

●子計畫 2【編號：105-2】

一、計畫名稱	教師專業精進超越計畫			
二、計畫目標	1. 辦理教師專業研習： 深化教師專業知能，增進教師專業素養。 2. 規劃教師實務增能： 為提升本校教師產業實務能力，本校申辦教育部國民及學前教育署補助高級中等學校職業類科專任教師赴公民營機構研習計畫，並鼓勵教師參與校外各校辦理之公民營研習，以提升產業素養及實務知能。 3. 成立教師專業社群： 形塑教師學習型組織，啟動教師合作分享機制，創新教材教法。 4. 推動教師公開授課： 結合教師專業成長資源，進行教師教學評鑑與回饋，促進經驗交流與省思。			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	辦理教師專業研習	教務處	全校教師	105-107 學年度
	推動教師實務增能計畫	實習處、教務處	職業類科專任教師	105-107 學年度
	推動教師專業社群	教務處	全校教師	105-107 學年度
	辦理教師公開授課	教務處	教師、學生	105-107 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	105 學年度	0	164	164
	106 學年度	50	200	250
	107 學年度	50	200	250
	總 計	100	564	664
五、預期效益	1. 提升教師專業知能，鼓勵教師研發、實驗具創意的多元教法以增進教學品質並促進學生學習成效。 2. 提升職業類科專任教師實務知能，鼓勵教師返校能結合理論與新知，將實務能力、產業經驗、產學資源等有效運用在教學活動中，完備學生務實致用之能力。 3. 教師社群能有持續性與進階性的專業活動，能鼓勵教師合作分享，達到深化專業、活化教學的功能。教師社群能結合教師專業成長計畫，計畫包含評鑑與回饋機制，能提升教師教學專業知能並整合專業成長資源。 4. 能實施系統性的教學觀察、公開授課觀摩機制，並定期檢討及回饋推廣。持續加強教師共同備課、觀課及議課的能力。			

	指標項目		105 學年度		106 學年度		107 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量 化 指 標	教師參加研習平均時數逐年提高	64.0 0		66.0 0		68.0 0	
		專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的時數逐年提高	4 人		5 人		6 人	
		教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高	91.4		94.0 5		97.8 1	
		教師參與專業學習社群比率逐年提高	71.6		75.8 9		80.4 4	
		學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高	10%		11%		12%	
		學校每學年開放校外公授課的次數逐年提高。	1 次		2 次		3 次	
	校 定 量 指 標	教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	2 人		3 人		4 人	
註：預期效益指標項目之撰寫，請參考高職優質化輔助方案「柒、實施方式」之「四、績效考核」中有關方案量化指標和校定量化指標。								

105-2 教師專業精進超越計畫

105 會計年度概算表 (105 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費	人節	11	1.6	17.6	1.教師專業研習、各社群舉辦講座之講師鐘點費(外聘) 1~2 場共 3 節 2.各科辦理教師技藝增能研習 4 場*2 節
	諮詢費	人次	3	2	6	邀請專家學者來校，進行優質化諮詢費用
	全民健康保險補充保費	式	1	0.451	0.451	二代健保費(17.6+6)*1.91%
	國內旅費	人次	5	0.88	4.4	外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算 440*2*5
	國內旅費	人次	3	0.88	2.64	優質化諮詢人員往返車費，以台北-花蓮自強號計算 440*2*3
	國內旅費	人次	4	3	12	外聘研習講師來回旅費及膳宿費
	膳宿費(膳費)	人次	120	0.08	9.6	1.教師專業研習、各社群講座活動之便當 1 至 2 場，共 60 個 2.教師技藝增能研習 4 場，共 60 個
	印刷費	本	200	0.1	20	1.教師專業研習講義或資料 100 本 2.各科社群活動、教學觀察講義或資料 100 本
	雜支	式	1	7.309	7.309	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材
小計				80		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				80		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
105 會計年度合計				80		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實研林宣融

