

●子計畫 4【編號：105-4】

一、計畫名稱	適性揚才多元學習計畫			
二、計畫目標	1. 提升學生英語能力： 為提升學生英語基礎能力及證照通過率，辦理英文檢定輔導專班，提高學生升學及就業競爭力。 2. 強化學生實務能力： (1) 提升專業群科學生技術實務能力及證照通過率，於優質化辦理乙級檢定輔導專班，及執行國教署業師入班協同教學、職場體驗及業界實習等計畫，奠定學生專業技能根基與產業所需基礎能力。 (2) 引進技專院校資源，共同進行專題指導，並以花蓮產業現況進行實務專題研究，強化師生對在地產業現況之瞭解，掌握花蓮在地發展趨勢。 (3) 指導學生參加商業類技藝競賽，培養學生專業技能領域之精熟能力，提升自信心，為自己爭取技優保送及甄審升學機會。 3. 落實志工服務學習： 透過音樂、舞蹈志工社團培訓，舉辦義演活動及音樂舞蹈展演，以多元方式進行服務學習活動。拉進社區內弱勢團體關係，促進彼此互相成長，並提供線上志工研習登錄系統，整合學生服務學習歷程，作為將來升學管道之佐證。 4. 加強學生生涯輔導： (1) 辦理全校學生生涯、生命教育、性別教育等相關講座或體驗活動，增進學生自我成長。預計上、下學期各 1 場次。 (2) 邀請本校校友或職場達人辦理學生職涯發展講座，預計上、下學期各 1 場次。 (3) 辦理教師輔導專業知能研習，提升教師輔導學生之成效，預計上、下學期各 1 場次。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	技能升級專業培力計畫	實習處、應用外語科、資料處理科、會計事務科	全校學生	105-107 學年度
	實務專題創意啟發計畫	實習處、商業經營科、會計事務科、資料處理科	高三學生	105-107 學年度
	技藝高手藝能精進計畫	實習處、商業經營科、會計事務科、資料處理科、應用外語科	高二、高三學生	105-107 學年度
	培訓志工服務性團隊	學務處、實習處、輔導室、教官室	全體師生	105-107 學年度
	培訓原住民音樂及舞蹈團隊並辦理社團成果發表及校外競賽	學務處	全體師生（含本校原住民學生）	105-107 學年度

	生涯、生命教育、性別教育等相關講座或體驗活動。		輔導室	全體師生	105-106 學年度				
	本校校友或職場達人辦理學生職涯發展講座。		輔導室、實習處	全體師生	105-106 學年度				
	辦理教師輔導專業知能研習，提升教師輔導學生之成效。		輔導室	全體教職同仁	105-106 學年度				
四、經費需求	期程		資本門(仟元)	經常門(仟元)		合計(仟元)			
	105 學年度		577	1300		1877			
	106 學年度		600	1300		1900			
	107 學年度		600	1300		1900			
	總 計		1777	3900		5677			
五、預期效益	1. 提升學生英語能力： 開設英文檢定輔導專班，提升學生英語基礎能力及證照通過率。 2. 強化學生實務能力： (1) 開設乙級檢定輔導專班，提升專業群科學生技術實務能力及證照通過率。 (2) 辦理技專教師入班協同教學，提高實務專題實作能力，辦理專題競賽及成果發表，提供學生專題展現舞台，推展多元學習機會，競賽優勝作品推薦參加校外各項專題競賽。 (3) 透過技藝高手藝能精進計畫，逐年提高競賽成績，獲獎學生擁有專精技能，肯定自我拓展升學進路。 3. 落實志工服務學習： 提升全校師生對於服務學習之重視及活動參與率，並廣泛舉辦多樣性質藝術展演，邀請及協助縣內各團體義務演出及各項比賽。透過公共服務學習，養成學生積極向上、具同理心及關懷社會並尊重生命的正確態度。 4. 加強學生生涯輔導： 透過辦理輔導知能研習，提升學生就學穩定度，以利規劃個人生涯藍圖。								
	指標項目			105 學年度		106 學年度		107 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案量化指標	畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高		24%		24.5 %		25%	
		專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高		0.22 %		0.23		0.24	
		學校每學年辦理專題製作成果展次數		3 次		3 次		3 次	

		專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低	3.6%		3.5		3.4	
		學生每學年參加服務學習平均時數	8 小時		8.5 小時		9 小時	
	校 定 量 化 指 標	學生重補修次數比率	28.5 %		27.5 %		26.5 %	
		參與補救教學之人數比	25%		25%		25%	
		學生淨流失率	1.6%		1.5%		1.4%	
		學生參加企業參訪人數比率	66.6 5%		66.6 5%		66.6 5%	
		學生參加國際交流人數比率	7.3		7.4		7.5	
		學生專題製作獲獎件數	23 件		24 件		25 件	
		學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	1.1%		1.2%		1.3%	
		學生人數與社團數比	31:1		31:1		31:1	
	註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關方案量化指標和校定量化指標。							

