晶典顧問有限公司陳韻如總監，參與教師 9 人，課程滿意度 100%。

#### (二) 質性分析

1. 擴大召開課程發展委員會議，邀請東華大學教授、產學代表及課綱委員蒞校給予指導，針對各科 106 下學期即將實施之選修課程建議與方向。
2. 邀請光復高職校長，同時也是新課綱諮詢委員陳校長瑞洲蒞校給予各科召集人及行政同仁有關於新課綱課程、彈性課程、選修課程、學校圖像等建議。

#### (三) 自評執行成效

本校於 106 學年度召集多次科主任、召集人及行政同仁針對即將施行之新課綱進行討論，在不斷地滾動式修正下，本校課程綱要逐漸成形。

### 七、檢討與建議

#### (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

子計畫編號：106-2

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫

## 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-2	計畫名稱	教學創新點鐵成金計畫		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input checked="" type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	6	件		
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數	2	件		
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次		
	4. 本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	7	人		
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人		
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量	29	台		
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校		
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人		
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班		
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次		
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次		
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	0	人次		
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次		
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次		
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個		
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）	0	人次		
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	30	節數		
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元		
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	1	學分		
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目		
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數		
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人		
	23. 本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生意涯輔導等）之教職員參加人次	50	人次		
	24. 本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台		
	25. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量	1	套		
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時		
	27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時		
	28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人		
	29. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人		

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）	1. 106學年度積極辦理教師教學創新研習，研習主題為「翻轉教學」、「分組合作學習」及「差異化教學」，除鼓勵教師將創新教學法融入教學之外，並藉由全校性活動引導學生發揮創意，學以致用。 2. 參與研習教師於公開觀課中實際演示「翻轉教學」、「分組合作學習」及「差異化教學」融入教學之授課，學生上課態度積極踴躍，加以教師於課堂中提供學生充足討論時間，由學生自主輔導程度較落後之同學，展現拔尖扶弱之教學成效。 3. 學生於校慶園遊會中發揮創意與所學，建構各班特色「網路商店」，由學生自主設計行銷模式；並舉行「會計帳務競賽」，由學生自主從事記帳作業，並從盈虧中檢討其商業經營優缺，增強實戰經驗。 4. 舉辦校內「案例教學競賽」，以校園生活中之實際案例為比賽題目，訓練學生將所學與生活經驗連結，提升學生邏輯思考與分析比較之素養，並參加「花蓮縣案例教學競賽」（由東華大學主辦），榮獲冠、亞軍之殊榮。 5. 應外科特色課程之英語簡報設計與呈現，服膺未來專題製作之相關課程；下學期試辦特色選修課程：「英文履歷寫作」、「職場英語訓練」及「商用英語文章」，提升學生生活英語與專業英語之能力。 6. 透過計畫提升硬體和軟體的設備，共採購電腦 25 台以及一套英檢模擬題庫。 7. 成立全民英檢專班，以多益測驗分析標準化測驗作為學習評鑑，使師長對於新多益的出題方向和教授方針有所了解，同時提升學生英語軟實力和優質的英語環境，協助學生取得證照。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法（請分項敘述）	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）	
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）	

	1.		
	2.		
	3.		
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 教學組長
	姓名	陳麵合	電話 (03)8312204
	E-mail	aca_sec@hlbh.hlc.edu.tw	

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。
- 3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

## 三、實施內容工作進度

工作項目	執行月份	106 年					107 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1 辦理教師專業研習	預定												
	實際												
2 推動教師公開授課	預定												
	實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

### (一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	38,400	33,600	
2	印刷費	10,500	10,500	
3	國內旅費	1,000	880	
4	膳宿費	5,200	2,434	
5	學生獎助金	5,000	4,800	
6	材料費	6,000	6,000	
7	雜支	9,900	9,900	
經常門總計		76,000(a)	68,114(b)	89.6% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	個人電腦(含螢幕)	475,000	461,073	
2	選修課程選課系統	95,000	85,000	
3	Easy test 線上學習平台(全民英檢模擬測驗題庫)	130,000	130,000	

4	伺服器	45,000	44,100	
	資本門總計	745,000(c)	720,173(d)	<b>96.6% (經費執行率 d/c%)</b>
	總經費	821,000(e)	788,287(f)	<b>96% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教學創新點鐵成金計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	21,600	21,600	
2	保險費	270	275	
3	印刷費	13,000	13,000	
4	國內旅費	3,000	1,566	
5	膳宿費	6,800	5,750	
6	雜支	25,330	25,855	
經常門總計		70,000(a)	68,046 (b)	<b>97.2% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	個人電腦(含螢幕)	250,000	250,000	
資本門總計		250,000(c)	250,000 (d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		320,000(e)	318,046 (f)	<b>99.4% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 五、執行成果（含照片）

 <p>邀請嚴愛群教授蒞校演講 --「分組合作學習」</p>	 <p>邀請王政忠老師蒞校演講 --「翻轉教學」</p>	 <p>邀請羅寶鳳教授蒞校演講 --「差異化教學」</p>
 <p>公開觀課前之共同備課</p>	 <p>教師公開授課 --「差異化教學法」演示</p>	 <p>公開觀課後之共同議課</p>
 <p>會計帳務競賽之學生帳簿 1</p>	 <p>會計帳務競賽之學生帳簿 2</p>	 <p>會計帳務競賽之學生帳簿 3</p>
 <p>「106 學年度花蓮高商案例分析競賽」頒獎典禮</p>	 <p>參加「2017 東華大學暨花蓮地區案例分析競賽」， 榮獲第一名</p>	 <p>參加「2017 東華大學暨花蓮地區案例分析競賽」， 榮獲第二名</p>