整務呂善成

主計林吟蓮

校長林明山

105-2 教師專業精進超越計畫

106 會計年度概算表 (106 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費	人節	13	1.6	20.8	1.教師專業研習、各社群舉辦講座之講師鐘點費(外聘) 2~3 場共 5 節 2.各科辦理教師技藝增能研習 4 場*2 節
	諮詢費	人次	3	2	6	邀請專家學者來校，進行優質化諮詢費用
	全民健康保險補充保費	式	1	0.512	0.512	二代健保費(20.8+6)*1.91%
	國內旅費	人次	5	0.88	4.4	外聘研習講師往返車資，以台北-花蓮自強號計算 440*2*5
	國內旅費	人次	3	0.88	2.64	優質化諮詢人員往返車費，以台北-花蓮自強號計算 440*2*3
	國內旅費	人次	4	3	12	外聘研習講師來回旅費及膳宿費
	膳宿費(膳費)	人次	120	0.08	9.6	1.教師專業研習、各社群講座活動之便當 2 至 3 場，共 60 個 2.教師技藝增能研習 4 場，共 60 個
	印刷費	本	200	0.1	20	1.教師專業研習講義或資料 100 本 2.各科社群活動、教學觀察講義或資料 100 本
	雜支	式	1	8.048	8.048	含碳粉、文具、紙張、資訊耗材
小計				84		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				84		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計						
106 會計年度合計				84		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

宣融林

呂善成

林吟蓮

林明山

子計畫 2【編號：105-2】

● 子計畫名稱：教師專業精進超越計畫

一、依據：依據「高職優質化輔助方案」、「教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點」、學校願景及發展目標規畫辦理。

二、目的：

- (一) 充實教師專業知能，鼓勵教師教學成長及省思。
- (二) 提升專業及技術群科教師實務知能，鼓勵教師結合產業現況、地方認同與教學，進而增進學生專業技能、培養學生胸襟視野，強化地方產學鏈結關係。
- (三) 強化教師同儕合作關係，建構教師彼此觀摩、回饋與議課機制，落實同儕教學輔導與支持。
- (四) 形塑教師學習型組織文化，鼓勵教師分享校外進修研習心得，並作為發展校本特色課程的基礎。
- (五) 促進校際社群交流，達成創新教學與精緻教育之理想。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：教務處、實習處。

五、辦理日期：105 年 8 月 1 日～106 年 7 月 31 日。

六、組織分工與參加人員：

序	人 員	姓 名	職 稱	工 作 項 目
1	主持人	呂善成	教務主任	指揮督導本子計畫各項計畫及活動
2	成 員	林怡菁	教學組長	配合各科執行各項教師成長活動
3	成 員	許雅婷	實習組長	配合各科執行教師實務增能活動
4	成 員	林宣融	實研組長	計畫執行人
5	成 員	甘芝如	國文科召集人	執行社群與推動各項教師成長活動
6	成 員	林俊儒	數理科召集人	執行社群與推動各項教師成長活動
7	成 員	陳美惠	應外科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
8	成 員	江素慧	資處科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
9	成 員	沈恩典	商經科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
10	成 員	歐郁玟	會計科主任	執行社群與推動各項教師成長活動
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、實施方式：

(一) 辦理教師專業研習

1. 結合教師專業發展評鑑多年期計畫，辦理各科教師技藝增能研習，上、下學期各 8 小時。
2. 針對全校教師辦理翻轉教學、創意教學、差異化教學等研習，上學期 3 小時，下學期 5 小時。

(二) 推動教師實務增能

1. 鼓勵教師自我增能，除了參與本科專業研習外，利用寒暑假參與公民營機構辦理之實務研習課程。
2. 參與研習之教師返校需填寫研習心得，並利用教學研究會與科內教師分享。

(三) 辦理教師專業社群

1. 成立一般領域教師專業社群、專業群科教師（應外、商經、會計、資處）專業社群；教師社群研討主題包括：各科專業知識增能、各科創新教材教法、班級經營與輔導、補救教學策略、差異化教學、教學檔案製作等。
2. 推動校內社群跨科交流及跨校專業社群交流；持續鼓勵教師規劃、參與校內跨社群研習活動，奠定校本特色課程基礎。邀請宜蘭區國文科跨校社群召集人蒞校分享跨校社群經驗，作為本校與花蓮高中職跨社群交流計畫之參考。
3. 辦理教師專業學習社群召集人知能研習，系統性地規畫與推動教師專業學習社群，促成教師間更積極的專業對話，提升學生之學習成效。

(四) 推動教師公開授課

1. 由主任、組長及各科召集人、科主任優先進行校內公開授課，邀請校長與校內教師入班觀課，以引領風氣。規畫 105 學年度公開授課達 9 次以上。
2. 辦理教師開放校外公開觀課，上、下學期各 1 次。