105-4 適性揚才多元學習計畫

105 會計年度概算表 (105 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費(授課)	人節	109	0.4	43.6	105-4-2 內聘乙級檢定班鐘點費(會計資訊 40、資料電腦軟體應用 19、非資料電腦軟體應用 50)
	鐘點費(授課)	人節	20	0.8	16	105-4-2 外聘講師多益檢定班鐘點費
	鐘點費(講座)	人節	36	0.8	28.8	105-4-3 外聘技專教師協同教學鐘點費，資料 8 節、商科 10 節、會科 10 節、應科 8 節
	鐘點費(技能競賽)	人節	96	0.4	38.4	105-4-4 技藝選手培訓內聘指導教師鐘點費，6 職種*16 節*400 元(平日)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.856	0.856	外聘講師二代健保費(16+28.8)*1.91%
	國內旅費	人次	10	6	60	105-4-4 全國技藝競賽指導教師來回旅費及膳宿費
	物品費	個	2	5.5	11	技藝選手作品展示櫃
	材料費	人次	60	0.2	12	105-4-2 多益測驗及 105-4-4 選手用補充教材(多益測驗專班及技藝選手培訓 60 人次教材)
	雜支	式	1	9.344	9.344	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
	鐘點費	人節	90	0.4	36	管樂外聘講師鐘點費(六分部每學期各 10 小時，合奏 30 小時，總計 90 小時)
	鐘點費	人節	60	0.4	24	國樂外聘講師鐘點費(五分部 1 合奏，每學期各 4 次，每次 2 小時，共 48 小時，及暑期個人賽集訓 12 小時)
	鐘點費	人節	32	0.4	12.8	原住民舞蹈相關課程鐘點費
	鐘點費	人節	12	1.6	19.2	辦理服務學習講師鐘點費
	鐘點費	人節	13	0.4	5.2	禮儀社團學習講師鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	1.857	1.857	外聘講師二代健保費(36+24+12.8+19.2+5.2)*1.91%
	租車費	趟	3	10	30	辦理服務性學習活動交通費

材料費	人次	150	0.2	30	辦理及培訓參加花蓮縣學生音樂比賽及成果發表活動所需耗材費— 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約1萬4千元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂器之拉弦等，約1萬4千元 3.儀隊社：手套、鞋油及製作配戴製品等，約2千元
物品費	個	60	1	60	辦理及培訓參加花蓮縣學生音樂比賽及成果發表活動所需物品費— 1.管樂社：樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約2萬元 2.國樂社：樂器調音器、打擊樂器鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約2萬元 3.儀隊社：儀隊練習用槍、儀隊服裝等，約2萬元
設備維護費	式	6	5.5	33	音樂樂器與儀隊禮槍保養及維修
膳宿費	人日	420	0.08	33.6	參加花蓮縣學生音樂比賽及辦理假日音樂發表活動及儀隊培訓及展演活動之膳費，參與學生之中餐及晚餐
印刷費	張	250	0.04	10	服務學習相關資料印製
場地使用費	場	1	20	20	音樂、舞蹈藝文活動義演或相關活動場地租借費
雜支	式	1	12.343	12.343	辦理活動所需文具物品、紙張、碳粉、資料夾等
鐘點費	人節	8	1.6	12.8	1.辦理生涯、生命教育、性別教育、校友或職場達人等研習或體驗課程講師費，每場次2小時，合計4小時 2.教師輔導專業知能研習(九型人格課程)，一場次4小時
全民健康保險補充保費	式	1	0.244	0.244	外聘講師二代健保費用(12.8*1.91%)
材料費	人次	70	0.2	14	生命教育體驗課程(50人次)及教師輔導專業知能研習材料(20人次)費用
膳宿費	人日	20	0.08	1.6	教師輔導專業知能研習參與人員誤餐費用
國內旅費	人次	1	0.88	0.88	教師輔導專業知能研習-講師-臺北-花蓮火車票價

	雜支	式	1	4.476	4.476	辦公文具
	小計				582	
獎補助費	學生獎助學金	人	4	3	12	獎勵全國技藝競賽獲勝學生
	學生獎助學金	人	10	0.5	5	獎勵多益檢定分數 550 分以上學生
	學生獎助學金	人	6	0.5	3	獎勵校外專題製作及各項技能競賽獲獎學生
	小計				20	
經常門小計					602	
(二)資本門						
設備費	電腦主機(含螢幕)	臺	3	25	75	技藝競賽用電腦主機
	多益題庫系統	套	1	98	98	多益線上系統
	管鐘	組	1	235	235	管樂營練習使用
	上低音號	支	1	90	90	管樂營練習使用
	公共服務時數系統	套	1	60	60	學生上網報名服務學習活動及資料彙整系統
	有聲廣播設備	組	1	19	19	生命教育小語或故事廣播
資本門小計					577	
105 會計年度合計					1179	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