## 六、效益評估

### （一）量化分析

- 106 學年度辦理 3 場教師教學創新研習，研習主題為「翻轉教學」、「分組合作學習」及「差異化教學」。

2. 106 學年度共辦理 7 場教師公開授課。
3. 參加由東華大學主辦之 106 學年度「花蓮縣案例教學競賽」，榮獲冠、亞軍之殊榮。
4. 透過計畫提升硬體和軟體的設備，共採購電腦 25 台以及一套英檢模擬題庫。

## (二) 質性分析

1. 應外科特色課程之英語簡報設計與呈現，服膺未來專題製作之相關課程；下學期試辦特色選修課程：「英文履歷寫作」、「職場英語訓練」及「商用英語文章」，提升學生生活英語與專業英語之能力。
2. 成立全民英檢專班，以多益測驗分析標準化測驗作為學習評鑑，使師長對於新多益的出題方向和教授方針有所了解，同時提升學生英語軟實力和優質的英語環境，協助學生取得證照。

## 七、檢討與建議

### (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無

### (二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

## 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-3	計畫名稱	教師專業精進超越		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input checked="" type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目				單 位
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件	
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件	
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次		19	人次	
	4. 本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數		0	人	
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人	
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台	
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數		0	校	
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人	
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班	
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次	
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次	
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次	
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次	
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次	
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個	
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）		136	人次	
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數	
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元	
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分	
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目	
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數	
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人	
	23. 本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生意涯輔導等）之教職員參加人次		142	人次	
	24. 本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量		0	台	
	25. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量		0	套	
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時	
	27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時	
	28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人	
	29. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次	
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元	
本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）	1. 透過教師專業社群研習，跨科參與交流，豐富教師教學內涵。 2. 透過校際交流，吸取他校辦理經驗，提升本校辦理成效。 3. 商業經營科透過專業技藝增能研習提高教師對於金融與證券投資產業實務經驗及微電影應用資訊能力，並經由實務分享使教師學習多元授課內容與方式。 4. 會計事務科透過「生物資產公報」教師專業技能研習，使老師們對於會計學新增課程，有更清楚的了解，對教師授課有直接的助益；辦理「品牌自媒體行銷及線上線下虛實整合研習」，經由講師實務分享，使教師得以活化教學。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）		
	1.校內研習時數有限，所學不夠深入	1.舉辦相關延伸研習，使學習內容更精進。		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）		
	1.			
	2.			
	3.			
	單位	教務處	職稱	實驗研究組長
	姓名	許雅婷	電話	(03)8312206
E-mail	aca_res@hlbh.hlc.edu.tw			

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

- (一) 強化教師專業合作，共組社群深化教學。
- (二) 建置多元學習管道，豐富課程教學內涵。
- (三) 辦理校際交流參訪，分享經驗觀摩成果。
- (四) 辦理教師技藝增能研習，增進貼近產業之能力，提升實務教學，深耕產學合作，並強化教師多媒體運用能力，豐富課程內容，提升教學成效。

## 三、實施內容工作進度

工作項目	執行月份	106 年					107 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1.	106-3-1 辦理教師專業學習社群	預定											
		實際											
2.	106-3-2 建置數位化教學平台	預定											
		實際											
3.	106-3-3 跨校交流參訪	預定											
		實際											
4.	106-3-4 提升教師技藝增能多元活動	產業實務研習	預定										
		實際											
	資訊能力研習	預定											
		實際											
	鼓勵教師赴業界增能	預定											
		實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 四、經費執行情形

### (一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	30,400	29,600	
2	印刷費	10,000	10,000	
3	國內旅費	17,890	10,490	
	膳宿費	22,000	14,045	
	租車費	8,500	8,500	
	物品費	19,000	17,036	

	雜支	3,210	3,059	
	經常門總計	111,000(a)	92,730(b)	<b>83.5% (經費執行率 b/a%)</b>
	資本門項目名稱	預算金額	執行金額	
1				
	資本門總計	0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
	總經費	111,000(e)	92,730 (f)	<b>83.5% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：教師專業精進超越計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1 鐘點費		20,800	20,000	
2 保險費		397	337	
3 印刷費		13,000	12,000	
3 國內旅費		8,640	5,286	
4 謄宿費		11,200	11,120	
5 雜支		15,963	17,175	
經常門總計		70,000(a)	65,918(b)	<b>94.2% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1 筆記型電腦		90,000	85,010	
資本門總計		90,000 (c)	85,010 (d)	<b>94.46% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		160,000(e)	150,928 (f)	<b>94.33% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 五、執行成果（含照片）

		
教師專業社群研習-金融基礎教育融入教學研習營	教師專業社群研習-慶修院踏查及文化資產活化管理	羅東高商高職優質化校際交流
		
教師技藝增能研習 -construct 2 基礎課程	教師技藝增能研習 -Dreamweaver+資料庫	專業文書軟體研習大合照
		
證券投資工具與現況實務 分享教師研習	微電影製作與專題導引 教師研習	「生物資產公報」教師專業 技能研習
		
「品牌自媒體行銷及線上 線下虛實整合」教師專業技 能研習	「線上英文學習資源運用- 學生英語自主學習課程」研 習情況	「航空英文職能探索」研習 情況

## 六、效益評估

### （一）量化分析

## 1. 組織教師專業社群

- (1) 商科教師社群於 106 年 12 月 23 日辦理金融基礎教育融入教學研習營，邀請金融專業講者吳俊賢主講，參與教師 9 位。
- (2) 國文科社群辦理兩場研習，第一場於 107 年 7 月 19 日辦理「出師表背後的文學、歷史與現代感」文學研習，邀請林盈翔博士主講，參與教師 11 位；第二場於 107 年 7 月 25 日辦理鄉土采風及文創研習-慶修院踏查及文化資產之活化、管理，邀請陳義正老師主講，參與教師 7 位。

