

●子計畫編號：104-3

一、計畫名稱	專業增能教學有成計畫																														
二、計畫目標	<p>1. 繼續辦理教師專業發展評鑑，要求教師教學自省及成長，鼓勵教師充實專業知能，啟動教師專業對話，進行合作教學與共同備課，研發自編課程，鼓勵以學生為中心的創新教學法，並以開放教室及入班觀課落實教師專業成長。</p> <p>2. 建立教師專業學習社群，強化同儕合作關係，落實同儕教學輔導，並辦理校際社群交流，達成創新教學與精緻教育之理想。</p> <p>3. 組成「特色課程推動小組」進行創意發想，鼓勵教師合作教學小組，並擴大課程地圖，各科尋求與大專院校合作，將在地文化、跨科知能或大專銜接課程融入各科課程，整合在地資源發展校本特色，融入課程與教學，創造教育新價值。</p> <p>4. 辦理補救教學，培育補救教學種子教師，鼓勵配合學生程度，以自編教材及創意教學法提升學生學習動機與成效。</p> <p>5. 教師製作數位教材並建置校園雲端平台，擴大學生多元與自學的學習途徑，鼓勵教師進一步建置個人的教學網頁，以逐漸深化教師的專業發展。</p> <p>6. 辦理創意教學研習，鼓勵教師設計以學生為中心之教學法，以提升學習動機及教學成效。</p>																														
三、工作內涵	<table border="1"> <thead> <tr> <th>工作項目</th><th>辦理處室</th><th>實施對象</th><th>辦理時程</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>執行「教師專業發展評鑑計畫」</td><td>教務處</td><td>教師</td><td>104-106 學年度</td></tr> <tr> <td>組成「教師專業學習社群」</td><td>教務處</td><td>教師、學生</td><td>104-106 學年度</td></tr> <tr> <td>組成「特色課持推動小組」</td><td>教務處</td><td>各科教師</td><td>104-106 學年度</td></tr> <tr> <td>進行補救教學</td><td>教務處</td><td>教師、學生</td><td>104-106 學年度</td></tr> <tr> <td>建置「數位教學檔案」</td><td>教務處、實習處</td><td>教師</td><td>104-106 學年度</td></tr> <tr> <td>辦理創意教學研習</td><td>教務處</td><td>教師</td><td>104-106 學年度</td></tr> </tbody> </table>			工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程	執行「教師專業發展評鑑計畫」	教務處	教師	104-106 學年度	組成「教師專業學習社群」	教務處	教師、學生	104-106 學年度	組成「特色課持推動小組」	教務處	各科教師	104-106 學年度	進行補救教學	教務處	教師、學生	104-106 學年度	建置「數位教學檔案」	教務處、實習處	教師	104-106 學年度	辦理創意教學研習	教務處	教師	104-106 學年度
工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程																												
執行「教師專業發展評鑑計畫」	教務處	教師	104-106 學年度																												
組成「教師專業學習社群」	教務處	教師、學生	104-106 學年度																												
組成「特色課持推動小組」	教務處	各科教師	104-106 學年度																												
進行補救教學	教務處	教師、學生	104-106 學年度																												
建置「數位教學檔案」	教務處、實習處	教師	104-106 學年度																												
辦理創意教學研習	教務處	教師	104-106 學年度																												
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)																												
	104 學年度	50	185																												
	105 學年度	180	214																												
	106 學年度	180	215																												
	總計	410	614																												
		合計(仟元)																													
		235																													
		394																													
		395																													
		1024																													

五、預期效益	<p>1. 完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制，協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。。</p> <p>2. 建立個科社群及跨科或跨校社群，協助教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。</p> <p>3. 發展與在地文化融合及跨科合作之校本特色課程。擴大課程地圖，各科尋求與大專院校合作，設計符合學生需求之課程並建構校本特色。</p> <p>4. 以學生為中心發展創意教學，協助參與本計畫之教師積極對話，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。</p> <p>5. 教師製作數位教材並建置校園雲端平台，建置個人的教學網頁，提供學生自學途徑，並深化教師專業發展。</p> <p>6. 以學生為中心發展創意教學，協助參與本計畫之教師積極對話，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。並辦理創意教學研習，鼓勵教師設計以學生為中心之教學法，以提升學習動機及教學成效。</p>						
	指標項目		103 學年度		104 學年度		105 學年度
			目標	績效	目標	績效	目標
	部定指標	教師平均進修研習時數	68	43.5	69		70
		教師參與專業發展評鑑比率	86%	87%	87%		93%
		專任合格教師比率	100%	100%	100%		100%
		教師參與專業學習社群比率	50%	55%	60%		75%
		教師製作教學檔案比率	94%	95%	95%		96%
	校訂指標	取得「初階評鑑人員」證書之人數	74	74	78		82
		取得「進階評鑑人員」證書之人數	5	2	5		8
		取得「教學輔導教師」證書之人數 (教育部停辦輔導教師培訓一年)	0	0	1		2
		教師取得專業證照或資格之數量	5	5	10		15
		專業學習社群數	8	10	10		12

		教師專業學習社群數(配合教專計畫)	0	0	1		2	
		參與補救教學學生脫離後 25% 比率		10%	20%		30%	

註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關部定指標與校訂指標之說明，以及附錄「高職優質化辦理項目與對應指標建議表」。

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)			
(一) 經常門								
業務費	鐘點費	人節	18	1.6	28.8 各社群舉辦講座鐘點費。			
	全民健康保險補充保費	式	1	0.656	0.656 二代健保費 $(28.8 + 4) * 2\%$			
	膳宿費	人次	100	0.08	8 研習之膳費。			
	印刷費	本	100	0.1	10 教師社群研習講義、資料及教學觀察講義之印刷用			
	諮詢費	人次	2	2	4 邀請專家學者來校，進行優質化諮詢費用。			
	雜支	式	1	6.544	6.544 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等			
小計				58				
獎補助費								
	小計							
經常門小計				58				
(二) 資本門								
設備費								
資本門小計								
104 會計年度合計				58				