訓育組長 施美言

學生事務處主任 高凌鈴

主計室主任 林吟蓮

校長 林明山

105-4 適性揚才多元學習計畫

106 會計年度概算表 (106 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費(授課)	人節	96	0.5	48	105-4-2 內聘乙級檢定班鐘點費(會計資訊 20、資科電腦軟體應用 11、非資科電腦軟體應用 25、全民英檢 40)
	鐘點費(講座)	人節	28	0.8	22.4	105-4-3 外聘技專教師協同教學鐘點費，資科 6 節、商科 8 節、會科 8 節、應科 6 節
	鐘點費(技能競賽)	人節	135	0.4	54	105-4-4 技藝選手培訓內聘指導教師鐘點費，5 職種*27 節*400 元(平日)
	指導費	人	4	2	8	105-4-3 專題競賽指導費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.428	0.428	外聘講師二代健保費 22.4*1.91%
	材料費	人次	40	0.2	8	英檢測驗專班及技藝競賽選手培訓教材
	印刷費	張	8	0.8	6.4	專題製作成果展專題作品海報印製
	雜支	式	1	1.272	1.272	電池、海報紙、廢墨回收盒、印表紙、資料夾、郵資、修正帶、原子筆、膠帶、夾鏈袋、便利貼
	鐘點費	人節	92	0.4	36.8	管樂外聘講師鐘點費(六分部每學期各 10 小時，合奏 32 小時，總計 92 小時)
	鐘點費	人節	60	0.4	24	國樂外聘講師鐘點費(五分部 1 合奏，每學期 4 次，每次 2 小時，共 48 小時，及音樂成果發表集訓 12 小時)
	鐘點費	人節	80	0.4	32	原住民舞蹈相關課程鐘點費
	鐘點費	人節	2	1.6	3.2	辦理服務學習講師鐘點費
	鐘點費	人節	30	0.4	12	禮儀社團學習講師鐘點費
	全民健康保險補充保費	式	1	2.063	2.063	二代健保費(38.6+24+32+3.2+12)*1.91%
	租車費	趟	3	10	30	辦理服務性學習或相關活動交通費
	租車費	趟	3	10	30	辦理音樂、舞蹈成果發表或相關活動交通費(含運送樂器及人員)

材料費	人次	150	0.2	30	辦理及培訓參加全國學生音樂比賽及相關成果發表活動所需耗材費— 1.管樂社：木管樂器、銅管樂器竹片、吹嘴更新、銅管樂器保養油，口水布等材料，約 8 千元 2.國樂社：二胡、琵琶等弦樂器之拉弦等，約 8 千元 3.儀隊社：手套、鞋油及製作配戴製品等，約 4 千元
物品費	個	40	1	40	辦理及培訓參加全國學生音樂比賽及相關成果發表活動所需物品費— 1.管樂社：樂器調音器、譜架、打擊樂器鼓棒，樂器硬殼更換、樂器架等物品，約 1.5 萬元 2.國樂社：樂器調音器、打擊樂器鼓棒、譜架、樂器硬殼更換等，約 1.5 萬元 3.儀隊社：儀隊練習用槍、儀隊服裝等，約 1 萬元
設備維護費	式	6	5	30	音樂樂器保養及維修
場地使用費	場	1	58	58	音樂、舞蹈藝文活動義演或相關活動場地租借費
印刷費	張	250	0.2	50	辦理國、管樂等活動印刷費(活動海報、入場券、節目單及手冊等)
膳宿費	人日	400	0.08	32	參加全國學生音樂比賽及辦理跨校音樂發表活動及儀隊培訓及展演活動之膳費，參與學生之中餐及晚餐
國內旅費	人次	4	6	24	辦理音樂活動、卡巴迪校隊及儀隊校內外比賽、交流及展演，工作人員之差旅費
雜支	式	1	1.937	1.937	辦理活動所需文具物品、紙張、資訊耗材、資料夾、電池等
鐘點費	人節	6	1.6	9.6	1.辦理生涯、性別教育、校友或職場達人、教師輔導專業知能等研習講師費，每場次 2 小時，合計 2 小時 2.特殊教育生命教育體驗課程一場次 4 小時
全民健康保險補充保費	式	1	0.183	0.183	二代健保費用(9.6*1.91%)

	材料費	人次	30	0.2	6	特殊教育生命教育體驗課程材料費用 30 人次
	物品費	個	2	7.5	15	零件櫃--放置生涯就業及升學備審資料(48 格抽屜)
	租車費	人次	1	8	8	特殊教育生命教育體驗課程租車費用
	膳宿費	人日	35	0.08	2.8	特殊教育生命教育體驗課程參與人員誤餐費用
	雜支	式	1	1.417	1.417	辦公文具
	小計				627.5	
獎補助費	學生獎助學金	組	6	1	6	獎勵校內技藝競賽 6 職種前三名學生
	學生獎助學金	人	30	0.5	15	獎勵三年級證照達人獎項
	學生獎助學金	人	77	0.5	38.5	獎勵通過乙級檢定學生
	學生獎助學金	人	6	0.5	3	獎勵校內專題競賽獲獎學生
	學生獎助學金	人	6	0.5	3	獎勵校外專題製作及各項技能競賽獲獎學生
	學生獎助學金	人	10	0.5	5	獎勵全民英檢初級通過學生
小計					70.5	
經常門小計					698	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
106 會計年度合計					698	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長 施美言