## 2. 建置數位教學平台

商業經營科購置教學演示用設備平板 2 台，翻轉傳統教學模式。

## 3. 跨校交流參訪

106 年 11 月 22 日辦理優質化校際交流參訪，由校長帶領校內各處室 15 位行政同仁前往羅東高商，互相分享辦理經驗並觀摩成果。

## 4. 提升教師技藝增能

### (1) 會計事務科：

106 年 10 月 12 日辦理「生物資產公報」教師技藝增能研習，邀請致理科大湯麗芬教授主講，參與教師 10 位，課程滿意度 100%。107 年 5 月 31 日辦理「品牌自媒體行銷 & 線上線下虛實整合」教師技藝增能研習，邀請達客樂維他命有限公司負責人陳綺瑋小姐主講，參與教師 13 位，課程滿意度 100%。

### (2) 商業經營科：

106 年 11 月 22 日辦理「證券投資工具與現況」教師技藝增能研習，講師：桃園捷運股份有限公司顧問全家駿講師，參與教師 11 位，課程滿意度 100%。107 年 3 月 30 日辦理「高中職專題「微電影」製作與專題導引」教師技藝增能研習，講師：景文科大推廣教育中心林宏諭主任，參與教師 19 位，課程滿意度 100%。

### (3) 應用外語科：

106 年 11 月 30 日辦理「線上英文學習資源運用-學生英語自主學習課程」教師技藝增能研習，邀請驛鉅數位科技有限公司張嘉雯小姐主講，參與教師 9 位，課程滿意度 100%。107 年 05 月 16 日邀請萬能科技大學航空暨運輸服

務管理系遲錚起講師，蒞校分享「航空英文職能探索」，參與學生 136 人，教師 7 人，課程滿意度 100%。

(4) 資料處理科：

106 年 11 月 8 日辦理「Construct 2 進階」教師研習 3 小時，邀請吳振銘老師主講，參與教師 17 人，課程滿意度 99%。106 年 12 月 2 日辦理「專業文書軟體研習」教師研習 6 小時，邀請淡江大學楊明玉教授主講，參與教師 17 人，課程滿意度 100%。107 年 5 月 23 日辦理「Dreamweaver 資料庫」教師研習 3 小時，邀請吳振銘老師主講，參與教師 12 人，課程滿意度 99%。

(5) 實習組：

106 年本校計 19 人次教師，利用寒暑假參加 19 場次教師赴公民營機構研習。

(二) 質性分析

- 辦理教師專業社群：社群參與教師含括語文類科教師以及專業類科教師，從各類科不同思考角度參與討論及互動，參與教師皆能跨領域多元學習。
- 鼓勵校內教師善加利用本校購入之教學平台，將個人教學資料上線以供學生課後使用，提升教學成效。
- 資料處理科：資訊日新月異，舉辦教師專業、增能研習，提升教師學習能力，進而帶入班級教授學生更新的知識。
- 商業經營科：透過專業技藝增能研習提高教師對於金融與證券投資產業實務經驗及微電影應用資訊能力，並經由實務分享使教師學習多元授課內容與方式。
- 會計事務科：使老師們對於會計學新增課程，有更清楚的了解，對教師授課有直接的助益；經由講師實務分享，使教師得以活化教學。
- 應用外語科：新課綱希望學生能有自主學習力以及職場就業能力。應外科本年度辦理「學生英語自主學習課程」及「航空英文職能探索」研習主題即為服膺此精神。希望藉由適當的軟硬體教學設施，並藉由英文教師們的專業，帶給孩子更多實用且帶的走的新知識。

(三) 自評執行成效

- 透過教師專業社群研習活動，跨科多元學習其他領域知能。
- 透過跨校校際交流活動，吸取他校辦理經驗，以提升本校辦理成效。

3. 透過多元專業教師增能活動，參考其他實施已久學校或單位的作法，作為本校培養、開發新課程及發展教師專業能力的資料庫。
4. 透過專業教師增能活動，培養本校英文教師開發新課程及與職場接軌的能力。

## 七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

子計畫編號：106-4

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫

## 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-4	計畫名稱	就近入學璀璨星懸計畫		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input checked="" type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目			單 位	
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件		
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件		
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次		
	4. 本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人		
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人		
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台		
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校		
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	585	人		
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	18	班		
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	60	人次		
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	11	場次		
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	0	人次		
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次		
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次		
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個		
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）	0	人次		
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數		
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元		
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	0	學分		
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目		
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數		
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人		
	23. 本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生成績輔導等）之教職員參加人次	0	人次		
	24. 本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台		
	25. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量	0	套		
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時		
	27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時		
28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人			

	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）	1.印製 107 學年度招生宣導文宣（單張 A3 雙面版） 2.辦理 11 場次花蓮縣內各校國三招生宣導會 3.依據「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」之「國立花蓮高級商業職業學校補充規定」頒發符合核發標準學生上下學期共計 60 人次。 4.於 106 年 11 月 4 日、107 年 3 月 25、26 日辦理商業群「國中生涯進路探索深度體驗營」提供國中學生對未來升學或生涯規劃之方向。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）	
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）	
	1.		
2.			
3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 註冊組長
	姓名	邱亦縈	電話 ( 03)8334646
	E-mail	aca_reg@hlbh.hlc.edu.tw	