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

104-3 專業增能教學有成計畫 105 會計年度概算表 (105 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一) 經常門					
業務費	鐘點費	人節	18	1.6	28.8 各社群舉辦講座鐘點費。
	全民健康保險補充保費	式	1	0.656	0.656 二代健保費($28.8 + 4$)*2%
	膳宿費	人次	100	0.08	8 研習之膳費。
	物品費	組	5	5	25 多功能手提式教學用無線擴音機(內建 USB/SD 讀卡器、輸出功率 20W)
	物品費	個	10	4	40 數位化教學檔案製作使用之物品(SSD 硬碟 250G)
	印刷費	本	100	0.1	10 教師社群研習講義、資料及教學觀察講義之印刷用
	諮詢費	人次	2	2	4 邀請專家學者來校，進行優質化諮詢費用。
	雜支	式	1	10.544	10.544 含碳粉、文具、紙張、資訊耗材等
小計				127	
獎助費					
	小計				
經常門小計				127	
(二) 資本門					
設備費	高流明多功能數位投影機	臺	1	40	40 • 裝置於藝能科教室，供教師研習暨授課使用。 • XGA 解析度(1024×768) • 亮度 4,200 流明/對比度 20,000:1 • 支援 Full HD 藍光 3D 模式 • 內建 HDMI 數位端子/10W 喇叭
	100 吋電動投影布幕	組	1	10	10 • 裝置於藝能科教室，供教師研習暨授課使用。 • 全金屬高扭力軸心馬達 • 高科技玻璃纖維布幕 • 含高頻率無線遙控組
資本門小計				50	
105 會計年度合計				177	

承辦人：

代理老師兼實研組長廖懿琳

承辦主任：

教務主任呂善成

主計主任：

主計室主任林吟蓮

校長：

校長林明山

● 子計畫編號：104-3

● 子計畫名稱：專業增能教學有成計畫

104.04.08 優質化督導小組會議通過

一、 依據：依據「高職優質化輔助方案」、「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」、「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」、學校願景及發展目標規畫辦理。

二、 目的：

- (一) 要求教師教學自省及成長，鼓勵教師充實專業知能。
- (二) 強化教師同儕合作關係，落實同儕教學輔導，並辦理校際社群交流，達成創新教學與精緻教育之理想。
- (三) 推動特色課持推動小組，結合在地資源與整合校內各科資源發展校本特色，融入課程與教學，創造教育新價值。
- (四) 培育補救教學種子教師，鼓勵以創意教學法提升後段學生學習動機。
- (五) 啟動學生同儕學習機制，以同儕學習提升差異化教學成效。
- (六) 以數位教材及校園雲端平台，擴大學生多元與自學的學習途徑。
- (七) 形塑教師學習型組織，分享校外進修研習心得，並作為發展校本特色課程的基礎。

三、 主辦單位：教務處

四、 承辦單位：教務處、實習處

五、 辦理日期：自 104 年 8 月 1 日起，至 106 年 7 月 31 日止。

六、 參加人員：

序	人 員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	呂善成	教務主任	指揮督導本子計畫各項計畫及活動
2	成 員	林怡菁	教學組長	配合各科執行各項教師成長活動
3	成 員	林美儒	實研組長	計畫執行人及特色課程推動小組召集人
4	成 員	林淑媚	國文科召集人	執行社群與推動各項教師成長活動
5	成 員	楊宜升	數理科召集人	執行社群與推動各項教師成長活動
6	成 員	林宥均	應外科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
7	成 員	吳振銘	資處科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
8	成 員	李其峰	商經科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
9	成 員	傅力仁	會計科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
10	成 員	田德洋	藝能科召集人	執行社群與推動各項教師成長活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。

2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。

3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

七、 實施方式：

(一)目標：

1. 幫助教師教學檢討與改進，提昇教師教學品質。
2. 精進班級經營技巧與能力，形成校園友善環境。
3. 協助教師專業成長與省思，充實教師專業素養。
4. 促進教師同儕觀摩與合作，建構組織學習文化。

(二)方式：

1. 執行教師專業發展評鑑多年期計畫，組成教師專業發展評鑑推動小組，確實推動並監督本校教專發展運作。
2. 推動教師專業學習社群，啟動教師對話機制，進行合作教學與共同備課，並鼓勵研發符合學生需求之創意教材，並以入班觀察及開放教室進行教學經驗交流及省思。
3. 組成「特色課程推動小組」進行創意發想，鼓勵教師合作教學小組，並擴大課程地圖，各科尋求與大專院校合作，將在地文化、跨科知能或大專銜接課程融入各科課程，整合在地資源發展校本特色，融入課程與教學，創造教育新價值。
4. 辦理補救教學，培育補救教學種子教師，鼓勵配合學生程度，以自編教材及創意教學法提升學生學習動機與成效。
5. 教師製作數位教材並建置校園雲端平台，擴大學生多元與自學的學習途徑，鼓勵教師進一步建置個人的教學網頁，以逐漸深化教師的專業發展。
6. 辦理創意教學研習，鼓勵教師設計以學生為中心之教學法，以提升學習動機及教學成效。

八、 工作進度：

工作項目	執行月份	104 年					105 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	辦理教師專業發展評鑑	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
2	辦理教師專業學習社群			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
3	推動特色課程			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
4	進行補救教學			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
5	建構數位教學檔案				◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
6	辦理創意教學研習			◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

九、 經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
104 年度(8 至 12 月)	58	0	58
105 年度(1 至 7 月)	127	50	177
總 計	185	50	235

十、 本計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

104-3-1 國立花蓮高級商業職業學校 103 學年度教師專業發展評鑑實施計畫

中華民國 103 年 2 月 10 日初訂

104.04.08 優質化督導小組會議通過

一、依據：

- (一) 中華民國 100 年 11 月 4 日台研字第 1000188606C 號令辦理。
- (二) 中華民國 102 年 12 月 13 日高餐大師培字第 1022600434A 號函辦理。
- (三) 中華民國 103 年 2 月 10 日經本校校務會議通過辦理。

二、目的：

- (一) 幫助教師教學檢討與改進，提昇教師教學品質。
- (二) 精進班級經營技巧與能力，形成校園友善環境。
- (三) 協助教師專業成長與省思，充實教師專業素養。
- (四) 促進教師同儕觀摩與合作，建構組織學習文化。

三、參與計畫類別：初次辦理多年期組。

四、實施時間：自 103 年 7 月 1 日起，至 107 年 6 月 30 日止。

五、參與人員：本校教師計 92 人，參與本計畫者共 70 人。參與人員詳如附件表 1-4。

六、評鑑層面：

- (一) 依據教育部申辦計畫，以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」、「研究發展與進修」為辦理層面。
- (二) 評鑑規準以「教師專業」為核心、「層面-指標-參考檢核重點」為架構；相關指標、參考檢核重點由本校教師專業發展評鑑推動小組擬訂。