學生事務處主任 高凌鈴

主計室主任 林吟蓮

校長 林明山

子計畫 4【編號：105-4】

● 子計畫名稱：適性揚才多元學習計畫

一、依據：本計畫依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標，以增進學生學習品質為主軸。

二、目的：

- (一) 推動輔導學生取得乙級及英文證照，增進學生專業技術及語文能力，提高學生參檢及格能力，儲備社會所需之多元競爭力。
- (二) 引進技專院校教師指導實務專題，於學期末辦理專題成果展，呈現學生專題作品，並透過校內專題競賽，強化學生口語表達及簡報製作能力。
- (三) 為培訓技藝菁英，提高教師專業技能輔導力，辦理技能輔導增能教師研習及技藝菁英訓練，強化師生技藝精熟之能力。
- (四) 成立各項服務性、音樂性及舞蹈性等特色社團，配合學校或社區活動，協助進行展演、暑期育樂營及志工服務。
- (五) 推動校內外環境志工服務制度，配合花蓮市公所成立志工服務第五中隊，透過「公共服務時數系統」，建置志工認證制度。
- (六) 辦理全校學生生涯、生命教育、性別教育等相關講座或體驗活動，增進學生自我成長。
- (七) 邀請本校校友或職場達人辦理學生職涯發展講座，提升學生未來生涯進路的準備度。
- (八) 辦理教師輔導專業知能研習，提升教師輔導學生之成效。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：學務處、教務處、實習處、輔導室。

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：

序	人 員	姓 名	職 稱	工 作 項 目
1	主持人	高凌鈴	學務處主任	計畫管考、規劃執行計畫
2	成 員	呂善成	教務處主任	協助執行計畫與進度掌控
3	成 員	江曾為美	實習處主任	協助執行計畫與進度掌控
4	成 員	阮珊珊	輔導室主任	協助執行計畫與進度掌控
5	成 員	張佑丞	訓育組長	計畫執行與考核
6	成 員	許雅婷	實習組長	執行技藝高手藝能精進計畫
7	成 員	歐郁玟	會計事務科主任	執行技藝高手藝能精進計畫、技能升級專業培力計畫、實務專題創意啟發計畫
8	成 員	江素慧	資料處理科主任	執行技藝高手藝能精進計畫、技能升級專業培力計畫、實務專題創意啟發計畫
9	成 員	陳美惠	應用外語科主任	執行技藝高手藝能精進計畫、技能升級專業培力計畫、實務專題創意啟發計畫
10	成 員	沈恩典	商業經營科主任	執行技藝高手藝能精進計畫、技能升級專業培力計畫、實務專題創意啟發計畫

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。

七、參加人員：全校學生

八、實施方式：

- (一) 技能升級專業培力計畫：共開設 5 個檢定專班。開設多益測驗輔導專班 1 班、全民英檢輔導專班 1 班，配合英聽題庫及相關教材，加強輔導訓練。開辦會計資訊乙級專班 1 班、資料電腦軟體應用乙級專班 1 班，非資料電腦軟體應用乙級專班 1 班。為培養應檢學生珍惜資源，參加專班學生繳交保證金及家長同意書，同意努力學習增進輔導效能，若無故缺席三次(含)沒收保證金，沒收之保證金作為輔導班作業費用。講師費由優質化經費支應，並由各科遴聘教師針對檢定項目技能進行專業技能訓練。
- (二) 實務專題創意啟發計畫：引進技專教師入班協同教學指導實務專題，鼓勵參加校外競賽，於學期末辦理專題競賽及成果發表會，分享專題成果。
- (三) 技藝高手藝能精進計畫：加強技藝菁英選手培訓及指導老師增能。
- (四) 購置「公共服務時數系統」，有效管理學生服務學習活動並辦理志工服務認證，帶領服務性社團從事公共服務，及邀請校外專業音樂及舞蹈老師培訓校內社團。
- (五) 積極參加校內外競賽及展演，針對縣內弱勢國中學生，辦理音樂、舞蹈暑期育樂營。
- (六) 邀請生涯、性別、生命、特殊教育等主題的專家學者進行專題演講及實施體驗活動，促進學生自我探索、身心健全發展。
- (七) 邀請本校校友、職場達人進行專題演講，增進學生職業想像的創意與職涯規劃的能力。
- (八) 邀請專家學者進行教師輔導專業知能研習，提昇人際溝通及班級經營的能力。

九、實施內容：

- (一) 技能升級專業培力計畫：依據學生程度鼓勵參加英文檢定專班，由科內教師及外籍教師開課，選擇合宜教材加強輔導，並提供學生在家反覆練習之參考資料。開辦乙級檢定專班，依據學生程度鼓勵參加乙級檢定，由各科遴聘專業教師，針對檢定學術科技能，利用假日及課餘時間，加強訓練實施技能輔導訓練。取得乙級證照學生擁有專業技能，並可經由技優甄審管道選擇理想技專院校就讀。
- (二) 實務專題創意啟發計畫：針對專題製作課程，本校教師與大專教授合作共同指導實務專題寫作，強化學生組織、寫作、口語表達及團隊合作之能力，並透過參加校內外競賽提高作品質量。於期末辦理成果發表，讓學弟妹見習學長姐作品，為下一年度專題課程預作準備。
- (三) 技藝高手藝能精進計畫：辦理校內技藝競賽選手選拔，入選之技藝優良學生，加強專精技能之培訓，為精進技藝優良學生之技能，加強指導教師辦理技藝增能研習。
- (四) 建置學生個人學習服務學習歷程系統，鼓勵校內服務性社團每學期中定時參與志願服務活動，並結報成果及服務時數。定期辦理志工服務研習，請志工服務性社團指導教師安排服務學習活動。
- (五) 音樂與舞蹈性營隊，參加各級比賽及公益展演活動，並舉辦聯合成果發表，累積學生演出經驗，提升其自信心。
- (六) 辦理「花商電影院！馬拉拉：改變世界的力量」從影片中，針對生涯、性別議題