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

## 三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

## 四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

### (一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	9,600	4,800	
2	工讀費	1,197	1,197	
3	保險費	960	352	
4	印刷費	53,500	53,500	
5	國內旅費、短程車資	6,600	3,520	
6	膳宿費	2,400	1,600	
7	就近入學獎學金	180,000	180,000	
8	學生獎(助)學金	10,800	10,800	
9	設備維護費	12,000	12,000	
10	材料費	6,000	6,000	
11	物品費	8,000	8,000	
12	雜支	8,943	8,844	
經常門總計		300,000(a)	290,613(b)	96.8% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		300,000(e)	290,613 (f)	96.8% (總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：就近入學璀璨星懸計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	9,600	4,800	
2	保險費	90	90	
3	印刷費	1,500	1,500	
4	國內旅費、短程車資、 運費	9,000	3,996	
5	膳宿費	5,600	5,760	
6	設備維護費	16,000	16,000	
7	材料費	6,000	6,000	
8	雜支	22,210	26,803	
經常門總計		70,000(a)	64,949(b)	<b>92.8% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		70,000(e)	64,949(f)	<b>92.8% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 五、執行成果（含照片）

		
107 學年度考取國立科大學生達 109 人次，達成適性揚才目標	親師體驗營：藉由親師生之間的共學研習了解本校科內特色。	科特色看板：於花蓮縣內技職博覽會時陳列，足使學生對於科內特色一目了然
		
頒發就近入學獎助學金，期勉學生以第一志願進入本校後持續精進。	於縣內國中階梯教師招生宣導，藉由文宣及教師宣講問答互動方式助學生理解本校特色	就近入學新生報到辦理情形由教務處及實習處各科主任順利完成

## 六、效益評估

### （一）量化分析

- 107 學年度入學新生以第一志願群錄取本校之學生，達 99%，107 學年度入學新生皆為社區內國中。
- 107 學年度入學新生除國中技優甄選、適性安置等兩入學管道外，皆為免試入學。
- 本學年邀請國中到校職涯探索上學期共 8 場次，下學期共 10 場，共 18 場，每場 3 小時，每場參與人數約 30-40 人，總人數共 585 人次。
- 運用優質化經費辦理假日職涯探索營，深度體驗內容涵蓋認識校園、校務簡介、社團及科課程體驗。參與活動成員包含國中生及本校學生，透過本校學長姐分享與合作，能對各科有更為深入的瞭解。預定每場 8 小時，參與人數約 80 人。
- 參與花蓮區技職博覽會，提供未到校體驗之國中生認識本校之機會，預計參與 4 場，參與人數約 2000 人。
- 本學年辦理親師群科體驗上下學期各 1 場，每場參與人數約 20 人 106-4-4 加強群科課程宣導

## (二) 質性分析

1. 因應十二年國教辦理國中職涯探索活動，讓教師、學生及家長對技職教育有進一步的認識與了解，引導國中畢業生適性選科就讀，積極鼓勵學生入學，提高社區入學比例。辦理國中招生宣導工作，連續五年新生就近入學比率為 100%，落實社區化精神。
2. 107 學年度新生入學報到率為 88%
3. 配合各科課程：商經科體驗 POS 門市、會計科體驗聰明會計軟體、資處科體驗影像處理課程、應外科體驗情境機艙課程；辦理科宣導影片競賽，透過影片及科 FB 進行本校科課程宣導，展現本校績效，提高本校能見度。
4. 辦理親師群科體驗，活動包括群科認識、課程實作及職場體驗，讓參與人士更加瞭解本校課程運作與發展。建置各科特色看板，增進社區人士瞭解本校之機會。
5. 教務處、實習處、輔導室跨處室合作提高學生就學意願及適性發展目標。

## (三) 自評執行成效

1. 至 107 學年度新生就近入學比例維持 100%，顯示本校辦學績效獲社區肯定，本校連續兩年以第一志願群錄取生亦維持比率 99%。
2. 107 學年度高三學生國立大學升學率近三成五，多進入商管群及外語群技職校院就學。

## 七、檢討與建議

### (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無

### (二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

## 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	計畫名稱			
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	年 月 日 起 至 年 月 日 止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件	
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件	
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次	
	4.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人	
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人	
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台	
	7.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校	
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人	
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班	
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次	
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次	
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	49	人次	
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次	0	人次	
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次	
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個	
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）	159	人次	
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數	
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元	
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	0	學分	
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數	2	科目	
	21.本項子計畫辦理協同教學節數	32	節數	
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人	
	23.本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生意涯輔導等）之教職員參加人次	0	人次	
	24.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	1	台	
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套	
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時	
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時	
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人	
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	1	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	1	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	1.資處科：開辦電腦軟體應用乙級專班，針對資三 35 位學生進行專技訓練。		
	2.資處科：配合二年級專題製作課程，聘請技專師入班指導，並於期末專題發表中取優秀作品，頒發獎狀及獎金。		
	3.會計科：會計資訊乙檢專班，使學生更清楚如何準備檢定，對於艱難題目也因為老師指導，而能迎刃而解。		
	3.大專院校老師協同教學，可使學生更了解如何製作專題，補足任課老師不足之處。		
	4.專題製作競賽，使學生勇於上台自我表現，更培養出自我挑戰的精神。		
	5.業師入班，強化學生與實務結合的能力。		
	6.與技專協同教學，使學生增廣見聞，活用理論知識於專題研究上；校內專題發表及競賽培養學生上台發表能力，進一步參加全國專題、小論文競賽，讓學生努力挑戰自我。		
	7.應外科：邀請慈濟科大行銷與流通管理系陳皇暉教授指導學生結合商業知識與英文簡報能力進行英語簡報發表及影片錄製，經過反覆練習，學生不但增進了口語能力，上台發表也更有自信。		
	8.技藝競賽的選手培訓是件耗大工程，馬拉松式的耐力考驗，偏遠地區資源有限，多虧優質化方案的補助，讓選手在獲獎後能有獎助學金的額外鼓舞，對學生來說亦是一種正面肯定。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）	
	技藝選手的訓練有日漸提高難度，不僅耗費指導老師的心力，也考驗老師的耐力。	指導老師要有多元考量，在競爭中多給訓練學生信心	
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）	
2.			
	3.		