七、實施內容：

(一)、期程設計

年度內容	第一年	第二年	第三年	第四年
實施層面	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導 3.研究發展與進修	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導 3.研究發展與進修
實施內容	1. 教學觀察	1. 教學觀察 2. 專業成長規畫	1.教學觀察 2.教學檔案製作 (A、B、C層面) 3.專業成長規畫	1.教學觀察 2.教學檔案製作 (A、B、C層面) 3.專業成長規畫
評鑑方式	1.教師自評 2.教學觀察： 正式評鑑(他評)-- 課室觀察 非正式評鑑(他評)-- 課室觀察	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)-課 室觀察 非正式評鑑(他評) --課室觀察 3. 專業成長計畫	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)-課 室觀察 非正式評鑑(他評) --課室觀察 3.教學檔案 4.專業成長計畫	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)-課 室觀察 非正式評鑑(他評)-- 課室觀察 3.教學檔案 4.專業成長計畫

參與人員	1.教師自評： 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第一組教師(1/3參與教師) b.非正式評鑑：第二組教師及第三組教師(參與正式評鑑外之2/3教師)	1.教師自評： 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第二組教師 b.非正式評鑑：第一、三組教師 3.專業成長計畫：第一組教師	1.教師自評： 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第三組教師 b.非正式評鑑：第一、二組教師 3.專業成長計畫：第二組教師 4.教學檔案： 1/2參與教師	1.教師自評： 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑： 參與教師 b.非正式評鑑： 參與教師 3.專業成長計畫：第三組教師 4.教學檔案： 前一年未製作教學檔案之1/2參與教師
備 註	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 3.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 3.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.第三年1/2參與教師開始進行教學檔案製作(A、B、C層面)。 3.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 4.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.第四年全體教師進行正式評鑑或非正式評鑑，針對須改進的內容進行教學觀察及省思。 2.第四年另1/2參與教師進行教學檔案製作(A、B、C層面)。 3.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 4.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。

(二)、內容規劃：

1. 103學年：

- (1) 7~8月推動小組開始運作，相關人員參加各項人才培訓。
- (2) 8月底前辦理校內實施流程說明會。
- (3) 10月底前完成校本評鑑規準及指標之修訂及發放評鑑手冊(含評鑑規準及工具)
- (4) 11月排定評鑑人員與受評者。
- (5) 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
- (6) 次年3月15日前第一組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
- (7) 4月15日前提送辦理本案第二年調整計畫及經費概算。
- (8) 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。

- (9) 5月20日前發放評鑑結果通知及分組。
- (10) 6月20日前完成辦理本案第一年成果報告。

2. 104學年：

- (1) 7~8月推動小組開始運作。
- (2) 10月15日前第一組參與教師提送個人專業成長計畫。
- (3) 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
- (4) 次年3月15日前第二組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
- (5) 4月15日前提送辦理本案第三年調整計畫及經費概算。
- (6) 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (7) 4月30日前確定個別教師第三年評鑑內容。
- (8) 5月20日前發放評鑑結果通知。
- (9) 6月20日前完成辦理本案第二年成果報告。

3. 105學年：

- (1) 7~8月推動小組開始運作。
- (2) 10月15日前第二組參與教師提送個人專業成長計畫。
- (3) 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
- (4) 次年3月15日前第三組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
- (5) 4月15日前提送辦理本案第四年調整計畫及經費概算。
- (6) 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (7) 5月1日前1/2參與教師提交教學檔案給承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (8) 5月20日前發放評鑑結果通知。
- (9) 6月20日前完成辦理本案第三年成果報告。

4. 106學年：

- (1) 7~8月推動小組開始運作。
- (2) 10月15日前第三組參與教師提送個人專業成長計畫。
- (3) 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
- (4) 次年3月15日前全體教師完成一次正式或非正式課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
- (5) 3月底依規定日期前提送辦理本校教專續辦計畫。
- (6) 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (7) 5月1日後1/2參與教師提交教學檔案給承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
- (8) 5月20日前發放評鑑結果通知。
- (9) 6月30日前完成本案成果報告。

(三)、實施期程甘特圖

實施內容		實施日期											
		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
103 學年	推動小組開始運作												
	辦理評鑑說明會												
	修訂校本規準												
	排定評鑑人員與受評者												
	進行課室觀察與自評												
	提送第二年調整計畫及 經費概算												
	提交評鑑文件												
	確定個別教師第二年評 鑑內容												
	發放評鑑結果通知												
	完成本學年成果報告												
104 學年	推動小組開始運作												
	提送教師專業成長計畫												
	確定教師專業成長活動												
	執行教師專業成長活動 及教學觀察相關事項												
	提送第三年調整計畫及 經費概算												
	提交評鑑及專業成長相 關文件												
	確定個別教師第三年評 鑑內容												
	發放評鑑結果通知												
	完成本學年年成果報告												
	推動小組開始運作												
105 學年	提送教師專業成長計畫												
	確定教師專業成長活動												
	執行教師專業成長活動 及教學觀察相關事項												
	提送第四年調整計畫及 經費概算												
	提交教學檔案及專業成 長相關文件												

109 學年	確定個別教師第四年評鑑 內容										
	發放評鑑結果通知										
	完成本學年年成果報告										
	推動小組開始運作										
	提送教師專業成長計畫										
	確定教師專業成長活動										
	執行教師專業成長活動及教學觀察相關事項										

八、教師成長機制：

(一)、學校團體

1. 辦理校內評鑑知能研習，內容為多年期計畫中的評鑑基本概念、規準及工具及專業成長規劃等。
2. 推薦參與計畫之教師接受進階評鑑人員研習，以培養本校教專推展工作的基本人力資源。
3. 對於評鑑未達標準之教師，由評鑑推動小組安排適當人員與其共同規劃專業成長計畫，並於專業成長後再次安排校內評鑑進行複評。
4. 評鑑成績優良者，學校給予適當獎勵表揚。
5. 對個別教師成長需求提供領域內或跨領域相關協助；對於整體教師成長需求，則運用「教師專業發展整合平台」之「教師專業成長客製化系統」蒐集教師之各項評鑑資料及專業成長需求，並依系統提供之統計資料擬定本校教師該學年度共同之專業成長層面後，以下列途徑提昇教師專業成長：
 - (1) 專書閱讀：依據該學年度擬定之專業成長層面，訂定本校教師共讀之專業書目，透過領域教學研究會進行讀書會討論與對話。
 - (2) 標竿典範學習：依據該學年度擬定之專業成長層面，遴選本校優秀教師進行經驗分享，提供楷模學習。
 - (3) 研習進修：依據該學年度擬定之專業成長層面，辦理全校性專業成長研習及領域教師成長研習。
 - (4) 專業社群：鼓勵教師自組專業社群，進行對話、分享與成長。
 - (5) 實作與分享：鼓勵教師將專業成長過程中所獲得之方法、策略或概念實際運用於教學現場，繼而加以反思、修正、再成長。每學期期末於教學成果發表會中分享。