進行對話與討論促進學生自我探索、生涯發展。辦理生命教育、特殊教育主題講座或體驗活動促進學生自我探索、成長。

(七) 辦理「Catch Your Future! 職場達人座談會」從職涯典範人物分享的歷程中，協助學生瞭解職業發展趨勢，並促進學生準備及實踐個人的職涯發展策略。

(八) 辦理「性格密碼—九型人格探索」教師研習，協助教師認識並理解不同的性格、氣質型態，促進教學及班級經營知識與能力。

十、工作進度：

工作項目			執行月份		105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
1	技能升級專業培力計畫	預定														
		實際														
2	實務專題創意啟發計畫	預定														
		實際														
3	技藝高手藝能精進計畫	預定														
		實際														
4	培訓志工服務性團隊 培訓原住民音樂及舞蹈團隊	預定														
		實際														
5	辦理社團成果發表及校外競賽	預定														
		實際														
6	生涯、生命教育、性別教育等相關講座或體驗活動。	預定														
		實際														
7	本校校友或職場達人辦理學生職涯發展講座。	預定														
		實際														
8	辦理教師輔導專業知能研習，提升教師輔導學生之成效。	預定														
		實際														
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。																
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																

十一、獎勵與考核：

(一) 每個月定期管考。

(二) 期中、期末各召開一次「優質化推動委員會」及「管考會議」。

(三) 參與推動教師和行政人員，依據實際績效簽獎。

(四) 各項活動之獎勵，詳見如後各實施辦法。

十二、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
105 年度(8 至 12 月)	602	577	1179
106 年度(1 至 07 月)	698	0	698
總 計	1300	577	1877

十三、本實施計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

105-4-1 國立花蓮高級商業職業學校晨間英語聽力實施辦法

105.04.22 優質化督導小組會議通過

一、依據：教育部高職提升英語文教學成效計畫。

二、宗旨：藉由平時晨修英聽訓練，增強學生英聽能力，以提升英語學習成效。

三、實施對象：一、二、三年級全體學生。

四、承辦單位：應用外語科。

五、執行人員：

（一）應外科義工及各班英聽負責人播放英聽教材。

（二）督導：一、二、三年級各班導師。

六、活動時間：每週一、三、五晨修時間。

七、活動地點：各班教室。

八、英聽教材來源：各班級選定之英文雜誌、週聽力測驗光碟及週測驗卷。

九、器材準備：設備組維護各班電腦及投影機。

十、實施日期：開學第一週起。

十一、實施方式：

（一）各年級各班自選英聽負責同學，負責器材之準備、播放。

（二）早自修鐘響後，請導師儘速督促同學就定位聆聽教材內容。

（三）週測驗卷由英文老師實施，納入小考成績。

（四）注意事項：此三天晨修請班導師特別注意孩子是否專心聆聽，桌上請避免放置英文雜誌以外之書籍。

十二、本實施要點如有未盡事宜，則當另行公告補充事項。

十三、本實施要點經教學研究會通過後，呈校長核示後實施，修訂時亦同。

105-4-2 技能升級專業培力計畫

一、依據：教育部高職優質化輔助方案辦理。

二、目的：

- (一) 推動輔導學生取得乙級及英文證照，增進學生專業技術及語文能力，提高學生參檢及格能力，儲備社會所需之多元競爭力。
- (二) 為提高乙級通過率，辦理技能輔導增能教師研習，提高教師專業技能輔導力。
- (三) 充實與更新職業類科專業設備，提升課程及檢定成效。

三、主辦單位：實習輔導處。

四、承辦單位：會計事務科、資料處理科、應用外語科。

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江曾為美	實習主任	統籌技能升級專業培力計畫
2	成員	林淑滿	就業組長	執行技能升級專業培力計畫(電腦軟體乙級，高三生)
3	成員	歐郁玫	會計事務科主任	執行技能升級專業培力計畫(會計資訊乙級，高三生)
4	成員	江素慧	資料處理科主任	執行技能升級專業培力計畫(電腦軟體乙級，高三生)
5	成員	陳美惠	應用外語科主任	執行技能升級專業培力計畫(多益測驗及全民英檢，全校學生)
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、參加人員：全校學生。

八、實施方式：

- (一) 開辦會計資訊乙級專班 1 班、資料電腦軟體應用乙級專班 2 班、非資料電腦軟體應用乙級專班，為培養應檢學生珍惜資源，參加專班學生繳交保證金及家長同意書，同意努力學習增進輔導效能，若無故缺席三次(含)沒收保證金，沒收之保證金作為輔導班作業費用。講師費由優質化經費支應，並由各科遴聘教師針對檢定項目技能進行專業技能訓練。
- (二) 開設多益測驗輔導專班 1 班、全民英檢輔導專班 1 班，配合英聽題庫及相關教材，加強輔導訓練。
- (三) 講師依據集訓進度，實施定期及不定期測驗，以期提高通過率。