子計畫聯絡人	單位	實習處	職稱	實習組長
	姓名	粘雅琪	電話	( 03 )8312248
	E-mail	pra_sec@hlbh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。
- 3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

(一) 強化學生專技能力：成立資訊乙檢專班及多益全民英檢班。精進學生專業技能，激發創意思考；增強學生職場英語能力以期與世界接軌。提升畢業生通過檢定之合格人次比率，並在全國競賽發揮所學為校爭光。

(二) 啟發學生實作能力：

1. 技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。
2. 鼓勵參加校外專題或創意競賽，培養問題解決及團隊合作力，型塑創意研發之風氣。
3. 各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。

## 三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份		106 年					107 年				
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5
1 106-5-1 強化學生專技能力	校內技藝競賽	預定											
		實際											
	技能檢定專班	預定											
		實際											
	證照達人選拔	預定											
		實際											
2 106-5-2 啟發學生實務能力	外聘技專教師入班協同教學	預定											
		實際											
	專題競賽及發表	預定											
		實際											
	學生研習及競賽	預定											
		實際											

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

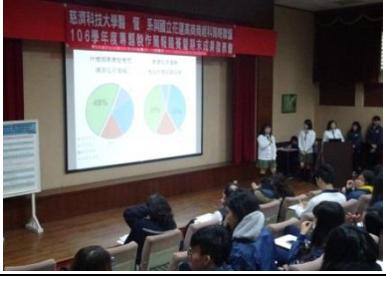
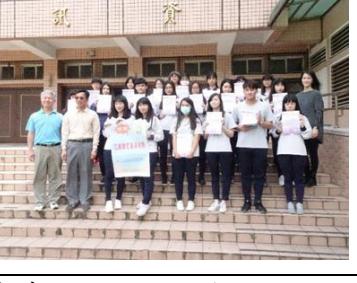
子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫			
經常門項目名稱	預算金額	執行金額	備註

1	鐘點費(講座)	10,400	10,400	
2	鐘點費(技能檢定)	48,000	48,000	
3	學生獎助學金	9,000	1,000	
4	國內旅費	30,000	30,000	
5	材料費	4,000	3,880	
6	雜支	14,600	14,600	
經常門總計		116,000(a)	107,880(b)	<b>93% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30,000	30,000	
2	廣播教學設備	75,000	75,000	
資本門總計		105,000(c)	105,000(d)	<b>100% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		221,000(e)	212,880(f)	<b>96.3% (總經費執行率 f/e%)</b>

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：多元學習希望雲集計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座)	10,400	10,400	
2	鐘點費(技能檢定)	68,000	68,000	
	出席費、諮詢費	8,000	6,000	
	保險費	198	314	
3	印刷費	14,400	14,400	
4	學生獎助學金	24,000	13,200	
5	材料費	12,000	11,791	
6	雜支	18,002	17,242	
經常門總計		155,000(a)	141,347(b)	<b>91.2% (經費執行率 b/a%)</b>
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	<b>0% (經費執行率 d/c%)</b>
總經費		155,000 (e)	141,347 (f)	<b>91.2% (總經費執行率 f/e%)</b>

## 五、執行成果（含照片）

		
會計科技專入班協同教學	會計科專題競賽發表	會計科乙檢專班
		
商經科技專入班協同教學	商經科專題競賽及發表	資處科電腦軟體應用乙級班-通過學生合照
		
資處科外聘技專師入班協同教學	資處科專題競賽發表	技藝競賽-臺南高商
		
慈濟科大行銷與流通管理系陳皇暉教授指導英二專題製作課程(上學期)	107年1月12日辦理應外科專題製作英文簡報成果發表會 1	107年1月12日辦理應外科專題製作英文簡報成果發表會 2

慈濟科大行銷與流通管理系陳皇暉教授指導英二專題製作課程(下學期)	慈濟科大行銷與流通管理系陳皇暉教授指導英二專題製作課程(下學期)	107年6月22日辦理第二場英文專題製作專題發表會

## 六、效益評估

### (一) 量化分析

#### 強化學生專技能力：

- 會計資訊乙級專班：106年8月至107年1月共計50節，14位高三生參加，8人取得證照，通過率57%。
- 資料處理科：106年9月至107年2月辦理電腦軟體應用乙級班，共計45節，參加學生38位，15人取得證照，通過率54%。
- 參加106學年度商業類科學生技藝競賽，競賽日期11月21日至22日，地點為台南高商，本校參賽職種為會計資訊組、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組共5個職種，入圍1個職種，競賽成績：程式設計組全國第16名(優勝)。
- 全國小論文競賽：商業經營科參加第1061115、1070331梯次，共有8件作品獲獎。
- 校外專題製作競賽：商業經營科，參加德明財經科技大學2017第五屆全國連鎖加盟創新創業競賽榮獲高中職組佳作。
- 資料處理科參加慈濟科大「2018年東區科技教育觀摩-軟體創客競賽」榮獲第一、二名。