(二)、教師個人

1. 第一、二年：
 - (1)參加校內評鑑人員知能研習。
 - (2)參加評鑑人員初階研習或進階研習。
 - (3)進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
 - (4)由教師自由分組進行自評與他評。
 - (5)依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。
2. 第三年：
 - (1)參加校內評鑑人員知能研習。
 - (2)參加評鑑人員初階研習或進階研習。
 - (3)進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
 - (4)由教師自由分組進行自評與他評。
 - (5)依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。
 - (6)製作教學檔案。
 - (7)分享評鑑心得。
3. 第四年：
 - (1)參加校內評鑑人員知能研習。
 - (2)參加評鑑人員初階研習或進階研習。
 - (3)進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
 - (4)由教師自由分組進行自評與他評。
 - (5)依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。
 - (6)製作教學檔案。
 - (7)分享評鑑心得。
 - (8)協助校內未能通過評鑑教師進行專業成長規劃。

九、推動小組組織與任務：

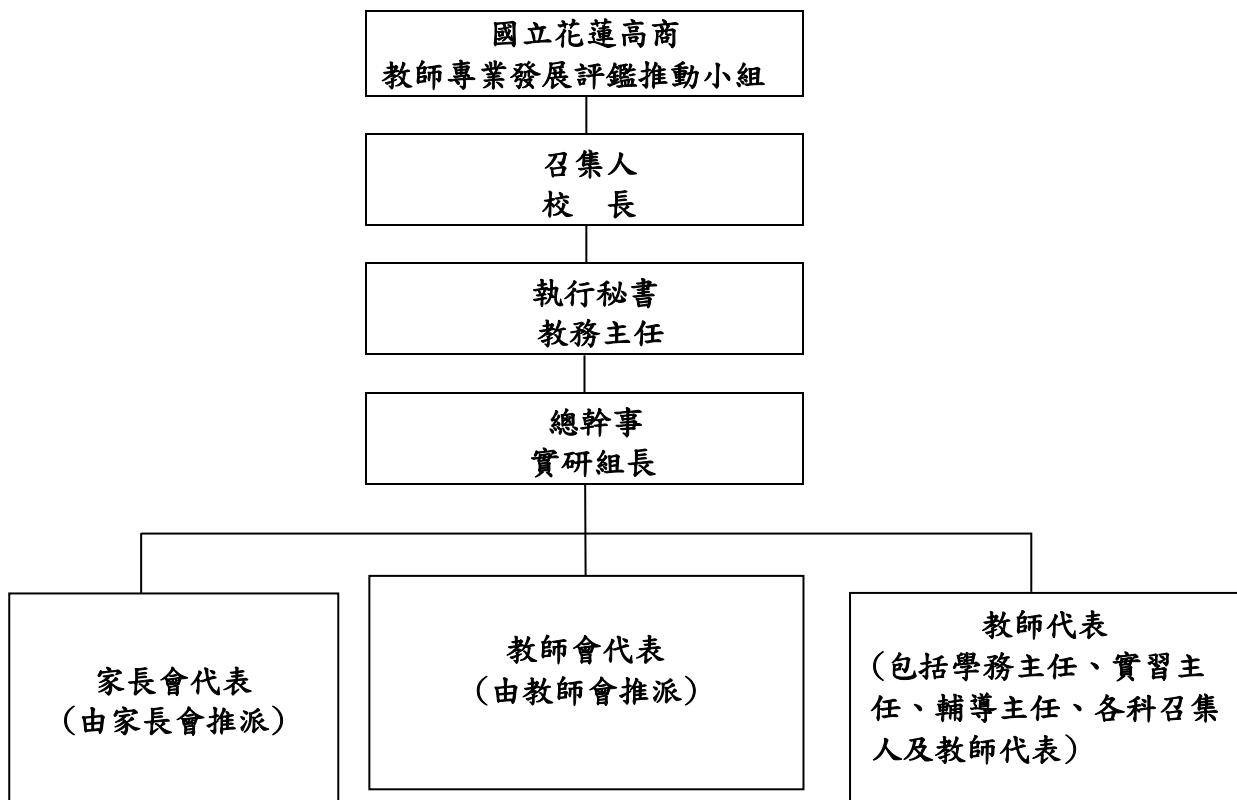
1. 推動小組組織架構：
 - (1)召集人：校長 林明山
 - (2)執行秘書：教務主任 呂善成
 - (3)總幹事：實研組長 林美儒
 - (4)教師會代表：理事 邱志恒
 - (5)家長會代表：會長 林肇祿
 - (6)其他17人：學務主任 高凌鈴、實習主任 江曾為美、輔導主任 林明穎、應外科主任 林宥均、商經科主任 李其峰、會計科主任 傅力仁、資處科主任 吳振銘、國文暨社會科召集人 林淑媚、數學暨自然科召集人 楊宜升、藝能科召集人 田德洋、全民國防教育科召集人 馮中之、教師代表李翠華、謝淑姿、林怡菁、林淑滿。

(7)各項代表於辦理本案期間，如遇離職或職務調動，則於次學年初依法更動。

2. 推動小組任務：

- (1)推動本校進行教師專業發展評鑑計畫。
- (2)依據實施進程，定期召開相關工作會議。
- (3)規劃、薦送評鑑人才培訓及任務委派。
- (4)協調安排評鑑人員、教學輔導教師服務委派。
- (5)解決實施評鑑過程中產生的各項問題。