八、工作進度：

執行月份 工作項目			105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	執行「教師專業發展評鑑」	預定												
		實際												
2	辦理教師專業研習	預定												
		實際												
3	推動教師實務增能	預定												
		實際												
4	推動教師專業社群	預定												
		實際												
5	辦理教師公開授課	預定												
		實際												
6	辦理教師專業增能研習	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。

2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

九、獎勵與考核：

(一) 依工作執行月份進行管考

(二) 獎勵：

1. 參與推動教師及行政人員，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

2. 參與公民營機構研習教師，依實際績效報請校長核准後予以敘獎。

十、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
105 年度(8 至 12 月)	80	0	80
106 年度(1 至 07 月)	84	0	84
總 計	164	0	164

十一、本實施計畫陳 校長核可後實施，修正時亦同。

105-2-1 國立花蓮高級商業職業學校 105 學年度教師專業發展評鑑實施計畫

中華民國 105 年 1 月 20 日校務會議修訂通過

壹、依據：

- 一、中華民國 100 年 11 月 4 日台研字第 1000188606C 號令辦理。
- 二、中華民國 102 年 12 月 13 日高餐大師培字第 1022600434A 號函辦理。
- 三、中華民國 103 年 2 月 10 日經本校校務會議通過辦理。
- 四、中華民國 104 年 3 月 10 日經本校課發會修訂通過。
- 五、中華民國 105 年 1 月 20 日本校校務會議修訂通過。

貳、目的：

- 一、幫助教師教學檢討與改進，提昇教師教學品質。
- 二、精進班級經營技巧與能力，形成校園友善環境。
- 三、協助教師專業成長與省思，充實教師專業素養。
- 四、促進教師同儕觀摩與合作，建構組織學習文化。

參、參與計畫類別：多年期組續辦。

肆、實施時間：自 103 年 7 月 1 日起，至 107 年 6 月 30 日止。

伍、參與人員：本校教師計 90 人，參與本計畫者共 77 人。

陸、評鑑層面：

- 一、依據教育部申辦計畫，以「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」、「研究發展與進修」為辦理層面。
- 二、評鑑規準以「教師專業」為核心、「層面-指標-參考檢核重點」為架構；相關指標、參考檢核重點由本校教師專業發展評鑑推動小組擬訂。

柒、實施內容：

一、期程設計：

年度內容	第一年	第二年	第三年	第四年
實施層面	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導 3.研究發展與進修	1.課程設計與教學 2.班級經營與輔導 3.研究發展與進修
實施內容	1. 教學觀察	1. 教學觀察 2. 專業成長規畫	1.教學觀察 2.教學檔案製作 (A、B、C層面) 3.專業成長規畫	1.教學觀察 2.教學檔案製作 (A、B、C層面) 3.專業成長規畫
評鑑方式	1.教師自評 2.教學觀察： 正式評鑑(他評) --課室觀察 非正式評鑑(他評)--課室觀察	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)- 課室觀察 非正式評鑑(他評)--課室觀察 3.專業成長計畫	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)- 課室觀察 非正式評鑑(他評)--課室觀察 3.教學檔案 4.專業成長計畫	1.教師自評 2.教學觀察 正式評鑑(他評)- 課室觀察 非正式評鑑(他評)--課室觀察 3.教學檔案 4.專業成長計畫

參與人員	1.教師自評: 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第一組教師(1/3參與教師) b.非正式評鑑：第二組教師及第三組教師(參與正式評鑑外之2/3教師)	1.教師自評: 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第二組教師 b.非正式評鑑：第一、三組教師 3.專業成長計畫：第一組教師	1.教師自評: 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：第三組教師 b.非正式評鑑：第一、二組教師 3.專業成長計畫：第二組教師 4.教學檔案：1/2參與教師	1.教師自評: 全體參與教師 2.教學觀察 a.正式評鑑：參與教師 b.非正式評鑑：參與教師 3.專業成長計畫：第三組教師 4.教學檔案：前一年未製作教學檔案之1/2參與教師
備 註	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 3.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 3.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.所有參與教師分為三組，於前三年輪流進行正式評鑑及非正式評鑑。 2.第三年1/2參與教師開始進行教學檔案製作(A、B、C層面)。 3.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 4.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。	1.第四年全體教師進行正式評鑑或非正式評鑑，針對須改進的內容進行教學觀察及省思。 2. 第四年另1/2參與教師進行教學檔案製作(A、B、C層面)。 3.參與教師於進行正式評鑑後，於隔年提出專業成長計畫及專業成長需求。 4.本評鑑結果將作為本校評鑑推動小組推薦教師參加相關人才培訓及專業成長課程之參考依據。