#### 啟發學生實務能力：

- 會計科：邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系林信宏老師指導會二甲及會二乙專題製作課程，共計4節，產出專題製作作品14件。
- 會計科：邀請慈濟技術學院行銷與流通管理系郭又銘、林珍如老師，指導會二甲及會二乙專題製作課程，共計4節。
- 會計科：遴聘業界專家協同教學：授課對象為會三甲及會三乙，入班課程為「財務報表分析」共計12節。
- 應用外語科：邀請慈濟科技大學行銷與流通管理系陳皇暉教授指導英二甲及英二乙班專題製作課程，上下學期共計4節，上學期以英文簡報為主題，下學期以英文短影片為主題。共產出專題製作作品26件。
- 資料處理科：106學年度資處科配合二年級專題製作課程，邀請慈濟科技大學資訊科技與管理系杜信志教授協同教學。課程內容為專題製作課程指導APP INVENTER技術，21位資二學生參加，共計授課時間20小時，成效良好。
- 辦理技藝競賽選手培訓：自8月至11月執行技藝選手培訓共上70節。培訓五個職種：會計資訊組2位學生參加培訓、程式設計組、職場英文組、商業簡報組、文書處理組各1位學生參加培訓，共計6位學生參加訓練。

辦理專題製作競賽成果發表會暨成果展：

- 1.辦理校內商管群專題製作書面作品競賽：於 106 年 12 月 16 日前收件，由會計科及商經科先進行班級初賽，各科推薦最佳作品，邀請德明財經科技大學大學教授評分，評選出最佳 3 篇，代表本校參加全國高職學生 107 年度專題暨創意製作競賽。
- 2.會計事務科於 107 年 1 月 3 日與慈濟科技大學行銷與流通管理系合辦成果發表競賽會。
- 3.應外科於 107 年 1 月 12 日辦理應外科專題製作英文簡報成果發表會，並推派第一名組別參加 106 學年度全國外語群專題製作競賽。並於 107 年 6 月 22 日辦理第二場英文影片製作專題發表會。
- 4.資料處理科：於 106 下學期期末專題發表中取優秀作品，共計六組共 23 名學生報名參加。每組學生作品皆表現優良，最後選出前三名頒發獎狀及獎金。

## （二）質性分析

- 1.資訊乙檢及會資乙檢專班其通過率皆達 5 成以上，未來可更多鼓勵學生參加課程，以提高未來技職專能。
- 2.偏鄉地區學生自信心普遍較不足，未來可投入更多資源加強其訓練，以增加作品在全國比賽中的軟實力。
- 3.東部地區可協同合作的大專院校選擇較少，盼能爭取更多師資交流的機會，以期為學生注入不同朝氣。
- 4.商經科外聘技專教師協同教學，與慈濟科技大學醫務暨健康管理系合作專題製作課程，提供學生更多元學習。
- 5.商經科專題競賽指導與競賽，於 1/10 與策略聯盟學校慈濟科大醫管系共同辦理「專題製作簡報發表競賽暨期末成果發表活動」，提供學生更多競賽機會。
- 6.開設多益專班、證照輔導專班，過程中培養學生課業以外「帶著走的能力」，也提高學生自信心、更加肯定自己。
- 7.透過參加全國專題、小論文競賽，讓學生明白人外有人、天外有天，努力挑戰自我。
- 8.全國技藝競賽的過程是漫長的馬拉松賽跑，學生在訓練的過程中歷經許多挫折、沮喪，但在老師不斷鼓勵下學生突破困境，得到佳績為校爭光。

## （三）自評執行成效

- 1.強化學生專技能力：成立會計資訊、電腦軟體乙檢專班及多益全民英檢班，提供主動意願強的同學學習機會，老師也願意在假日中為這群學生加強訓練。
- 2.技專教師協同專題製作課程，拓展課程廣度與深度，並辦理校內專題競賽及成果發表會，提高專題作品質量，強化學生成果展設計及口語表達實作力。
- 3.各科依新課程辦理學生研習及競賽，激發學生學習樂趣。資處科學生經由 App 研習課程的訓練，不僅發揮創意設計 App，以解決生活中所遇到的問題，而且也培養出團隊合作精神，不論對於技專能力及實務能皆有提升。

## 七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 成立會計資訊乙級、電腦軟體乙級專班，因升學政策的改變，誘因漸減，相對報名學生人數也有減少趨勢，但維持學生對取得證照的動力，學校仍會維護學生的學習權利。
2. 結合技專教師協同專題製作課程，有助於學生加深加廣的學習，加入專題的製作及發表，提供學生的發揮空間，但學習時數仍不足，例如，資處科的 App 程式設計研習僅數小時，並在學期末辦理競賽，對於學生來說學習時間稍顯不足，建議增加課程時間，選出優良作品將內容參加校外更大型競賽。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