附錄一：推動小組架構圖



附錄二、國立花蓮高商 103 學年度教師專業發展評鑑推動小組

委員會職稱	委員會成員	姓名	職掌
召集人	校長	林明山	督導工作小組委員會之運作
執行秘書	教務主任	呂善成	負責計畫擬定、修訂、連繫與會議召開
總幹事	實研組長	林美儒	承召集人指導辦理相關行政事宜。
推動委員	家長會代表	林肇祿	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	學務主任	高凌鈴	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	實習主任	江曾為美	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	輔導主任	林明穎	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	教師會代表	邱志恆	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	教師代表	李翠華	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	教師代表	謝淑姿	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	教師代表	林怡菁	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	教師代表	林淑滿	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	應外科主任	林宥均	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	資處科主任	吳振銘	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	會計科主任	傅力仁	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	商經科主任	李其峰	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	國文暨社會科召集人	林淑媚	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	數學暨自然科召集人	楊宜升	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	藝能科召集人	田德洋	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推動委員	全民國防教育科召集人	馮中之	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜

十、經費來源：依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實申請。

十一、預期效益：

- (一) 將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。
- (二) 參與本計畫之教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，成為掌握有效教學能力的專業教師。
- (三) 協助參與本計畫之教師在未來積極對話，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。
- (四) 將能協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。
- (五) 將能提供教育主管機關辦理本計畫之成效與資訊，並能作為日後實施相關制度與政策之參考。

十二、本計畫經本校推動小組通過，報請縣(市)政府主管教育機關初審，並由教育部審查通過後實施，修正時亦同。

104-3-2 104 學年國立花蓮高商教師專業學習社群計畫

104.04.08 優質化督導小組會議通過

一、目的說明：

「教師專業學習社群」是指一群志同道合的教育工作者所組成，持有共同的信念、目標或願景，為致力於促進學生獲得更佳的學習成效，而努力不懈地以合作方式共同進行探究或問題解決。

教學專業自主的提昇，除了仰賴教師自身不斷反省與改進外，亦需教師間專業對話；分享與討論學科專業、課程與教學、班級經營與輔導、學習與評量等相關議題。由於各學科領域的內涵及教學方式殊異，教師可聚集校內同領域、跨領域教師或校外夥伴學校教師，成立教師專業學習社群，增進教師同儕的專業成長。

二、申請方式：

1. 教師可自主組織專業學習社群，以 3~6 人為原則，並推舉一位教師擔任召集人，向學校提出「教師專業學習社群申請書」。
2. 學習社群進行方式可包括：教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、校外專題講座、新進教師輔導、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、協同備課等。
3. 進度規劃：於執行期限內，每學期社群活動次數不得少於 6 次，須於 7 月 10 日前執行完畢。
4. 成果報告包含前言、量之分析（如：社群參加人數）、質性資料與分析（如：歷次活動或會議記錄、研發之課程或教材教法、教師專業成長提升與學生學習成效之客觀分析、學校組織文化之改變，或教師需求滿意度分析等），以及活動書面資料與相關照片，1 場專業學習社群活動影音檔。

三、經費補助辦法：

經費補助相關規定，由本校優質化計畫 104-3 子計劃對應項目支應之。

附件 1

國立國立花蓮高商教師專業學習社群 申請書

社群名稱	教師心靈成長社群				
社群類型	<input type="checkbox"/> 年級別 <input type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input checked="" type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他(請註明： _____)				
召集人	林明穎	聯絡電話	8312239	E-mail	ginny@hlbh.hlc.edu.tw
組成目的	1. 針對教師個人的壓力進行分析與解決。 2. 討論班級經營問題，進行經驗分享及輔導專業諮詢。 3. 協助教師專業成長，提升班級經營效能，增加班級凝聚力。 4. 腦力激盪班級經營活動，針對班級性質，討論有效的班級經營策略。				
需學校另支援項目	講師費、書籍費				
社群成員	姓名	任教科目			
	林明穎	輔導主任			
	周碧純	會計科			
	謝鳳儀	商經科			
	林美儒	英文科			
一、年度目標： 1. 找出教師壓力來源，進行有效紓壓。 2. 解決班級經營問題。 3. 社及班級經營活動。					

二、預定進行方式（可複選）：

- 教學觀察與回饋 主題探討（含專書、影帶） 主題
經驗分享
- 教學檔案製作 專題講座 新進教師輔導 標竿
楷模學習
- 新課程發展研究 教學方法創新 教學媒材研發 行動
- 協同備課領域研討 同儕省思對話 案例分析 專業
- 其他 _____
-

三、學期進度規劃（至少 4 次）：

場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	講師/ 主持人	地點/備 註
1		教師壓力來源分析	座談		
2		經絡紓壓	講座		
3		班級經營問題討論	座談		
4		學生活動預備--烘焙課程	講座		
5		學生活動--烘焙課程	活動		
6		學生活動--園藝治療	活動		
7					
8					
9					
10					

四、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
教師壓力評估及紓解	專業心理師給予評估及建議
解決班級經營問題，提高教學成效	期末導師分享
針對問題學生設計班級經營活動	學生回饋單

五、學習資源：

網路資源、影片、專書、專家

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數

國立國立花蓮高商教師專業學習社群 申請書

社群名稱	影像人生 學習社群				
社群類型	<input type="checkbox"/> 年級別 <input type="checkbox"/> 學科/領域/學群 <input type="checkbox"/> 學校任務 <input checked="" type="checkbox"/> 專業發展主題 <input type="checkbox"/> 其他(請註明： _____)				
召集人	朱湄惠	聯絡電話	03-8312232	E-mail	meihui@hlbh.hlc.edu.tw
組成目的	1. 藉由觀影討論各項議題，以分享融入各科教學，協助教師專業成長。 2. 討論班級經營問題，增益正向管教能力與班級凝聚力。 3. 提供環境彼此討論交流，以釋放教師壓力增進教師工作能量。				
需學校另支援項目	講師費、教材費(影片租借)、書籍費、膳食費				
社群成員	姓名	任教科目	姓名	任教科目	
	朱湄惠	健康與護理科 生命教育科	劉翠薇	健康與護理科 生涯規劃科	
	李翠華	商業經營科	張簡惠玲	商業經營科	
	甘芝如	國文科	林宥均	英文科	
	阮珊瑚	輔導科	許雅婷	商業經營科	
	謝淑姿	會計事務科	江曾為美	會計事務科	
	一、年度目標：				

- 議題融入各科教學。
- 創新班級經營活動，解決班級經營問題。
- 提供教師紓壓與專業成長。

二、預定進行方式（可複選）：

- | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input checked="" type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 主題經驗分享 | |
| <input type="checkbox"/> 教學檔案製作 | <input type="checkbox"/> 專題講座 | <input checked="" type="checkbox"/> 新進教師輔導 | <input type="checkbox"/> 標竿楷模學習 |
| <input type="checkbox"/> 新課程發展研究 | <input type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學媒材研發 | <input checked="" type="checkbox"/> 行動 |
| <input type="checkbox"/> 協同備課領域研討 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input type="checkbox"/> 案例分析 | <input checked="" type="checkbox"/> 專業 |
| <input type="checkbox"/> 其他 _____ | | | |