九、實施內容：

- (一) 依據學生程度鼓勵參加檢定職類，由各科遴聘專業教師，針對檢定學術科技能，實施技能輔導訓練。

(二) 依據學生程度鼓勵參加英文檢定專班，由科內教師及外籍教師開課，選擇合宜教材加強輔導，並提供學生在反覆練習之參考資料。

十、工作進度：

執行月份 工作項目			105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	檢定輔導專班人數調查	預定												
		實際												
2	技能檢定學科輔導	預定												
		實際												
3	技能檢定術科輔導	預定												
		實際												
4	英文檢定輔導	預定												
		實際												
5	資本門採購	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核：

(一) 取得乙級證照者，敘嘉獎乙次及 500 元獎勵金。

(二) 多益檢定分數 550 分以上或全民英檢初級通過，敘嘉獎乙次及 500 元獎勵金。

(三) 指導教師給予嘉獎乙次獎勵。

(四) 相關行政人員依實際績效另行簽獎。

十二、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十三、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

105-4-3 實務專題創意啟發計畫

一、依據：教育部高職優質化輔助方案辦理。

二、目的：引進技專院校資源，辦理技專院校教師入班專題指導，並以花蓮產業現況進行實務專題研究，強化師生對在地產業現況之瞭解，掌握花蓮在地發展趨勢。

三、主辦單位：實習輔導處。

四、承辦單位：商業經營科、會計事務科、資料處理科、應用外語科。

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江曾為美	實習主任	督導實務專題創意啟發計畫
2	成員	沈恩典	商業經營科主任	執行實務專題創意啟發計畫
3	成員	歐郁玫	會計事務科主任	執行實務專題創意啟發計畫
4	成員	江素慧	資料處理科主任	執行實務專題創意啟發計畫
5	成員	陳美惠	應用外語科主任	執行實務專題創意啟發計畫
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、參加人員：高二及高三學生。

八、實施方式及內容：

（一）辦理外聘技專教師入班協同教學：

1. 商經科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同教學時數 10 節、下學期協同教學時數 8 節。預計產出 8 篇作品。
2. 會計科：配合二下及三上專題製作課程，與大專院校教師合作實務專題。上學期協同教學時數 10 節、下學期協同教學時數 8 節。預計產出 8 篇作品。
3. 資處科：配合二年級專題製作課程，與慈濟技術學院資訊及管理系合作等大專院校合作實務專題。上學期協同教學時數 8 節、下學期協同教學時數 6 節。預計產出 3 篇作品。
4. 應外科：配合二年級專題製作課程，與慈濟大學、東華大學等大專院校合作實務專題。上學期協同教學時數 8 節、下學期協同教學時數 6 節。預計產出 2 篇作品。

（二）辦理校內專題競賽及成果展：與大專院校合辦校內商管群專題製作書面競賽 1 場，專題製作簡報發表競賽及成果展 3 場。

（三）鼓勵學生參加全國中學生小論文競賽或校外專題競賽：獲獎篇數每學年預計入選 23 篇以上，並逐年遞增。

九、工作進度：

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	技專教師入班協同教學	預定													
		實際													
2	商管群專題製作書面競賽	預定													
		實際													
3	商管群專題製作簡報發表競賽及成果展	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。															
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十、獎勵與考核：

- (一)校內商管群專題製作書面作品競賽：採分科競賽每科第一名，敘嘉獎乙次並頒發 500 元獎助金。
- (二)校內商管群專題製作簡報發表競賽：採分科競賽每科第一名，敘嘉獎乙次並頒發 500 元獎助金。
- (三)參加校外專題或創意等競賽：競賽獲獎學生，敘嘉獎乙次及 500 元獎助金，若合格人數超過經費提列金額，則獎勵金發放方式以合格人數平均計算之。指導教師敘嘉獎乙次獎勵。
- (四)相關行政人員依實際績效另行簽獎。

十一、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

105-4-4 技藝高手藝能精進計畫

一、依據：教育部高職優質化輔助方案辦理。

二、目的：

- (一) 提升技藝競賽獲獎率，辦理技能輔導增能教師研習，提高教師專業技能輔導力。
- (二) 培訓技能菁英學生，培養學生專業技能領域之精熟能力，鼓勵參加技能競賽，為自己爭取技優保送及甄審升學機會。
- (三) 充實與更新技藝培訓設備，提升競賽之成效。

三、主辦單位：實習輔導處。

四、承辦單位：商業經營科、會計事務科、資料處理科、應用外語科。

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	江曾為美	實習主任	督導技藝高手藝能精進計畫
2	成員	許雅婷	實習組長	執行技藝高手藝能精進計畫
3	成員	沈恩典	商業經營科主任	執行技藝高手藝能精進計畫(商業簡報組)
4	成員	歐郁玟	會計事務科主任	執行技藝高手藝能精進計畫(會計資訊組)
5	成員	江素慧	資料處理科主任	執行技藝高手藝能精進計畫(文書處理、程式設計、網頁設計組)
6	成員	陳美惠	應用外語科主任	執行技藝高手藝能精進計畫(職場英文組)
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、參加人員：高二及高三學生。