可以持續此方案。

子計畫編號：106-6

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫

## 一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網」(<http://203.71.198.29/>)，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-6(B4)	計畫名稱	藝風芳醇涵養人文計畫		
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業		
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能		
	<input checked="" type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新			
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目	單 位			
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件		
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件		
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次		
	4. 本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人		
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數	0	人		
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台		
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數	0	校		
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數	0	人		
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數	0	班		
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次		
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次		
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次	0	人次		
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次	78	人次		
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次		
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數	0	個		
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）	20	人次		
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數		
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數	0	單元		
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數	0	學分		
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數	33	科目		
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數		
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人		
	23. 本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生成績輔導等）之教職員參加人次	0	人次		
	24. 本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台		
	25. 本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量	0	套		
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數	0	小時		
	27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數	0	小時		
	28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	32	人		

29. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	258	人
30. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	1820	人次
32. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	2880	人次
33. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	14	組
34. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
35. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
36. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
37. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
38. 本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
39. 本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
40. 本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
41. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
42. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參與學生均能對「角落藝術」創作有所認識與瞭解，並提升學生對環境與生活美感的省思，提供學生多元創作思考之方向。</li> <li>2. 以基本「色彩學」為輔，加以「心智圖」聯想之創作手法，使學生在設計圖像時能更具專業美感能力，呈現不同的創作意境。</li> <li>3. 於 12 月 6 日至國立東華大學參訪其第四屆「角落藝術節」，予學生具體的美感體驗與生活反思。</li> <li>4. 於 5 月 30 日辦理「花商角落藝術節」成果展活動。</li> <li>5. 國樂社參加全國暨花蓮縣 106 學年度學生音樂暨師生鄉土歌謠比賽國樂合奏高中職團體 B 組榮獲優等。</li> <li>6. 國樂社擔任擔任花商與日本我孫子高校締結姊妹校團節目表演。</li> <li>7. 國樂社擔任花商社團博覽會表演。</li> <li>8. 原住民舞蹈社校慶擔任迎賓舞表演。</li> <li>9. 原住民舞蹈社參加花蓮縣 106 學年度學生舞蹈比賽高中(職)B 團體組民俗舞丙組榮獲優等佳績。</li> <li>10. 原住民舞蹈社花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會、社團博覽會表演、與日本我孫子高校締結姊妹校擔任迎賓舞及典禮節目表演、擔任吉安扶輪社授證 37 周年慶祝典禮表演、擔任 106 學年度日本國際教育旅行表演。</li> <li>11. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂比賽銅管五重奏類高中職 B 組榮獲優等。</li> <li>12. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂比賽管樂合奏類高中職 B 組榮獲優等。</li> <li>13. 管樂社參加花蓮縣 106 學年度學生音樂比賽打擊樂合奏類高中團體組榮獲優等。</li> <li>14. 管樂社擔任花商運動會進場表演、開學典禮、休業式、升旗典禮伴奏。</li> <li>15. 热音社與花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會。</li> <li>16. 热音社擔任花蓮高工園遊會演出。</li> <li>17. 热音社擔任迎新活動表演、社團博覽會表演。</li> <li>18. 热舞社與花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會。</li> <li>19. 热舞社擔任花蓮高工園遊會演出。</li> <li>20. 热舞社擔任迎新活動表演、社團博覽會表演</li> <li>21. 热舞社擔任吉安扶輪社授證 37 周年慶祝典禮表演。</li> <li>22. 儀隊社擔任花商運動會表演。</li> <li>23. 儀隊社與宜蘭高商儀隊進行交流。</li> <li>24. 儀隊社擔任花蓮縣暨全縣社區全民聯合運動會表演、擔任扶輪社運動會表演、擔任與日本我孫子高校締結姊妹校擔任典禮節目表演。</li> </ol>	
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）
	1.	
	2.	
	3.	

子計畫聯絡人	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)			改進作法 (學校填寫)
	1.			
	2.			
	3.			
	單位	學務處	職稱	訓育組長
	姓名	張佑丞	電話	( 03 )8312231
	E-mail	stu_sec@h1bh.h1c.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。
3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

## 二、計畫目標

- (一) 落實新課綱精神，配合校務發展計畫，健全課程發展機制。
- (二) 凝聚學校共識，發展學校願景，彙整學生圖像，規劃校定特色課程，建構學生學習地圖。
- (三) 規劃同科跨班、同群跨科及同校跨群之多元選修運作模式。

## 三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

工作項目	執行月份	106 年					107 年					
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1 推動多元藝術學習	預定											
	實際											
2 藝術饗宴才藝展現	預定											
	實際											
3 辦理「角落花商」藝術創作工作坊	預定											
	實際											
4 辦理「花商角落藝術節」	預定											
	實際											

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。  
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

## 四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

### (一) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	122,000	121,480	
2	保險費	2,400	2,400	
3	短程車資	8,400	5,539	
4	膳宿費	31,200	31,200	
5	場地使用費	20,000	20,000	

6	材料費	44,800	43,939	
7	雜支	20,200	20,200	
	經常門總計	249,000(a)	244,758(b)	98.2% (經費執行率 b/a%)
	資本門項目名稱	預算金額	執行金額	
1	手拉式教學擴音機	35,000	35,000	
2	木吉他音箱	15,000	15,000	
	資本門總計	50,000(c)	50,000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
	總經費	299,000(e)	294,758(f)	98.5% (總經費執行率 f/e%)