三、學期進度規劃（至少 4 次）：

場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	講師/ 主持人	地點/備 註
1		從「積木之屋」談環保	影片及討論	朱湄惠	護理教室
2		救救菜英文	影片及討論		
3		翻轉教室教學法討論			
4		鯨爆之謎			
5		學斯達教學法討論			
6		分組學習運作(導師篇&教學篇)	經驗分享座談		
7		專題製作教學分享			
8		期末心靈交流(或場次彈性調整)			

9					
10					

四、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
1.多元觀點跨科整合	相關媒材資料
2.重要議題融入各科教學	學習單
3.因應 12 年國教變革之翻轉教學	教學觀察或教案(採自願進行)
4.紓壓、聯誼兼顧教師專業成長	心得省思或對話紀錄

五、學習資源：

1. <https://www.youtube.com>
2. TED Taipei <http://tedxtaipei.com/about-ted-tedx/>
3. Khan Academy 、
4. 台大演講網 http://ctld.ntu.edu.tw/digital/digital_01_03.php
5. 學思達教學法 <http://flipping-chinese.wikispaces.com/>學思達教學
6. myoops 開放課程 <http://www.myoops.org/main.php>

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數
可汗學院的教育奇蹟，圓神出版	延伸閱讀	

陸、合作同意書

國立東華大學師資培育中心
國立花蓮高級商業職業學校 合作同意書

國立東華大學師資培育中心與國立花蓮高級商業職業學校（以下簡稱兩校）為有效運用兩校資源，落實原住民族學校特色發展，結合兩校之師資、課程和設備等資源，精進高中職原住民族重點學校教學輔導；兩校特建立合作結盟與教育夥伴關係，進行資源整合與共享，並就以下列內容進行合作。

1. 精進教學：擴增師資交流管道，輔導原住民族學校提升教學成效、擴增文化傳承利基，強化多元學習管道。
2. 設備支援：提供設備共享機制，深化創新研發能量。
3. 研發指導：開發專題研究項目，拓展原住民族創新特色產出。
4. 志工人力：支援課輔志工協助，增進原住民族學生學習表現。

前項合作內容細節及本意願書未盡事宜，得經雙方學校負責單位主管協商後另定之。

本合作同意書乙式二份，經兩校代表簽署後生效。條文之修正或合作協議之終止，締約之任一方得於每學年開學前六個月以書面通知他方以修正或終止本同書。



國立東華大學師資培育中心



國立花蓮高級商業職業學校

104.07.09

日 期

104.07.09

日 期

註：合作學校得視實際合作項目，調整意願書內容

合作同意書

國立東華大學諮商與臨床心理學系

合作同意書

國立花蓮高級商業職業學校

國立東華大學諮商與臨床心理學系與國立花蓮高級商業職業學校（以下簡稱兩校）為有效運用兩校資源，落實原住民族學校特色發展，結合兩校之師資、課程和設備等資源，精進高中職原住民族重點學校教學輔導，兩校特建立合作結盟與教育夥伴關係，進行資源整合與共享，並就以下列內容進行合作。

1. 志工人力：支援課輔志工協助，增進原住民族學生學習表現。

前項合作內容細節及本意願書未盡事宜，得經雙方學校負責單位主管協商後另定之。

本合作同意書乙式二份，經兩校代表簽署後生效。條文之修正或合作協議之終止，締約之任一方得於每學年開學前六個月以書面通知他方以修正或終止本據書。



國立東華大學諮商與臨床心理學系



國立花蓮高級商業職業學校

104.07.09

日 期

104.07.09

日 期

註:合作學校得視實際合作項目，調整意願書內容

附件 2、高中職校合作意願同意書（每校一份且需由校長簽名之電子檔）
(請自行設計符合合作內涵之同意書)

扎根高中職資訊科學教育計畫合作意願書

緣國立花蓮高級商業職業學校（以下簡稱「甲方」）與國立東華大學資訊工程系（以下簡稱「乙方」）合作申請「104 年度扎根高中職資訊科學教育計畫」（以下簡稱本申請案），甲乙雙方基於資源共享之原則同意以下各項合作事項：

- 一、 乙方同意於本申請案通過評選後，根據計畫書之規劃提供甲方師生參與各項所列之資訊基礎先修課程之開設與資訊科學知識與應用推廣研習活動，原則由乙方負責提供相關之人員、場地與設備，惟不足時得由甲方視需要提供相關支援。
- 二、 為求能符合本申請案績效之達成需求，甲方願配合乙方協助辦理計畫各項活動之籌辦，積極協助徵選適量學生參加，並酌情同意相關師生以公差或公假方式參與活動。
- 三、 有關本意願書未盡事宜，悉依有關法令規定辦理，如有疑義時，得經由甲方及乙方雙方協議解決。