八、實施方式及內容：

(一) 辦理校內技藝競賽選手選拔與選手培訓

- 1. 目標：辦理全校專業技能競賽，為激發學生參加意願，製作技藝榮譽榜，展示選手歷年最佳成績及升學就業情形，遴選具決心及能力之選手代表學校參加全國技藝競賽。
- 2. 方式：
 - (1) 依照「國立花蓮高商二年級文書處理、網頁設計、程式設計選手選拔競賽實施辦法」、「國立花蓮高商二年級商業簡報選手選拔競賽實施辦法」、「國立花蓮高商二年級全國技藝競賽會計資訊選手選拔競賽實施計畫」、「國立花蓮高商二年級全國技藝競賽職場英文寫作與簡報選拔競賽實施辦法」、

「國立花蓮高商技藝競賽指導教師選聘辦法」、「國立花蓮高商技藝競賽選手選訓計劃」辦理。

(2) 每學年第 2 學期由實習處及各科協助遴聘各職種指導教師，辦理二年學生技藝選手選拔相關作業後，於四月份開始進行儲備選手培訓；並補助技藝指導教師鐘點費。

(3) 技藝選手於暑假開始進行集訓，每個月至少培訓 18 個小時。

3. 對象：技藝選手選拔對象為二年級學生。

(二) 商業類全國技藝競賽

1. 目標：提高學生參加全國商科技藝競賽意願，進而爭取個人及學校榮譽。

2. 方式：於每學年度上學期辦理。

3. 對象：技藝競賽培訓選手。

(三) 證照達人遴選

1. 目標：提升本校學生取得勞動部及民間企業認證之證照。

2. 方式：

(1) 依照「國立花蓮高商畢業典禮專業技能優良獎勵辦法」辦理。

(2) 每年五月，蒐集應屆畢業學生證照取得情形，遴選符合資格之學生推選為證照達人。

3. 對象：本校日校學生。

(四) 鼓勵學生參加校外技能競賽

1. 目標：鼓勵各科學生參加校外各項技能競賽，展現多元智能，發揮團隊合作精神。

2. 方式：參加校外各項技能競賽，進入決賽之隊伍，補助競賽指導老師差旅費。

3. 對象：全校學生。

九、工作進度：

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	校內技藝競賽選手 選拔與選手培訓	預定													
		實際													
2	參加商業類全國技 藝競賽	預定													
		實際													
3	證照達人遴選	預定													
		實際													
4	參加校外技能競賽	預定													
		實際													
5	資本門採購	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。															
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十、獎勵與考核：

- (一) 校內技藝競賽選手選拔與選手培訓：各職種校內技藝競賽結果前三名，敘嘉獎乙次並頒發獎助金，第一名 500 元、第二名 300 元、第三名 200 元；優勝及佳作頒發獎狀。
- (二) 全國技藝競賽榮獲優勝以上之學生：依「國立花蓮高商師生參加校外競賽獎勵辦法」辦理。
- (三) 證照達人獎：獲獎學生於畢業典禮公開表揚，敘嘉獎乙次及 500 元獎助金，若入圍人數超過經費提列金額，則獎勵金發放方式以合格人數平均計算之。
- (四) 參加校外技能競賽：競賽獲獎學生，敘嘉獎乙次及 500 元獎助金，若合格人數超過經費提列金額，則獎勵金發放方式以合格人數平均計算之。指導教師敘嘉獎乙次獎勵。

十一、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

105-4-5 音樂社團精進計畫

一、依據：

本計畫依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標，以學生活力發展為主軸。

二、目的：

(一) 利用本校特色社團，推動學生多元學習表現，建立自信與服務社區之能力。

(二) 建構學生多元之智能學習環境，提升學生樂器演奏及欣賞能力，舉辦義演音樂會，提升社區優質生活。

(三) 針對社區內弱勢國中生，舉辦音樂、舞蹈育樂營隊，培養學生服務及指導能力與領導力。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組、教官室

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：由學務主任及訓育組長規畫執行計畫，教官室協助社團生活管理，配合社團指導教師進行培訓課程。

七、實施方式：

(一) 利用每週社團時間進行音樂精進練習，提升個人演奏能力。

(二) 透過各項音樂性質活動，增進學生學習能力與多元智能發展，充實社團器材，提升社團教學與活動品質。

(三) 協助縣內各項公益及弱勢團體演出。

(四) 舉辦音樂聯合展演音樂會，邀請縣內優秀團體一同演出，彼此互相精進。

八、實施內容：

(一) 學期中規劃國、管樂社團樂器演奏培訓，參加各級比賽及公益展演活動。

(二) 除積極培訓參加合奏比賽外，鼓勵社員參加個人項目競賽，提升個人專業能力。

(三) 與北區高中職進行聯合展演，提升學生演奏技能，促進校際音樂交流。

(四) 舉辦音樂性營隊，邀請社區內國高中生參與，促進校際間交流。

九、獎勵與考核：

依據國立花蓮高商學生對外比賽獎勵辦法，依對外比賽之成績進行敘獎，協助辦理活動之相關人員，依相關規定申請敘獎及補休。

十、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十一、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。

105-4-6 舞蹈社團精進計畫

一、 依據：

本計畫依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標，以學生活力發展為主軸。

二、 目的：

本校舞蹈性社團包含熱舞社及舞感社，由一群熱愛不同性質音樂及舞蹈的孩子所組成。學生利用社團課、午休、放學及假日時間練習，常協助校內外活動展演，深獲花蓮鄉親好評。熱舞社、舞感社每逢校內迎新送舊、園遊會、社團成果展及社區愛心表演等活動，演出皆讓全校師生及社區民眾驚艷，期望能結合對舞蹈有興趣之原住民學生，街舞、熱舞等舞蹈，促進社區國中及高中職有關舞蹈的平台，提供多元學習舞蹈的機會。