二、內容規劃：

(一) 103學年：

1. 7~8月推動小組開始運作，相關人員參加各項人才培訓。
2. 8月底前辦理校內實施流程說明會。
3. 10月底前完成校本評鑑規準及指標之修訂及發放評鑑手冊(含評鑑規準及工具)。
4. 11月排定評鑑人員與受評者。
5. 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
6. 次年3月15日前第一組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
7. 4月15日前提送辦理本案第二年調整計畫及經費概算。
8. 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
9. 5月20日前發放評鑑結果通知及分組。
10. 6月20日前完成辦理本案第一年成果報告。

(二) 104學年：

1. 7~8月推動小組開始運作。
2. 10月15日前第一組參與教師提送個人專業成長計畫。
3. 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
4. 次年3月15日前第二組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
5. 4月15日前提送辦理本案第三年調整計畫及經費概算。
6. 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
7. 4月30日前確定個別教師第三年評鑑內容。
8. 5月20日前發放評鑑結果通知、專業學習社群調查及分組。
9. 6月20日前完成辦理本案第二年成果報告。

(三) 105學年：

1. 7~8月推動小組開始運作。
2. 10月15日前第二組參與教師提送個人專業成長計畫。
3. 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
4. 次年3月15日前第三組組教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
5. 4月15日前提送辦理本案第四年調整計畫及經費概算。
6. 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
7. 5月20日前發放評鑑結果通知。
8. 6月20日前完成辦理本案第三年成果報告。

(四) 106學年：

1. 7~8月推動小組開始運作。
2. 10月15日前第三組參與教師提送個人專業成長計畫。
3. 12月至次年2月28日前全部參與教師進行課室觀察及自評。
4. 次年3月15日前參加初階及進階評鑑人員認證教師完成一次正式的課室觀察相關會談及紀錄；受評者提交自評予評鑑者。
5. 3月底依規定日期前提送辦理本校教專續辦計畫。
6. 4月20前提交評鑑結果(含綜合報告及專業成長計畫)予承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
7. 5月1日前全體教師提交教學檔案給承辦組長，承辦組長於6月1日前彙整評鑑文件提交推動小組。
8. 5月20日前發放評鑑結果通知。
9. 6月30日前完成本案成果報告。

三、實施期程甘特圖：

實施日期		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
實施內容													
103學年	推動小組開始運作												
	辦理評鑑說明會												
	排定評鑑人員與受評者												
	進行課室觀察與自評												
	提送第二年調整計畫及經費概算												
	提交評鑑文件												
	發放評鑑結果通知及專業社群調查、分組												
	完成本學年成果報告												
	完成本學年成果報告												
104學年	推動小組開始運作												
	提送教師專業成長計畫												
	確定教師專業成長活動												
	執行教師專業成長活動及評鑑相關事項												
	提送第三年調整計畫及經費概算												
	提交評鑑及專業成長相關文件												
	發放評鑑結果通知												
	確定個別教師第三年評鑑內容												
	完成本學年年成果報告												

105 學年	推動小組開始運作												
	提送教師專業成長計畫												
	確定教師專業成長活動												
	提送第四年調整計畫及經費概算												
	提交教學檔案及專業成長相關文件												
	發放評鑑結果通知												
	確定個別教師第四年評鑑內容												
	完成本學年年成果報告												
106 學年	推動小組開始運作												
	提送教師專業成長計畫												
	確定教師專業成長活動												
	執行教師專業成長活動及評鑑相關事項												
	提交檔案及專業成長相關文件												
	發放評鑑結果通知												
	完成結案成果報告												