甲 方：國立花蓮高級商業職業學校

乙 方：國立東華大學資訊工程系

校 長：林明山

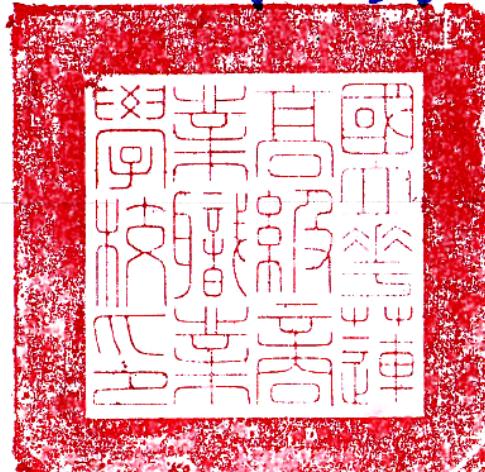
代表人：吳秀陽

地 址：花蓮縣花蓮市中山路 418 號

地 址：花蓮縣壽豐鄉志學村大學路二

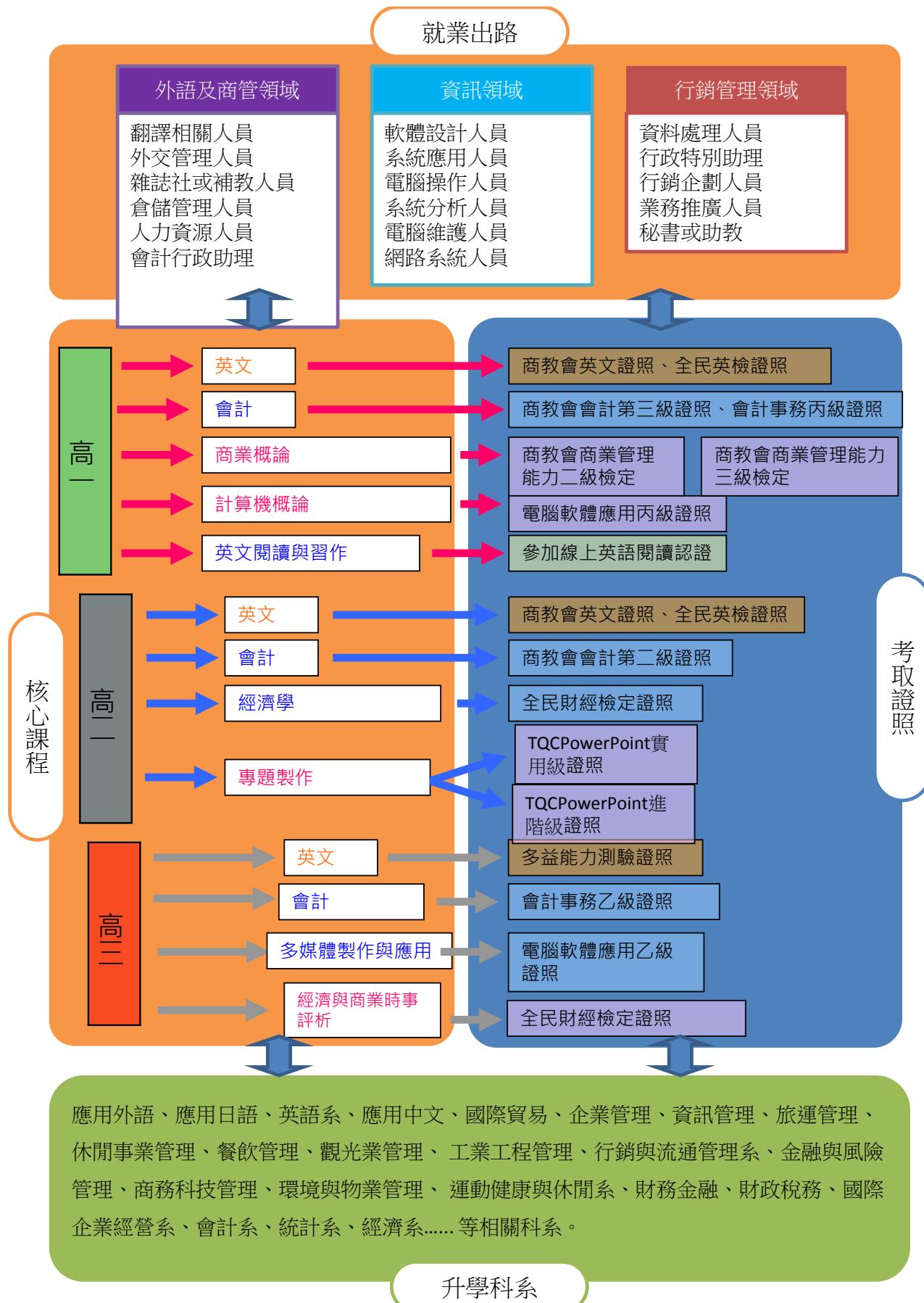
段一號

校長 林 明 山

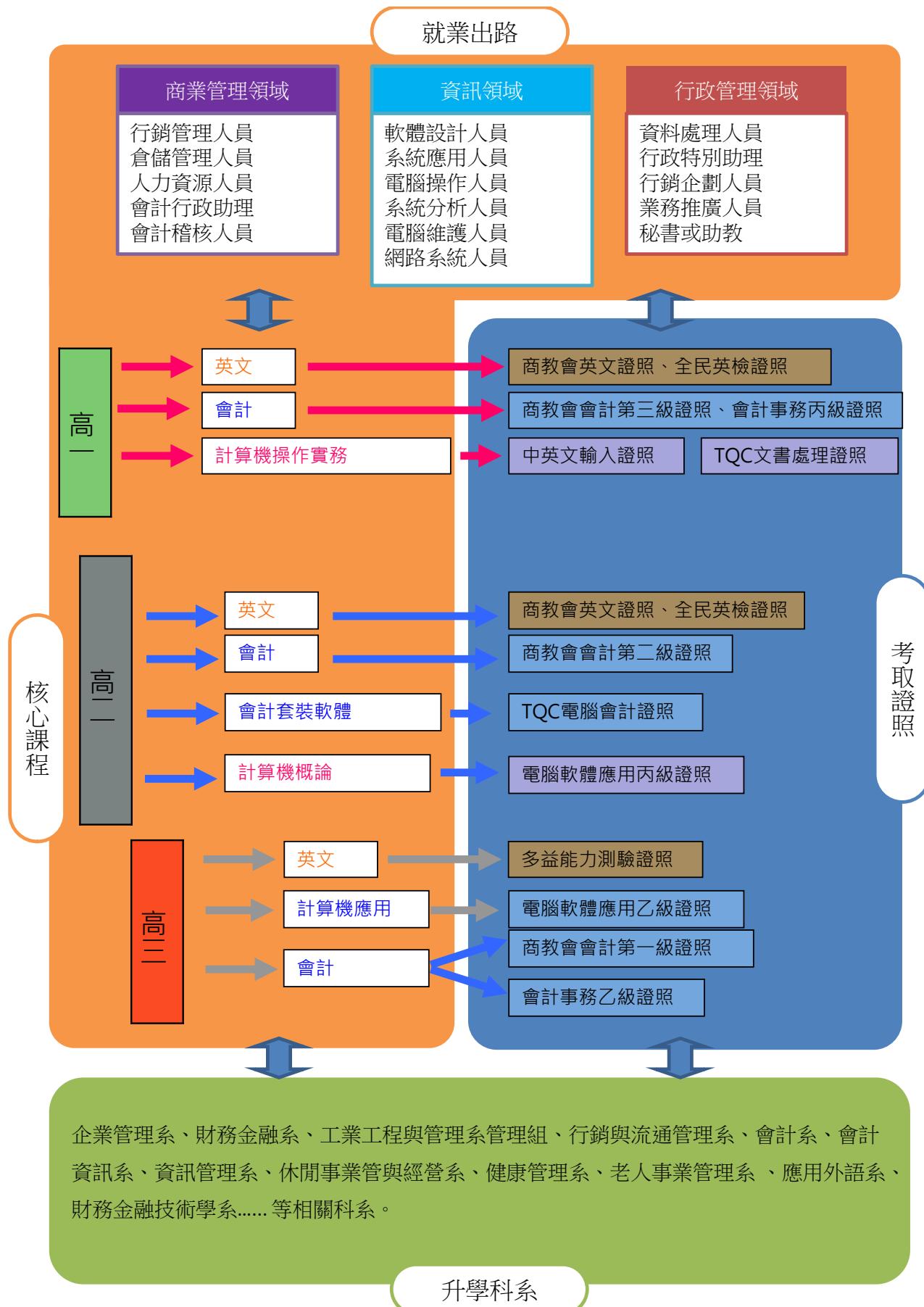


中 華 民 國 104 年 5 月 15 日

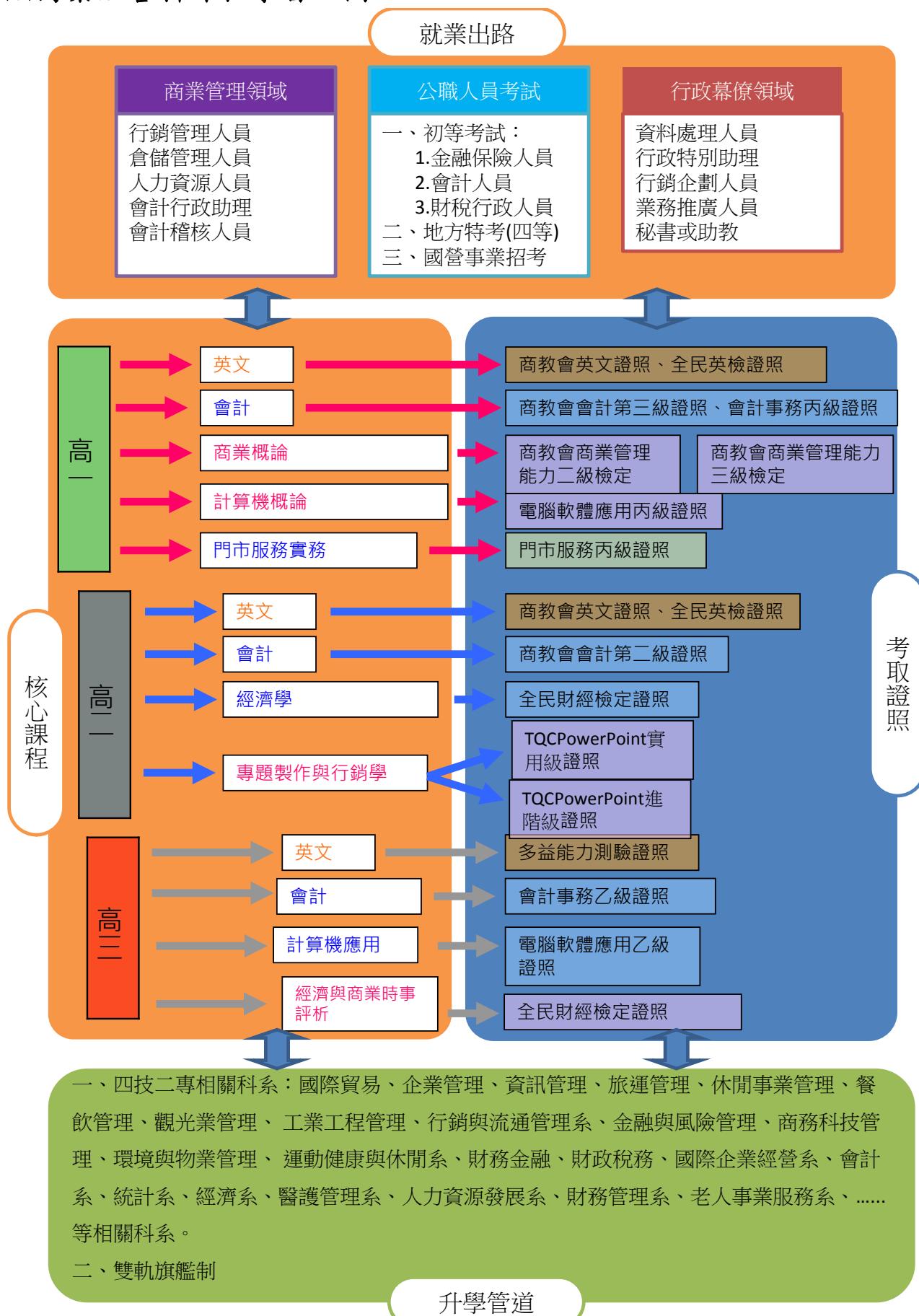
※應用外語科課程學習地圖：



※會計事務科課程學習地圖：



※商業經營科課程學習地圖：



※資料處理科課程學習地圖：

就業出路

商業管理領域

行銷管理人員
倉儲管理人員
人力資源人員
會計行政助理
會計稽核人員

資訊領域

軟體設計人員
系統應用人員
電腦操作人員
系統分析人員
電腦維護人員
網路系統人員

行銷管理領域

資料處理人員
行政特別助理
行銷企劃人員
業務推廣人員
秘書或助教

高一

英文

會計

計算機操作實務

計算機概論

商教會英文證照、全民英檢證照

商教會會計第三級證照、會計事務丙級證照

中英文輸入證照

TQC文書處理證照

電腦軟體應用丙級證照

核心課程

高二

英文

會計

會計套裝軟體

程式語言

商教會英文證照、全民英檢證照

商教會會計第二級證照

TQC電腦會計證照

丙級網頁設計證照

丙級程式設計證照

高三

英文

會計

辦公室軟體應用

多益能力測驗證照

商教會會計第一級證照

會計事務乙級證照

電腦軟體應用乙級證照

考取證照

資訊管理、資訊工程、旅運管理、休閒事業管理、觀光業管理、工業工程管理、行銷與流通管理系、數位行銷、多媒體設計、動畫與遊戲設計、商業自動化與管理、數位媒體設計、數位內容與應用……等相關科系。

升學科系