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：藝風芳醇涵養人文計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座及授課)	137,600	137,600	
2	保險費	5,347	5,165	
3	國內旅費	70,160	23,916	
4	印刷費	22,500	21,300	
5	膳宿費	24,800	23,440	
6	場地使用費	40,000	40,000	
7	設備維護費	9,000	10,797	
8	材料費	36,000	34,430	
9	租車費	24,000	26,500	
10	物品費	8,000	8,000	
11	雜支	32,593	35,513	
經常門總計		410 ,000(a)	366,661(b)	89.4% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	低音號	315,000	340,000	
2	粗管長號	65,000	70,000	
3	揚琴	50,000	39,500	
4	BASS	58,000	40,500	
5	銅鈸	30,000	20,000	
6	古箏	42,000	29,000	
資本門總計		560,000(c)	539,000(d)	96.3% (經費執行率 d/c%)
總經費		970 ,000 (e)	905,661(f)	93.4% (總經費執行率 f/e%)

## 五、執行成果（含照片）

		
國樂社花商社團博覽會表演	國樂社與日本我孫子高校 締結姊妹校社團節目表演	國樂社花蓮縣 106 學年度學生 音樂暨師生鄉土歌謡比賽國樂 合奏
		
原住民舞蹈社擔任花商與日本 我孫子高校締結姊妹校迎賓舞 表演	原住民舞蹈社花商迎新活 動表演	原住民舞蹈社擔任吉安扶輪社 授證 37 周年慶祝典禮表演
		
原住民舞蹈社參加花蓮縣 106 學年度學生舞蹈比賽高中 (職)B 團體組民俗舞	原住民舞蹈社參加 106 學年 度全國學生舞蹈比賽高中 (職)B 團體組民俗舞	榮獲 106 學年度全國學生舞蹈 比賽高中(職)B 團體組民俗舞 優等
		
管樂社花蓮縣 106 學年度學生 音樂比賽管樂合奏	管樂社花蓮縣 106 學年度學 生音樂比賽打擊樂合奏	管樂社花蓮縣 106 學年度學 生音樂比賽銅管五重奏

管樂社擔任運動會進場伴奏	管樂社擔任升旗典禮	管樂社擔任開學典禮伴奏
管樂社參加 106 學年度全國學生音樂比賽管樂合奏	管樂社參加 106 學年度全國學生音樂比賽銅管五重奏	熱音社花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會
熱音社榮獲東華盃健康樂活歌唱大賽最佳人氣獎、高中職生/獨唱組第一名、高中職生/團體組第二名	熱音社榮獲東華盃健康樂活歌唱大賽最佳人氣獎、高中職生/獨唱組第一名、高中職生/團體組第二名	熱音社花商迎新活動表演
熱舞社花蓮遠東百貨聯合辦理聖誕節社團成果發表會	熱舞社花蓮高工園遊會演出	熱舞社花商迎新活動表演
儀隊社與宜蘭高商進行儀隊交流	儀隊社與日本我孫子高校締結姊妹校擔任典禮節目表演	儀隊社擔任花商運動會表演

		
<p>「角落創作工作坊」學習色彩配置</p>	<p>基本素描練習</p>	<p>參訪東華大學 「角落藝術節」</p>
		
<p>「花商角落藝術節」 籌備中 1</p>	<p>「花商角落藝術節」 籌備中 2</p>	<p>「花商角落藝術節」 籌備中 3</p>
		
<p>「花商角落藝術節」 開幕儀式大合照</p>	<p>「花商角落藝術節」 按圖索驥找創作</p>	<p>「花商角落藝術節」 師長一起同樂</p>

## 六、效益評估

### (一) 量化分析

1. 本校國管樂社第三屆「悅享樂美麗」音樂會，參與人數逾 700 人，活動滿意度高達 9 成 5 以上為非常滿意。
2. 校內熱音、熱舞社參與校外演出達 17 次，參與表演人數達 450 人次，演出精彩，獲各界好評，邀約不斷，礙於課業，大多活動都是以假日或寒暑假為主。
3. 歲末與花蓮遠東百貨合辦社團成果發表會，參與演出人數逾 135 人，現場觀眾反應熱烈，為寒冬夜晚帶來一絲暖意。
4. 國樂社榮獲花蓮縣音樂比賽國樂合奏優等及全國賽優等。
5. 管樂社榮獲花蓮縣音樂比賽管樂合奏優等、打擊樂合奏優等、銅管五重奏優等及全國賽管樂合奏優等、銅管五重奏優等優等。

6. 原舞社榮獲花蓮縣舞蹈比賽優等及全國賽優等。
7. 「角落藝術創作工作坊」共進行 11 次課程，合計 33 小時，由東華大學汪曉青教授授課，並有 9 名東華大學藝術與設計系大學志工參與創作。
8. 本學年創作 6 件新作品，加以 105 學年度之 8 件舊作，合計 14 件作品參展。
9. 於 107 年 5 月 30 日辦理「花商角落藝術節」成果展。

## (二) 質性分析

1. 音樂性及舞蹈性社團積極參加校內外展演，獲得好評，受邀不斷。
2. 透過各項活動及展演，學生除了可以培養興趣、學習樂理及演奏技巧、肢體律動技巧，更可以促進藝術人文發展，增加學生自信心，培養健全身心發展，讓本校優良活潑及多元的校風可持續傳承。
3. 藉由社團成果展與社區愛心表演等活動，增進與社區互動，並提升學校知名度。
4. 國管樂社、原舞社學生積極練習，參加花蓮縣賽，爭取全國賽資格，為校爭光。

## (三) 自評執行成效

1. 透過各項藝術展演活動，提升學生欣賞藝術表演能力與素養，培養多元技能，培育表演藝術人才，促進藝術文化發展。

# 七、檢討與建議

## (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

活動安排皆在週三下午，同時段辦理活動多，造成分散教師、學生參與狀況，建議未來活動設計可運用其他時段，增加報名學習的意願並改善實際參與狀況。

## (二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無