捌、教師成長機制：

一、學校團體

- (一) 辦理校內評鑑知能研習，內容為多年期計畫中的評鑑基本概念、規準及工具及專業成長規劃等。
- (二) 推薦參與計畫之教師接受進階評鑑人員研習，以培養本校教專推展工作的基本人力資源。
- (三) 對於評鑑未達標準之教師，由評鑑推動小組安排適當人員與其共同規劃專業成長計畫，並於專業成長後再次安排校內評鑑進行複評。
- (四) 評鑑成績優良者，學校給予適當獎勵表揚。
- (五) 對個別教師成長需求提供領域內或跨領域相關協助；對於整體教師成長需求，則運用「教師專業發展整合平台」之「教師專業成長客製化系統」蒐集教師之各項評鑑資料及專業成長需求，並依系統提供之統計資料擬定本校教師該學年度共同之專業成長層面後，以下列途徑提昇教師專業成長：
 1. 專書閱讀：依據該學年度擬定之專業成長層面，訂定本校教師共讀之專業書目，透過領域教學研究會進行讀書會討論與對話。
 2. 標竿典範學習：依據該學年度擬定之專業成長層面，遴選本校優秀教師進行經驗分享，提供楷模學習。
 3. 研習進修：依據該學年度擬定之專業成長層面，辦理全校性專業成長研習及領域教師成長研習。
 4. 專業社群：鼓勵教師自組專業社群，進行對話、分享與成長。
 5. 實作與分享：鼓勵教師將專業成長過程中所獲得之方法、策略或概念實際運

用於教學現場，繼而加以反思、修正、再成長。每學期期末於教學成果發表會中分享。

二、教師個人

(一) 第一、二年：

1. 參加校內評鑑人員知能研習。
2. 參加評鑑人員初階研習或進階研習。
3. 進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
4. 由教師自由分組進行自評與他評。
5. 依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。

(二) 第三年：

1. 參加校內評鑑人員知能研習。
2. 參加評鑑人員初階研習或進階研習。
3. 進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
4. 由教師自由分組進行自評與他評。
5. 依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。
6. 製作教學檔案。
7. 分享評鑑心得。

(三) 第四年：

1. 參加校內評鑑人員知能研習。
2. 參加評鑑人員初階研習或進階研習。
3. 進階評鑑接受評鑑小組任務安排，擔任校內評鑑人員。
4. 由教師自由分組進行自評與他評。
5. 依學校擬定之專業成長層面進行專業成長規劃，以專書閱讀、標竿典範學習、研習進修、專業社群、實作與分享落實專業成長計畫。
6. 製作教學檔案。
7. 分享評鑑心得。
8. 協助校內未能通過評鑑教師進行專業成長規劃。