三、 主辦單位：學務處

四、 承辦單位：訓育組、教官室

五、 辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、 組織分工：由學務主任及訓育組長規畫執行計畫，教官室協助社團生活管理，配合社團指導教師進行培訓課程。

七、 實施方式：

- (一) 於週一至週五中午時間進行個人練習。
- (二) 邀請校外專業舞蹈教師指導。
- (三) 積極參加校內外展演，增加演出經驗。
- (四) 舉辦聯合展演及舞蹈性營隊。
- (五) 協助縣內各項公益及弱勢團體演出。

八、 實施內容：

- (一) 邀請專業舞蹈教師進行舞蹈培訓。
- (二) 積極參加社區內舞蹈活動展演，累積學生演出經驗，提升其自信心。
- (三) 舉辦舞蹈性營隊，邀請縣內相關性社團加入，並舉辦聯合成果發表。

九、 獎勵與考核：

依據國立花蓮高商學生對外比賽獎勵辦法，依對外比賽之成績進行敘獎，協助辦理活動之相關人員，依相關規定申請敘獎及補休。

十、 經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十一、 本計畫經校長核可後實施，修正亦同。

105-4-7 服務學習推廣實施計畫

一、依據：

本計畫依據「高職優質化輔助方案」、學校願景及發展目標，以學生活力發展為主軸。

二、目的：

透過服務學習，使學生養成勤勞、自律、合作及人文關懷，培養感恩惜福的態度。

三、主辦單位：學務處

四、承辦單位：訓育組、衛保組、教官室

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：由學務主任及訓育組長規畫執行計畫，配合社團指導教師及志工服務活動進行服務學習。

七、實施方式：

(一) 購置服務學習線上登錄系統，服務學習活動可上網登錄，列入個人服務學習歷程檔案中。

(二) 辦理全校性服務學習活動，從學校周圍附近開始進行社區清掃及公園認養。

(三) 鼓勵校內服務性社團持續進行服務學習及關懷弱勢團體。

(四) 與花蓮市公所合作，鼓勵校內服務性社團每學期中定時參與志願服務活動，並結報成果及服務時數。

八、實施內容：

(一) 結合社區資源，聘任專業講師蒞校分享服務心得。

(二) 鼓勵校內五大服務性社團持續與社區內弱勢團體接洽，配合週三社團實施課程，走出校外，進行服務學習。

(三) 利用朝會時間，鼓勵社團幹部與全校師生分享服務體驗。

九、獎勵與考核：

依據國立花蓮高商學生對外比賽獎勵辦法，依對外比賽之成績進行敘獎，協助辦理活動之相關人員，依相關規定申請敘獎及補休。

十、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十一、本計畫經校長核可後實施，修正亦同。

105-4-8 增進輔導知能

一、依據：高職優質化補助計畫辦理

二、目的：

- (一) 辦理全校學生生涯、生命教育、性別教育等相關講座或體驗活動，增進學生自我成長。
- (二) 邀請本校校友或職場達人辦理學生職涯發展講座，提升學生未來生涯進路的準備度。
- (三) 辦理教師輔導專業知能研習，提升教師輔導學生之成效。

三、主辦單位：輔導室

四、承辦單位：輔導室

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工：輔導室、進修學校及實習處合作辦理生涯、生命教育、性別教育及輔導專業知能研習。

七、參加人員：

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	阮珊珊	輔導主任	辦理學生適性揚才計畫
2	成員	林明穎	輔導教師	辦理學生適性揚才計畫
3	成員	康騰芳	兼辦特教業務教師	辦理學生適性揚才計畫
4	成員	黃佩莉	輔導教師	辦理學生適性揚才計畫
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

八、實施方式：

- (一) 辦理全校生涯、生命教育、性別教育、特殊教育等主題之演講及體驗活動。
- (二) 辦理生命教育主題闖關活動。
- (三) 辦理特殊教育體驗課程。

九、實施內容：

- (一) 辦理全校生涯、生命教育、性別教育、特殊教育等主題之演講，辦理時間預定為學期中每個月辦理一場。邀請專業學者或具代表性之對象，進行全校師生專題演講。
- (二) 辦理生命教育主題闖關活動，辦理時間預定為 105 學年度 10 月份(生命教育月)，與生命線等相關單位，設計 10 道具生命教育意涵之關卡，使學生寓教於樂學習體驗生命教育議題。
- (三) 辦理特殊教育體驗課程，辦理時間預定為 105 學年度第二學期，邀請特殊教育學

生及一般生進行融合教育體驗活動，暫定與東華大學或台灣觀光學院進行探索教育體驗課程。

十、工作進度：

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	生涯、生命教育、性別教育、特殊教育等主題之演講	預定													
		實際													
2	生命教育主題闖關活動	預定													
		實際													
3	辦理特殊教育體驗課程	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

十一、經費需求：依高職優質化輔助方案經費概算表辦理。

十二、本實施計畫經高職優質化工作會議討論通過，陳校長核定公告後實施，修正時亦同。