玖、推動小組組織與任務：

一、推動小組組織架構：

(一)召集人：校長 林明山

(二)執行秘書：教務主任 呂善成

(三)總幹事：實研組長 林宣融

(四)教師會代表：鄭雅方

(五)家長會代表：會長 楊炳璋

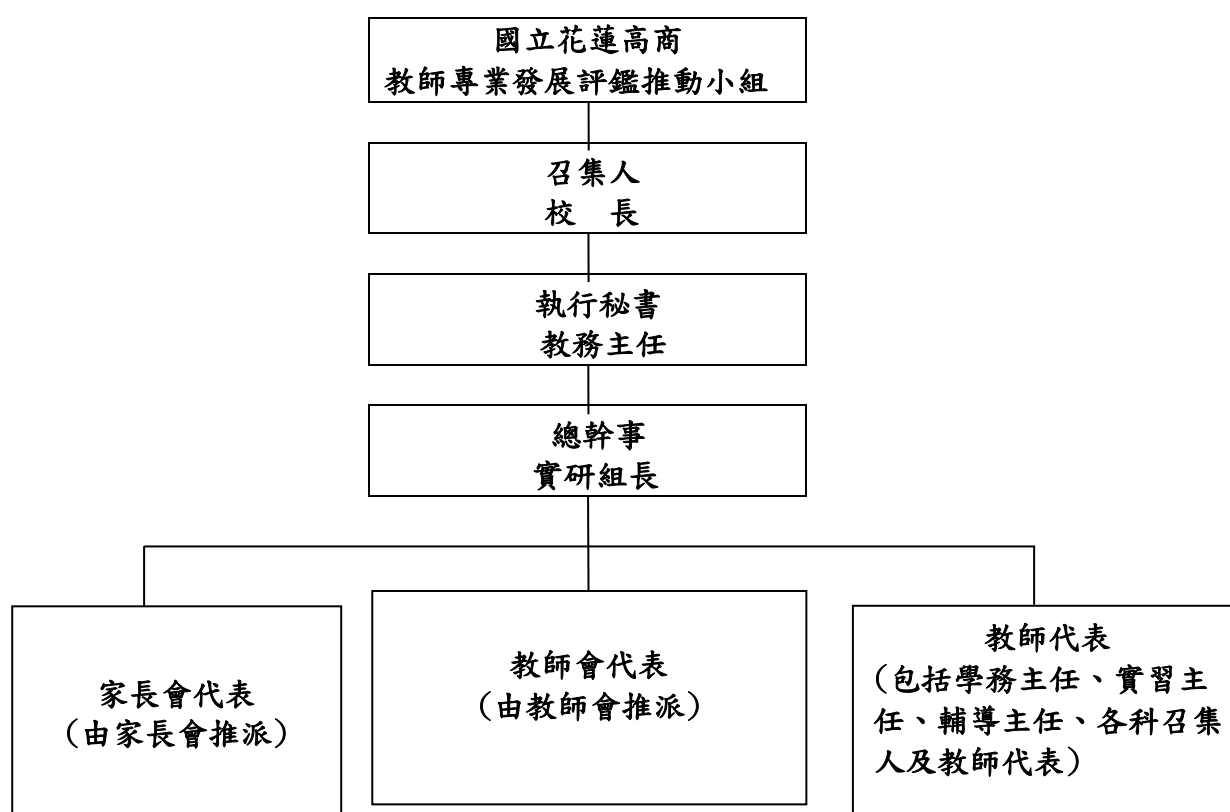
(六)其他 17 人：學務主任高凌鈴、實習主任江曾為美、輔導主任阮珊珊、應外科主任陳美惠、商經科主任沈恩典、會計科主任歐郁玟、資處科主任江素慧、國文暨社會科召集人甘芝如、數學暨自然科召集人林俊儒、藝能科召集人田德洋、全民國防教育科召集人馮中之、教師代表李翠華、謝淑姿、林怡菁、林美儒、賴士鈞。

(七)各項代表於辦理本案期間，如遇離職或職務調動，則於次學年初依法更動。

二、推動小組任務：

- (一)推動本校進行教師專業發展評鑑計畫。
- (二)依據實施進程，定期召開相關工作會議。
- (三)規劃、薦送評鑑人才培訓及任務委派。
- (四)協調安排評鑑人員、教學輔導教師服務委派。
- (五)解決實施評鑑過程中產生的各項問題。

附錄（一）：推動小組架構圖



附錄二、國立花蓮高商 104 學年度教師專業發展評鑑推動小組

委員會職稱	委員會成員	姓 名	職 掌
召 集 人	校 長	林明山	督導工作小組委員會之運作
執 行 秘 書	教 務 主 任	呂善成	負責計畫擬定、修訂、連繫與會議召開
總 幹 事	實 研 組 長	林宣融	承召集人、總幹事指導，辦理相關行政事宜。
推 動 委 員	家 長 會 代 表	楊炳璋	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	學 務 主 任	高凌鈴	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	實 習 主 任	江曾為美	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	輔 導 主 任	阮珊珊	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 會 代 表	鄭雅方	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 代 表	林怡菁	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 代 表	李翠華	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 代 表	謝淑姿	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 代 表	林美儒	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	教 師 代 表	賴士鈞	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	應 外 科 主 任	陳美惠	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	資 處 科 主 任	江素慧	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	會 計 科 主 任	歐郁玟	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	商 經 科 主 任	沈恩典	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	文 史 科 召 集 人	甘芝如	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	數 理 科 召 集 人	林俊儒	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	藝 能 科 召 集 人	田德洋	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜
推 動 委 員	全 民 國 防 教 育 科 召 集 人	馮中之	協助教師專業發展評鑑推動相關事宜

壹拾、經費來源：依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實申請。

壹拾壹、預期效益：

- 一、將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。
- 二、參與本計畫之教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，成為掌握有效教學能力的專業教師。
- 三、將能為參與本計畫之教師協助其積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。
- 四、將能協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。
- 五、將能提供教育主管機關辦理本計畫之成效與資訊，並能作為日後實施相關制度與政策之參考。

壹拾貳、本計畫經本校推動小組通過，報請縣(市)政府主管教育機關初審，並由教育部審查通過後實施，修正時亦同。

105-2-2 105 學年國立花蓮高商教師專業學習社群計畫

105.04.12 優質化督導小組會議通過

一、目的說明：

「教師專業學習社群」是指一群志同道合的教育工作者所組成，持有共同的信念、目標或願景，為致力於促進學生獲得更佳的學習成效，而努力不懈地以合作方式共同進行探究或問題解決。

教學專業自主的提昇，除了仰賴教師自身不斷反省與改進外，亦需教師間專業對話；分享與討論學科專業、課程與教學、班級經營與輔導、學習與評量等相關議題。由於各學科領域的內涵及教學方式殊異，教師可聚集校內同領域、跨領域教師或校外夥伴學校教師，成立教師專業學習社群，增進教師同儕的專業成長。

二、申請方式：

1. 教師可自主組織專業學習社群，以 3~6 人為原則，並推舉一位教師擔任召集人，向學校提出「教師專業學習社群申請書」。
2. 學習社群進行方式可包括：教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、校外專題講座、新進教師輔導、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、協同備課等。
3. 進度規劃：於執行期限內，每學期社群活動次數不得少於 4 次，須於 7 月 10 日前執行完畢。
4. 成果報告包含前言、量之分析（如：社群參加人數）、質性資料與分析（如：歷次活動或會議記錄、研發之課程或教材教法、教師專業成長提升與學生學習成效之客觀分析、學校組織文化之改變，或教師需求滿意度分析等），以及活動書面資料與相關照片，1 場專業學習社群活動影音檔。

三、經費補助辦法：

經費補助相關規定，由本校優質化計畫 105-2 子計劃對應項目支應之。

社群名稱	國文科專業學習社群				
社群類型	☐ 年級別 ☒ 學科/領域/學群 ☐ 學校任務 ☐ 專業發展主題 ☐ 其他(請註明：_____)				
召集人	周宜梅	聯絡電話	0919288610	E-mail	chou@hlbh.hlc.edu.tw
組成目的	1. 提昇教學專業、精進教學品質，提供教師教學及研究相互交流的機會，以充實教學專業素養並發揮團體互相學習的功能。 2. 藉由社群成員之教學對話，提供教學改善及創新教學之方法，以促進學生學習效果，提升教學品質。 3. 精進社群教師之專業素養與教學經驗，進而增進教師教學能量。				
需學校另支援項目	研習膳費、講師費				
社群成員	姓名	任教科目			
	周宜梅	國文科			
	呂善成	國文科			
	賴士鈞	國文科			
	林怡菁	國文科			
	鄭雅芳	國文科			
	凌兆鳳	國文科			
	林淑萍	國文科			
	徐菁	國文科			
	林淑媚	國文科			
	甘芝如	國文科			
	廖懿琳	國文科			
	邱亦縈	國文科			

一、年度目標：

1. 辦理國文教學相關研習
2. 專書閱讀
3. 影片欣賞與討論
4. 教學經驗分享

二、預定進行方式（可複選）：

- ☒教學觀察與回饋 ☒主題探討（含專書、影帶） ☒主題經驗分享
☐教學檔案製作 ☒專題講座 ☐新進教師輔導 ☐標竿楷模學習
☒新課程發展 ☒教學方法創新 ☒教學媒材研發 ☐行動研究
☐協同備課 ☒同儕省思對話 ☐案例分析 ☒專業領域研討
☐其他 _____

三、學期進度規劃（至少 4 次）：

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	講師/主持人	地點/備註
1	8/31	課程設計與社群方向討論	討論與分享	周宜梅	實習處會議室
2	10/5	教學演示	教學觀察與回饋	林怡菁	會二乙班
3	11/11	文學閱讀策略研習	專題講座	陳蔡慶	圖書館視聽室
4	11/30	國文教學經驗分享	專題講座	謝文靜	圖書館視聽室
5	1/20	教學與社群方向檢討	討論與分享	周宜梅	實習處會議室

四、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
創新教學	課室觀察、教師觀課回饋單、學生回饋單

五、學習資源：

網路資源、影片、專書、專家學者

附錄：擬採購用於教師專業成長之書單

教師專業成長相關書目	與專業學習社群運作之相關說明	本數